

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 10.11.2026 № 1464
г. ПСКОВ

О порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Псковской области в Министерстве социальной защиты Псковской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Правительства Псковской области от 26 июня 2025 г. № 240 «О Министерстве социальной защиты Псковской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Псковской области в Министерстве социальной защиты Псковской

области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета по социальной защите Псковской области от 01 февраля 2022 г. № 26 «Об утверждении порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Комитета по социальной защите Псковской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Селиверстову Т.В.

Министр О.М.Евстигнеева

Верно: Алексеева

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства социальной
защиты Псковской области
от 10.11.2016 № 1464

Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Псковской области в Министерстве социальной защиты Псковской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение определяет порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Псковской области в Министерстве социальной защиты Псковской области (далее — гражданские служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости (далее — участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданские служащие для получения разрешения, указанного в пункте 1 настоящего Положения, представляют заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее — заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в отдел по вопросам государственной службы и кадров Министерства социальной защиты Псковской области (далее — кадровая служба Министерства).

К заявлению прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные некоммерческой организацией.

3. Заявление регистрируется в день его поступления в кадровую службу Министерства в журнале регистрации заявлений, составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Кадровая служба Министерства осуществляет предварительное рассмотрение заявления и в случае необходимости осуществляет подготовку мотивированного заключения о возможности или невозможности участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (далее — мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения кадровая служба Министерства вправе проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, а также организовать направление запросов в федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные органы Псковской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Псковской области, организации.

5. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в заявлении;

2) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при ее наличии);

3) информацию, представленную гражданским служащим, в письменном пояснении к заявлению (при ее наличии);

4) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

6. Заявление, мотивированное заключение, иные материалы, полученные при предварительном рассмотрении заявления (при их наличии), направляются министру социальной защиты Псковской области (далее — министр) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Положения, - в течение 45 календарных дней со дня регистрации заявления.

7. По результатам рассмотрения заявления министр в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

1) разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать гражданскому служащему в получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией.

8. Основаниями для принятия министром решения об отказе гражданскому служащему в получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией являются наличие конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, в том числе в связи с выполнением гражданским служащим отдельных функций государственного (административного) управления некоммерческой организацией, и (или) несоблюдение либо возможность несоблюдения гражданским служащим иных запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством о государственной гражданской службе, законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. Решение министра оформляется путем наложения на заявление резолюции соответственно «Разрешаю» или «Не разрешаю» с указанием даты и подписи.

10. Кадровая служба Министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия министром одного из решений, указанных в пункте 7 настоящего Положения, в письменной форме уведомляет гражданского служащего о принятом министром решении.

11. Заявление с решением министра, мотивированное заключение и иные документы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Положению о порядке получения лицами,
замещающими должности государственной
гражданской службы Псковской области
в Министерстве социальной защиты
Псковской области, разрешения
представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями
ФОРМА

Министру
социальной защиты Псковской области

_____

(инициалы, фамилия)

от _____

(наименование должности)

_____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

_____

(указать организационно-правовую форму и наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды деятельности)

_____

в качестве _____

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от исполнения должностных обязанностей время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

_____ _____ «____» _____ 20___ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления «____» _____ 20___ г.

_____ _____

(подпись лица, зарегистрировавшего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке получения лицами,
замещающими должности государственной
гражданской службы Псковской области
в Министерстве социальной защиты
Псковской области, разрешения
представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

ФОРМА

Журнал регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	Фамилия, имя и отчество государственного гражданского служащего Псковской области, представившего заявление	Должность государственного гражданского служащего Псковской области, представившего заявление	Дата поступления заявления в отдел по вопросам государственной службы и кадров Министерства социальной защиты Псковской области	Фамилия, имя и отчество государственного гражданского служащего Псковской области, принявшего заявление	Количество листов заявления	Примечание
1	2	3	4	5	6	7