



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 08.09.2025 № 1480
г. ПСКОВ

О Почетной грамоте Министерства
имущественных отношений Псковской
области

В соответствии со статьей 41 Закона Псковской области от 05.12.2005 № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области», статьей 4 Закона Псковской области от 07.11.2018 № 1891-ОЗ «О наградах Псковской области», Положением о Министерстве имущественных отношений Псковской области, утвержденным постановлением Правительства Псковской области от 30.06.2025 № 250,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Министерства имущественных отношений Псковской области.
2. Признать утратившим силу приказ Комитета по управлению государственным имуществом Псковской области от 21.05.2025 № 3736 «О Почетной грамоте Комитета по управлению государственным имуществом Псковской области».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр имущественных
отношений Псковской области

Н.А.Серебрянникова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
имущественных отношений
Псковской области
от 08.09.2025 № 1480

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Министерства имущественных отношений
Псковской области

1. Почетная грамота Министерства имущественных отношений Псковской области (далее соответственно - Почетная грамота, Министерство) является высшей формой награждения Министерства.

2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются заслуги и трудовые достижения в сфере имущественных отношений, государственной кадастровой оценки, в области земельных отношений и градостроительной деятельности (территориальное планирование, градостроительное зонирование) (далее - сфера ведения Министерства).

3. Почетной грамотой награждаются граждане Российской Федерации, организации, в том числе филиалы, отделения, и иные подразделения, расположенные на территории Псковской области (далее - организации), а также коллективы организации.

4. Поводами для награждения по указанным в пункте 2 настоящего Положения основаниям выступают:

1) юбилейные даты для граждан, работников, государственных гражданских служащих 30 лет и далее каждые последующие 5 лет;

2) юбилейные даты для коллективов и организаций 5 лет и далее каждые последующие 5 лет;

3) выход на страховую пенсию;

4) государственные и профессиональные праздники.

5. Решение о награждении Почетной грамотой принимается министром имущественных отношений Псковской области (далее - министр) с учетом решения комиссии Министерства по наградам и оформляется приказом Министерства. В отсутствие министра решение

о награждении принимается временно исполняющим обязанности министра.

Согласование проекта приказа Министерства о награждении осуществляется в установленном порядке с использованием системы электронного документооборота Правительства Псковской области.

6. Комиссия Министерства по наградам создается приказом Министерства, в количестве не менее 3 сотрудников Министерства, включая заместителя министра по общественно-политической работе и сотрудника Министерства, ответственного за наградную работу. В состав комиссии Министерства по наградам не может входить министр. Решение комиссии Министерства по наградам оформляется протоколом.

7. К награждению Почетной грамотой представляются граждане, имеющие Благодарственное письмо Министерства и (или) награды органов местного самоуправления Псковской области, а также стаж работы в сфере ведения Министерства не менее 5 лет, в том числе в организации, представляющей к награждению, не менее 2 лет.

Организации могут быть представлены к награждению Почетной грамотой не ранее пяти лет со дня образования.

Повторное награждение Почетной грамотой не осуществляется.

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется на имя министра и должно содержать характеристику с указанием конкретных заслуг и личного вклада представляемого к награждению (далее - ходатайство о награждении).

Ходатайство о награждении направляется в Министерство не позднее, чем за 30 календарных дней до планируемой даты награждения.

9. С ходатайством о награждении Почетной грамотой могут обращаться:

- 1) руководители государственных органов Псковской области;
- 2) руководители федеральных органов, осуществляющие свои полномочия на территории Псковской области;
- 3) главы муниципальных районов, городских и муниципальных округов;
- 4) руководители организаций, региональных отделений общественных объединений.

10. Ходатайство о награждении сотрудников Министерства вносится курирующим их работу заместителем министра.

Ходатайство о награждении руководителя подведомственной Министерству организации инициируется коллективом указанной организации.

11. К ходатайству о награждении гражданина прикладывается справка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и письменное согласие представляемого к награждению лица на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. К ходатайству о награждении руководителя организации, организации или коллектива организации прикладываются:

- 1) справка об отсутствии задолженности по заработной плате и налоговым платежам соответствующей организации;
- 2) информация, содержащая краткую историческую справку о деятельности организации и основных показателях её работы за три года, предшествующих году подачи ходатайства о награждении.

13. Наградные документы, представленные в Министерство, возвращаются ходатайствующей стороне в случае:

- 1) несоответствия представляемого к награждению условиям пунктов 2, 3, 4, 7 настоящего Положения;
- 2) несоответствия наградных документов пунктам 8 - 12 настоящего Положения;
- 3) увольнения представляемого к награждению из организации по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;
- 4) смерти представляемого к награждению.

В случае принятия Министерством решения об отказе в награждении Почетной грамотой наградные документы возвращаются в организацию, представившую ходатайство, с указанием принятого решения и причины его принятия.

14. Почетная грамота подписывается министром. Подпись министра заверяется гербовой печатью Министерства. В Почетной грамоте указывается номер приказа Министерства о награждении. Выписка из приказа Министерства о награждении вручается награждаемому под роспись в день награждения.

15. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной

обстановке министром или по его поручению - заместителем министра.

16. Информация о награждении Почетной грамотой подлежит занесению в трудовую книжку работника (раздел «Сведения о поощрениях»).

17. Сотрудником Министерства, ответственным за наградную работу, ведется учет выданных Министерством Почетных грамот.

Приложение № 1
к Положению о Почетной грамоте
Министерства имущественных отношений
Псковской области

СПРАВКА
Фамилия Имя Отчество
(номер мобильного телефона)

Цветное фото	Должность:	Название должности по месту работы
	Дата рождения:	00.00.0000
	Место рождения:	Пример заполнения: г. Новоржев, Новоржевский район, Псковская область, РСФСР, СССР
Образование:	Уровень образования (среднее общее/среднее специальное/неоконченное высшее/высшее, название образовательного учреждения, специальность (год окончания))	
Ученая степень, звание:	Название ученой степени (кандидат наук, доктор наук, доцент...)/не имеет	
Является ли депутатом:	Название представительного органа/не является	
Награды, поощрения:	Название награды (год вручения)/не имеет	
Партийная принадлежность:	Название партии/не состоит	
Семейное положение:	Женат/замужем/разведен(а), наличие детей	
Электронная почта:	Указывается адрес(а)	
Наличие иного гражданства:	Указывается государство (год получения)/не имеет	

Трудовая деятельность награждаемого
(с последнего места работы к первому трудоустройству)

с 0000 по наст. время	-	Должность по месту работу, название учреждения/организации
0000 - 0000	-	Должность по месту работу, название учреждения/организации

