



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 03.03.2026 № 6-р
г. Псков

Об утверждении Административного регламента Министерства труда и занятости Псковской области по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания», пунктами 5 и 6 Правил принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 г. N 89 (далее - Правила принятия решения), и пунктом 4 перечня органов, осуществляющих оценку качества оказания общественно полезных услуг,

согласно приложению № 3 к Правилам принятия решения, пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства труда и занятости Псковской области по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения».

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Комитета по труду и занятости Псковской области от 12 февраля 2021 г. № 33 «Об утверждении Административного регламента предоставления Комитетом по труду и занятости Псковской области государственной услуги по оценке качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения»

2) приказ Комитета по труду и занятости Псковской области от 11 апреля 2023 г. № 8-р «О внесении изменений в приказ Комитета по труду и занятости Псковской области от 12.02.2021 № 33».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства труда и занятости Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на сайте pravo.pskov.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра труда и занятости Псковской области Бухмиллер Нину Васильевну.

Министр



А.С.Трунова

Утвержден
приказом Министерства труда
и занятости Псковской области
от 03.03.2026 № 6-Р

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ПСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫХ УСЛУГ УСТАНОВЛЕННЫМ
КРИТЕРИЯМ В СФЕРЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения» (далее соответственно - Административный регламент, Услуга).

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление Услуги являются социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Псковской области и оказывающие общественно полезные услуги в сфере занятости населения (далее - заявитель, социально ориентированная некоммерческая организация, общественно полезные услуги), к которым в соответствии с пунктом 4 перечня общественно полезных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096, относятся:

оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних

граждан;

содействие трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

психологическая поддержка безработных граждан;

социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

оказание содействия в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места;

организация сопровождения при содействии занятости инвалидов и самозанятости инвалидов.

От имени заявителей могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» (далее — ФРГУ) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

Категории (признаки) заявителей определяются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения.

Наименование органа, предоставляющего Услуги

5. Услуга предоставляется Министерством труда и занятости Псковской области (далее - Министерство).

Результат предоставления Услуги

6. Результатом предоставления Услуги является выдача заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения или мотивированного отказа в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения (далее - Заключение о соответствии качества, мотивированный отказ в выдаче заключения).

Заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения оформляется в соответствии с приложением № 6 к Административному регламенту на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления Услуги может быть получен:

лично представителем заявителя в Министерстве;

почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии

технической возможности).

Уведомление о результате предоставления Услуги направляется заявителю в соответствии с выбранным способом получения.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 20 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в уполномоченном органе

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в Министерстве составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги исчисляется со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и составляет:

в Министерстве - 1 рабочий день;
посредством Единого портала - 1 рабочий день (при наличии технической возможности).

**Требования к помещениям,
в которых предоставляется Услуга, в случае подачи
заявителем запроса о предоставлении Услуги и получения
результата предоставления Услуги непосредственно
в уполномоченном органе**

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства по адресу:
<https://trud.pskov.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/> в сети «Интернет».

Показатели доступности и качества Услуги

14. Показатели качества и доступности Услуги размещены на официальном сайте Министерства по адресу:
<https://trud.pskov.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/> в сети «Интернет».

**Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе
учитывающие особенности предоставления государственных
и муниципальных услуг в многофункциональных центрах
и особенности предоставления государственных и муниципальных
услуг в электронной форме**

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Информационная система, используемая для предоставления Услуги, - Единый портал (при наличии технической возможности).

17. Возможность предоставления Услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления Услуги**

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и

информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

19. Форма заявления приведена в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых
для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень
оснований для приостановления предоставления Услуги
или отказа в предоставлении Услуги**

20. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур**

**Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги
административных процедур**

21. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

- 5) предоставление результата Услуги;
- 6) получение дополнительных сведений от заявителя.

Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Профилирование заявителя

22. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя.

Профилирование осуществляется:

- а) в Министерстве;
- б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены приложением № 2 к настоящему Административному регламенту.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

23. Состав запроса, перечень документов и информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и информации приведены в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

24. При приеме заявления в Министерстве личность законного представителя или уполномоченного представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 г. № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии

технической возможности).

При подаче заявления через Единый портал (при наличии технической возможности) личность удостоверяется путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

25. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса, документов и информации не предусмотрены.

26. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору уполномоченного представителя заявителя независимо от места нахождения организации не предусмотрен.

27. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, исчисляется со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и составляет:

в Министерстве - 1 рабочий день;

посредством Единого портала - 1 рабочий день (при наличии технической возможности).

Межведомственное информационное взаимодействие

28. Для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц», осуществляемый с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», направляется в Управление Федеральной налоговой службы России по Псковской области.

б) межведомственный информационный запрос «Сведения из реестра недобросовестных поставщиков», осуществляемый без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»,

направляется в Управление Федеральной антимонопольной службы России по Псковской области.

Срок направления указанных информационных запросов составляет 24 часа с момента регистрации запроса.

Срок получения ответов на указанные информационные запросы составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

29. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

30. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не превышает 10 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

31. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

31. Возможность предоставления результата Услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

Получение дополнительных сведений от заявителя

32. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

41. Перечень способов информирования заявителя об изменении

статуса рассмотрения заявления:

в Министерстве;

посредством почтовой связи;

по адресу электронной почты;

в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности).

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Условные сокращения:

- а) Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) Административный регламент - порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере занятости населения»;
- в) Услуга - государственная услуга «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере занятости населения»;
- г) Заявитель - социально ориентированная некоммерческая организация, зарегистрированная на территории Псковской области и оказывающая общественно полезные услуги в сфере занятости населения;
- д) Общественно полезные услуги в сфере занятости населения - оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан; содействие трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы; организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования; организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест; психологическая поддержка безработных граждан; социальная адаптация безработных граждан на рынке труда; оказание содействия в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места; организация сопровождения при содействии занятости инвалидов и самозанятости инвалидов.;
- е) ФРГУ - федеральная государственная информационная система

«Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» (далее - ФРГУ);

ж) Министерство - Министерство труда и занятости Псковской области;

з) Заключение о соответствии качества - заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения;

и) Заявление - запрос на осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере занятости населения;

к) Документы - документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

2. Условные обозначения:

а) Л - документы подаются лично заявителю;

б) П - документы подаются при помощи почтовой связи;

в) Е - документы подаются посредством Единого портала;

г) О - представляется оригинал документа;

д) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

е) К - представляется копия документа;

ж) К(э) - представляется копия документа в электронной форме;

з) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре;

и) Св - свободная форма документа.

Приложение № 2
к Административному регламенту

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги
		Выдача (отказ в выдаче) Заключения о соответствии качества
1.	Законный представитель юридического лица - представитель социально ориентированной некоммерческой организации, созданной в предусмотренных действующим законодательством формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), полномочия которого подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение (далее - законный представитель заявителя)	А
2.	Уполномоченный представитель юридического лица - представитель социально ориентированной некоммерческой организации, созданной в предусмотренных действующим законодательством формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), полномочия которого подтверждаются доверенностью (далее - уполномоченный представитель заявителя)	Б

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А, Б	Заявление	О(э) - Единый портал О - Л О - П	Д(1)
2.	Б	Доверенность на представление интересов организации, выданная в установленном законом порядке	О(э) - Единый портал О - Л О - П	Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А, Б	Свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации	К(э) - Единый портал К - Л К - П	Д(1)
2.	А, Б	Лист записи из Единого государственного реестра юридических лиц, выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления на выдачу Заключения о соответствии качества	К(э) - Единый портал К - Л К - П	Д(1)
3.	А, Б	Информация об отсутствии социально ориентированной некоммерческой организации в реестре	О(э) - Единый портал О - Л О - П	Д(1), Св

		недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (в свободной форме за подписью законного представителя заявителя)		
4.	А, Б	Документы, обосновывающие соответствие оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг (справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах и другие)	К(э) - Единый портал К - Л К - П	Д(1)

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	Несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	А, Б
2.	Отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	А, Б
3.	Наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	А, Б
4.	Несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами	А, Б

	Российской Федерации требованиям (при их наличии)	
5.	Наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	А, Б
6.	Предоставление законным представителем заявителя документов, оформленных в ненадлежащем порядке	А
7.	Предоставление уполномоченным представителем заявителя документов, оформленных в ненадлежащем порядке	Б
8.	Представление подложных документов или документов, содержащих недостоверные сведения	А, Б

Приложение N 5
к Административному регламенту

Министру труда и занятости
Псковской области

_____ (И.О. Фамилия)

от _____

_____ (полное наименование заявителя)

Заявление

Прошу предоставить государственную услугу «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения»

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации, ОГРН, адрес местонахождения, телефон (факс), адрес электронной почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем)

Подтверждаю, что:

что на протяжении _____ оказываем следующие общественно полезные услуги, соответствующие критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»:

(наименования общественно полезных услуг)

Подтверждаю, что:

информация в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, отсутствует;

жалобы на действия (бездействие) и (или) решения некоммерческой организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, отсутствуют.

лица, участвующие в оказании общественно полезных услуг (в том числе работники организации и работники, привлеченные по договорам гражданско-правового характера), имеют необходимую квалификацию (в том числе профессиональное образование, опыт работы в соответствующей сфере)

количество лиц, у которых есть соответствующая квалификация, достаточно для оказания общественно полезных услуг.

Подтверждаю, что общественно полезные услуги оказываются на территории Псковской области и имеют/не имеют (нужное подчеркнуть) финансовую поддержку за счет средств федерального бюджета в связи с оказанием общественно полезных услуг.

Подтверждающие документы прилагаются.

(должность представителя
некоммерческой организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение N 6
к Административному регламенту

(Форма заключения на бланке Министерства)

**Заключение
о соответствии качества оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией общественно полезных услуг
установленным критериям в сфере занятости населения**

Министерство труда и занятости Псковской области подтверждает,
что социально ориентированная некоммерческая организация

(полное наименование и основной государственный регистрационный номер социально
ориентированной некоммерческой организации)

на протяжении _____ оказывает следующие
общественно полезные услуги, соответствующие критериям оценки
качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным
постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября
2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и
критериев оценки качества их оказания»:

(наименования общественно полезных услуг)

Министр

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Лист согласования к документу № 6-р от 03.03.2026

Инициатор согласования: Глебова Римма Михайловна Начальник организационно - правового отдела Министерства труда и занятости Псковской области Министерство труда и занятости Псковской области

Согласование инициировано: 03.03.2026 16:18

Краткое содержание: Об утверждении Административного регламента Министерства труда и занятости Псковской области по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в сфере занятости населения»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ		Тип согласования: последовательное			
№	ФИО	Поступило	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
Этап: Этап 1					
Тип согласования: последовательное					
1	Бухмиллер Нина Васильевна	03.03.2026 16:18		Согласовано 03.03.2026 16:35	-
2	Васильева Валерия Павловна	03.03.2026 16:35		Согласовано 03.03.2026 16:37	-
Тип согласования: последовательное					
3	Трунова Алена Сергеевна	03.03.2026 16:37		ЭП Подписано 03.03.2026 16:37	-