



## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

от 12.12.2025 № 4200  
г. ПСКОВ

Об утверждении Положения  
об Общественном совете  
при Министерстве имущественных  
отношений Псковской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Псковской области от 19.07.2022 № 59 «О порядке создания общественных советов при исполнительных органах Псковской области», Положением о Министерстве имущественных отношений Псковской области, утвержденным постановлением Правительства Псковской области от 30.06.2025 № 250, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Министерстве имущественных отношений Псковской области.
2. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ Комитета по управлению государственным имуществом Псковской области от 26.10.2023 № 6588 «Об утверждении Положения об Общественном совете при Комитете по управлению государственным имуществом Псковской области»;

2) приказ Комитета по управлению государственным имуществом Псковской области от 04.04.2025 № 2522 «О внесении изменения в Положение об Общественном совете при Комитете по управлению государственным имуществом Псковской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр имущественных  
отношений Псковской области



Н.А.Серебренникова

Верно: Емельянова

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Министерства  
имущественных отношений  
Псковской области  
от 12.12.2025 № 4200

**Положение об Общественном совете  
при Министерстве имущественных отношений  
Псковской области**

**1. Общие положения**

1.1. Общественный совет при Министерстве имущественных отношений Псковской области (далее – общественный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, осуществляющим общественный контроль в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Псковской области, а также настоящим Положением.

1.2. Общественный совет призван содействовать учету потребностей и интересов жителей Псковской области, защите прав и свобод граждан и прав общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере Министерства имущественных отношений Псковской области (далее – Министерство), а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Министерства.

1.3. Решения, принимаемые общественным советом, оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению министром имущественных отношений Псковской области (далее – министр).

1.4. Срок полномочий состава общественного совета составляет два года со дня проведения первого заседания общественного совета.

1.5. Организационно-техническое и (или) информационно-аналитическое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Министерство совместно с секретарем общественного совета.

1.6. Информация о деятельности общественного совета с указанием адреса электронной почты, состав общественного совета, повестки и протоколы заседаний общественного совета, план работы на год общественного совета, заключения общественного совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, доклады о деятельности общественного совета, нормативные правовые акты, регулирующие деятельность общественного совета (далее – информация о деятельности), в обязательном порядке подлежат размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([gki.pskov.ru](http://gki.pskov.ru)) в разделе «Общественный совет» (далее – официальный сайт).

## **2. Основные направления деятельности общественного совета**

2.1. Осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства и оценка результатов его деятельности.

2.2. Привлечение граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению актуальных тем и проблем, связанных с реализацией государственной политики в сфере имущественных отношений, в сфере государственной кадастровой оценки, в области земельных отношений и в области градостроительной деятельности.

2.3. Развитие взаимодействия Министерства с общественными объединениями и гражданами, направленного на совершенствование и повышение эффективности деятельности Министерства.

2.4. Содействие в рассмотрении значимых вопросов в установленных сферах деятельности Министерства и выработке решений по ним.

2.5. Участие в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности Министерства.

2.6. Содействие учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Министерства.

### **3. Порядок формирования общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с постановлением Правительства Псковской области от 19.07.2022 № 59 «О порядке создания общественных советов при исполнительных органах Псковской области».

### **4. Состав общественного совета**

4.1. Общественный совет формируется из граждан Российской Федерации, проживающих на территории Псковской области, достигших возраста 18 лет, участвующих в его деятельности на общественных началах.

4.2. Количественный состав и персональный состав общественного совета утверждается приказом Министерства и формируется в количестве от 5 до 12 человек.

4.3. На первом заседании общественного совета избирается председатель общественного совета. По представлению председателя общественного совета избирается заместитель председателя, который исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

4.4. Председатель из числа членов общественного совета назначает секретаря общественного совета.

4.5. Секретарем общественного совета может быть назначен сотрудник Министерства по согласованию с министром. В этом случае секретарь общественного совета не входит в состав общественного совета и не является его членом.

4.6. Председатель общественного совета:

1) организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

3) формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

4) контролирует своевременное уведомление членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;

5) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета и согласует их;

6) контролирует своевременное направление членам общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

7) вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства;

8) взаимодействует с Министерством по вопросам реализации решений общественного совета;

9) принимает решение о проведении заочного голосования членов общественного совета;

10) принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

#### 4.7. Заместитель председателя общественного совета:

1) по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

2) участвует в подготовке планов работы общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

3) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных

на рассмотрение общественного совета.

#### 4.8. Секретарь общественного совета:

1) уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;

2) готовит и согласует с председателем общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;

3) ведет, оформляет, согласует с председателем общественного совета и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

4) хранит документацию общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

5) в случае проведения заочного голосования членов общественного совета обеспечивает направление всем членам общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам голосования;

6) готовит и согласовывает с председателем общественного совета состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства.

### **5. Порядок проведения заседания и подготовки решений общественного совета**

5.1. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. По решению председателя общественного совета заседание общественного совета может быть проведено в очной форме, с применением дистанционной формы в режиме видеоконференцсвязи, заочной форме, либо в различных сочетаниях этих форм.

5.3. Информирование членов общественного совета о предстоящем заседании осуществляется путем направления каждому члену

общественного совета уведомления о проведении заседания за 10 дней до даты заседания на адрес электронной почты члена общественного совета, либо посредством телефонной связи.

5.4. Дополнительно к уведомлению о проведении заседания общественного совета членам общественного совета направляются материалы (пояснительные записки, проекты нормативных правовых актов, проекты решений, а также форма опросного листа процедуры принятия заочных решений для голосования по вопросам повестки заседания общественного совета в случае проведения заседания в заочной форме).

5.5. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседании и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.6. Кворум для рассмотрения и принятия решения по вопросам, входящим в компетенцию общественного совета, считается соблюденным при присутствии на заседании не менее половины его членов.

5.7. При наличии кворума для проведения заседания общественного совета и в случае единогласного решения присутствующих на заседании членов общественного совета в процессе заседания возможно внесение изменений в повестку текущего заседания.

5.8. Решения общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов общественного совета, участвующих в заседании. Каждый член общественного совета обладает одним голосом.

5.9. При равенстве голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса. Передача права голоса членом общественного совета иному лицу, в том числе другому члену общественного совета, не допускается.

5.10. Члены общественного совета, не согласные с решениями общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

5.11. Протокол подписывается председателем и секретарем общественного совета. Если председатель общественного совета

по уважительным причинам не принимал участия в заседании, протокол подписывается лицом, председательствовавшим на заседании. К протоколу приобщаются в качестве приложений утвержденные на заседании документы и иные материалы.

## **6. Права и обязанности членов общественного совета**

6.1. В целях реализации полномочий общественного совета его члены вправе:

1) участвовать в заседаниях общественного совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;

2) вносить предложения в повестку дня заседания общественного совета и по порядку его проведения;

3) выступать на заседаниях общественного совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания общественного совета;

4) излагать мнение по обсуждаемым на заседании общественного совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях общественного совета;

5) вносить на рассмотрение общественного совета в инициативном порядке проекты подготовленных ими документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

6) вносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;

7) получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых общественным советом вопросов и выполнения данных поручений;

8) запрашивать необходимые материалы, сведения, документы по вопросам, связанным с выполнением задач и находящимся в компетенции общественного совета, у Министерства;

9) приглашать на заседание общественного совета председателя

Министерства, представителей структурных подразделений  
Министерства, представителей общественных объединений,  
организаций, предприятий, учреждений и других заинтересованных лиц  
для участия по рассматриваемым вопросам;

10) выйти из состава общественного совета на основании  
письменного заявления;

11) осуществлять иные полномочия, связанные с реализацией  
функций общественного совета.

#### 6.2. Члены общественного совета обязаны:

1) знать и соблюдать предусмотренный данным Положением  
порядок организации деятельности общественного совета;

2) знать и соблюдать Кодекс этики члена общественного совета  
при исполнительном органе Псковской области, утвержденный Советом  
Общественной палаты Псковской области;

3) принимать активное участие в подготовке и обсуждении  
вопросов, рассматриваемых на заседаниях общественного совета, а также  
выработке решений по ним;

4) содействовать выполнению решений общественного совета,  
поручений председателя общественного совета, а также информировать  
общественный совет о ходе их выполнения;

5) знать и соблюдать Положение по предотвращению  
и урегулированию конфликта интересов общественного совета,  
утвержденное Советом Общественной палаты Псковской области;

6) исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего  
осуществления своей деятельности.

### **7. Прекращение полномочий члена общественного совета**

7.1. Полномочия члена общественного совета прекращаются  
в случае:

1) истечения срока полномочий общественного совета;

2) подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;

3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе

общественного совета;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

5) признания его недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

6) избрания его депутатом представительного органа местного самоуправления, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

7) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации, на должность муниципальной службы или помощником депутата;

8) выявления у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

9) включения его в реестр иностранных агентов;

10) включения его в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

11) его смерти.

## **8. Конфликт интересов**

8.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета либо воздействие (давление) на члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

8.2. Под личной заинтересованностью члена общественного совета,

которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений и иных организаций, с которыми член общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

8.3. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета.