



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2025

№ 403-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации – фонду «Фонд креативных индустрий Пермского края» на осуществление комплекса мер, направленных на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае механизмов, необходимых для функционирования креативных (творческих) индустрий, и внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации «Пермский фонд развития предпринимательства» на оказание информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 29 апреля 2021 г. № 270-п

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации – фонду «Фонд

креативных индустрий Пермского края» на осуществление комплекса мер, направленных на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае механизмов, необходимых для функционирования креативных (творческих) индустрий.

2. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации «Пермский фонд развития предпринимательства» на оказание информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 29 апреля 2021 г. № 270-п (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 29 июня 2022 г. № 559-п, от 12 января 2023 г. № 11-п, от 19 июля 2023 г. № 531-п, от 11 декабря 2024 г. № 1001-п, от 13 февраля 2025 г. № 114-п), следующие изменения:

2.1. в пункте 2.2.1 слова «, в том числе из сферы креативных (творческих) индустрий» исключить;

2.2. в пункте 2.2.2 слова «, в том числе из сферы креативных (творческих) индустрий» исключить;

2.3. в пункте 2.2.5 слова «, в том числе из сферы креативных (творческих) индустрий» исключить;

2.4. строку 12.1 приложения 1 признать утратившей силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования. Действие пункта 2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2025 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности и торговли Пермского края.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета Пермского края
некоммерческой организации – фонду «Фонд креативных индустрий
Пермского края» на осуществление комплекса мер, направленных
на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае
механизмов, необходимых для функционирования креативных
(творческих) индустрий**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации – фонду «Фонд креативных индустрий Пермского края» (далее – фонд) на осуществление комплекса мер, направленных на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае механизмов, необходимых для функционирования креативных (творческих) индустрий (далее – Субсидия).

1.2. Получателем субсидии является фонд – юридическое лицо, созданное на основании постановления Правительства Пермского края от 31 января 2025 г. № 70-п «О создании некоммерческой организации – фонда «Фонд креативных индустрий Пермского края».

1.3. Субсидия предоставляется фонду на финансовое обеспечение затрат, связанных с достижением целей, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка, Министерством экономического развития и инвестиций Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка.

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.6. Субсидия предоставляется фонду в целях финансирования затрат на осуществление комплекса мер, направленных на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае механизмов, необходимых для функционирования креативных (творческих) индустрий, по следующим направлениям расходования:

1.6.1. на обеспечение деятельности фонда:

- оплата труда сотрудников с начислениями;
- аренда помещений;
- оплата коммунальных услуг;
- услуги связи;
- приобретение основных средств, нематериальных активов, расходных материалов;
- оплата услуг сторонних организаций, направленных на обеспечение деятельности фонда (бухгалтерские услуги, юридические услуги, услуги администратора сети, услуги графического дизайнера);
- оплата командировочных расходов;
- оплата расходов по сертификации;
- оплата расходов на создание и (или) внедрение фирменного стиля фонда;
- оплата расходов на создание и (или) обеспечение работы официального сайта и социальных сетей фонда;
- оплата расходов по продвижению информации о деятельности фонда;
- иные текущие расходы, связанные с обеспечением деятельности фонда;
- 1.6.2. на проведение мероприятий:
 - 1.6.2.1. организация и проведение конференций, форумов, круглых столов или других мероприятий, направленных на развитие креативных (творческих) индустрий;
 - 1.6.2.2. организация бизнес-визитов на предприятия Пермского края и проведение мероприятий для поиска деловых и партнерских взаимоотношений, включая межотраслевые форматы взаимодействия;
 - 1.6.2.3. изготовление каталогов субъектов креативных индустрий Пермского края.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

- 2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:
 - 2.1.1. представление фондом заявки на предоставление субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации – фонду «Фонд креативных индустрий Пермского края» на осуществление комплекса мер, направленных на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае механизмов, необходимых для функционирования креативных (творческих) индустрий, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) и документов, указанных в пунктах 2.5 – 2.5.5 настоящего Порядка;

2.1.2. соответствие фонда требованиям, установленным пунктами 2.4 – 2.4.8 настоящего Порядка;

2.1.3. наличие заключенного между Министерством и фондом соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края фонду по типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение), в котором предусматриваются:

размер предоставляемой Субсидии;

условия, цели, порядок предоставления Субсидии;

срок перечисления Субсидии;

права и обязанности сторон;

результаты предоставления Субсидии с указанием даты завершения и конечного значения;

согласие фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством проверок соблюдения фондом условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения фондом условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство получателя Субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии;

обязательство получателя Субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на запрет приобретения лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), иностранной валюты за счет средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

формы и сроки представления получателем Субсидии отчетности и информации об исполнении обязательств;

порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидии;

срок действия;

условие о запрете приобретения фондом иностранной валюты за счет средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

положение о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

положение об обязанности получателя Субсидии осуществлять отдельный учет доходов и расходов по направлениям расходования, установленным в пунктах 1.6.1 – 1.6.2 настоящего Порядка;

положение о возможности использования в текущем финансовом году остатка Субсидии, не израсходованного в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 1.6 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о наличии потребности в неиспользованном остатке Субсидии в порядке, предусмотренном пунктом 4.6 настоящего Порядка.

2.2. Результатами предоставления Субсидии являются:

2.2.1. по направлению, указанному в пункте 1.6.2.1 настоящего Порядка, – количество организованных и проведенных конференций, форумов, круглых столов или других мероприятий, направленных на развитие креативных (творческих) индустрий, единиц;

2.2.2. по направлению, указанному в пункте 1.6.2.2 настоящего Порядка, – количество организованных бизнес-визитов на предприятия Пермского края и проведенных мероприятий для поиска деловых и партнерских взаимоотношений, включая межотраслевые форматы взаимодействия, единиц;

2.2.3. по направлению, указанному в пункте 1.6.2.3 настоящего Порядка, – количество изготовленных каталогов субъектов креативных индустрий Пермского края, единиц.

2.3. Значения результатов предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.4. Предоставление Субсидии фонду осуществляется при условии соответствия на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки, следующим требованиям:

2.4.1. не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.2. на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.3. не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

2.4.4. не является получателем средств из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка;

2.4.5. не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.4.6. не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.4.7. не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.4.8. не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.5. Для заключения Соглашения фонд представляет на бумажном носителе в Министерство в срок до 15 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии (в 2025 году – до 10 июня), заявку и следующие документы:

2.5.1. смету расходов по направлениям расходования, установленным в пунктах 1.6 – 1.6.2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год с приложением обоснований расходов по каждому направлению расходования;

2.5.2. план работ на соответствующий финансовый год по каждому из направлений деятельности фонда с указанием наименований мероприятий, их содержания, сроков реализации мероприятий, ресурсов в стоимостном выражении в разрезе направлений расходов, необходимых для реализации мероприятий, и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов выполнения указанных мероприятий (далее – план работ);

2.5.3. документ, подтверждающий отсутствие у фонда на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки;

2.5.4. справку, подписанную руководителем фонда и главным бухгалтером, подтверждающую соответствие фонда пунктам 2.4.1 – 2.4.8 настоящего Порядка;

2.5.5. письменное обязательство фонда осуществлять отдельный учет доходов и расходов по направлениям расходования, на которые

предоставляется субсидия, установленным в пунктах 1.6 – 1.6.2 настоящего Порядка.

2.6. Заявка и документы, указанные в пунктах 2.5.1 – 2.5.5 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть:

подписаны, а копии заверены подписью руководителя фонда или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

2.7. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки и документов в Министерство, несет фонд.

2.8. Министерство в день приема заявки регистрирует ее с использованием системы электронного документооборота в Пермском крае.

2.9. Министерство рассматривает заявку и документы в течение трех рабочих дней со дня их поступления на предмет соответствия перечню, форме и требованиям, установленным пунктами 2.5 – 2.5.5, 2.6 настоящего Порядка, и условиям предоставления Субсидии, установленным пунктами 2.1.1, 2.1.2 настоящего Порядка, а также соответствия фонда требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.4.1 – 2.4.8 настоящего Порядка, путем сопоставления представленных документов с информацией, содержащейся в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, и (или) размещенной на официальных сайтах соответствующих органов власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подтверждающей или опровергающей проверяемые документы.

2.10. Для проверки соответствия фонда требованиям, установленным в пунктах 2.4.5 – 2.4.8 настоящего Порядка, Министерство самостоятельно обращается:

к перечню, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с пунктом 20 Правил определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и доведения этого перечня до сведения организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, других

юридических лиц, а также физических лиц, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06 августа 2015 г. № 804;

к перечню организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 07 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

к реестру иностранных агентов, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном частью 4 статьи 5 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.11. В случае соответствия представленных заявки и документов перечню, форме и требованиям, установленным пунктами 2.5 – 2.5.5, 2.6 настоящего Порядка, и условиям предоставления Субсидии, установленным пунктами 2.1.1, 2.1.2 настоящего Порядка, а также соответствия фонда требованиям, установленным пунктами 2.4 – 2.4.8 настоящего Порядка, Министерство в течение двух рабочих дней со дня рассмотрения заявки и документов направляет фонду проект Соглашения в двух экземплярах. Фонд в течение двух рабочих дней с момента получения проекта Соглашения представляет в Министерство подписанное Соглашение в двух экземплярах. Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения подписанного Соглашения в двух экземплярах подписывает оба экземпляра Соглашения и возвращает один из подписанных экземпляров фонду.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются: несоответствие представленных заявки и документов перечню, форме, требованиям, установленным пунктами 2.5 – 2.5.5, 2.6 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, информацию по которым Министерство запрашивает самостоятельно в случае их непредставления фондом);

установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных фондом;

несоответствие фонда требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.4.1 – 2.4.8 настоящего Порядка.

2.13. В случае несоответствия представленных заявки и документов требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.5.1 – 2.5.5, 2.6 настоящего

Порядка, и (или) непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, информацию по которым Министерство запрашивает самостоятельно в случае их непредставления фондом), и (или) предоставления недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных фондом, Министерство в срок, установленный в пункте 2.9 настоящего Порядка, возвращает заявку и документы фонду с приложением письменного уведомления о выявленных несоответствиях.

Фонд после устранения выявленных несоответствий вправе повторно направить в Министерство заявку и документы не позднее трех рабочих дней со дня их получения.

2.14. Повторное рассмотрение Министерством представленных фондом заявки и документов осуществляется в порядке, аналогичном порядку рассмотрения документов, представленных впервые.

2.15. Объем Субсидии определяется в соответствии с представленной фондом в соответствии с пунктом 2.5.1 настоящего Порядка сметой расходов по направлениям расходования, установленным в пункте 1.6 – 1.6.2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год и на плановый период на предоставление Субсидии.

2.16. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет фонда, открытый в кредитной организации, в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным Соглашением, в следующем порядке:

перечисление первой части Субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения в размере, предусмотренном графиком перечисления Субсидии на I квартал (в 2025 году на II квартал);

последующее перечисление Субсидии осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в размере, предусмотренном графиком перечисления Субсидии на соответствующий квартал.

При составлении графика перечисления Субсидии учитываются данные фонда о сроках:

проведения мероприятий в соответствии с планом работ фонда, указанным в пункте 2.5.2 настоящего Порядка;

выплаты заработной платы работникам фонда;

планируемых закупок работ (услуг) и графиков оплаты контрактов (договоров).

График перечисления Субсидии корректируется ежеквартально в случае переноса сроков проведения мероприятий, выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с плановыми сроками осуществления платежей, предусмотренными контрактами (договорами), путем внесения изменений в Соглашение в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка.

2.17. Фонд до 10 числа последнего месяца текущего квартала направляет в Министерство предложения по корректировке графика перечисления Субсидии с приложением заключенных контрактов (договоров) и предложений по внесению изменений в план работ фонда (при необходимости).

Для перечисления Субсидии фонду Министерство представляет в Министерство финансов Пермского края платежный документ на перечисление Субсидии, оформленный в установленном порядке, а также копию Соглашения.

2.18. В случае необходимости в Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), между фондом и Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

Министерство в течение семи рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, подписывает и направляет фонду дополнительное соглашение;

фонд в течение семи рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения подписывает и представляет в Министерство дополнительное соглашение.

2.19. При ликвидации фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пермского края.

III. Предоставление отчетности

3.1. Фонд ежеквартально не позднее 10 рабочих дней после завершения I квартала, полугодия и девяти месяцев и ежегодно не позднее 20 января года, следующего за отчетным, представляет в Министерство:

3.1.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края, с приложением подтверждающих документов;

3.1.2. отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края, с приложением подтверждающих документов;

3.1.3. отчет о выполнении плана работ по форме, установленной Соглашением.

3.2. Министерство по итогам завершения I квартала, полугодия и девяти месяцев проверяет отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня поступления их в Министерство, в течение 20 рабочих дней – по итогам завершения отчетного года со дня поступления их в Министерство, в том числе проводит оценку достижения результатов предоставления Субсидии.

3.3. В случае несоответствия представленных отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, установленным формам, и (или) наличия ошибок и неточностей, и (или) непредставления документов, подтверждающих использование Субсидии (достижение результатов), отчеты возвращаются фонду на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки не может превышать пяти рабочих дней со дня их получения фондом.

3.4. При отсутствии замечаний Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока проверки отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка, согласовывает представленные отчеты.

3.5. По окончании финансового года в течение пяти рабочих дней со дня согласования Министерством отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, копии согласованных отчетов направляются в Министерство финансов Пермского края.

IV. Контроль за использованием Субсидии. Возврат Субсидии

4.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения фондом порядка и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения фондом условий, установленных при предоставлении Субсидии настоящим Порядком и (или) Соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии по какому-либо из направлений расходования, установленных пунктами 1.6 – 1.6.2 настоящего Порядка и Соглашением, Субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в соответствующем размере, определенном Соглашением по данному направлению расходования.

4.4. Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством, производится в следующем порядке:

4.4.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, направляет фонду требование о возврате Субсидии;

4.4.2. требование о возврате Субсидии должно быть исполнено фондом в течение 20 рабочих дней со дня получения данного требования;

4.4.3. в случае невыполнения фондом в срок, установленный пунктом 4.4.2 настоящего Порядка, требования о возврате Субсидии Министерство обеспечивает взыскание Субсидии в судебном порядке.

4.5. Возврат средств в случае недостижения значения результатов предоставления Субсидии, установленном пунктом 4.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления фондом отчета о достижении результатов предоставления Субсидии направляет фонду требование о возврате средств в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка;

4.5.2. требование о возврате средств должно быть исполнено фондом в течение 30 календарных дней со дня его получения;

4.5.3. в случае невыполнения фондом в срок, установленный пунктом 4.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

4.6. Не использованный фондом по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года остаток Субсидии, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в бюджет Пермского края в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

Не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии может быть использован фондом в текущем финансовом году на цель, указанную в пункте 1.6 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о наличии потребности в неиспользованном остатке Субсидии на основе обязательств фонда, подлежащих исполнению за счет соответствующих остатков.

При наличии потребности в указанных средствах фонд направляет в Министерство в срок до 25 января текущего года письмо о наличии потребности в неиспользованных остатках Субсидии с указанием причин их образования с приложением документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках Субсидии, в том числе копий заключенных договоров с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку товаров (работ, услуг), подлежавших в соответствии с условиями этих договоров оплате в текущем финансовом году.

Министерство рассматривает представленные документы и принимает решение о наличии потребности в неиспользованном остатке Субсидии или его возврате не позднее двух рабочих дней со дня получения от фонда указанных документов.

4.7. Возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с фондом, в бюджет Пермского края по результатам осуществления контроля за соблюдением условий и порядка

предоставления средств Субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета
Пермского края
некоммерческой организации –
фонду «Фонд креативных
индустрий Пермского края»
на осуществление комплекса
мер, направленных на развитие
креативной экономики
и внедрение в Пермском крае
механизмов, необходимых
для функционирования
креативных (творческих)
индустрий

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края
некоммерческой организации – фонду «Фонд креативных индустрий
Пермского края» на осуществление комплекса мер, направленных
на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае
механизмов, необходимых для функционирования креативных
(творческих) индустрий**

(полное наименование фонда)

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации – фонду «Фонд креативных индустрий Пермского края» на осуществление комплекса мер, направленных на развитие креативной экономики и внедрение в Пермском крае механизмов, необходимых для функционирования креативных (творческих) индустрий, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от _____ № _____ (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию на 20____ год в размере _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____

(полное наименование некоммерческой организации)

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

не является получателем средств из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о предоставлении субсидии.

К заявке прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Стр.
1	2	3

Заявка предоставлена на ____ л. в 1 экз.

Руководитель _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

МП

Заявка проверена и соответствует условиям и порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края некоммерческой организации – фонду «Фонд креативных индустрий Пермского края».

_____/_____/_____
(наименование должности ответственного лица) (подпись) (расшифровка подписи)