



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2026

№ 412-п

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Пермского края  
от 04 октября 2023 г. № 773-п «О краевом  
конкурсе «Лучший муниципальный  
служащий Пермского края»**

В целях совершенствования механизма проведения краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Пермского края»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 04 октября 2023 г. № 773-п «О краевом конкурсе «Лучший муниципальный служащий Пермского края» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 07 февраля 2024 г. № 66-п, от 10 июля 2024 г. № 455-п).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Пермского края внести соответствующие изменения в муниципальные правовые акты с учетом настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2026 года.

И.о. председателя Правительства  
Пермского края

 О.В. Антипина

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 17.06.2026 № 412-п

## **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 04 октября 2023 г. № 773-п «О краевом конкурсе «Лучший муниципальный служащий Пермского края»**

1. В пункте 1(2) слова «Министерство территориального развития Пермского края» заменить словами «Администрацию губернатора Пермского края»;

2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Администрации губернатора Пермского края.»;

3. в Положении о краевом конкурсе «Лучший муниципальный служащий Пермского края»:

3.1. в пункте 1.3 слова «Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство)» заменить словами «Администрацию губернатора Пермского края (далее – Администрация)»;

3.2. абзац четвертый пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«Муниципальный служащий, признанный лучшим муниципальным служащим года, вправе вновь принять участие в региональном этапе краевого конкурса не ранее чем через три года после признания его лучшим муниципальным служащим года.»;

3.3. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Прием конкурсных заявок для участия в региональном этапе краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Пермского края» по форме согласно приложению 1 настоящему Положению (далее – конкурсная заявка) осуществляется Администрацией. Решение о проведении краевого конкурса оформляется распоряжением руководителя Администрации.

Срок приема документов должен составлять не менее 14 календарных дней.

Уполномоченное структурное подразделение Администрации размещает на официальном сайте «Государственная гражданская служба Пермского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://gs.permkrai.ru> (далее – официальный сайт) объявление о проведении регионального этапа краевого конкурса (далее – объявление).

Глава муниципального образования для участия в региональном этапе краевого конкурса посредством системы электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД) направляет конкурсную заявку победителей муниципального этапа краевого конкурса без приложения документов.

Приложения к конкурсной заявке представляются на бумажном носителе в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки в СЭД.»;

3.4. в пункте 2.4:

3.4.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.4. На бумажном носителе представляются следующие документы:»;

3.4.2. абзацы шестой, седьмой признать утратившими силу;

3.4.3. абзац одиннадцатый признать утратившими силу;

3.5. дополнить пунктом 2.4(1) следующего содержания:

«2.4(1). Днем регистрации конкурсной заявки является день ее регистрации в СЭД.

Днем регистрации приложений к конкурсной заявке является день регистрации в уполномоченном структурном подразделении Администрации документов на бумажном носителе.»;

3.6. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Конкурсная заявка, приложения к конкурсной заявке, представленные после окончания сроков, установленных распоряжением руководителя Администрации в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, не принимаются.»;

3.7. в пункте 2.6:

3.7.1. в абзаце первом слово «четырёх» заменить словом «трех»;

3.7.2. в абзаце втором слово «четырёх» заменить словом «трех»;

3.8. в пункте 3.1:

3.8.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются распоряжением руководителя Администрации.»;

3.8.2. абзац третий признать утратившим силу;

3.9. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Уполномоченное структурное подразделение Администрации в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления приложений к конкурсным заявкам рассматривает конкурсные заявки с приложенными к ним документами на предмет соответствия пункту 2.4 настоящего Положения, достоверности и действительности содержащихся в них сведений.

Определение недостоверности и (или) недействительности сведений, указанных в конкурсной заявке, осуществляется на основе выявления несоответствия таких сведений друг другу, значительных неточностей, несоответствия подтверждающим документам.

Несоответствие конкурсной заявки и прилагаемых к ней документов пункту 2.4 настоящего Положения, указание в них недостоверных и (или) недействительных сведений являются основанием для отказа в их приеме.»;

3.10. в пункте 3.3:

3.10.1. абзацы первый – пятый изложить в следующей редакции:

«3.3. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.2 настоящего Положения, оценивает конкурсную заявку и приложенные к ней документы, а также заслушивает и оценивает выступления с докладами на тему Эссе в соответствии с критериями оценки конкурсных заявок для участия в краевом конкурсе «Лучший муниципальный служащий Пермского края», критериями оценки эссе и выступлений участников краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Пермского края» согласно приложению 4 к настоящему Положению (далее – критерии оценки).

Выступление с докладом на тему Эссе может проходить в формате очного участия или участия посредством видео-конференц-связи.

Продолжительность каждого из таких выступлений не может превышать пяти минут.

Оценка конкурсной заявки, Эссе и выступления с докладом на тему Эссе предусматривает балльную систему. Баллы проставляются по каждому критерию оценки. После проставления баллов по каждому критерию оценки определяется итоговая оценка участника краевого конкурса, представляющая собой сумму баллов по каждому критерию оценки.

По результатам оценок членов конкурсной комиссии выстраивается итоговый рейтинг участников краевого конкурса в каждой номинации.»;

3.10.2. абзацы шестой – одиннадцатый признать утратившими силу;

3.11. абзац первый пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.3 настоящего Положения, Администрация издает распоряжение руководителя Администрации по итогам краевого конкурса (далее – Распоряжение), которым утверждаются.»;

3.12. в пункте 3.7 слова «Приказ Министерства» заменить словом «Распоряжение»;

3.13. в пункте 3.8 слова «приказа Министерства» заменить словом «Распоряжения»;

3.14. в пункте 4.1:

3.14.1. в абзаце втором слова «(значками)» исключить;

3.14.2. в абзаце третьем слова «(значками, стеклянными статуэтками)» исключить;

3.15. в пункте 4.3 слова «с учетом налога на доходы физических лиц» исключить;

3.16. в пункте 4.4 слова «с учетом налога на доходы физических лиц» исключить;

3.17. в пункте 4.5 слово «Министерство» заменить словом «Администрация»;

3.18. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

3.19. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

3.20. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

3.21. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям;

4. в Порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на выплаты денежного вознаграждения муниципальным служащим Пермского края – победителям краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Пермского края»:

4.1. в пункте 2.2 слова «Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство)» заменить словами «Администрация губернатора Пермского края (далее – Администрация)»;

4.2. абзац первый пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации, на цели, указанные в разделе III настоящего Порядка, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании соглашения о предоставлении из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований иных межбюджетных трансфертов на выплаты денежного вознаграждения муниципальным служащим – победителям краевого конкурса (далее – Соглашение), заключаемого в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» между Администрацией и муниципальным образованием по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов

Пермского края, в срок не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу Постановления о распределении.»;

4.3. в пункте 3.3 слово «Министерством» заменить словом «Администрацией»;

4.4. в пункте 3.5:

4.4.1. в абзаце первом слова «с учетом налога на доходы физических лиц» исключить;

4.4.2. в абзаце втором слова «с учетом налога на доходы физических лиц» исключить;

4.4.3. в абзаце третьем слова «с учетом налога на доходы физических лиц» исключить;

4.5. в разделе IV слово «Министерство» заменить словом «Администрацию»;

5. в пункте 6 Порядка расходования средств бюджета Пермского края на проведение краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Пермского края» слова «Министерство территориального развития Пермского края» заменить словами «Администрация губернатора Пермского края».

Приложение 1  
к изменениям, которые  
вносятся в постановление  
Правительства Пермского края  
от 04 октября 2023 г. № 773-п  
«О краевом конкурсе  
«Лучший муниципальный  
служащий Пермского края»

«Приложение 1  
к Положению о краевом  
конкурсе «Лучший  
муниципальный служащий  
Пермского края»

ФОРМА

## КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

для участия в региональном этапе краевого конкурса  
«Лучший муниципальный служащий Пермского края»

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Пермского края)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается наименование должности главы муниципального образования Пермского края)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

представляет конкурсную заявку для участия в региональном этапе  
краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Пермского края»  
(далее – конкурсная заявка) по номинации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) конкурсанта)

Подтверждаю, что на день представления конкурсной заявки

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) конкурсанта)

является муниципальным служащим \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Пермского края)

\_\_\_\_\_ (наименование должности  
главы муниципального образования  
Пермского края)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»

Приложение 2  
к изменениям, которые  
вносятся в постановление  
Правительства Пермского края  
от 04 октября 2023 г. № 773-п  
«О краевом конкурсе  
«Лучший муниципальный  
служащий Пермского края»

«Приложение 2  
к Положению о краевом  
конкурсе «Лучший  
муниципальный служащий  
Пермского края»

ФОРМА

## СОГЛАСИЕ

**участника краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий  
Пермского края» на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

контактная информация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Пермского края от 04 октября 2023 г. № 773-п «О краевом конкурсе «Лучший муниципальный служащий Пермского края», в целях участия в региональном этапе краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Пермского края» (далее – краевой конкурс) подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией губернатора Пермского края (далее – Администрация), расположенной по адресу: г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14, в форме распространения моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество, место и дату рождения, данные паспорта гражданина Российской Федерации, адрес регистрации, место работы (включая должность, адрес органа местного самоуправления), номер контактного телефона, сведения об образовании (дополнительном образовании), сведения о трудовой деятельности (выполняемая работа на должности муниципальной службы, стаж работы по направлению деятельности, стаж государственной или муниципальной службы), сведения об участии в реализации значимых проектов и программ (включая членство в рабочих группах по реализации муниципальных

проектов и программ, участие в разработке и обеспечении реализации муниципальных правовых актов по реализации муниципальных проектов и программ), сведения о наличии поощрений за достижения в сфере развития местного самоуправления (наград, почетных званий, грамот, дипломов, благодарностей, иных поощрений), сведения об отсутствии неснятых дисциплинарных взысканий.

Предоставляю Администрации право осуществлять любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дано мною на период:

1. проведения регионального этапа краевого конкурса;
2. размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте «Государственная гражданская служба Пермского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://gs.permkrai.ru>, а также на официальном сайте Правительства Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://permkrai.ru> информации о результатах регионального этапа краевого конкурса;
3. хранения моих персональных данных вместе с документами по региональному этапу краевого конкурса до их уничтожения.

---

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)»

Приложение 3  
к изменениям, которые  
вносятся в постановление  
Правительства Пермского края  
от 04 октября 2023 г. № 773-п  
«О краевом конкурсе  
«Лучший муниципальный  
служащий Пермского края»

«Приложение 3  
к Положению о краевом  
конкурсе «Лучший  
муниципальный служащий  
Пермского края»

ФОРМА

### АНКЕТА

**участника краевого конкурса «Лучший муниципальный  
служащий Пермского края»**

Фамилия \_\_\_\_\_.

Имя \_\_\_\_\_.

Отчество \_\_\_\_\_.

Дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Место работы \_\_\_\_\_.

Должность \_\_\_\_\_.

Адрес органа местного самоуправления \_\_\_\_\_.

---

Контактный телефон \_\_\_\_\_.

Образование (когда и какие учебные заведения Вы окончили)

---

Специальность, квалификация по диплому \_\_\_\_\_.

---

Дополнительное образование:  
прохождение курсов повышения квалификации и (или) программы  
профессиональной переподготовки (год, направление повышения  
квалификации, профессиональной подготовки) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

участие в семинарах, форумах, конференциях \_\_\_\_\_.

---

## Выполняемая работа на должности муниципальной службы:

Месяц и год		Должность	Организация
поступления	ухода		
1	2	3	4

Стаж работы по направлению деятельности \_\_\_\_\_ лет.

Стаж государственной или муниципальной службы \_\_\_\_\_ лет.

Участие в реализации значимых проектов и программ:

членство в рабочих группах по реализации муниципальных проектов и программ \_\_\_\_\_;

участие в разработке муниципальных правовых актов по реализации муниципальных проектов и программ \_\_\_\_\_;

участие в обеспечении реализации муниципальных проектов и программ \_\_\_\_\_.

Наличие поощрений за достижения в сфере развития местного самоуправления: наград, почетных званий, грамот, дипломов, благодарностей, иных поощрений \_\_\_\_\_.

На дату подачи конкурсной заявки для участия в краевом конкурсе «Лучший муниципальный служащий Пермского края» неснятые дисциплинарные взыскания отсутствуют.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

Сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы имени и отчества  
(при наличии), фамилия работника  
(сотрудника) кадровой службы  
(кадрового подразделения)»

Приложение 4  
к изменениям, которые  
вносятся в постановление  
Правительства Пермского края  
от 04 октября 2023 г. № 773-п  
«О краевом конкурсе  
«Лучший муниципальный  
служащий Пермского края»

«Приложение 4  
к Положению о краевом  
конкурсе «Лучший  
муниципальный служащий  
Пермского края»

### КРИТЕРИИ

**оценки конкурсных заявок для участия в краевом конкурсе  
«Лучший муниципальный служащий Пермского края»**

Критерий			Оценка
вид	наименование	содержание	балл
1	2	3	4
Анкета	Дополнительное образование	профессиональная переподготовка	1,5
		прохождение курсов повышения квалификации	1
		участие в семинарах, форумах, конференциях	0,5
	Стаж государственной и (или) муниципальной службы	свыше трех лет	1,5
		от двух до трех лет	1
		от одного года до двух лет	0,5
	Участие в реализации муниципальных проектов и программ	членство в рабочих группах по реализации муниципальных проектов и программ	2
		участие в разработке нормативных правовых актов по реализации муниципальных проектов и программ	1
		участие в обеспечении реализации муниципальных проектов и программ	0,5
	Наличие поощрений	наличие наград, почетных званий, грамот, дипломов, благодарностей, иных поощрений	1,5

### КРИТЕРИИ

**оценки эссе и выступлений участников краевого конкурса  
«Лучший муниципальный служащий Пермского края»**

Критерий			Оценка
вид	наименование	содержание	расчетный балл (целые числа)
1	2	3	4

1	2	3	4
Эссе	Эссе на тему, связанную с реализацией комплексного плана развития муниципального образования Пермского края / плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Пермского края	актуальность проблемы, обозначенной в конкурсной работе	от 2 до 8
		содержательность, грамотность, ясность изложения (последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыто содержание вопроса, правильно использованы понятия и термины, продемонстрирован высокий уровень профессиональных знаний и аналитических способностей в соответствующей сфере)	от 2 до 8
		личный вклад конкурсанта в указанный вопрос	от 3 до 12
		оригинальность и масштабируемость идеи (новизна, необычность, собственные находки и предложения, возможность их внедрения в других территориях)	от 2 до 8
		соответствие требованиям оформления (размер шрифта – 14 пт (шрифт Times New Roman). Межстрочный интервал – полуторный. Выравнивание текста – по ширине. Абзацный отступ – 1,25 см. Поля слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – по 2 см. Объем эссе – не более трех страниц)	от 1 до 4
Финал	Выступление	коммуникативные качества, ораторское мастерство, содержательность (использование вербальных и невербальных приемов воздействия на аудиторию, грамотная речь, выразительность выступления, глубокое понимание темы, широта кругозора)	от 5 до 20
		ответы на вопросы комиссии (аргументация ответа и умение отстаивать свою позицию)	от 3 до 12
		соблюдение временных рамок	от 1 до 4
		качество презентационных материалов (структурированность и наглядность презентации)	от 1 до 4