



## МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 16.12.2025 № 146-02  
г. ПСКОВ

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации

контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением Администрации Псковской области от 28.09.2021 № 349 «О региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области», постановлением Правительства Псковской области от 17.06.2025 № 222 «О Министерстве юстиции Псковской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области на 2026 год (далее - Программа профилактики).

2. Начальнику отдела контроля за соблюдением законодательства об архивном деле Министерства юстиции Псковской области в течение 5 дней со дня утверждения обеспечить размещение Программы профилактики на официальном сайте Министерства юстиции Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» justice.pskov.ru.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра юстиции Псковской области Скобелеву Н.В.

Министр юстиции Псковской области

М.В.Чамкина



ВЕР НА  
НИКА С. А. ДЕСОКЛИНСКАЯ  
СУЩЕСТВЕННОЙ  
И КАДРОВОЙ

Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым  
законом ценностям при осуществлении регионального государственного  
контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле  
на территории Псковской области на 2026 год

Министерство юстиции Псковской области

(наименование контрольного органа)

Региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением  
законодательства об архивном деле на территории Псковской области

(вид государственного контроля (надзора))

**ПАСПОРТ**

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области на 2026 год (далее - Программа)
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил

	<p>разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;</p> <p>Постановление Администрации Псковской области от 28.09.2021 № 349 «О региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области»</p>
Разработчик программы	Министерство юстиции Псковской области (далее - Министерство)
Цели программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам;</li> <li>- предупреждение нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле (снижение числа нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле) контролируруемыми лицами;</li> <li>- повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области;</li> <li>- мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;</li> <li>- разъяснение контролируемым лицам обязательных требований</li> </ul>
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам и нарушению обязательных требований законодательства об архивном деле, определение способов устранения или снижения</li> </ul>

	<p>рисков их возникновения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам и нарушению обязательных требований законодательства об архивном деле;</li> <li>- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</li> <li>- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;</li> <li>- повышение квалификации кадрового состава должностных лиц, осуществляющих контрольную (надзорную) деятельность;</li> <li>- создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</li> <li>- формирование единого понимания обязательных требований законодательства об архивном деле у всех участников контрольной (надзорной) деятельности (контрольного органа и контролируемых лиц)</li> </ul>
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется в 1 этап - 2026 год
Источники финансирования	Реализация программы осуществляется в рамках текущего финансирования Министерства
Ожидаемые конечные	- снижение рисков причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации

<p>результаты реализации программы</p>	<p>и другим архивным документам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;</li> <li>- развитие системы профилактических мероприятий, проведенных Министерством;</li> <li>- внедрение различных методов профилактической работы Министерством;</li> <li>- разработка и внедрение технологий профилактической работы в Министерстве;</li> <li>- повышение прозрачности деятельности Министерства;</li> <li>- обеспечение квалифицированной профилактической работы должностными лицами отдела контроля за соблюдением законодательства об архивном деле Министерства (далее - отдел контроля);</li> <li>- повышение уровня правовой грамотности у контролируемых лиц;</li> <li>- уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</li> <li>- обеспечение единообразия понимания предмета контроля (надзора) контролируемыми лицами;</li> <li>- мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению</li> </ul>
<p>Структура программы</p>	<p>Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области, описание текущего развития профилактической деятельности Министерства, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.</p> <p>Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда.</p> <p>Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.</p>

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.
---

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области, описание текущего развития профилактической деятельности Министерства, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.**

1. Региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области осуществляется Министерством в соответствии с постановлением Администрации Псковской области от 28.09.2021 № 349 «О региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области».

2. Общее количество подконтрольных субъектов на территории Псковской области, деятельность которых подлежит региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле - 620 единиц.

3. Плановые проверки в 2025 году не проводились.

4. Внеплановые проверки в 2025 году не проводились.

5. Обращений о фактах нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле в 2025 году не поступало. Обращений, содержащих сведения о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований об архивном деле, также не поступало.

6. Риск-ориентированный подход при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области применяется с 2022 года.

7. На основании Постановления Правительства Российской

Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» на 2026 год проведение плановых проверок контролируемых лиц не запланировано.

8. В рамках профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле приказом Комитета юстиции Псковской области от 25.10.2023 № 171-ОД утвержден Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области (далее - Перечень). Перечень размещен на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. В целях реализации мероприятий по системному совершенствованию контрольно-надзорной деятельности, направленных на снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям, проведено публичное обсуждение правоприменительной практики.

10. Ключевым риском при реализации Программы является различное толкование содержания обязательных требований контролируемыми лицами, что может привести к нарушению ими обязательных требований законодательства об архивном деле.

11. В рамках профилактической работы в 2025 году Министерством обеспечено проведение консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в том числе в ходе проведения личного приема, в ходе проведения профилактических визитов, по телефону, посредством электронной почты и видео-конферен-связи.

Посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» контролируемые лица могут записаться на проведение консультации по вопросам контроля (надзора). На сайте Министерства размещен сервис по записи на проведение консультации.

12. В рамках взаимодействия с муниципальными архивами

Псковской области осуществлено комплексное ознакомление по работе с архивными документами, а также обеспечением их сохранности и учета.

13. Проведены семинары по вопросам архивного дела и делопроизводства. В семинарах приняли участие представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций Псковской области.

14. Проведено 5 профилактических визитов в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.

Посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» контролируемые лица могут записаться на проведение профилактического визита. На сайте Министерства размещен сервис по записи на проведение профилактического визита.

15. В целях повышения открытости деятельности Министерства на заседании общественного совета при Министерстве обсуждалась Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области на 2025 год и результаты выполнения программы профилактики на 2024 год. Так же на заседании общественного совета при Министерстве обсуждали итоги реализации программы профилактики в 2025 году.

16. На состояние подконтрольной сферы может оказать воздействие:

совершенствование нормативной правовой базы в сфере законодательства об архивном деле;

улучшение информационного обеспечения по предупреждению нарушений обязательных требований контролируемыми лицами;

повышение степени информированности контролируемых лиц в сфере законодательства об архивном деле в рамках реализации Программы.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда**

17. Целями проведения профилактических мероприятий являются: предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам;

предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) законодательства об архивном деле в подконтрольной сфере.

18. Для достижения поставленных целей должны быть решены следующие задачи:

выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам и нарушению обязательных требований законодательства об архивном деле, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам и нарушению обязательных требований законодательства об архивном деле;

установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

повышение квалификации кадрового состава должностных лиц, осуществляющих контрольную (надзорную) деятельность;

консультирование контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

иные задачи в зависимости от выявленных проблем безопасности архивного дела и текущего состояния профилактической работы.

19. Основные принципы проведения профилактических мероприятий:

представление информации об обязательных требованиях законодательства об архивном деле в простой, понятной, исчерпывающей форме: описание, пояснение, приведение примеров обязательных требований, с указанием нормативных правовых актов и административных последствий за нарушение обязательных требований;

доступность для контролируемых лиц сведений о Министерстве и осуществлении профилактических мероприятий;

обеспечение включения контролируемых лиц посредством различных каналов и инструментов обратной связи в процесс взаимодействия с Министерством по вопросу профилактических мероприятий, их качества и результативности;

включение в программу профилактических мероприятий максимального количества контролируемых лиц;

обязательность проведения профилактических мероприятий Министерством;

регулярный анализ и обоснование программы профилактических мероприятий, использование актуальных технологий их проведения;

выбор формы проведения профилактического мероприятия с учетом особенностей контролируемого лица;

обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

### **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

20. Профилактические мероприятия предусматривают комплекс мер по предотвращению (снижению) нарушений законодательства об архивном деле, которые содержат конкретный перечень

профилактических мероприятий, подлежащих реализации в 2026 году.

21. Для решения задач и достижения целей Программы предусмотрены следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Сроки и периодичность проведения профилактических мероприятий определены в Приложении к настоящей Программе.

22. Перечень уполномоченных должностных лиц отдела контроля, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Псковской области:

№ п/п	Должность	Телефон	Функции
1	начальник отдела контроля	8 (8112) 59-52-03	Организация выполнения программы профилактики, контроль за организацией деятельности по профилактической работе, подготовка докладов о ходе реализации программы, ведение отчетности по ее реализации, подготовка предложений по формированию (уточнению) перечня программных мероприятий, организация и проведение профилактических мероприятий
2	заместитель начальника отдела контроля	8 (8112) 59-52-03	Организация планирования, проведение анализа, оценки и прогнозирования состояния контролируемых лиц в целях проведения профилактических мероприятий, мониторинг за проведением профилактических мероприятий, организация и проведение профилактических мероприятий
3	консультант отдела контроля	8 (8112) 59-52-03	Организация и проведение профилактических мероприятий

#### **Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

23. Основными ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

возможное уменьшение рисков причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам;

снижение числа выявленных нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле.

24. Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий осуществляется в ходе анализа выполнения мероприятий программы по следующим индикативным показателям:

количество проведенных профилактических мероприятий (ед.);

количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (ед.);

доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (%);

средняя продолжительность одного профилактического мероприятия (час);

25. Результаты оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий отражаются в докладе об итогах профилактической работы, проведенной Министерством.

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Приложение  
к Программе профилактики  
рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям  
при осуществлении регионального  
государственного контроля (надзора)  
за соблюдением законодательства  
об архивном деле на территории  
Псковской области на 2026 год

**Перечень  
профилактических мероприятий, сроки  
(периодичность) их проведения**

№ п/п	Профилактические мероприятия	Профилактические мероприятия	Ответственные лица	Сроки (периодичность) их проведения	Ожидаемый результат
1	Информирование	Мониторинг изменений в нормативных правовых актах и актуализация размещенных на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных	Начальник отдела контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	По мере внесения изменений в нормативные правовые акты	Своевременное информирование контролируемых лиц об изменениях в законодательстве

		правовых актов, содержащих обязательные требования	Начальник отдела контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	В течение 7 дней после подписания акта проверки	Повышение уровня открытости деятельности Министерства, информирование контролируемых лиц
		Подготовка и размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах внеплановых проверок (при их проведении)			
		Проведение семинаров, круглых столов с контролируемыми лицами по изменениям законодательства и практике его применения	Заместитель начальника отдела контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	Ежеквартально	Повышение информированности контролируемых лиц
2	Обобщение практики	Проведение публичного обсуждения результатов правоприменительной практики в рамках осуществления регионального	Отдел контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	1 раз в год, декабрь	Снижение доли выявляемых нарушений законодательства об архивном деле за счет повышения информированности контролируемых лиц

		государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле	Отдел контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	В течение года, в случае поступления сведений о признаках нарушений обязательных требований	Повышение информированности, снижение доли выявляемых нарушений законодательства об архивном деле
3	Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле	Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле	Отдел контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	При обращении контролируемых лиц за консультацией	Повышение информированности контролируемых лиц о соблюдении обязательных требований
4	Консультирование	Проведение консультаций по разъяснению обязательных требований законодательства об архивном деле в формате видеоконференц-связи, по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического визита, контрольного (надзорного)	Отдел контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	При обращении контролируемых лиц за консультацией	Повышение информированности контролируемых лиц о соблюдении обязательных требований

5	Проведение профилактических визитов	<p>мероприятия</p> <p>Проведение профилактических визитов в форме профилактической беседы по месту осуществления основной деятельности контролируемого лица, либо путем использования видео-конференц-связи</p>	Отдел контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	<p>1. Администрация Бежаницкого муниципального округа (Архивный отдел Управления делами Администрации Бежаницкого муниципального округа), Псковская обл., рп. Бежаницы, ул. Комсомольская, д. 12, 25.02.2026 (1 день);</p> <p>2. Администрация Псковского муниципального округа (Архивный отдел Управления делами Администрации Псковского муниципального округа), г. Псков, ул. Олега Кошевого, д. 4, 10.04.2026 (1 день);</p> <p>3. Администрация Дновского муниципального округа (Архивный отдел Управления делами Администрации Дновского муниципального округа), г. Дно, ул. Карла Маркса, д. 16, 26.08.2026 (1 день);</p> <p>4. Администрация Куньинского</p>	Снижение доли выявляемых нарушений законодательства об архивном деле
---	-------------------------------------	---	---	---	--

