



УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ

30.04.2026

№ 29

О внесении изменений в отдельные указы губернатора Пермского края по вопросам государственной гражданской службы Пермского края

В целях актуализации нормативных правовых актов губернатора Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные указы губернатора Пермского края по вопросам государственной гражданской службы Пермского края (далее – изменения).

2. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 3.1.1, 3.2, 3.4 изменений, которые вступают в силу с 01 января 2027 года.

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ
указом
губернатора Пермского края
от 30.04.2026 № 29

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в отдельные указы губернатора Пермского края по вопросам государственной гражданской службы Пермского края

1. В Положении о внештатных советниках губернатора Пермского края, руководителя Администрации губернатора Пермского края, председателя Правительства Пермского края, заместителя председателя Правительства Пермского края, утвержденном указом губернатора Пермского края от 08 мая 2013 г. № 48 (в редакции указов губернатора Пермского края от 15 января 2018 г. № 2, от 31 октября 2018 г. № 104, от 30 июля 2021 г. № 93, от 23 апреля 2024 г. № 39):

1.1. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Подготовка проекта распоряжения о назначении внештатного советника осуществляется при наличии следующих документов:

личного заявления лица, назначаемого внештатным советником;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

документа об образовании, и (или) квалификации, и (или) наличии специальных знаний (подлинник или копия, заверенная в установленном законодательством порядке);

трудовой книжки (подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством порядке) и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке;

документов об ученой степени, ученом звании (при наличии);

согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

двух цветных фотографий 3 x 4 см.»;

1.2. абзац первый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Внештатному советнику кадровой службой выдается служебное удостоверение на срок исполнения обязанностей, но не более чем на пять лет согласно приложению 2 к настоящему Положению.»;

1.3. дополнить приложением 1 согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

1.4. позицию приложения:

«Приложение
к Положению о внештатных
советниках губернатора
Пермского края, руководителя
Администрации губернатора
Пермского края, председателя

Правительства Пермского края,
заместителя председателя
Правительства Пермского края»

изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Положению о внештатных
советниках губернатора
Пермского края, руководителя
Администрации губернатора
Пермского края, председателя
Правительства Пермского края,
заместителя председателя
Правительства Пермского края».

2. В пункте 3.4 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Пермского края, утвержденного указом губернатора Пермского края от 14 декабря 2021 г. № 174 (в редакции указов губернатора Пермского края от 27 июля 2022 г. № 74, от 31 июля 2023 г. № 76, от 23 апреля 2024 г. № 39, от 21 октября 2024 г. № 93, от 07 марта 2025 г. № 14, от 29 августа 2025 г. № 58), слова «не позднее чем за 14 дней до даты начала приема документов» исключить.

3. В указе губернатора Пермского края от 27 июля 2022 г. № 75 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Пермского края» (в редакции указов губернатора Пермского края от 14 сентября 2023 г. № 83, от 15 января 2024 г. № 7, от 21 октября 2024 г. № 93):

3.1. в преамбуле:

3.1.1. после слов «Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»,» дополнить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 09 октября 2025 г. № 1572 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации»,»;

3.1.2. слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации»,» исключить;

3.2. пункты 4 – 4.2 признать утратившими силу;

3.3. в Положении о порядке реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Пермского края:

3.3.1. в пункте 2.2 слова «01 декабря» заменить словами «01 июля»;

3.3.2. в пункте 2.4 слова «01 августа» заменить словами «01 июня»;

3.3.3. в пункте 2.6 слова «01 января года, на который осуществляется планирование,» заменить словами «01 октября года, предшествующего планируемому,»;

3.3.4. абзац шестой пункта 2.8 дополнить словами «на очередной финансовый год исходя из заявок и на плановый период исходя из предельного объема денежных средств»;

3.4. в Порядке организации обучения государственных гражданских служащих Пермского края посредством государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края:

3.4.1. в пункте 1 слова «от 18 мая 2019 г. № 619» заменить словами «от 09 октября 2025 г. № 1572»;

3.4.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Реестр исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с образовательным сертификатом (далее – реестр) формируется и ведется в государственной информационной системе в области государственной гражданской службы Пермского края (далее – Региональная система).

Ведение реестра осуществляется органом по управлению государственной службой Пермского края в порядке, установленном Положением об образовательном сертификате.

Взаимодействие органа по управлению государственной службой Пермского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в ходе формирования и ведения реестра осуществляется посредством Региональной системы.»;

3.4.3. в абзаце втором пункта 4 слова «Показатели дополнительного профессионального образования гражданских служащих Пермского края на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование» заменить словами «Показатели дополнительного профессионального образования гражданских служащих Пермского края на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Пермского края»;

3.4.4. в абзаце первом пункта 5 слова «не позднее 15 календарных дней» заменить словами «не позднее 30 календарных дней»;

3.4.5. пункты 6, 7 изложить в следующей редакции:

«6. Государственные органы Пермского края не позднее 15 календарных дней после доведения до них показателей обучения

на основании образовательных сертификатов направляют посредством Региональной системы в орган по управлению государственной службой Пермского края информацию о гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты.

7. На основании указанной информации государственных органов Пермского края орган по управлению государственной службой Пермского края посредством Региональной системы формирует информацию о гражданских служащих, которым должны быть выданы государственные образовательные сертификаты на дополнительное профессиональное образование в текущем году.»;

3.4.6. дополнить пунктом 8(1) следующего содержания:

«8(1). Требования к дополнительным профессиональным программам, реализуемым образовательными организациями, включенными в реестр, на основании образовательных сертификатов, устанавливаются пунктами 5, 6 Положения об образовательном сертификате.»;

3.4.7. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Образовательный сертификат формируется органом по управлению государственной службой Пермского края в форме электронного документа в Региональной системе по форме согласно приложению 3 к Положению об образовательном сертификате и подписывается руководителем органа по управлению государственной службой Пермского края или иным уполномоченным лицом.

Подписание образовательного сертификата осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.»;

3.4.8. пункты 14 – 20 изложить в следующей редакции:

«14. Орган по управлению государственной службой Пермского края посредством сервисов Региональной системы доводит образовательные сертификаты, оформленные в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, до гражданских служащих, направляемых на обучение на основании образовательных сертификатов, и (или) до уполномоченных сотрудников кадровых служб соответствующих государственных органов Пермского края не позднее 15 календарных дней со дня представления государственными органами Пермского края информации о гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты.

15. При необходимости в случае технических сбоев в работе Региональной системы, приведших к утрате образовательного сертификата, по обращению (в письменной форме) государственного органа Пермского края, в котором проходит государственную гражданскую службу гражданский служащий, образовательный

сертификат которого утрачен, орган по управлению государственной службой Пермского края формирует посредством сервисов Региональной системы дубликат образовательного сертификата для указанного гражданского служащего.

16. В случае невозможности направления гражданского служащего на обучение по дополнительной профессиональной программе, предусмотренной образовательным сертификатом, государственный орган Пермского края, который планировал направить указанного гражданского служащего на обучение на основании образовательного сертификата, информирует при помощи Региональной системы (при наличии технической возможности) об этом орган по управлению государственной службой Пермского края, который аннулирует соответствующий образовательный сертификат.

17. Орган по управлению государственной службой Пермского края в течение пяти рабочих дней со дня доведения образовательных сертификатов до гражданских служащих и (или) до сотрудников кадровых служб государственных органов Пермского края информирует об этом образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, освоение которых предусмотрено соответствующими образовательными сертификатами, и включенные в реестр, с приложением списка гражданских служащих, направляемых на обучение на основании образовательных сертификатов.

18. Гражданский служащий, получивший образовательный сертификат в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, не позднее чем за один календарный день до начала обучения по дополнительной профессиональной программе, указанной в образовательном сертификате, посредством сервисов Региональной системы представляет образовательный сертификат образовательной организации, реализующей соответствующую дополнительную профессиональную программу и включенной в реестр.

Передача дубликата образовательного сертификата в образовательную организацию, реализующую соответствующую дополнительную профессиональную программу и включенную в реестр, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.

19. Образовательная организация на основании представленных образовательных сертификатов осуществляет зачисление гражданских служащих на обучение и информирует гражданских служащих о начале обучения.

20. Образовательная организация, включенная в реестр, в целях эффективного использования бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, осуществляет контроль за:

своевременным зачислением гражданских служащих на обучение по соответствующей дополнительной профессиональной программе;

посещаемостью учебных занятий в рамках соответствующей дополнительной профессиональной программы;

успеваемостью гражданских служащих и прохождением ими промежуточной и итоговой аттестации в рамках соответствующей дополнительной профессиональной программы, проводимой в формах, определенных учебным планом дополнительной профессиональной программы, и в порядке, установленном образовательной организацией.»;

3.4.9. пункт 21 признать утратившим силу;

3.4.10. пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Финансовое обеспечение обучения гражданских служащих по дополнительным профессиональным программам на основании образовательных сертификатов осуществляется путем предоставления образовательным организациям, включенным в реестр и осуществившим обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, в соответствии с соглашением о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с образовательным сертификатом, заключенным между образовательной организацией и органом по управлению государственной службой Пермского края.

Субсидии предоставляются в соответствии с порядком предоставления из бюджета Пермского края субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с государственным образовательным сертификатом на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края.»;

3.4.11. наименование приложения 1 изложить в следующей редакции:

«ПОКАЗАТЕЛИ

дополнительного профессионального образования гражданских служащих Пермского края на основании государственного

образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Пермского края на _____ год»;

3.4.12. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся
в отдельные указы губернатора
Пермского края по вопросам
государственной гражданской
службы Пермского края

«Приложение 1
к Положению о внештатных
советниках губернатора
Пермского края, руководителя
Администрации губернатора
Пермского края, председателя
Правительства Пермского края,
заместителя председателя
Правительства Пермского края

ФОРМА

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

_____, зарегистрированный(-ая) по адресу:
(дата рождения)

_____,
(адрес регистрации)

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование и номер документа)

_____,
(кем и когда выдан)

в целях назначения и осуществления полномочий внештатного советника

(наименование соответствующей должности: губернатора Пермского края, руководителя
Администрации губернатора Пермского края, председателя Правительства Пермского края,
заместителя председателя Правительства Пермского края)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем
интересе даю согласие уполномоченным сотрудникам Администрации
губернатора Пермского края, находящейся по адресу: г. Пермь,
ул. Куйбышева, д. 14, на обработку (с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств) моих персональных
данных: фамилии, имени, отчества; гражданства; числа, месяца и года
рождения; места рождения; адреса проживания; данных паспорта,

документов об образовании, ученой степени, ученом звании (при наличии), трудовой деятельности, иных сведений, содержащихся в представленных мною документах.

Данным согласием разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение на электронных и бумажных носителях, запись, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие дано добровольно и действует со дня его подписания в течение всего срока осуществления мною деятельности внештатного советника.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме с указанием фамилии, имени, отчества лица, отзывающего согласие, сведений о документе, удостоверяющем личность, наименования оператора, в отношении которого осуществляется отзыв согласия. Заявление об отзыве согласия должно быть подписано лицом, отзывающим согласие.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)»

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся
в отдельные указы губернатора
Пермского края по вопросам
государственной гражданской службы
Пермского края

«Приложение 2
к Порядку организации обучения
государственных гражданских
служащих Пермского края
посредством государственных
образовательных сертификатов
на дополнительное профессиональное
образование государственных
гражданских служащих Пермского
края

ФОРМА

ЖУРНАЛ УЧЕТА

**государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование
государственных гражданских служащих Пермского края (их дубликатов)**

№ п/п	Регистрационный номер образовательного сертификата	Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего Пермского края, которому выдан образовательный сертификат	Срок действия образовательного сертификата	Оригинал образовательного сертификата/дубликат образовательного сертификата	Дата выдачи образовательного сертификата
1	2	3	4	5	6

»