



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2026 № 529

г. Ростов-на-Дону

О порядке проведения конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции»

В связи со структурными и кадровыми изменениями в исполнительных органах Ростовской области, а также в целях совершенствования порядка проведения конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции» Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции» согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию по отбору победителей среди участников конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции» и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Управлению информационной политики Правительства Ростовской области обеспечить организацию и проведение конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции».

4. Министерству финансов Ростовской области осуществлять финансирование расходов на организацию и проведение конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете.

5. Признать утратившими силу постановления (отдельные положения постановлений) Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 3.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления информационной политики Правительства Ростовской области Кириленко С.В.

Губернатор
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит
управление информационной
политики Правительства
Ростовской области

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 22.06.2026 № 529

ПОРЯДОК
проведения конкурса журналистских
работ на лучшее освещение вопросов противодействия
коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции»

1. Общие положения

1.1. Конкурс журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции» (далее – конкурс) проводится в соответствии с комплексом процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 678.

1.2. Организатор конкурса – Правительство Ростовской области. Управление информационной политики Правительства Ростовской области (далее – управление) обеспечивает организацию и проведение конкурса.

1.3. Претендентами на участие в конкурсе являются граждане Российской Федерации, представители организаций средств массовой информации (далее – СМИ) – журналисты, штатные сотрудники и внештатные авторы (корреспонденты) печатных и электронных СМИ, подавшие заявки и документы, указанные в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, для участия в конкурсе (далее – претенденты).

Претендентами в номинации, указанной в подпункте 4.1.5 пункта 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, являются граждане Российской Федерации в возрасте с 18 до 35 лет, подавшие заявку и документы, указанные в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, для участия в конкурсе и разместившие конкурсные материалы в социальных медиа.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
социальные медиа – социальные средства коммуникации, службы сетевого общения, используемые в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации передачи информации (социальные сети, блоги, интернет-форумы, фотохостинги, видеохостинги и аудиохостинги), не запрещенные в соответствии с законодательством к распространению на территории Российской Федерации;

конкурсные материалы – материалы, размещенные (опубликованные) в печатных СМИ, в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», видео- и аудиоматериалы, размещенные (опубликованные) в эфире

на теле- и радиоканалах, видео- и аудиоматериалы, размещенные (опубликованные) в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и социальных медиа, соответствующие целям и задачам конкурса, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, и соответствующие требованиям пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

Участники конкурса – претенденты, заявки и указанные в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка документы которых приняты для участия в конкурсе в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Порядка.

1.5. Средства областного бюджета, предусмотренные на проведение конкурса на соответствующий финансовый год, расходуются на премии победителям конкурса.

1.6. Объявление о проведении конкурса размещается управлением на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.donland.ru (далее – официальный сайт) и на Едином портале для проведения конкурсов журналистских работ, организуемых Правительством Ростовской области (далее – портал), в срок не позднее 5 дней до дня начала приема заявок.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью конкурса является формирование общественного мнения, направленного на негативное отношение к фактам коррупции, в том числе:

- пропаганда честного, законопослушного образа жизни;
- широкое привлечение СМИ к антикоррупционной пропаганде;
- повышение правовой культуры населения;
- предупреждение коррупционных правонарушений.

2.2. Задачами конкурса являются:

обеспечение общественного контроля в области реализации мероприятий государственной антикоррупционной политики;

определение и поощрение журналистов, наиболее полно, творчески и объективно освещающих меры противодействия коррупции в Ростовской области;

увеличение объема и качества материалов антикоррупционной направленности в СМИ;

стимулирование деятельности журналистов, направленной на поиск новых эффективных форм и методов антикоррупционной пропаганды.

3. Порядок подачи заявок

3.1. Для участия в конкурсе претендент в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, размещает на портале заявку путем заполнения полей, предусмотренных web-формой портала, и конкурсные материалы.

Дополнительно к заявке претендент в пределах срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, представляет в управление оригиналы следующих документов:

3.1.1. Согласия на обработку персональных данных по форме, утвержденной распоряжением Губернатора Ростовской области от 21.11.2025 № 83 «Об утверждении Правил обработки персональных данных лиц при реализации Правительством Ростовской области полномочий по предоставлению отдельных видов выплат».

3.1.2. Справки, выданной редакцией СМИ, о том, что представленные на конкурс материалы не выходили на коммерческих условиях;

3.1.3. Справки, выданной редакцией СМИ, о том, что представленные на конкурс материалы были написаны автором под псевдонимом, в случае если на конкурс подаются материалы, вышедшие в СМИ под псевдонимом.

3.1.4. Эфирной справки от редакции СМИ, разместившей материал, с указанием даты размещения, темы, хронометража материала, заверенной подписью главного редактора и печатью редакции СМИ (представляется претендентами от телекомпаний, радиокompаний).

3.2. Документы, указанные в подпунктах 3.1.1 – 3.1.4 пункта 3.1 настоящего раздела, представляются в управление претендентом (представителем по доверенности) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3. Конкурсные материалы должны соответствовать следующим требованиям:

должны быть опубликованы (размещены) в СМИ, распространяемых на территории одного или нескольких муниципальных образований в Ростовской области или всей территории Ростовской области, на русском языке в период со 2 ноября года, предшествующего году проведения конкурса, по дату окончания приема заявок;

должны способствовать повышению информационной открытости органов государственной власти, доступности информации в СМИ и обеспечению общественного контроля в области реализации мероприятий государственной антикоррупционной политики;

не должны носить рекламный характер;

не должны размещаться на коммерческих условиях;

не должны содержать 50 и более процентов текста, являющегося перепечаткой из других СМИ;

не должны содержать фактических ошибок.

Не допускается представление конкурсных материалов, поданных на конкурс претендентами в прошлые годы, а также материалов, отличающихся от представленных в прошлые годы менее чем на 20 процентов.

3.4. Претенденты вправе подать заявку для участия в конкурсе по одной или нескольким номинациям. Представление одних и тех же материалов в разных номинациях не допускается.

3.5. Материалы не рецензируются, не оплачиваются и не возвращаются.

3.6. Организатор конкурса имеет право на опубликование, а также иное распространение и тиражирование конкурсных материалов, поступивших на конкурс, в том числе размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», без выплаты вознаграждения с обязательной ссылкой на авторство и принадлежность к СМИ.

3.7. Управление в течении 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, направляет документы, указанные в подпунктах 3.1.1 – 3.1.4 пункта 3.1 настоящего раздела, секретарю комиссии по отбору победителей среди участников конкурса (далее – комиссия).

3.8. Секретарь комиссии в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпунктах 3.1.1 – 3.1.4 пункта 3.1 настоящего раздела, осуществляет их рассмотрение, а также рассмотрение заявок и конкурсных материалов.

Рассмотрение конкурсных материалов осуществляется на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего раздела.

3.9. Заявка и документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, считаются принятыми для участия в конкурсе при одновременном соблюдении следующих условий:

- соответствие претендентов требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- размещение на портале заявки и конкурсных материалов в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса;

- заполнение претендентом обязательных полей заявки, предусмотренных web-формой портала;

- представление в управление документов, указанных в пунктах 3.1.1 – 3.1.4 настоящего раздела, в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса;

- соответствие конкурсных материалов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего раздела.

3.10. Основаниями для отклонения заявок и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, являются:

- несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- указание претендентом неполной, недостоверной информации при заполнении полей заявки, предусмотренных web-формой портала;

- заявка и конкурсные материалы не размещены на портале либо размещены на портале за пределами срока, установленного в объявлении о проведении конкурса;

- непредставление или представление не в полном объеме в управление документов, предусмотренных подпунктами 3.1.1 – 3.1.4 пункта 3.1 настоящего раздела;

- несоответствие материалов требованиям пункта 3.3 настоящего раздела;

- представление в управление документов, предусмотренных подпунктами 3.1.1 – 3.1.4 пункта 3.1 настоящего раздела, с нарушением сроков, указанных в объявлении о проведении конкурса.

3.11. Информация о принятии или отклонении заявок и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, размещается секретарем комиссии на портале в пределах срока, установленного пунктом 3.8 настоящего раздела.

3.12. Секретарь комиссии в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, направляет в комиссию принятые для участия заявки и документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего раздела.

4. Номинации конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

4.1.1. «Лучший печатный материал в средстве массовой информации, распространяемом на территории Ростовской области». Премияльный фонд составляет 100 000 рублей.

4.1.2. «Лучший печатный материал в средстве массовой информации, распространяемом на территории одного или нескольких муниципальных образований в Ростовской области». Премияльный фонд составляет 100 000 рублей.

4.1.3. «Лучший материал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Премияльный фонд составляет 100 000 рублей.

4.1.4. «Лучший материал, вышедший в эфире телеканала или радиоканала». Премияльный фонд составляет 100 000 рублей.

4.1.5. «Лучший социальный ролик среди молодых авторов». Премияльный фонд составляет 50 000 рублей.

Общий премияльный фонд конкурса составляет 450 000 рублей.

5. Порядок оценки конкурсных материалов

5.1. Комиссия проводит оценку конкурсных материалов в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

В целях определения победителей конкурса комиссия осуществляет оценку конкурсных материалов по балльной системе.

Члены комиссии оценивают каждый конкурсный материал в соответствии с критериями, установленными пунктом 5.2 настоящего раздела.

После оценки конкурсного материала каждым членом комиссии итоговые баллы оценки по каждому конкурсному материалу суммируются и делятся на количество членов комиссии.

Победителем конкурса признается участник конкурса, представивший конкурсные материалы, набравшие наибольшее количество баллов в соответствующих номинациях.

5.2. При оценке конкурсных материалов комиссией используются следующие критерии:

5.2.1. Соответствие конкурсных материалов паспорту комплекса процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 678. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

5.2.2. Привлечение экспертного сообщества претендентом при подготовке конкурсного материала. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

5.2.3. Соответствие конкурсного материала заявленной номинации. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

5.2.4. Информационная насыщенность конкурсного материала, глубина освещения темы. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

5.2.5. Стиль изложения и профессионализм подачи конкурсного материала. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

5.2.6. Охват аудитории. Под охватом аудитории понимается тираж, аудитория, количество посетителей, подписчиков СМИ и социальных медиа по отношению к населению территории, на который направлен конкурсный материал. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

5.2.7. Системность выхода конкурсных материалов (регулярность выхода материалов по данной тематике). Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

5.3. В случае, если по одной из номинаций принята только одна заявка, конкурс по указанной номинации не проводится.

6. Организация работы комиссии

6.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, иных членов комиссии.

6.2. Председатель комиссии:

определяет дату и время проведения заседания комиссии;

осуществляет общее руководство работой комиссии;

объявляет заседание комиссии правомочным;

открывает и ведет заседание комиссии.

6.3. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

6.4. Секретарь комиссии:

подготавливает информацию для размещения объявления о проведении конкурса, содержащую сведения о месте, порядке, датах начала и окончания срока приема заявок, и передает ее в управление для размещения в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;

осуществляет взаимодействие с претендентами по вопросам проведения конкурса.

6.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

Каждый член комиссии обладает одним голосом. При равном количестве голосов голос председателя комиссии или, в его отсутствие, заместителя председателя комиссии является решающим.

6.6. Члены комиссии имеют право отметить материал, не вошедший в число победителей. Автор такого материала награждается дипломом.

6.7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель комиссии или, в его отсутствие, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии.

6.8. Управление осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии.

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Итоги конкурса подводятся в IV квартале текущего финансового года. Выплата премий победителям конкурса осуществляется до конца текущего финансового года на основании протокола заседания комиссии.

7.2. Управление в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии уведомляет победителей конкурса о необходимости представления в управление в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления заявления о выплате премии победителю конкурса по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также:

7.2.1. Оригиналов периодических печатных изданий, в которых опубликованы конкурсные материалы (с обязательным выделением конкурсного материала на полосе издания) – для победителей конкурса от периодических печатных изданий.

7.2.2. Текстов конкурсных материалов, размещенных в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на цифровом носителе для записи файлов в одном экземпляре – для победителей конкурса от изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.2.3. Конкурсных материалов (телесюжетов) в формате AVI либо MPEG-4 на цифровом носителе для записи файлов в одном экземпляре – для победителей конкурса от телекомпаний.

7.2.4. Конкурсных материалов (радиосюжетов) в формате MP3 на цифровом носителе для записи файлов в одном экземпляре – для победителей конкурса от радиокомпаний.

7.2.5. Текстов конкурсных материалов, размещенных в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на цифровом носителе для записи файлов в одном экземпляре – для победителей конкурса от социальных медиа, содержащих текстовые конкурсные материалы.

7.2.6. Конкурсных материалов (аудио- и видеоконтентов в форматах воспроизведения MP3 (для радиосюжетов) и MPEG-4, AVI (для видеосюжетов) на цифровом носителе для записи файлов в одном экземпляре – для победителей конкурса от социальных медиа, включающих видео- и аудиоматериалы.

7.3. Цифровые носители для записи конкурсных материалов, указанных в подпунктах 7.2.2 – 7.2.6 пункта 7.2 настоящего раздела, должны быть подписаны с указанием фамилии, имени, отчества победителя конкурса, наименования конкурса и номинации.

7.4. Перечисление премий победителям конкурса осуществляется в течение 60 рабочих дней со дня предоставления в управление документов, указанных в пункте 7.2 настоящего раздела, на лицевые счета, указанные в заявлениях о выплате премии победителю конкурса.

7.4. Проведение церемонии награждения победителей конкурса организуется управлением и проходит в торжественной обстановке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение
к Порядку проведения конкурса
журналистских работ на лучшее
освещение вопросов противодействия
коррупции в Ростовской области
«СМИ против коррупции»

В Правительство Ростовской области

_____,
(Ф.И.О. получателя)
проживающего по адресу:

паспорт: серия _____ номер _____
выдан (кем, когда) _____

контактный телефон: _____

заявление
о выплате премии победителю конкурса.

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от _____ № ____ «О порядке проведения конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции» и на основании протокола от _____ № ____ заседания комиссии по отбору победителей среди _____ участников конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции» прошу перечислить денежные средства на мой лицевой счет № _____ по банковским реквизитам:

Р/сч _____
Кор/сч _____
БИК банка _____
БАНК получателя _____
ИНН банка _____
КПП банка _____

Приложения:
копия документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе,
копия СНИЛС,
копия паспорта (стр.2 и прописка),
реквизиты лицевого счета для перечисления премии.

Подпись претендента

« _____ » _____ 20____ г.

Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 22.06.2026 № 529

СОСТАВ
комиссии по отбору победителей
среди участников конкурса журналистских
работ на лучшее освещение вопросов противодействия
коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции»

- | | |
|----------------------------------|---|
| Савенков
Сергей Валериевич | – министр по вопросам обеспечения безопасности и противодействия коррупции в Ростовской области, председатель комиссии |
| Кириленко
Сергей Васильевич | – начальник управления информационной политики Правительства Ростовской области, заместитель председателя |
| Черкасов
Анатолий Викторович | – заместитель начальника управления информационной политики Правительства Ростовской области, секретарь комиссии |
| Андронников
Игорь Геннадьевич | – заместитель начальника управления по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области – начальник отдела профилактической и правовой работы |
| Веселов
Вадим Николаевич | – помощник начальника Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ростовской области (по согласованию) |
| Косачев
Александр Сергеевич | – заместитель Председателя Законодательного Собрания Ростовской области – председатель комитета Законодательного Собрания Ростовской области по законодательству, государственному строительству и правопорядку (по согласованию) |
| Кущев
Вячеслав Митрофанович | – председатель Общественной палаты Ростовской области (по согласованию) |

- Ладный
Владимир Сергеевич – директор окружного филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Редакция «Российская газета» (по согласованию)
- Основин
Владислав Викторович – специалист-эксперт отдела профилактической и правовой работы управления по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области
- Стрельцова
Каролина Владимировна – член правления Региональной общественной организации «Ростовское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию)

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 22.06.2026 № 529

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений (отдельных положений постановлений)
Правительства Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 20.08.2014 № 576 «О порядке проведения конкурса журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции в Ростовской области «СМИ против коррупции».

2. Пункт 4 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 04.02.2016 № 44 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Ростовской области».

3. Постановление Правительства Ростовской области от 13.10.2016 № 698 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.08.2014 № 576».

4. Пункт 10 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 15.02.2017 № 100 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

5. Постановление Правительства Ростовской области от 01.08.2018 № 488 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.08.2014 № 576».

6. Пункт 4 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 676 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

7. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 31.12.2019 № 1016 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

8. Пункт 6 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 30.03.2020 № 259 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

9. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 02.03.2021 № 118 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

10. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 27.12.2021 № 1108 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

11. Постановление Правительства Ростовской области от 05.05.2022 № 393 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.08.2014 № 576».

12. Постановление Правительства Ростовской области от 10.06.2024 № 389 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.08.2014 № 576».

13. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 22.07.2024 № 502 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.08.2014 № 576».

14. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 03.09.2024 № 581 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

15. Пункт 8 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 24.06.2025 № 455 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

16. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 08.09.2025 № 663 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов