



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2026 № 169
г. ПСКОВ

О порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса в части развития крестьянских (фермерских) хозяйств

На основании статей 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановления Правительства Псковской области от 19 декабря 2023 г. № 493 «О государственной программе Псковской области «Развитие сельского хозяйства Псковской области» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса в части развития крестьянских (фермерских) хозяйств.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Псковской области от 17 апреля 2024 г. № 129 «О порядке предоставления из областного бюджета грантов «Агростартап» в форме субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства»;

2) постановление Правительства Псковской области от 18 марта 2025 г. № 98 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления из областного бюджета грантов «Агростартап» в форме субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства»;

3) постановление Правительства Псковской области от 17 апреля 2024 г. № 126 «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в части развития семейных ферм»;

4) постановление Правительства Псковской области от 10 сентября 2024 г. № 327 «О внесении изменения в Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в части развития семейных ферм»;

5) постановление Правительства Псковской области от 01 апреля 2025 г. № 127 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в части развития семейных ферм»;

6) постановление Правительства Псковской области от 16 июля 2025 г. № 269 «О внесении изменений в постановление Правительства Псковской области от 17 апреля 2024 г. № 126 «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в части развития семейных ферм».

3. Установить, что соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий, заключенные в соответствии с постановлением Правительства Псковской области от 17 апреля 2024 г. № 129 «О порядке предоставления из областного бюджета грантов «Агростартап» в форме субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства», постановлением Правительства Псковской области от 17 апреля 2024 г. № 126 «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в части развития семейных ферм», действуют до полного исполнения сторонами обязательств по ним.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Псковской области Салагаеву Н.А.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 16.04.2026 № 169

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса в части развития крестьянских (фермерских) хозяйств

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса в части развития крестьянских (фермерских) хозяйств в рамках реализации регионального проекта «Развитие малого агробизнеса» государственной программы Псковской области «Развитие сельского хозяйства Псковской области», утвержденной постановлением Правительства Псковской области от 19 декабря 2023 г. № 493 (далее – субсидии).

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

1) грант на развитие фермерского хозяйства (далее также – грант) – средства областного бюджета, предоставляемые в соответствии с решением комиссии по отбору проектов крестьянскому (фермерскому) хозяйству для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, государственной программой Псковской области «Развитие сельского хозяйства Псковской области», утвержденной постановлением Правительства Псковской области от 19 декабря 2023 г. № 493 (далее – государственные программы), в целях развития на сельских территориях и на территориях

сельских агломераций Псковской области малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников. Срок использования гранта на развитие фермерского хозяйства составляет не более 18 месяцев со дня его получения;

2) заявитель (участник отбора) – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

К понятию заявитель (участник отбора) также относятся:

а) индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

б) гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем первым и подпунктом «а» подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, в органах Федеральной налоговой службы;

3) грантополучатель – заявитель, отобранный комиссией по отбору проектов для предоставления гранта на развитие фермерского хозяйства;

4) плановые показатели деятельности – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях

(внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Псковской области (далее – Уполномоченный орган)), включая:

а) количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

б) сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта;

5) проект грантополучателя – документ (бизнес-план), представляемый в Уполномоченный орган в порядке и по форме, которые установлены Уполномоченным органом, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении из областного бюджета гранта, заключаемое между грантополучателем и Уполномоченным органом (далее – Соглашение);

б) комиссия по отбору проектов (далее также – комиссия) – комиссия, создаваемая Уполномоченным органом, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор для предоставления грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи;

7) сельские территории Псковской области – сельские населенные пункты Псковской области, рабочие поселки Псковской области, входящие в состав муниципальных округов Псковской области. Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Псковской области определяется Уполномоченным органом;

8) сельские агломерации Псковской области – примыкающие друг к другу сельские территории Псковской области и (или) граничащие с сельскими территориями Псковской области поселки городского типа и (или) малые города (численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской

агломерации Псковской области, не может превышать 30 тыс. человек). Под примыкающими друг к другу сельскими территориями Псковской области понимаются сельские территории Псковской области, имеющие смежные границы муниципальных образований Псковской области. Перечень сельских агломераций Псковской области утверждается приказом Уполномоченного органа.

Иные понятия, установленные пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, приведенных в приложении № 22(4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов, является Уполномоченный орган.

4. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения части затрат грантополучателя (без учета налога на добавленную стоимость), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственными программами. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет гранта, определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

6. Гранты предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных законом Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период,

в том числе за счет средств субсидий, предоставляемых областному бюджету из федерального бюджета, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, доведенных в установленном порядке до Уполномоченного органа на цели, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения.

7. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до Уполномоченного органа.

II. Порядок проведения отбора

8. К категориям грантополучателей относятся крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, являющиеся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, граждане Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения.

9. Грантополучатели определяются по результатам отбора грантополучателей, проводимого Уполномоченным органом в порядке, установленном настоящим Положением (далее – отбор).

10. Способом проведения отбора является конкурс.

11. Отбор проводится комиссией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в сети «Интернет» (далее – система «Электронный бюджет»).

12. Состав комиссии формируется в количестве не менее 6 человек из числа представителей Уполномоченного органа, организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса.

В состав комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области, кредитных, научных, образовательных и общественных организаций.

Состав комиссии и порядок ее работы, включая полномочия комиссии, утверждаются приказом Уполномоченного органа.

13. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Уполномоченного органа и комиссии с участниками отбора (грантополучателями) осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

14. Для проведения отбора после размещения информации о грантах в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения Уполномоченный орган в срок не позднее чем за один рабочий день до дня начала подачи заявок на участие в отборе (далее – заявки) размещает объявление о проведении отбора на едином портале, а также на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет».

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица.

15. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора, включающие дату и время начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема

заявок не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информацию об этапах отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;

4) цели предоставления гранта и направления расходования гранта;

5) результат предоставления гранта и характеристики результата предоставления гранта (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления грантов) (далее – характеристики);

6) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;

7) требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории грантополучателей и критерии оценки заявок;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок;

12) порядок возврата заявок на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

14) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

15) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам отбора, включающие в том числе максимальный и минимальный размер гранта, предоставляемого победителю гранта;

16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашение;

18) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет» (с соблюдением сроков определения победителей отбора, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

16. Любой участник отбора не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Уполномоченный орган запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет».

17. Уполномоченный орган в ответ на запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, направленный в порядке, установленном в пункте 16 настоящего Положения, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее одного рабочего дня до дня завершения приема заявок путем его формирования в системе «Электронный бюджет».

18. В случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, в объявление о проведении отбора вносятся изменения путем формирования в системе «Электронный бюджет» и размещения на едином портале:

1) уведомления о внесении изменений в объявление о проведении отбора, содержащего в том числе причины внесения изменений в объявление о проведении отбора из числа случаев, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 19 настоящего Положения;

2) нового объявления о проведении отбора в порядке, указанном в пункте 14 настоящего Положения, с учетом положений пункта 20 настоящего Положения.

19. В объявление о проведении отбора вносятся изменения в случае:

1) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в объявление о проведении отбора;

2) внесения изменений в закон Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в части уменьшения или увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление гранта, требующих внесения изменений в объявление о проведении отбора;

3) внесения изменений в настоящее Положение, требующих внесения изменений в объявление о проведении отбора;

4) необходимости уточнения отдельных формулировок, указанных в объявлении о проведении отбора.

20. Уполномоченный орган осуществляет внесение изменений в объявление о проведении отбора не позднее наступления дня окончания срока приема заявок и с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания срока приема заявок указанный срок составлял не менее десяти календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора способ отбора не изменяется;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления дня начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении

изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

21. В случае внесения изменений в закон Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в части исключения бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление грантов, Уполномоченный орган отменяет проведение отбора.

22. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены отбора, формируется Уполномоченным органом в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица и размещается на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в срок не позднее одного рабочего дня со дня формирования объявления об отмене проведения отбора путем формирования уведомления в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

23. Участник отбора (грантополучатель) на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (грантополучатель) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц)

участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации (при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ);

2) участник отбора (грантополучатель) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (грантополучатель) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (грантополучатель) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) у участника отбора (грантополучателя) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Псковской областью;

б) участник отбора (грантополучатель) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Псковской области, муниципальных правовых актов муниципальных образований Псковской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения;

7) участник отбора (грантополучатель), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (грантополучателем), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (грантополучателя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (грантополучатель), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (указанное требование не предъявляется к участникам отбора (грантополучателям), указанным в подпункте «б» подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения);

8) у участника отбора (грантополучателя) на едином налоговом счете отсутствует или имеется задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не превышающая 30 тыс. рублей;

9) у участника отбора (грантополучателя) в году, предшествующем году подачи заявки, отсутствуют случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 (далее – Правила противопожарного режима);

10) у участника отбора (грантополучателя) отсутствует просроченная задолженность перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого участник отбора (грантополучатель) осуществляет деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление

указанного учреждения о взыскании с участника отбора (грантополучателя) средств задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

11) участником отбора (грантополучателем) внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

12) участник отбора (грантополучатель) создан в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (указанное требование не предъявляется к участникам отбора (грантополучателям), указанным в подпункте «б» подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения);

13) участник отбора (грантополучатель) не является или ранее не являлся получателем грантов в рамках государственных программ (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственных программ, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

14) у участника отбора (грантополучателя), являющегося крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, число членов крестьянского (фермерского) хозяйства составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного участника отбора (грантополучателя) (указанное требование

не предъявляется к участникам отбора (грантополучателям), указанным в подпункте «б» подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения);

15) участник отбора (грантополучатель) зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории Псковской области или территории сельской агломерации Псковской области.

24. Документами, подтверждающими соответствие участника отбора (грантополучателя) требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Положения, являются:

1) по подпунктам 1 – 4 пункта 23 настоящего Положения – справки участника отбора (грантополучателя), составленные по формам, установленным приказом Уполномоченного органа, или информация, размещенная на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

2) по подпунктам 5 – 6 пункта 23 настоящего Положения – справка участника отбора (грантополучателя), составленная по форме, установленной приказом Уполномоченного органа, или информация, размещенная на официальных сайтах исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет», или информация, полученная от исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области;

3) по подпунктам 7, 12 настоящего Положения – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) по подпункту 8 пункта 23 настоящего Положения:

а) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

б) справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;

5) по подпункту 9 пункта 23 настоящего Положения – справка участника отбора (грантополучателя), составленная по форме, установленной приказом Уполномоченного органа, или информация территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о случаях привлечения к ответственности участника отбора (грантополучателя) за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима;

б) по подпункту 10 пункта 23 настоящего Положения – справка подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого участник отбора (грантополучатель) осуществляет деятельность, об отсутствии у участника отбора (грантополучателя) просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с участника отбора (грантополучателя) средств задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

7) по подпункту 11 пункта 23 настоящего Положения – сведения о внесении в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

8) по подпункту 13 пункта 23 настоящего Положения – справка участника отбора (грантополучателя), составленная по форме, установленной приказом Уполномоченного органа, и сведения

(документы), имеющиеся в распоряжении Уполномоченного органа;

9) по подпункту 14 пункта 23 настоящего Положения – соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с прилагаемыми к нему документами, подтверждающими отношения родства и (или) свойства главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

10) по подпункту 15 пункта 23 настоящего Положения – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), паспорт гражданина Российской Федерации (для физических лиц).

25. Для участия в отборе участник отбора в соответствии с требованиями и в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, подает в Уполномоченный орган заявку.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с представлением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – электронные копии), указанных в пункте 29 настоящего Положения.

26. Заявка должна содержать:

1) информацию об участнике отбора (полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридического лица); сведения о паспорте гражданина Российской Федерации, включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц); фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); идентификационный номер налогоплательщика; дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных

предпринимателей); дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц); номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения, и т.д.);

2) предлагаемые участником отбора значения результата предоставления гранта и характеристик;

3) размер запрашиваемого участником отбора гранта, рассчитанный в соответствии с пунктом 68 настоящего Положения;

4) информация по каждому критерию оценки;

5) подтверждение:

а) согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления гранта, подаваемого посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Положения, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

27. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется участником отбора путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения электронных форм веб-сервиса системы «Электронный бюджет».

28. Каждый участник отбора имеет право подать только одну заявку.

29. К заявке прилагаются электронные копии следующих документов:

1) проекта грантополучателя, составленного по форме,

установленной приказом Уполномоченного органа;

2) плана расходов средств гранта, составленного по форме, установленной приказом Уполномоченного органа (далее – План расходов);

3) диплома либо иного документа участника отбора, подтверждающего наличие у него сельскохозяйственного образования (при наличии);

4) трудовой книжки либо иного документа участника отбора, подтверждающего наличие трудового стажа в сельском хозяйстве, или выписки из похозяйственной книги на дату подачи заявки, подтверждающей ведение личного подсобного хозяйства (при наличии);

5) правоустанавливающего документа на земельный участок, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственную деятельность, и (или) договора аренды земельного участка;

6) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, – в случае если на едином налоговом счете имеется задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) сведений о внесении в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (в случае отсутствия сведений Уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно в Единой федеральной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения);

8) обязательства по представлению отчетов о финансово-экономическом состоянии грантополучателя за соответствующие отчетные периоды в сроки и по форме, установленные приказом Уполномоченного органа;

9) согласия на обработку персональных данных, составленного по форме, установленной приказом Уполномоченного органа (для физических лиц);

10) соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с прилагаемыми к нему документами, подтверждающими родственные отношения главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства (копия указанного документа не прилагается к заявке участником отбора, указанным в подпункте «б» подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения).

30. Участник отбора вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 24 настоящего Положения, в соответствии со сроками, указанными в объявлении о проведении отбора.

В случае если представляемые в рамках настоящего Положения документы содержат сведения ограниченного доступа, то такие документы представляются в Уполномоченный орган в форме бумажного документа, подписанного собственноручной подписью лица, уполномоченного на подписание соответствующего документа.

31. Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке.

32. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

33. Датой и временем предоставления участником отбора заявки считается дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

34. Заявка может быть отозвана участником отбора не позднее дня окончания срока приема заявок.

35. В заявку могут быть внесены изменения не позднее дня окончания срока приема заявок или в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления дня начала приема

заявок путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

36. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 25 настоящего Положения.

37. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Уполномоченному органу, а также комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

38. Комиссия не позднее трех рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, формирует протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора размер гранта.

39. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

40. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок:

- 1) в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в случае непредставления участником отбора указанных документов) запрашивает:

а) в территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий – информацию о случаях привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима;

б) в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, – выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах участника отбора на имевшиеся (имеющиеся) у него земельные участки, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

в) при отсутствии технической возможности осуществления комиссией автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Положения:

запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов – в случае непредставления справки, указанной в подпункте 6 пункта 29 настоящего Положения;

получает информацию о юридическом лице, размещенную в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», информацию об индивидуальном предпринимателе, размещенную в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», иную информацию, размещенную на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет», официальных сайтах исполнительных органов Псковской области,

органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет», или информацию, предоставленную исполнительными органами Псковской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Псковской области;

г) в случае непредставления справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого участник отбора осуществляет деятельность, указанной в подпункте 6 пункта 24 настоящего Положения, запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких участников отбора;

2) проверяет участника отбора на соответствие категориям грантополучателей, установленным в пункте 8 настоящего Положения, и по результатам проверки формирует информацию о соответствии (несоответствии) участника отбора категориям грантополучателей;

3) передает документы и информацию, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, на рассмотрение комиссии.

41. Отбор проводится комиссией в два этапа.

42. На первом этапе комиссия в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов и информации, указанных в подпункте 3 пункта 40 настоящего Положения:

1) при наличии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляет проверку участника отбора на соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Положения;

2) рассматривает заявки на соответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Положения, условиям предоставления грантов, указанным в пункте 56 настоящего Положения, и принимает решение:

а) о допуске участника отбора к участию во втором этапе отбора – в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 43 настоящего Положения;

б) об отклонении заявки и отказе в допуске участника отбора ко второму этапу отбора – в случае наличия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 43 настоящего Положения.

43. Основаниями для отклонения заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 26 и 29 настоящего Положения;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) включение в стоимость проекта грантополучателя размера гранта менее 3 млн рублей.

44. По результатам рассмотрения заявок в срок не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 42 настоящего Положения, подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки соответствующей требованиям настоящего Положения или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения заявки в соответствии с пунктом 43 настоящего Положения.

45. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

46. На втором этапе отбора комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 42 настоящего Положения, проводит оценку заявок в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении к настоящему Положению, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи.

Начисление баллов по критериям оценки заявок, указанным в приложении к настоящему Положению, осуществляется с использованием столбальной шкалы оценки.

Сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки заявок (включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются), указанных в приложении к настоящему Положению, составляет 100 процентов.

47. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Количество баллов, присваиваемых участнику отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена комиссии, участвующего в оценке заявки. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом комиссии, участвующим в оценке заявки, и последующего деления на количество членов комиссии.

По каждому критерию, указанному в приложении к настоящему Положению, член комиссии в системе «Электронный бюджет» выставляет балл в соответствии с системой балльных оценок.

48. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный комиссией по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых грантов, указанных в объявлении о проведении отбора.

Первой в рейтинге заявок указывается заявка, набравшая наибольшее количество баллов, с учетом критериев оценки, указанных в приложении к настоящему Положению. Далее в рейтинге заявок в порядке убывания указываются заявки, набравшие количество баллов

меньшее, чем у предшествующей заявки.

49. Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта, определенный решением Комиссии с учетом собственных средств участника отбора, направляемых на реализацию проекта грантополучателя, но не выше максимального размера гранта, указанного в пункте 70 настоящего Положения.

50. В случае если объем гранта, распределяемый в рамках отбора, больше размера гранта, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер гранта распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг. Размер грантов определяется решением Комиссии с учетом собственных средств участников отбора.

В случае если размер гранта, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера гранта, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта, указанных в пункте 70 настоящего Положения, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления гранта.

51. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

52. В случае если отбор признан несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1 – 2 пункта 51 настоящего Положения, Соглашение заключается с участником отбора, единственная заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

53. По результатам завершения отбора и определения победителей отбора в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем

окончания срока проведения оценки заявок, указанного в пункте 46 настоящего Положения, комиссия формирует протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из критериев оценки, указанных в приложении к настоящему Положению, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование грантополучателей, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им грантов.

54. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

55. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

III. Условия и порядок предоставления грантов

56. Грант предоставляется грантополучателю с учетом следующих условий:

- 1) грант предоставляется однократно;
- 2) размер гранта, предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением комиссии с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта грантополучателя;
- 3) перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта, определены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
- 4) финансовое обеспечение затрат грантополучателя, предусмотренных проектом грантополучателя, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;
- 5) срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения (у грантополучателей, пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, срок использования гранта составляет не более 30 месяцев со дня его получения);
- 6) регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории Псковской области или территории сельской агломерации Псковской области не менее 12 месяцев (срок регистрации заявителя может быть менее 12 месяцев или заявителем может быть гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем третьим пункта 2 настоящего Положения, в органах Федеральной налоговой службы);
- 7) обеспечения грантополучателем ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;
- 8) трудоустройства не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта составляет 5 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее

5 млн рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

9) наличия справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого грантополучатель осуществляет деятельность, об отсутствии у грантополучателя просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с грантополучателя задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей (при отсутствии указанной справки Уполномоченный орган запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких грантополучателей);

10) не допускается предоставление гранта заявителям, ранее являвшимся получателями иных грантов в рамках государственных программ, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственных программ, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

11) допускается одновременное предоставление гранта на развитие фермерского хозяйства и средств областного бюджета, предусмотренных подпунктом «б» пункта 7 Правил, в случае если проектом грантополучателя, реализация которого планируется за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, не предусмотрены затраты, возмещаемые в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Правил;

12) размер гранта не может быть менее 3 млн рублей (в случае если заявителем на рассмотрение комиссии представлен проект, в стоимость которого включена сумма гранта менее 3 млн рублей, проект грантополучателя комиссией не рассматривается);

13) грант не предоставляется на финансовое обеспечение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

14) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, допускаются только при согласовании с Уполномоченным органом, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и Соглашением;

15) приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств гранта, за счет гранта не допускается;

16) грантополучатель зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории Псковской области или на территории сельской агломерации Псковской области;

17) грантополучатель обязуется в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта осуществлять деятельность на сельской территории Псковской области или на территории сельской агломерации Псковской области, сохранять созданные новые рабочие места, достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и Соглашением, а также представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя;

18) внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

19) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности грантополучателя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой

соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима;

20) в случае если в процессе реализации проекта категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), реализация проекта продолжается грантополучателем с уведомлением Уполномоченного органа о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

57. Грант предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Уполномоченным органом и грантополучателем в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в течение тридцати календарных дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора.

58. При отсутствии технической возможности заключения Соглашения в системе «Электронный бюджет» Соглашение заключается в форме бумажного документа и подписывается победителем отбора - грантополучателем и руководителем Уполномоченного органа или уполномоченным им лицом собственноручной подписью.

59. Победитель отбора – грантополучатель в течение десяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора:

1) уточняет информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения (при необходимости такого уточнения), путем представления им подтверждающих документов (заверенных копий);

2) вправе:

а) по собственной инициативе представить документы, указанные в

пункте 24 настоящего Положения;

б) в случае наличия возражений по проекту Соглашения направить возражения по проекту Соглашения.

60. Возражения по проекту Соглашения рассматриваются Уполномоченным органом в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем их поступления, и по результатам рассмотрения возражений по проекту Соглашения Уполномоченный орган вносит в проект Соглашения изменения или уведомляет победителя отбора – грантополучателя об отсутствии оснований для внесения изменений в проект Соглашения.

61. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора:

1) при наличии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» автоматически проверяет победителя отбора – грантополучателя на предмет соответствия его требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Положения;

2) при отсутствии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» (в случае непредставления победителем отбора – грантополучателем указанных документов):

а) получает информацию о победителе отбора – грантополучателе, размещенную в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», и иную информацию, размещенную на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет» или предоставленную исполнительными органами Псковской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Псковской области;

б) в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

в территориальном органе Федеральной налоговой службы справку

об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

в территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий – информацию о случаях привлечения к ответственности победителя отбора – грантополучателя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима;

в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, - выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах победителя отбора – грантополучателя на имевшиеся (имеющиеся) у него земельные участки, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

в) в случае непредставления справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого участник отбора осуществляет деятельность, указанной в подпункте 6 пункта 24 настоящего Положения, запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких победителей отбора - грантополучателей;

3) осуществляет проверку победителя отбора – грантополучателя на соответствие требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Положения, и по результатам проверки:

а) в случае соответствия победителя отбора – грантополучателя на дату заключения Соглашения требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Положения, соответствия представленных документов требованиям, определенным настоящим Положением, представления

документов в полном объеме, достоверности представленной информации заключает Соглашение с победителем отбора – грантополучателем;

б) в случае установления на дату заключения Соглашения факта несоответствия победителя отбора – грантополучателя требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Положения, несоответствия представленных победителем отбора – грантополучателем документов требованиям, определенным настоящим Положением, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, или представления победителем отбора – грантополучателем недостоверной информации отказывает в заключении Соглашения.

62. Неподписание победителем отбора Соглашения в течение срока, указанного в пункте 57 настоящего Положения, расценивается как уклонение данного победителя отбора от заключения Соглашения.

63. В Соглашении предусматриваются в том числе следующие положения:

1) условие о согласии грантополучателя на осуществление Уполномоченным органом проверки соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) о запрете приобретения за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (распространяется на юридических лиц);

3) о наличии в договорах (соглашениях), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению (далее – договоры, заключенные с грантополучателем):

а) условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам, заключенным

с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Уполномоченным органом в отношении них проверок соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также на проведение органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) условия о запрете на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (распространяется на юридических лиц);

4) значения результата предоставления гранта и характеристик;

5) о плане мероприятий по достижению результата предоставления гранта, составленном по форме, приведенной в приложении № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н (далее соответственно - Порядок, приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н);

б) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю средств областного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий

финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

7) обязательство грантополучателя по освоению гранта в срок не более 18 месяцев со дня поступления средств на счет грантополучателя согласно Плану расходов;

8) обязательство грантополучателя по обеспечению ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;

9) обязательство грантополучателя по трудоустройству на постоянную работу не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта составляет 5 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

10) обязательство грантополучателя по оплате за счет собственных средств каждой позиции, указанной в Плане расходов, в размере, указанных в пунктах 69, 70 настоящего Положения;

11) обязательство грантополучателя об осуществлении деятельности и представлении отчетности, указанной в пункте 78 настоящего Положения, в Уполномоченный орган, а также о сохранении созданных для трудоустройства на постоянную работу новых работников рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

12) обязательство грантополучателя по исполнению плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя;

13) условие о казначейском сопровождении, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

14) обязательство грантополучателя о представлении в Уполномоченный орган начиная с года, в котором создано новое

рабочее место, справки территориального органа Федеральной налоговой службы о количестве постоянных рабочих мест и работников;

15) условия и порядок заключения дополнительных соглашений к Соглашению, в том числе:

а) дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, – в случае реорганизации грантополучателя в форме слияния, присоединения или преобразования;

б) дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником, – в случае прекращения деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, и передачи своих прав другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

16) условие о расторжении Соглашения с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет – в случае реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или в случае прекращения деятельности грантополучателя (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации);

17) обязательство грантополучателя по ведению отдельного учета

по расходам, финансируемым за счет гранта;

18) условия об ограничении и (или) запрете приобретения грантополучателем товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами (порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации).

64. Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в Соглашение изменений или его расторжение, заключаются в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. При отсутствии технической возможности заключения дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к Соглашению заключается в форме бумажного документа и подписывается грантополучателем и руководителем Уполномоченного органа или уполномоченным им лицом собственноручной подписью.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения

в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

При прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

65. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня заключения с грантополучателем Соглашения направляет заявку на финансирование гранта в Министерство финансов Псковской области.

66. Министерство финансов Псковской области в течение пяти рабочих дней со дня получения от Уполномоченного лица заявки на финансирование гранта перечисляет денежные средства для выплаты гранта на лицевой счет Уполномоченного органа, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

67. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств для выплаты гранта на лицевой счет Уполномоченного органа перечисляет грант на счет, открытый территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации, указанный грантополучателем в Соглашении.

68. Размер гранта определяется по следующей формуле:

$$B = C \times k \leq M,$$

где:

B – размер гранта (рублей);

С – стоимость проекта, предусмотренная проектом грантополучателя (рублей);

к – процент финансового обеспечения стоимости проекта грантополучателя в размерах, установленных пунктом 69 настоящего Положения;

М – максимальный размер гранта, указанный в пункте 70 настоящего Положения.

69. Процент финансового обеспечения стоимости проекта грантополучателя при реализации проекта грантополучателя:

1) при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя – не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя;

2) при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта грантополучателя – не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя.

70. Максимальный размер гранта:

1) при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя – 5 млн рублей;

2) при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта грантополучателя – 8 млн рублей.

В случае если для реализации проекта грантополучателя, направленного на развитие животноводства, грантополучателем привлечен инвестиционный кредит и такой проект предусматривает организацию содержания не менее 500 голов маточного поголовья крупного рогатого скота и не менее 2500 голов маточного поголовья овец и (или) коз, размер гранта на развитие фермерского хозяйства может быть увеличен на 1 млн рублей.

Минимальный размер гранта – 3 млн рублей.

В случае если участником отбора на рассмотрение Комиссии

представлен проект, в стоимость которого включена сумма гранта менее 3 млн рублей, проект грантополучателя Комиссией не рассматривается.

71. Результат предоставления гранта – обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

72. Характеристиками являются:

- 1) количество созданных новых постоянных рабочих мест (единиц);
- 2) прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов.

73. В случае призыва грантополучателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в Псковской области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» (далее - призыв на военную службу) Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) признание проекта грантополучателя завершенным в случае, если средства гранта использованы в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

2) обеспечение возврата средств гранта в областной бюджет в объеме неиспользованных средств гранта в случае, если средства гранта не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена

государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

74. Решения, указанные в пункте 73 настоящего Положения, принимаются в форме приказа Уполномоченного органа по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу.

75. В процессе реализации проекта грантополучателя допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося грантополучателем, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 11 июня 2023 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Уполномоченный орган осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с указанным Соглашением.

76. В случае если в процессе реализации проекта категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, реализация проекта продолжается грантополучателем с уведомлением Уполномоченного органа о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

77. Грантополучатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке,

определяемом Уполномоченным органом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

IV. Требования к отчетности

78. Грантополучатель представляет в Уполномоченный орган:

1) в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности):

а) отчет о достижении значений результата предоставления гранта и характеристик, составленный по форме, установленной Соглашением, ежеквартально до десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме, установленной Соглашением, ежеквартально до десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

в) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, составленный по форме, установленной Соглашением в соответствии с формой, приведенной в приложении № 3 к Порядку, – ежеквартально в срок не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее десятого рабочего дня со дня, следующего за днем достижения конечного значения результата предоставления гранта;

2) отчет о реализации проекта грантополучателя в срок и по форме, установленные Соглашением.

79. При отсутствии технической возможности представления в системе «Электронный бюджет» отчетов, указанных в подпункте 1 пункта 78 настоящего Положения, указанные отчеты представляются

в Уполномоченный орган в форме бумажных документов, подписанных собственноручной подписью лиц, уполномоченных на подписание отчетов.

80. Уполномоченный орган в срок не более пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления отчетов, указанных в пункте 78 настоящего Положения (далее – отчеты), осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и Соглашения, по результатам которой:

1) в случае соответствия отчетов требованиям настоящего Положения и Соглашения – принимает отчеты;

2) в случае несоответствия отчетов требованиям настоящего Положения и Соглашения – возвращает отчеты грантополучателю на доработку с указанием срока устранения выявленных недостатков.

81. Отчеты, представленные грантополучателем после устранения выявленных недостатков, рассматривается Уполномоченным органом в порядке, установленном пунктом 80 настоящего Положения.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

82. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения грантополучателем условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

83. Уполномоченный орган проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 71 настоящего Положения, исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам,

которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

84. Ответственность за достоверность информации, представленной в соответствии с настоящим Положением, несет грантополучатель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

85. В случае нарушения грантополучателем условий, установленных настоящим Положением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, за исключением случая, указанного в пункте 86 настоящего Положения:

1) средства гранта в полном объеме возвращаются в областной бюджет грантополучателем в течение тридцати календарных дней со дня получения уведомления о выявлении нарушения;

2) средства, полученные лицами на основании договоров, заключенных с грантополучателем, возвращаются ими в областной бюджет в течение тридцати календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств гранта.

86. В случае если грантополучателем по состоянию на 30 декабря года предоставления гранта допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления гранта и в срок до первой даты представления отчета о достижении результата предоставления гранта и характеристик в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления гранта, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату грантополучателем в областной бюджет в срок до 01 мая года, следующего за годом предоставления гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер гранта, предоставленного грантополучателю в соответствии с Соглашением;

k – коэффициент возврата средств гранта;

m – количество результата предоставления гранта и характеристик,

по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта и характеристик, имеет положительное значение;

n – общее количество результата предоставления гранта и характеристик.

Коэффициент возврата средств гранта (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта и характеристик;

m – количество результата предоставления гранта и характеристик, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта и характеристик, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата средств гранта (k) используются только положительные значения индекса (D_i), отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

87. Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта и характеристик, определяется:

1) для результата предоставления гранта, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления гранта, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта и характеристик на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта и характеристик, установленное Соглашением;

2) для результата предоставления гранта, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления гранта, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

88. В случае, указанном в пункте 86 настоящего Положения,

Уполномоченный орган направляет грантополучателю письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта с указанием суммы гранта и реквизитов для перечисления.

Грантополучатель в течение тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата средств гранта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обязан вернуть полученные средства гранта в областной бюджет.

89. Основанием для освобождения грантополучателя от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 85, 86 настоящего Положения, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное соответствующим правовым актом;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное соответствующим правовым актом;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления гранта решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением.

90. Не использованные грантополучателем в течение срока использования гранта, указанного в подпункте 5 пункта 56 настоящего Положения, остатки средств гранта подлежат возврату в областной бюджет в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года.

91. В случае если в установленные пунктами 85, 88, 90 настоящего

Положения сроки грантополучатель и (или) лицо, являющееся поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договорам, заключенным с грантополучателем, не осуществили возврат средств гранта и (или) средств, полученных на основании указанных договоров, или отказались от их возврата, Уполномоченный орган или орган государственного финансового контроля, выявивший нарушения, принимает меры по возврату средств гранта, средств, полученных на основании договоров, заключенных с грантополучателем, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке предоставления
из областного бюджета грантов в форме
субсидий на поддержку приоритетных
направлений малого агробизнеса в части
развития крестьянских (фермерских) хозяйств

КРИТЕРИИ
оценки заявок на предоставление гранта на развитие фермерского
хозяйства

Порядковый номер строки	Наименование критерия оценки	Система оценивания	Величина значимости критерия оценки (проценты)	Балльная шкала оценки (баллы)
1	Наличие для создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства земельного участка	Имеется в собственности	20	100
		Имеется в аренде или ином виде пользования		90
		Не имеется в собственности, в аренде или ином виде пользования		0
2	Участник отбора имеет сельскохозяйственное образование для осуществления мероприятий, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства	Имеется среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование	10	100
		Имеется дополнительное профессиональное образование или курсы повышения квалификации по сельскохозяйственной специальности		90
		Отсутствует сельскохозяйственное образование		0
3	Направление хозяйственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства	Молочное и мясное скотоводство, картофелеводство, овощеводство, садоводство	10	100
		Овцеводство, козоводство, птицеводство, прочее		90
4	Участник отбора имеет опыт ведения сельского хозяйства для осуществления мероприятий, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства (далее - Проект)	от 3 и более лет	10	100
		от 1 до 3 лет		90
		до 1 года		80
5	Оценка Проекта с учетом	Возможно реализовать Проект	20	100

Порядковый номер строки	Наименование критерия оценки	Система оценивания	Величина значимости критерия оценки (проценты)	Балльная шкала оценки (баллы)
	наилучших условий достижения значения результата предоставления гранта	в сроки освоения гранта		0
		Невозможно реализовать Проект в сроки освоения гранта		
6	Индивидуальное собеседование *	Проект одобрен 100 процентами голосов членов комиссии по отбору проектов от числа присутствующих на заседании	30	100
		Проект одобрен 50 процентами голосов членов комиссии по отбору проектов от числа присутствующих на заседании		60
		Проект одобрен менее чем 50 процентами голосов членов комиссии по отбору проектов от числа присутствующих на заседании		20

* Комиссией по отбору проектов грантополучателя оцениваются полнота раскрытия планирования реализации проекта грантополучателя, расчет и обоснование рисков и возможностей, связанных с реализацией проекта грантополучателя, достижение и исполнение показателей, установленных проектом грантополучателя, цели и задачи, которые определены указанным проектом грантополучателя, а также профессиональные знания грантополучателя, необходимые для реализации проекта грантополучателя.