



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2026 № 374

г. Ростов-на-Дону

### О ежегодном конкурсе молодых журналистов «Юный журналист Дона»

В целях привлечения внимания общественности к творческим достижениям молодых журналистов, выявления талантливых юных журналистов Ростовской области с целью подготовки профессионального кадрового резерва, привлечения молодежи к реализации социально значимых проектов в средствах массовой информации Правительство Ростовской области **постановляет:**

1. Утвердить Положение о ежегодном конкурсе молодых журналистов «Юный журналист Дона» согласно приложению № 1.
2. Создать комиссию по отбору победителей среди участников ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» и утвердить ее состав согласно приложению № 2.
3. Признать утратившими силу постановления (отдельные положения постановлений) Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 3.
4. Управлению информационной политики Правительства Ростовской области организовать проведение ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» и его освещение в средствах массовой информации.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления информационной политики Правительства Ростовской области Кириленко С.В.

Губернатор  
Ростовской области

Постановление вносит  
управление информационной  
политики Правительства  
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 27.04.2026 № 374

ПОЛОЖЕНИЕ  
о ежегодном конкурсе молодых  
журналистов «Юный журналист Дона»

1. Общие положения

1.1. Ежегодный конкурс молодых журналистов «Юный журналист Дона» (далее – конкурс) проводится в целях привлечения внимания общественности к творческим достижениям молодых журналистов, выявления талантливых юных журналистов Ростовской области с целью подготовки профессионального кадрового резерва, привлечения молодежи к реализации социально значимых проектов в средствах массовой информации.

1.2. Задачами конкурса являются:

популяризация творческой деятельности молодежи в области средств массовой информации;

формирование творческой активности и гражданского самосознания подростков через участие в журналистской деятельности, формирование независимой, активной жизненной позиции у молодых авторов;

содействие в развитии творческого потенциала школьников и интереса к профессиям, связанным со сферой средств массовой информации;

формирование у молодежи понимания роли журналистики в современном мире;

популяризация юнкорского движения детей и подростков;

стимулирование у молодежи стремления к учебе и приобретению практических журналистских навыков;

выявление одаренных юных журналистов из сельских школ, которые заслуживают поддержки при поступлении на профильные факультеты высших учебных заведений и в дальнейшем смогут профессионально освещать в изданиях различного уровня жизнь сельских районов Ростовской области;

повышение уровня работы школьных детских и юношеских редакций, создание условий для раскрытия и развития лидерских способностей молодежи.

1.3. Организатор конкурса – управление информационной политики Правительства Ростовской области (далее – управление). Конкурс проводится совместно с Ростовским региональным отделением Союза журналистов Российской Федерации.

1.4. Претендентами на участие в конкурсе (далее – претенденты) являются дети, детские коллективы (не более 5 человек) в двух возрастных категориях (до 13 лет, с 14 до 18 лет), проживающие на территории Ростовской области и изъявившие желание принять участие в конкурсе путем направления в комиссию по отбору победителей среди участников ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» (далее – комиссия) заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) и конкурсных материалов.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.5.1. Социальные медиа – социальные средства коммуникации, службы сетевого общения, используемые в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации передачи информации (социальные сети, блоги, интернет-форумы, фотохостинги, видеохостинги и аудиохостинги), не запрещенные в соответствии с законодательством к распространению на территории Российской Федерации.

1.5.2. Конкурсные материалы – материалы, размещенные (опубликованные) в печатных средствах массовой информации, в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», видео- и аудиоматериалы, размещенные (опубликованные) в эфире на теле- и радиоканалах, видео- и аудиоматериалы, размещенные (опубликованные) в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и социальных медиа, соответствующие целям и задачам конкурса, указанным в пунктах 1.1, 1.2 настоящего раздела, и соответствующие требованиям, указанным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

1.5.3. Конкурсанты – претенденты, заявки которых приняты комиссией.

1.6. Конкурсные материалы, созданные детскими коллективами, принимаются к рассмотрению и оценке комиссией, если возраст каждого из членов детского коллектива соответствует одной из возрастных категорий, указанных в пункте 1.4 настоящего раздела.

1.7. Управление обеспечивает проведение информационных мероприятий, связанных с объявлением о проведении конкурса и подведением итогов конкурса.

Информирование об объявлении конкурса и об итогах конкурса осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([donland.ru](http://donland.ru)) (далее – официальный сайт) и на Едином портале для проведения конкурсов журналистских работ, организуемых Правительством Ростовской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([media.donland.ru](http://media.donland.ru)) (далее – портал).

## 2. Порядок подачи заявок и прилагаемых к ним документов

2.1. Объявление о проведении конкурса размещается управлением на официальном сайте и на портале, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса.

2.2. Для участия в конкурсе претендент или его законный представитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, направляет в комиссию заявку путем ее размещения на портале с заполнением полей в web-форме.

Одновременно с заявкой претендент или его законный представитель размещает на портале следующие документы и материалы:

2.2.1. Для претендентов от периодических печатных изданий:

сканированную копию конкурсных материалов, размещенных в печатных средствах массовой информации (далее – СМИ);

сканированную копию согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.2.2. Для претендентов от изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сетевые издания, сайты), социальных медиа:

тексты конкурсных материалов, размещенных в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ссылку (ссылки) на размещенные конкурсные материалы в издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в текстовом формате);

сканированную копию согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.2.3. Для претендентов от телекомпаний, социальных медиа:

конкурсные материалы в формате avi либо mpeg4;

сканированную копию согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.2.4. Для претендентов от радиокompаний, социальных медиа:

конкурсные материалы (в формате mp3);

сканированную копию согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. Конкурсные материалы должны соответствовать следующим требованиям:

должны быть опубликованы (размещены) в периодических печатных изданиях или изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сетевые издания, сайты, социальные медиа, включая текстовые публикации, аудио- и видеоконтент), на теле- или радиоканалах, а также в школьных газетах, распространяемых на территории одного или нескольких муниципальных образований Ростовской области или всей Ростовской области на русском языке с 1 апреля года, предшествующего году проведения конкурса, по 31 марта года проведения конкурса;

не должны носить рекламный характер;

не должны размещаться на коммерческих условиях;

не должны содержать 50 и более процентов текста, являющегося перепечаткой из других СМИ.

Не допускается представление конкурсных материалов, поданных на конкурс претендентами в прошлые годы, а также конкурсных материалов, отличающихся от представленных в прошлые годы менее чем на 20 процентов.

2.4. Претенденты вправе подать только одну заявку по каждой из номинаций, указанных в разделе 3 настоящего Положения, за исключением коллективных заявок.

Представление одних и тех же конкурсных материалов в разных номинациях не допускается.

2.5. В случае, если по одной из номинаций заявка подана только одним конкурсантом, конкурс по указанной номинации не проводится.

2.6. Конкурсные материалы не рецензируются, не оплачиваются и не возвращаются.

2.7. Организаторы конкурса имеют право на опубликование, а также иное распространение и тиражирование конкурсных материалов, поступивших на конкурс, в том числе размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», без выплаты вознаграждения с обязательной ссылкой на авторство и принадлежность к СМИ.

2.8. Прием и проверку заявок и документов (материалов), поступивших в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела, на соответствие требованиям настоящего Положения осуществляет секретарь комиссии в течение 15 рабочих дней с даты размещения заявки и документов (материалов) на портале.

2.9. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения;

указание претендентом неполной или недостоверной информации при заполнении полей заявки, предусмотренных web-формой портала;

непредставление или представление не в полном объеме документов (материалов), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;

несоответствие представленных документов (материалов) требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

несоответствие конкурсных материалов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.10. Информация о принятии или отклонении заявки направляется в портале претенденту или его законному представителю секретарем комиссии в пределах срока, установленного пунктом 2.8 настоящего раздела.

2.11. Секретарь комиссии в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, направляет информацию о принятых заявках и документах (материалах), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, в комиссию для их оценки в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

### 3. Номинации конкурса

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.1.1. «Моя малая родина на карте России» (тема истории своей малой родины, о традициях и обычаях, об интересных событиях, людях, героях своего села, города, участниках специальной военной операции):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

3.1.2. «Я – гражданин!» (рассказ автора о том, что он лично или вместе с друзьями сделал на благо Родины, людей, участие в волонтерских движениях, добровольческих, социальных программах, работа на производстве и так далее):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

3.1.3. «Народов Дона дружная семья» (тема толерантности, дружбы народов, развития межнационального взаимодействия в молодежной среде):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

3.1.4. «Мы – молодые!» (рассказ о деятельности детских общественных объединений, о мире увлечений, достижениях в учебе):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

3.1.5. «Великая Священная!» (сохранение памяти о Великой Отечественной войне, участие в поисковой работе):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

3.1.6. «Наш выбор!» (тема здорового образа жизни, профилактика вредных привычек в детско-молодежной сфере – борьба с курением, алкоголизмом, наркоманией, правонарушениями, пристрастием к азартным играм, пропаганда спорта, туризма, активного образа жизни, содержательного досуга молодежи, защищенных половых контактов в целях профилактики заболевания ВИЧ-инфекцией):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

3.1.7. «Донской взгляд» (фоторепортаж (автор представляет серию фотографий о событии, свидетелем которого стал).

3.1.8. «Доступная среда – молодым» (тема, в которой поднимаются проблемы социальной реабилитации и адаптации молодежи и детей-инвалидов, охраны здоровья детей и молодежи, рассказы о молодых лидерах с ограниченными возможностями, историях преодоления недуга):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

3.1.9. Дополнительная ежегодно сменяемая тема, содержащаяся в объявлении о проведении конкурса:

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных медиа, содержащих текстовые публикации;

подноминация среди телерадиоканалов, социальных медиа, содержащих публикации аудио- и видеоконтента.

#### 4. Порядок оценки конкурсных материалов

4.1. В целях определения победителей конкурса комиссия после окончания приема заявок осуществляет оценку конкурсных материалов по балльной системе. Члены комиссии оценивают каждый конкурсный материал в соответствии с критериями, установленными пунктом 4.2 настоящего раздела. После оценки конкурсного материала каждым членом комиссии итоговые баллы оценки по каждому конкурсному материалу суммируются и делятся на количество членов комиссии. Победителем конкурса признается конкурсант, представивший конкурсный материал, набравший наибольшее количество баллов.

4.2. При оценке конкурсных материалов комиссией используются следующие критерии:

4.2.1. Соответствие конкурсного материала заявленной номинации. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

4.2.2. Полнота раскрытия темы. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

4.2.3. Соответствие конкурсных материалов выбранному жанру (корреспонденция, зарисовка, интервью, репортаж и т.д.). Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

4.2.4. Оригинальность формы подачи материала. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

4.2.5. Авторский стиль, точность и яркость языка изложения. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

4.2.6. Наличие авторской позиции. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

4.2.7. Актуальность для Ростовской области темы, поднятой в материале. Показатели оценки: 0 – 10 баллов.

4.3. При оценке конкурсных материалов, представленных для участия в конкурсе в номинации «Донской взгляд», не используются критерии, установленные подпунктами 4.2.5, 4.2.6 пункта 4.2 настоящего раздела.

## 5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, иных членов комиссии.

5.2. Председатель комиссии:

определяет дату и время проведения заседания комиссии;

осуществляет общее руководство работой комиссии;

объявляет заседание комиссии правомочным;

открывает и ведет заседание комиссии.

5.3. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

5.4. Секретарь комиссии:

подготавливает информацию для размещения объявления о проведении конкурса, содержащую сведения о порядке, датах начала и окончания срока приема заявок, и организует ее размещение на сайтах, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения, не позднее 5 дней до дня начала приема заявок;

консультирует претендентов и конкурсантов по процедурным вопросам проведения конкурса.

5.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение комиссии принимается по итогам оценки конкурсных материалов, осуществляемой в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Каждый член комиссии обладает одним голосом. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

5.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии, секретарь комиссии.

5.7. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление.

5.8. Управление организует размещение информации о принятом комиссией решении на официальном сайте и портале.

## 6. Подведение итогов конкурса

6.1. Итоги конкурса подводятся во II квартале года проведения конкурса. На заседании комиссии определяются победители конкурса.

6.2. В каждой подноминации итоги конкурса подводятся по возрастным категориям, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения.

6.3. Управление в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии уведомляет победителей конкурса или их законных представителей об итогах конкурса.

6.4. Победители конкурса награждаются дипломами.

6.5. Всем конкурсантам, за исключением победителей, на электронный адрес, указанный в web-форме портала, направляются сертификаты участников конкурса.

6.6. Сообщение об итогах конкурса размещается на официальном сайте и на портале.

6.7. Информирование победителей конкурса о дате и месте проведения церемонии награждения осуществляется секретарем комиссии.

6.8. Церемония награждения победителей организуется управлением и проводится до конца года проведения конкурса в торжественной обстановке.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение  
к Положению  
о ежегодном конкурсе  
молодых журналистов  
«Юный журналист Дона»

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) претендента на участие в конкурсе либо \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего лица)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,  
паспорт: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)  
\_\_\_\_\_ ,  
являясь родителем (законным представителем)\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего лица)  
проживающего(ей) по адресу:\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,  
дата рождения несовершеннолетнего лица:\* \_\_\_\_\_ ,  
данные свидетельства о рождении (паспорта):\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Правительству Ростовской области, членам конкурсной комиссии по отбору победителей среди участников ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных либо несовершеннолетнего лица, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, должность, сведения о месте работы (учебы), контактный телефон, адрес электронной почты, в целях осуществления действий по формированию пакета документов, необходимых для участия в ежегодном конкурсе молодых журналистов «Юный журналист Дона».

Предоставляю Правительству Ростовской области, членам конкурсной комиссии по отбору победителей среди участников ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» право осуществлять действия (операции) с персональными данными моими или несовершеннолетнего лица, в отношении которого я являюсь законным представителем, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение периода проведения ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона», включая церемонию награждения победителей, и может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Права субъекта персональных данных мне разъяснены и понятны.

Я подтверждаю, что настоящее согласие дано мной по собственной воле (в интересах представляемого несовершеннолетнего лица).

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Заполняется законным представителем.

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 27.04.2026 № 374

## СОСТАВ

комиссии по отбору победителей среди участников  
ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона»

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Кириленко<br>Сергей Васильевич     | – начальник управления информационной политики<br>Правительства Ростовской области, председатель<br>комиссии   |
| Черкасов<br>Анатолий Викторович    | – заместитель начальника управления<br>информационной политики Правительства<br>Ростовской области, заместитель председателя<br>комиссии   |
| Бабина<br>Лилия Сергеевна          | – специалист-эксперт отдела развития средств<br>массовой информации управления информационной<br>политики Правительства Ростовской области,<br>секретарь комиссии  |
| Апарина<br>Евгения Всеволодовна    | – старший преподаватель кафедры журналистики<br>федерального государственного бюджетного<br>образовательного учреждения высшего<br>образования «Ростовский государственный<br>экономический университет (РИНХ)»<br>(по согласованию) |
| Клеменова<br>Елена Николаевна      | – заведующий кафедрой журналистики федерального<br>государственного бюджетного образовательного<br>учреждения высшего образования «Ростовский<br>государственный экономический университет<br>(РИНХ)» (по согласованию)              |
| Мезенцева<br>Виктория Вячеславовна | – заведующий сектором коммуникаций и медиа<br>государственного автономного учреждения<br>Ростовской области «Агентство развития<br>молодежных инициатив» (по согласованию)   |
| Михеева<br>Татьяна Алексеевна      | – заместитель председателя комитета<br>Законодательного Собрания Ростовской области<br>по образованию, науке, культуре<br>и информационной политике (по согласованию)  |

- Наумова  
Юлия Александровна – доцент кафедры журналистики Института филологии, журналистики и межкультурной коммуникации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» (по согласованию)
- Ратке  
Игорь Рудольфович – заведующий кафедрой общественно-гуманитарного образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (по согласованию)
- Смеюха  
Виктория Вячеславовна – член правления Ростовского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию)
- Трошкина  
Ольга Михайловна – заместитель начальника управления информационной политики Правительства Ростовской области

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение № 3  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 27.04.2026 № 374

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
постановлений (отдельных положений постановлений)  
Правительства Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 910 «О порядке проведения ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона».

2. Постановление Правительства Ростовской области от 06.10.2015 № 11 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 910».

3. Пункт 8 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 04.02.2016 № 44 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Ростовской области».

4. Постановление Правительства Ростовской области от 19.09.2016 № 660 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 910».

5. Пункт 6 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 676 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

6. Постановление Правительства Ростовской области от 21.02.2019 № 91 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 910».

7. Пункт 4 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 31.08.2020 № 761 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

8. Постановление Правительства Ростовской области от 29.03.2021 № 230 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 910».

9. Пункт 4 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 27.12.2021 № 1108 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

10. Постановление Правительства Ростовской области от 05.05.2022 № 392 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 910».

11. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 17.05.2023 № 357 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

12. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 13.05.2024 № 315 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

13. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 03.09.2024 № 581 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

14. Постановление Правительства Ростовской области от 28.04.2025 № 324 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 910».

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов