



КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12.03.2025 № 1-р.
г. ПСКОВ

Об утверждении Положения
о Почетной грамоте Комитета
по труду и занятости Псковской
области

На основании статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области», статьи 4 Закона Псковской области от 07 ноября 2018 г. № 1891-ОЗ «О наградах Псковской области», статьи 2 Закона Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области», пункта 3.50 Положения о Комитете по труду и занятости Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 16 июля 2009 г. № 260,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Комитета по труду и занятости Псковской области.
2. Признать утратившим силу приказ Комитета по труду и занятости

Псковской области от 18 ноября 2024 № 5-р «О почетной грамоте Комитета по труду и занятости Псковской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель Комитета



А.С.Трунова

Утверждено
приказом Комитета по труду
и занятости Псковской области
от 12.02.2015 № 1-п

Положение
о Почетной грамоте
Комитета по труду и занятости Псковской области

1. Почетная грамота Комитета является высшей формой награждения Комитета.

2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются заслуги и трудовые достижения в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы, оказания государственных услуг и мер государственной поддержки в сфере содействия занятости населения и защиты от безработицы (далее – сфера ведения Комитета).

3. Почетной грамотой могут награждаться граждане Российской Федерации, как правило, проживающие на территории Псковской области, организации, в том числе филиалы, отделения, и иные подразделения, расположенные на территории Псковской области (далее – организации), а также коллективы организаций.

4. Поводами для награждения Почетной грамотой по указанным в пункте 2 настоящего Положения основаниям выступают:

- 1) юбилейные даты для граждан, работников, государственных гражданских служащих 30 лет и далее каждые последующие 5 лет;
- 2) юбилейные даты для коллективов и организаций 5 лет и далее каждые последующие 5 лет;
- 3) выход на страховую пенсию;
- 4) государственные и профессиональные праздники.

5. Решение о награждении Почетной грамотой принимается председателем Комитета с учетом решения комиссии по наградам Комитета и оформляется приказом Комитета. В отсутствие председателя Комитета решение о награждении принимается временно исполняющим обязанности председателя Комитета.

Согласование проекта приказа Комитета о награждении осуществляется в установленном порядке с использованием системы электронного документооборота Правительства Псковской области.

6. Комиссия по наградам Комитета создается приказом Комитета в количестве не менее трех сотрудников Комитета, включая заместителя председателя Комитета по общественно-политической работе и сотрудника Комитета, ответственного за наградную работу.

В состав комиссии по наградам Комитета не может входить председатель Комитета.

Решение комиссии по наградам Комитета оформляется протоколом.

7. К награждению Почетной грамотой представляются граждане, имеющие, как правило, Благодарственное письмо Комитета и (или) награды органов местного самоуправления Псковской области, а также стаж работы в сфере ведения Комитета не менее 5 лет, в том числе в организации, представляющей к награждению, не менее 2 лет.

Организации могут быть представлены к награждению Почетной грамотой не ранее пяти лет со дня образования.

Повторное награждение Почетной грамотой не осуществляется.

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется на имя председателя Комитета и должно содержать характеристику с указанием конкретных заслуг и личного вклада представляемого к награждению (далее также – ходатайство о награждении).

Ходатайство о награждении направляется в Комитет не позднее, чем за 30 календарных дней до планируемой даты награждения.

9. С ходатайством о награждении Почетной грамотой могут обращаться:

- 1) руководители государственных органов Псковской области;
- 2) руководители федеральных органов, осуществляющие свои полномочия на территории Псковской области;
- 3) главы муниципальных районов, городских и муниципальных округов;
- 4) руководители организаций, региональных отделений общественных объединений.

10. Ходатайство о награждении сотрудников Комитета вносится

курирующим их работу заместителем председателя Комитета.

Ходатайство о награждении руководителя подведомственной Комитету организации инициируется коллективом указанной организации.

11. К ходатайству о награждении гражданина прикладываются справка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и письменное согласие представляемого к награждению лица на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. К ходатайству о награждении руководителя организации, организации или коллектива организации прикладываются:

1) справка об отсутствии задолженности по заработной плате и налоговым платежам соответствующей организации;

2) информация, содержащая краткую историческую справку о деятельности организации и основные показатели ее работы за три года, предшествующих году подачи ходатайства о награждении.

13. Почетная грамота подписывается председателем Комитета, подпись председателя Комитета заверяется гербовой печатью Комитета.

В Почетной грамоте указывается номер приказа Комитета о награждении. Выписка из приказа Комитета о награждении вручается награждаемому под роспись в день награждения.

14. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем Комитета или по его поручению заместителем председателя Комитета.

15. Гражданин, награжденный Почетной грамотой, может быть премирован за счет средств организации, возбудившей ходатайство о награждении.

16. Информация о награждении Почетной грамотой подлежит занесению в трудовую книжку работника (раздел «Сведения о поощрениях»).

17. Сотрудником Комитета, ответственным за наградную работу, ведется учет выданных Комитетом Почетных грамот.

Приложение № 1
к Положению о Почетной грамоте
Комитета по труду и занятости
Псковской области

Форма

СПРАВКА

Фамилия Имя Отчество
(номер мобильного телефона)

Цветное фото	Должность:	Название должности по месту работы
	Дата рождения:	00.00.0000
	Место рождения:	Пример заполнения: г. Новоржев, Новоржевский район, Псковская область, РСФСР, СССР
Образование:	Уровень образования (среднее общее/среднее специальное/неоконченное высшее/высшее, название образовательного учреждения, специальность (год окончания))	
Ученая степень, звание:	Название ученой степени (кандидат наук, доктор наук, доцент...)/не имеет	
Является ли депутатом:	Название представительного органа/не является	
Награды, поощрения:	Название награды (год вручения)/не имеет	
Партийная принадлежность:	Название партии/не состоит	
Семейное положение:	Женат/замужем/разведен(а), наличие детей	
Электронная почта:	Указывается адрес(а)	
Наличие иного гражданства:	Указывается государство (год получения)/не имеет	

Трудовая деятельность награждаемого
(с последнего места работы к первому трудоустройству)

с 0000 по наст. время	-	Должность по месту работы, название учреждения/организации
0000 - 0000	-	Должность по месту работы, название учреждения/организации

Приложение № 2
к Положению о почетной грамоте
Комитета по труду и занятости
Псковской области

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных
на обработку его персональных данных

Я, _____
фамилия, имя, отчество

паспорт: серия _____ номер _____ кем выдан _____

дата выдачи «__» _____

адрес регистрации по месту жительства: _____

даю согласие на обработку Правительством Псковской области и иными исполнительными органами Псковской области своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной форме у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью подготовки документов на награждение Почетной грамотой исполнительного органа Псковской области.

Действия с моими персональными данными при подготовке документов на награждение включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации и на бумажном носителе, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу данных третьей стороне (получение данных от третьей стороны).

Настоящее согласие действует со дня представления к награждению Почетной грамотой исполнительного органа Псковской области и до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

(расшифровка подписи)