ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2022 № 592

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений
в постановление Правительства
Ростовской области от 20.07.2016 № 507

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 20.07.2016 № 507 «О порядке предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных при реализации программ бизнес-акселерации в сфере информационных технологий» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Хохлова А.А.

Губернатор
Ростовской области В.Ю. Голубев

Правительство Ростовской области
Управление документационного обеспечения

Постановление вносит
министерство цифрового развития,
информационных технологий
и связи Ростовской области

Y:\ORST\Ppo\0714p592.f22.docx

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 14.07.2022 № 592

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 20.07.2016 № 507 «О порядке предоставления
субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям
на возмещение части затрат, понесенных при реализации
программ бизнес-акселерации в сфере информационных технологий»

В приложении:

1. Пункт 1.8 раздела 1 изложить в редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта областного закона об областном бюджете, проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.1 изложить в редакции:

«2.1. В целях проведения конкурса мининформсвязь области не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок на участие в конкурсе размещает на официальном сайте мининформсвязи области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://minsvyaz.donland.ru) объявление о проведении конкурса с указанием:

сроков проведения конкурса;

даты начала подачи или окончания приема заявок о предоставлении субсидии, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса. При предоставлении субсидии в 2022 году дата окончания приема заявок о предоставлении субсидии – 10-й календарный день, следующий за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты мининформсвязи области;

результатов предоставления субсидии;

требований к участникам конкурса и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок о предоставлении субсидии и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;

порядка отзыва заявок о предоставлении субсидии, порядка возврата заявок о предоставлении субсидии, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок о предоставлении субсидии, порядка внесения изменений в заявки на предоставление субсидии;

правил рассмотрения и оценки заявок о предоставлении субсидии;

порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор о предоставлении субсидии;

условий признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов конкурса на официальном сайте мининформсвязи области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://minsvyaz.donland.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка.».

2.2. Пункты 2.3, 2.4 изложить в редакции:

«2.3. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии:

2.3.1. Участник конкурса – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Участник конкурса – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства.

2.3.3. Участник конкурса имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.3.4. У участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При предоставлении субсидии в 2022 году у участника конкурса может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.

2.3.5. У участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью.

Положения абзаца первого настоящего пункта применяются при предоставлении субсидии в 2022 году.

2.3.6. Участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.7. Участник конкурса не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурса.

2.3.9. У участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по заработной плате.

2.3.10. Среднемесячная заработная плата работников участника конкурса (в расчете на одного работника) составляет: для юридических лиц – не ниже 1,7 минимального размера оплаты труда, для индивидуальных предпринимателей – не ниже 1,4 минимального размера оплаты труда.

2.3.11. Участник конкурса не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Положения абзаца первого настоящего подпункта применяются при предоставлении субсидии в 2022 году.

2.4. Участник конкурса подает в мининформсвязь области заявку на предоставление субсидии в одном экземпляре на бумажном носителе, состоящую из следующих документов (далее – заявка):

2.4.1. Заявление о предоставлении субсидии, содержащее, в том числе, согласие на опубликование (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, по форме, утвержденной мининформсвязью области (далее – заявление). Заявление должно также содержать сведения о соответствии участника конкурса требованиям, указанным в подпункте 2.3.5 (за исключением подачи заявки о предоставлении субсидии в 2022 году), подпунктах 2.3.6, 2.3.7 пункта 2.3 настоящего раздела.

2.4.2. Копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, заверенные участником конкурса.

2.4.3. Копии договоров и других документов, подтверждающих виды затрат, понесенных участником конкурса, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные участником конкурса.

2.4.4. Копии платежных поручений, подтверждающих расходы участника конкурса по видам затрат, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, заверенные кредитной организацией.

2.4.5. Информация для расчета итогового балла участника конкурса по форме, утвержденной мининформсвязью области, а также копии документов, подтверждающих достоверность информации для расчета итогового балла участника конкурса, заверенные участником конкурса.

2.4.6. Информация о среднемесячной заработной плате работников (в расчете на одного работника) и наличии (отсутствии) просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подается заявка.

2.4.7. Информация о размере неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Представляется в 2022 году при наличии у участника отбора неисполненной обязанности, указанной в абзаце первом настоящего подпункта.

2.4.8. Информация, подтверждающая соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктом 2.3.11 пункта 2.3 настоящего раздела (информация включается в заявку при предоставлении субсидии в 2022 году).

2.4.9. Информационное письмо участника конкурса, подтверждающее, что затраты, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, понесены участником конкурса при проведении мероприятий, указанных в пункте 1.6 раздела 1.

2.4.10. Информационное письмо о целевом использовании канцелярских и офисных товаров в целях обеспечения участников программ бизнес-акселерации в случае возмещения затрат по направлению, указанному в абзаце девятом пункта 1.5 раздела 1.

2.4.11. Опись документов, представляемых участником конкурса.».

2.3. Дополнить пунктом 2.4^1 следующего содержания:

«2.4^1. Участник конкурса вправе подать только одну заявку.

Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок (томов) и пронумерована. Первыми должны быть подшиты заявление и опись документов, представляемых участником конкурса, с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы. При представлении в составе заявки нескольких папок (томов) указываются номера папок (томов) и количество страниц в каждой папке (томе) соответственно.».

2.4. Абзац четвертый пункта 2.6 изложить в редакции:

«об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурса.».

3. В разделе 3:

3.1. Абзац третий подпункта 3.2.2 пункта 3.2 изложить в редакции:

«10,0 тыс. рублей за час работы одного лектора, спикера, тренера, имеющего опыт осуществления деятельности в сферах, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, более 3 лет.».

3.2. В пункте 3.13 слова «едином портале и» исключить.

3.3. Пункт 3.16 изложить в редакции:

«3.16. Обязательным условием, включаемым в договор, является согласие получателя субсидии на осуществление мининформсвязью области проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Договор должен также содержать условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям договора в случае уменьшения мининформсвязи области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном договором.

Дополнительное соглашение к договору заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области в порядке и на условиях, определенных договором.».

3.4. Дополнить пунктом 3.20 следующего содержания:

«3.20. В случае возникновения в 2022 году обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата предоставления субсидии в сроки, определенные договором, мининформсвязи области по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в договор в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии мининформсвязь области вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

В случае принятия решений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, мининформсвязи области обеспечивает включение соответствующих положений в договор.».

4. Раздел 5 изложить в редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Мининформсвязь области осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных мининформсвязью области и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором, мининформсвязь области в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения договора соответствии со статьей 450^1 Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет полученной субсидии.

Получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме:

в случае выявления органом государственного финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

5.3. Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

5.4. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленный пунктом 5.2 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются мининформсвязью области в судебном порядке.».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области В.В. Лозин