



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2025

№ 267-п

**О внесении изменений в постановление
Правительства Пермского края
от 01 июля 2024 г. № 412-п
«Об утверждении порядков
предоставления субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации»**

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации постановления Правительства Пермского края от 17 сентября 2024 г. № 666-п «Об установлении расходных обязательств Пермского края в сфере агропромышленного комплекса»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г.

№ 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 17 июля 2024 г. № 467-п, от 17 сентября 2024 г. № 662-п, от 26 сентября 2024 г. № 679-п, от 02 декабря 2024 г. № 962-п).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 04.04.2025 № 267-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в постановление Правительства Пермского края
от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления
субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие
сельской кооперации»**

1. Порядок предоставления гранта «Агростартап» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

2. в Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива:

2.1. в пункте 1.1 слова «, в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», определенного Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»» исключить;

2.2. в абзаце втором пункта 1.2.4 слова «Федеральным законом» заменить словами «Законом Российской Федерации»;

2.3. в пункте 1.5.6 цифры «2.2.5» заменить цифрами «2.2.5(1)»;

2.4. в пункте 2.1 слова «один раз в год» исключить;

2.5. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. приобретением крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота в целях замены указанных сельскохозяйственных животных, больных или инфицированных лейкозом, бруцеллезом, оспой овец, принадлежащих членам (кроме ассоциированных членов) указанного кооператива на праве собственности;»;

2.6. дополнить пунктом 2.2.5(1) следующего содержания:

«2.2.5(1). объем государственной поддержки, предоставляемой кооперативу в текущем финансовом году, не должен превышать размер субсидии, установленный в пункте 2.3 настоящего Порядка;»;

2.7. пункт 2.2.8.1 после слова «скота,» дополнить словами «мелкого рогатого скота,»;

2.8. пункт 2.2.8.2 после слова «скота» дополнить словами «, мелкого рогатого скота»;

2.9. пункт 2.2.8.3 после слова «скота,» дополнить словами «мелкого рогатого скота,»;

2.10. пункт 2.2.8.4 после слова «скота» дополнить словами «, мелкого рогатого скота»;

2.11. в пункте 2.2.8.5 слова «крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом» заменить словами «крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой овец»;

2.12. пункт 2.2.9.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Возмещение затрат кооперативов, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 настоящего Порядка, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае если эти затраты не возмещались ранее»;

2.13. в пункте 3.8.1 слова «крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом» заменить словами «крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой овец»;

2.14. пункт 3.8.2 дополнить словами «, мелкого рогатого скота»;

2.15. пункт 3.8.3 после слова «скота» дополнить словами «, мелкого рогатого скота»;

2.16. в пункте 3.8.4 слова «крупного рогатого скота члену указанного кооператива в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом» заменить словами «крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота члену указанного кооператива в целях замены крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой овец»;

2.17. в пункте 3.17 слова «(уполномоченного им лица)» исключить;

2.18. в приложении 3:

2.18.1. в наименовании слова «крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом» заменить словами «крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой овец»;

2.18.2. наименование графы 1 дополнить словами «, мелкого рогатого скота»;

2.18.3. наименование графы 2 после слова «скота,» дополнить словами «мелкого рогатого скота,»;

2.19. приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

2.20. приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

2.21. приложение 10 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям;

2.22. приложение 12 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 01 июля
2024 г. № 412-п
«Об утверждении порядков
предоставления субсидий
на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской
кооперации»

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 01.07.2024 № 412-п

ПОРЯДОК предоставления гранта «Агростартап»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидии из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в рамках реализации мероприятия по созданию системы поддержки фермеров и развитию сельской кооперации (далее – грант «Агростартап»), порядок возврата гранта «Агростартап» в случае нарушения порядка предоставления гранта «Агростартап» и условий, установленных при его предоставлении.

Грант «Агростартап» предоставляется в целях создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств на сельских территориях или на территориях сельских агломераций Пермского края, на территориях Пермского края, относящихся к районам Крайнего Севера и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из бюджета Пермского края грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную комиссию по отбору проектов, создаваемую Министерством агропромышленного комплекса Пермского края (далее – Министерство);

1.2.2. грантополучатель – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта «Агростартап»,

зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в отношении которого Министерством в соответствии с настоящим Порядком принято решение об оказании государственной поддержки в виде предоставления гранта «Агростартап»;

1.2.3. заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Пермского края в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее пяти лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – грант на поддержку начинающего фермера).

Заявители, осуществляющие деятельность на территориях Пермского края, относящихся к районам Крайнего Севера и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2021 г. № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР», могут быть зарегистрированы

на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным пунктом 1.2.2 настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

1.2.4. плановые показатели деятельности — производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

1.2.5. проект создания и (или) развития хозяйства — документ (бизнес-план), составленный по форме в соответствии с требованиями к проекту создания и (или) развития хозяйства, утвержденными приказом Министерства, в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», обязательство по принятию не позднее срока использования гранта «Агростартап», указанного в пункте 2.1.8 настоящего Порядка, не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет два миллиона рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее двух миллионов рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет с даты получения гранта «Агростартап» и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и Министерством;

1.2.6. региональная комиссия по отбору проектов — конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта «Агростартап», в том числе в форме

очного собеседования и (или) видео-конференц-связи (далее – комиссия Министерства).

Решение о создании комиссии Министерства, Положение о комиссии Министерства, ее состав утверждаются приказом Министерства и размещаются на официальном сайте Министерства www.agro.permkrai.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

1.2.7. сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций Пермского края определяется приказом Министерства, размещаемым на официальном сайте;

1.2.8. сельские территории – сельские населенные пункты, входящие в состав муниципальных округов, городских округов (за исключением города Перми), рабочие поселки, входящие в состав муниципальных округов, городских округов (за исключением города Перми). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков Пермского края определяется приказом Министерства, размещаемым на официальном сайте Министерства;

1.2.9. план расходов на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства – перечень затрат на реализацию проекта грантополучателя с указанием наименований приобретаемого оборудования, объектов, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта «Агростартап», собственных и заемных средств), оформленный по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агростартап» на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

Гранты «Агростартап» предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке

до Министерства на цель, предусмотренную пунктом 1.1 настоящего Порядка.

Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.4. Грант «Агростартап» предоставляется крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, для финансового обеспечения затрат (без учета налога на добавленную стоимость).

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Грант «Агростартап» носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

1.5. Грант «Агростартап» предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим следующим требованиям:

1.5.1. указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

1.5.2. зарегистрированным на сельской территории или на территории сельской агломерации Пермского края. При осуществлении деятельности на территориях Пермского края, относящихся к районам Крайнего Севера и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, сельскохозяйственный товаропроизводитель должен быть зарегистрирован на территории городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек;

1.5.3. соответствующим на даты рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе (далее – Заявка) и документов для участия в конкурсном отборе и предоставления гранта «Агростартап» и заключения соглашения о предоставлении гранта «Агростартап» (далее – Соглашение) следующим требованиям:

у заявителя (грантополучателя) отсутствуют просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Пермского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

в отношении заявителя (грантополучателя) не введена процедура банкротства, деятельность заявителя (грантополучателя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

заявитель (грантополучатель) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель (грантополучатель) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель (грантополучатель) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель (грантополучатель) не должен получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Порядка;

заявитель (грантополучатель) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у заявителя (грантополучателя) отсутствуют неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

1.5.4. соответствующим условиям, установленным пунктами 2.1 – 2.1.13 настоящего Порядка.

1.6. Способ проведения отбора получателей гранта «Агростартап» – конкурс, который проводится для определения получателя гранта «Агростартап», исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант «Агростартап» (далее – конкурсный отбор).

1.7. Проведение конкурсного отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Полномочия по проведению отбора, указанные в абзаце втором пункта 3.13, пунктах 3.14 – 3.16, 3.20, 3.22, абзаце втором пункта 3.38, абзацах втором, девятом, двенадцатом пункта 3.39, абзацах третьем, восьмом, десятом пункта 3.44, пункте 4.3, абзаце четвертом пункта 5.1, абзаце первом пункта 5.5.1 настоящего Порядка, переданы государственному казенному учреждению Пермского края «Центр развития агробизнеса» (далее – ГКУ).

1.8. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

1.9. Эффективность использования гранта «Агростартап» оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения грантополучателем значений результата и плановых показателей деятельности, в целях достижения которых предоставляется грант «Агростартап», установленных в Соглашении.

II. Условия предоставления гранта «Агростартап»

2.1. Грант «Агростартап» предоставляется грантополучателям при соблюдении следующих условий:

2.1.1. заявитель (грантополучатель) соответствует требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

2.1.2. наличие у заявителя собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов затрат, указанных в плане расходов;

2.1.3. размер гранта «Агростартап» не может быть менее 1,5 млн рублей.

В случае если заявителем на рассмотрение комиссии Министерства представлен проект создания и (или) развития хозяйства, где в стоимость проекта включена сумма гранта «Агростартап» менее 1,5 млн рублей, такой проект создания и (или) развития хозяйства комиссией Министерства не рассматривается;

2.1.4. максимальный размер гранта «Агростартап» составляет:

2.1.4.1. по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – 2,5 млн рублей;

2.1.4.2. по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности в случае, если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, – 3,5 млн рублей;

2.1.4.3. по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – 2,5 млн рублей;

2.1.4.4. по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, – 3,5 млн рублей;

2.1.5. финансовое обеспечение затрат грантополучателя, предусмотренных пунктом 2.1.11 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

2.1.6. часть гранта «Агростартап», направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта «Агростартап». Срок использования средств указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от грантополучателя при условии осуществления им деятельности в течение пяти лет с даты получения части гранта «Агростартап» и ежегодного представления в Министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные Министерством;

2.1.7. приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап» не допускается;

2.1.8. срок использования гранта «Агростартап» составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

Днем получения гранта «Агростартап» считается день перечисления Министерством средств на лицевой счет, открытый грантополучателю в Министерстве финансов Пермского края.

По истечении срока использования гранта «Агростартап», указанного в абзаце первом настоящего пункта, неиспользованный грант «Агростартап» (часть гранта) подлежит возврату в бюджет Пермского края в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока использования гранта «Агростартап»;

2.1.9. получение гранта «Агростартап» индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями грантов в рамках государственной программы Пермского края «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п, не допускается;

2.1.10. грант «Агростартап» предоставляется однократно на основании решения комиссии Министерства по результатам конкурсного отбора;

2.1.11. перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных получателем гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и указаны в приложениях 2 и 3 к настоящему Порядку;

2.1.12. получатели гранта «Агростартап» обеспечивают ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в размере не менее чем 10 процентов в течение не менее чем пяти лет с даты получения гранта;

2.1.13. проект создания и (или) развития хозяйства, представленный получателями гранта «Агростартап», соответствует требованиям, утвержденным приказом Министерства.

2.2. Размер гранта «Агростартап», предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением комиссии Министерства

с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства. Министерство принимает решение о предоставлении гранта на основании решения комиссии Министерства.

2.3. Грант «Агростартап» предоставляется грантополучателю на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 2,5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности в случае, если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, – в размере, не превышающем 3,5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – в размере, не превышающем 2,5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства в случае, если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, – в размере, не превышающем 3,5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

2.4. Результатом предоставления гранта «Агростартап» является количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа.

Значение результата устанавливается в Соглашении.

2.5. Плановым показателем деятельности является объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях.

Значения плановых показателей деятельности устанавливаются в Соглашении с указанием наименования сельскохозяйственной продукции согласно проекту создания и (или) развития хозяйства.

III. Порядок проведения конкурсного отбора и предоставления гранта «Агростартап»

3.1. Для проведения конкурсного отбора Министерство ежегодно не позднее 01 марта (в 2025 году – не позднее 01 мая) размещает на едином портале и официальном сайте объявление, сформированное

в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса Пермского края (далее – министр) или уполномоченного им лица, включающее в себя следующую информацию:

способ проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка;

дату и время начала подачи заявок, а также дату и время окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

информацию о возможности проведения нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков их проведения;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства и ГКУ;

приказ Министерства о создании комиссии по отбору проектов, размещенный на официальном сайте;

результат, плановые показатели деятельности в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям, гражданам Российской Федерации (далее – участники конкурсного отбора) в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка и перечень документов к Заявке в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки;

порядок подачи Заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию Заявки в соответствии с пунктами 3.4 – 3.6 настоящего Порядка;

порядок отзыва Заявок, порядок возврата Заявок на доработку, порядок внесения изменений в Заявки в соответствии с пунктами 3.9, 3.9(1) настоящего Порядка;

порядок рассмотрения и оценки Заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категории получателей субсидий и критериям оценки;

сроки рассмотрения Заявок в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка;

информацию об участии комиссии Министерства при проведении собеседования с участниками отбора;

порядок отклонения Заявок, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 3.21 настоящего Порядка;

порядок оценки Заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для предоставления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки Заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки Заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии в оценке Заявок;

объем распределяемых бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап» в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта «Агростартап», установленный в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, правила распределения грантов «Агростартап» по результатам конкурсного отбора, которые могут включать максимальный (минимальный) размер гранта «Агростартап», предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

срок, в течение которого участник конкурсного отбора, в отношении которого принято решение о заключении Соглашения, должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 3.39 настоящего Порядка;

условия признания участников конкурсного отбора уклонившимися от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.39 настоящего Порядка;

срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале в соответствии с пунктом 3.27.3 настоящего Порядка, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора.

3.1(1). Изменения в объявление вносятся не позднее наступления даты окончания приема Заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема Заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема Заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в Заявки;

участники отбора, подавшие Заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. В случае выявления программных ошибок при размещении объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале, препятствующих подаче Заявок участниками отбора, Министерство размещает объявление об отмене проведения конкурсного отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи Заявок участниками конкурсного отбора.

Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора получателей гранта «Агростартап».

Участники конкурсного отбора получателей грантов «Агростартап», подавшие Заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет». Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения Соглашения с победителем (победителями) конкурсного отбора Министерство может отменить конкурсный отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Любой участник конкурсного отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи Заявок вправе направить в Министерство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок,

установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи Заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам конкурсного отбора.

3.4. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора в соответствии с требованиями, указанными в объявлении, и в сроки, указанные в объявлении, формируют Заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

3.5. Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для граждан Российской Федерации).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в Заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в Заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в Заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявитель вправе подать не более одной Заявки на получение гранта «Агростартап».

3.6. Заявка содержит следующие сведения:

3.6.1. документы и информацию об участнике конкурсного отбора:
полное и сокращенное наименование участника конкурсного отбора;
фамилию, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии);

основной государственный регистрационный номер участника конкурсного отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе;

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения;

страховой номер индивидуального лицевого счета;

адрес юридического лица, адрес регистрации;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии);

идентификационный номер налогоплательщика, должность;

информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участники конкурсного отбора вправе осуществлять в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

3.6.2. информацию и документы, подтверждающие соответствие участника конкурсного отбора установленным в объявлении требованиям;

3.6.3. информацию и документы, представляемые при проведении конкурсного отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора Заявке, а также иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом,

подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3.6.4. предлагаемые участником конкурсного отбора значение результата в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником конкурсного отбора размера гранта «Агростартап», который не может быть ниже (выше) минимального (максимального) размера гранта «Агростартап», установленного в объявлении.

3.7. Электронные копии документов и материалов, прилагаемые к заявке:

3.7.1. план расходов на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.7.2. проект создания и (или) развития хозяйства, оформленный в соответствии с требованиями к проекту создания и (или) развития хозяйства, утвержденными приказом Министерства, содержащий сведения о планируемых сроке окупаемости проекта создания и (или) развития хозяйства, сроке использования средств гранта «Агростартап», сроке деятельности заявителя со дня получения гранта «Агростартап», количестве новых постоянных рабочих мест и сроке их сохранения, а также планируемых к достижению показателей деятельности;

3.7.3. документ, содержащий расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 сентября 2022 г. № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме», с отметкой Федеральной налоговой службы о принятии (представляется главами крестьянских (фермерских) хозяйства или индивидуальными предпринимателями, являющимися главой крестьянского (фермерского) хозяйства при наличии);

3.7.4. выписка из банковского счета заявителя, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов затрат, указанных в плане расходов, выданная банком не ранее пяти календарных дней до даты подачи документов на конкурсный отбор (с отметкой банка);

3.7.5. все страницы паспорта гражданина Российской Федерации;

3.7.6. справка от органа местного самоуправления муниципального образования Пермского края, на территории которого зарегистрирован заявитель, справка из территориального отдела государственного казенного учреждения Центр занятости населения Пермского края о том, что заявитель не является (не являлся) получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, предоставленных на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, ГКУ в течение пяти рабочих дней запрашивает указанные документы у органа местного самоуправления муниципального образования Пермского края, на территории которого зарегистрирован заявитель, у территориального отдела государственного казенного учреждения Центр занятости населения Пермского края в виде письменного запроса на дату рассмотрения документов в ГКУ;

3.7.7. выписка из протокола решения общего собрания членов кооператива о том, что заявитель является членом кооператива (в случае направления гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда кооператива);

3.7.8. соглашение с кооперативом о передаче средств гранта «Агростартап», на формирование неделимого фонда которого будет направлен грант «Агростартап» (в случае направления гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда кооператива);

3.7.9. документ о получении среднего профессионального и (или) высшего образования по сельскохозяйственной специальности или копию диплома о профессиональной переподготовке по сельскохозяйственной специальности (при наличии);

3.7.10. выписка из похозяйственной книги, подтверждающая осуществление ведения личного подсобного хозяйства в течение трех лет и более (при наличии);

в случае осуществления деятельности до 01 января 2024 года – выписка из похозяйственной книги, представленная органами местного самоуправления муниципального образования Пермского края, на территории которого зарегистрирован получатель гранта, на бумажном носителе;

в случае осуществления деятельности с 01 января 2024 года – выписка из электронной похозяйственной книги, форма и порядок ведения

которой определены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3.7.11. трудовая книжка и (или) сведения, подтверждающие трудовой стаж (трудовые договоры), или информация о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, по сельскохозяйственной специальности (при наличии);

3.7.12. копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения главы крестьянского (фермерского) хозяйства о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если заявителем является глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель).

3.8. Датой и временем представления участником конкурсного отбора Заявки считаются дата и время подписания участником конкурсного отбора указанной Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.9. Участники конкурсного отбора вправе отозвать или изменить направленные ранее Заявки с приложенными документами в любое время до дня окончания срока приема Заявок после формирования участником конкурсного отбора в электронной форме уведомления об отзыве Заявки и последующего формирования новой Заявки.

Внесение изменений в Заявку или отзыв Заявки осуществляется участником конкурсного отбора в порядке, аналогичном порядку формирования Заявки участником конкурсного отбора, указанному в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.9(1). ГКУ вправе вернуть Заявку на доработку участнику конкурсного отбора не позднее чем за три рабочих дня до окончания срока рассмотрения Заявок.

Основаниями для возврата Заявки участнику конкурсного отбора на доработку являются:

технические ошибки;

несоответствия, допущенные при заполнении Заявки.

Решения о возврате Заявок на доработку принимаются в равной мере в отношении всех участников конкурсного отбора, при рассмотрении Заявок которых выявлены основания для возврата их на доработку, а также доводятся до участников конкурсного отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия

с указанием основания для возврата Заявки на доработку, а также положений Заявки, нуждающихся в доработке.

Участник конкурсного отбора направляет скорректированную Заявку не позднее двух рабочих дней со дня возврата ГКУ Заявки на доработку.

3.10. Вскрытие Заявок осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи Заявок, указанного в объявлении.

ГКУ открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками конкурсного отбора Заявкам для их рассмотрения.

3.11. Председатель комиссии Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия Заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия Заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий Заявках:

- регистрационный номер Заявки;
- дату и время поступления Заявки;
- полное наименование участника конкурсного отбора;
- адрес регистрации участника конкурсного отбора;
- запрашиваемый участником конкурсного отбора размер гранта «Агростартап».

3.12. Протокол вскрытия Заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.13. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

3.14. На первом этапе ГКУ в течение 16 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия Заявок на едином портале в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка проверяет:

- соответствие участников конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 1.5.1, абзаце пятом, шестом, восьмом пункта 1.5.3 настоящего Порядка, автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- соответствие участников конкурсного отбора требованиям, указанным:

- в пункте 1.5.2 настоящего Порядка, на основании приказов Министерства;

в абзаце втором пункта 1.5.3 настоящего Порядка, посредством направления запроса в Министерство о наличии или отсутствии у заявителя (грантополучателя) просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем, главным распорядителем бюджетных средств которых является Министерство;

в абзацах третьем, четвертом пункта 1.5.3 настоящего Порядка, посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы;

в абзаце седьмом пункта 1.5.3 настоящего Порядка, посредством направления в Министерство запроса информации о получении или неполучении заявителем (грантополучателем) средства из бюджета Пермского края, главным распорядителем бюджетных средств которых является Министерство, на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Порядка;

в абзаце девятом пункта 1.5.3 настоящего Порядка, посредством направления межведомственного запроса в территориальный налоговый орган о предоставлении соответствующих сведений;

представленные участниками конкурсного отбора документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка, на предмет их соответствия перечню и требованиям, установленным в пунктах 3.5, 3.7 настоящего Порядка, достоверности содержащейся в них информации;

представленный участником конкурсного отбора проект создания и (или) развития хозяйства на предмет его оформления в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства.

ГКУ не требует от участника конкурсного отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия его требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у ГКУ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурсного отбора готов представить указанные документы и информацию ГКУ по собственной инициативе.

3.15. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки Заявки необходимо получение информации и документов от участника конкурсного отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, ГКУ осуществляет запрос у участника конкурсного отбора разъяснения

в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам конкурсного отбора.

3.16. В запросе, указанном в пункте 3.15 настоящего Порядка, ГКУ устанавливает срок представления участником конкурсного отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.17. Участник конкурсного отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.16 настоящего Порядка.

3.18. В случае если участник конкурсного отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.15 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.16 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол рассмотрения Заявок, предусмотренный пунктом 3.23 настоящего Порядка.

3.19. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения Заявки.

3.20. Решение о соответствии Заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается ГКУ на даты получения результатов проверки представленных участником конкурсного отбора информации и документов, поданных в составе Заявки.

3.21. На стадии рассмотрения Заявки на первом этапе основаниями для отклонения Заявки являются:

3.21.1. несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

3.21.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора;

3.21.3. несоответствие представленных документов и (или) Заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

3.21.4. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе Заявки, а также установление факта недостоверности представленной участниками отбора информации;

3.21.5. подача участником отбора Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок;

3.21.6. проект создания и (или) развития хозяйства, в стоимость которого включена сумма гранта «Агростартап», менее 1,5 млн рублей;

3.21.7. несоответствие проекта создания и (или) развития хозяйства требованиям, утвержденным приказом Министерства.

3.22. По результатам рассмотрения Заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения Заявок ГКУ подготавливает протокол рассмотрения Заявок, включающий:

информацию о количестве поступивших и рассмотренных Заявок;

информацию по каждому участнику конкурсного отбора получателей грантов «Агростартап» о признании его Заявки надлежащей или об отклонении его Заявки с указанием оснований для отклонения.

3.23. По результатам первого этапа конкурсного отбора протокол рассмотрения Заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения Заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения Заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

3.24. На втором этапе конкурсного отбора до рассмотрения и оценки Заявки, в отношении которой член комиссии Министерства лично, прямо или косвенно заинтересован в результате оценки, такой член комиссии Министерства обязан заявить самоотвод и информировать о наличии таких обстоятельств секретаря комиссии Министерства. При поступлении такой информации секретарь комиссии Министерства обязан известить о ней лиц, присутствующих на заседании.

3.25. Комиссия Министерства в течение 15 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола рассмотрения Заявок в соответствии с пунктом 3.23 настоящего Порядка:

3.25.1. оценивает представленные Заявки и документы с учетом критериев оценки проекта создания и (или) развития хозяйства, документов, представленных для отбора крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальными предпринимателями или гражданами Российской Федерации на предоставление гранта «Агростартап», установленных приложением 4 к настоящему Порядку.

Количество баллов n -го участника конкурсного отбора (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in},$$

где:

Q_i – величина значимости i -го критерия;

F_{in} – количество баллов, присвоенных n -му участнику конкурсного отбора по i -му критерию;

3.25.2. проводит очное собеседование или собеседование посредством видео-конференц-связи с ведением аудиопотокола, которое включает доклад участника конкурсного отбора по проекту создания и (или) развития хозяйства и плану расходов, содержащему обоснование затрат на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, социально-экономическую эффективность от реализации проекта.

Перечень вопросов, по которым проводится собеседование, указан в приложении 5 к настоящему Порядку;

3.25.3. формирует итоговые оценки Заявок грантополучателей как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки Заявки от каждого члена комиссии Министерства.

При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом комиссии Министерства, участвующим в оценке Заявки, и последующего деления на количество таких членов.

Личное присутствие участника конкурсного отбора на защите проекта создания и (или) развития хозяйства является обязательным. Представление интересов участника конкурсного отбора на защите проекта создания и (или) развития хозяйства иными лицами не допускается.

3.26. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, включенные в рейтинг, сформированный комиссией Министерства по результатам ранжирования поступивших Заявок, набравших в совокупности не менее минимального проходного балла, в порядке присвоения Заявке регистрационного номера в системе «Электронный бюджет» и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора в соответствии с абзацем семнадцатым пункта 3.1 настоящего Порядка.

Участник конкурсного отбора, набравший по результатам оценки поданной для участия в отборе Заявки балл меньший, чем установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора минимальный проходной

балл, не признается победителем конкурсного отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Методика расчета и значение минимального проходного балла утверждаются приказом Министерства не позднее даты размещения объявления, который размещается на официальном сайте.

3.27. Комиссия Министерства:

3.27.1. распределяет объем бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап» между участниками конкурсного отбора, включенными в рейтинг, сформированный комиссией Министерства, в следующем порядке.

Участнику конкурсного отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта «Агростартап», равный значению размера, указанному им в Заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агростартап», определенного объявлением.

В случае если объем бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап», распределяемый в рамках конкурсного отбора, больше размера гранта «Агростартап», указанного в Заявке участника конкурсного отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся объем бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап» распределяется между остальными участниками конкурсного отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику конкурсного отбора, включенному в рейтинг, распределяется объем бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап», равный размеру, указанному им в Заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агростартап», определенного объявлением, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного объема бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап» либо равен ему.

В случае если размер гранта «Агростартап», указанный участником конкурсного отбора в Заявке, больше нераспределенного объема бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап», такому участнику конкурсного отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный объем бюджетных ассигнований на предоставление гранта «Агростартап», но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агростартап», определенного объявлением, без изменения указанного участником конкурсного отбора в Заявке значения результата.

Если размер гранта «Агростартап», предоставляемого участнику конкурсного отбора в соответствии с решением комиссии Министерства,

меньше размера гранта «Агростартап», указанного участником конкурсного отбора в Заявке, участник конкурсного отбора вправе привлечь дополнительно собственные и (или) заемные средства в целях реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в полном объеме или отказаться от получения гранта «Агростартап», о чем должен проинформировать Министерство в течение 10 календарных дней со дня принятия Министерством решения о распределении грантов «Агростартап» в соответствии с пунктом 3.31.1 настоящего Порядка;

3.27.2. формирует протокол подведения итогов конкурсного отбора, в котором указываются:

дата, время и место проведения рассмотрения Заявок и документов;

дата, время и место оценки Заявок и документов;

информация об участниках конкурсного отбора, Заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурсного отбора, которым отказано в предоставлении гранта «Агростартап», с указанием оснований отказа, предусмотренных пунктом 3.28 настоящего Порядка, в том числе положений объявления, которым не соответствуют Заявки;

последовательность оценки Заявок, присвоенные Заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки Заявок решение о присвоении Заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

рейтинг участников конкурсного отбора в порядке убывания количества присвоенных им баллов;

3.27.3. протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов конкурсного отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

3.28. Основаниями для отказа в предоставлении гранта «Агростартап» являются:

3.28.1. неявка на очное собеседование, а также на участие в собеседовании посредством видео-конференц-связи либо наличие технических неполадок в оборудовании у заявителя, не позволяющих произвести оценку проекта создания и (или) развития хозяйства или ответов на вопросы комиссии Министерства в соответствии с пунктом 3.25.2 настоящего Порядка;

3.28.2. получение участником конкурсного отбора по результатам оценки Заявки балла меньше минимального проходного балла, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

3.28.3. установление факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации;

3.28.4. несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов требованиям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка.

3.29. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

3.29.1. по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

3.29.2. по результатам рассмотрения Заявок отклонены все Заявки;

3.29.3. по результатам оценки Заявок ни одна из Заявок не набрала балл, больший или равный минимальному проходному баллу, установленному в объявлении о проведении конкурсного отбора.

3.30. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня формирования протокола вскрытия Заявок (в случаях, указанных в пункте 3.29.1 настоящего Порядка) или протокола рассмотрения Заявок (в случаях, указанных в пунктах 3.29.2, 3.29.3 настоящего Порядка) принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся и публикует его на едином портале.

3.31. Министерство в течение трех рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов конкурсного отбора:

3.31.1. принимает оформленное приказом решение о распределении грантов «Агростартап» (далее – Приказ Министерства);

3.31.2. размещает Приказ Министерства на официальном сайте;

3.31.3. в Приказе Министерства указываются:

дата, время и место проведения рассмотрения Заявок;

информация об участниках конкурсного отбора, Заявки которых были рассмотрены;

наименование участников конкурсного отбора, размер распределяемого гранта «Агростартап».

3.32. Для заключения Соглашения заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта «Агростартап», в течение не более 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте Приказа Министерства направляет в Министерство на дату не ранее даты размещения Приказа Министерства:

3.32.1. выписку из расчетного счета, выданную кредитной организацией, в которой открыт расчетный счет, подтверждающую наличие на нем собственных и (или) заемных денежных средств в размере, предусмотренном планом расходов (далее – выписка с расчетного счета), на дату не ранее даты издания Приказа Министерства;

3.32.2. выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявителем являлся гражданин Российской Федерации);

3.32.3. копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решение главы крестьянского (фермерского) хозяйства о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если заявителем являлся гражданин Российской Федерации).

Министерство регистрирует поступившие документы в системе электронного документооборота с указанием даты их поступления.

В случае непредставления участником конкурсного отбора по собственной инициативе документа, указанного в пункте 3.32.2 настоящего Порядка, Министерство в течение трех рабочих дней получает его посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

3.33. Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.32 настоящего Порядка, направляет в Министерство финансов Пермского края перечень участников конкурсного отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение (далее – получатели гранта «Агростартап»).

3.34. По результатам конкурсного отбора с получателями гранта «Агростартап» заключается Соглашение, подготавливаемое (формируемое) с использованием системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Условиями Соглашения являются:

общий размер гранта «Агростартап»;

целевое назначение гранта «Агростартап»;

- условия и сроки предоставления гранта «Агростартап»;
- права и обязательства сторон;
- обязательства грантополучателя согласно приложению 6 или приложению 7 к настоящему Порядку;
- результаты, дата их завершения и значения результатов;
- значение плановых показателей деятельности;
- формы и сроки представления дополнительной отчетности и информации об исполнении получателем гранта «Агростартап» обязательств;
- порядок возврата гранта «Агростартап» в случае нарушения порядка предоставления грантов «Агростартап» и условий, установленных при их предоставлении;
- срок действия Соглашения;
- согласие получателя гранта «Агростартап» на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;
- план расходов на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, являющийся неотъемлемой частью Соглашения;
- запрет приобретения грантополучателями, являющимися юридическими лицами, за счет средств гранта «Агростартап» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанной с достижением целей, определенных настоящим Порядком;
- обязанности грантополучателя по открытию в Министерстве финансов Пермского края лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета;
- запрет на оформление сделки купли-продажи за счет средств гранта «Агростартап» между лицами, являющимися взаимозависимыми в соответствии со статьей 20 Налогового кодекса Российской Федерации, по безналичному расчету;
- обязательство грантополучателя о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям)

(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агростартап»;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агростартап» в размере, определенном в Соглашении;

платежные реквизиты сторон.

3.35. В целях заключения Соглашения с получателями гранта «Агростартап» в системе «Электронный бюджет» уточняется информация:

о лице, уполномоченном на подписание Соглашения (при необходимости);

о соответствии получателя гранта «Агростартап» требованиям, установленным в пункте 1.5.3 настоящего Порядка, на дату заключения Соглашения.

3.36. Министерство может отказаться от заключения Соглашения с получателем гранта «Агростартап»:

в случае обнаружения факта несоответствия получателя гранта «Агростартап» требованиям, указанным в объявлении, или представления получателем гранта «Агростартап» недостоверной информации или непредставления получателем гранта «Агростартап» документов, указанных в пункте 3.32 настоящего Порядка;

в случае если гражданин Российской Федерации в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии Министерства о предоставлении ему гранта «Агростартап», не осуществил государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или не зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя.

Решение об отказе от заключения Соглашения с получателем гранта «Агростартап» принимается Министерством в течение двух рабочих дней со дня обнаружения факта несоответствия получателя гранта «Агростартап» требованиям, установленным в пункте 1.5.3 настоящего Порядка, или установления факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации путем

внесения изменений в Приказ Министерства с указанием оснований отказа от заключения Соглашения, указанных в настоящем пункте.

3.37. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агростартап» в пределах текущего финансового года, отказа получателя гранта «Агростартап» от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем гранта «Агростартап» и наличия участников конкурсного отбора, прошедших конкурсный отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агростартап», грант «Агростартап» может распределяться без повторного проведения конкурсного отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге, или может направляться получателям гранта «Агростартап» предложение об увеличении размера гранта «Агростартап» и значения результата.

3.38. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня направления в Министерство финансов Пермского края перечня получателей гранта «Агростартап» в соответствии с пунктом 3.33 настоящего Порядка:

совместно с ГКУ обеспечивает заключение Соглашения;

составляет заявку на перечисление гранта «Агростартап» по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

3.39. Соглашения в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) заключаются в следующем порядке.

ГКУ в течение трех рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.38 настоящего Порядка, но не ранее проведенной проверки получателя субсидии в соответствии с пунктом 3.35 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» и уведомляет об этом получателя гранта «Агростартап» путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный получателем гранта «Агростартап» в Заявке.

Получатель Гранта «Агростартап» в день получения уведомления подписывает проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если получатель гранта в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления не подписал проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью, он считается уклонившимся от получения гранта и теряет право на получение гранта в рамках поданной Заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня подписания получателями гранта «Агростартап» проекта Соглашения в системе

«Электронный бюджет» подписывает Соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью.

Дата подписания Соглашения является датой принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап».

При отсутствии технической возможности Соглашения заключаются в форме бумажного документа и подписываются сторонами в следующем порядке.

ГКУ в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.38 настоящего Порядка, но не ранее проведенной проверки получателя гранта «Агростартап» в соответствии с пунктом 3.35 настоящего Порядка осуществляет подготовку проекта Соглашения в двух экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) получателям гранта «Агростартап» для подписания.

Получатели гранта «Агростартап» в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывают его, скрепляют печатью и представляют в ГКУ два экземпляра Соглашения.

В случае если получатели гранта «Агростартап» не представили подписанное Соглашение в течение двух рабочих дней с даты его получения, они считаются уклонившимися от заключения Соглашения и теряют право получения гранта «Агростартап» в рамках поданной Заявки.

ГКУ в течение одного рабочего дня со дня окончания срока, установленного в абзаце десятом настоящего пункта, составляет и передает в Министерство реестр Соглашений, Соглашения, подписанные со стороны получателей гранта «Агростартап», и реестр получателей гранта «Агростартап», не подписавших проекты Соглашений, в срок, установленный абзацем десятым настоящего пункта. Передача реестров и Соглашений осуществляется на основании акта приема-передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день поступления реестров и Соглашений в Министерство.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня представления ГКУ Соглашений, подписанных со стороны получателей гранта «Агростартап», подписывает Соглашения.

3.40. Грантополучатель в течение двух рабочих дней после дня заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.39 настоящего Порядка направляет в Министерство финансов Пермского края копию Соглашения, документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета (далее в настоящем

разделе – лицевой счет), в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Пермского края.

3.41. Для перечисления гранта «Агростартап» на лицевой счет Министерство в течение трех рабочих дней со дня открытия лицевого счета представляет в Министерство финансов Пермского края по каждому грантополучателю заявку на перечисление гранта «Агростартап», платежный документ о перечислении гранта «Агростартап», оформленный в установленном порядке, копию Соглашения.

3.42. Грант «Агростартап» перечисляется на лицевой счет не позднее двадцатого рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, в соответствии с пунктом 3.39 настоящего Порядка.

Операции по списанию средств с лицевого счета осуществляются после:

представления грантополучателем в Министерство финансов Пермского края документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателя гранта «Агростартап», связанных с оплатой товаров, работ, услуг согласно плану расходов;

проведения процедуры санкционирования в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Пермского края.

3.43. Дополнительное соглашение к Соглашению за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края заключается по форме, определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации:

3.43.1. на основании информации и предложений, предусматривающих исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения, внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты Сторон», направленных получателями грантов «Агростартап», не противоречащих настоящему Порядку, в течение семи рабочих дней со дня получения Министерством обращения получателя гранта «Агростартап», содержащего такую информацию или предложения;

3.43.2. при согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агростартап» в размере, определенном в Соглашении;

3.43.3. при изменении плана расходов получателей гранта «Агростартап», в том числе в пределах предоставленного гранта «Агростартап», и (или) срока использования гранта «Агростартап» (не более чем на шесть месяцев) в случае продления срока использования гранта «Агростартап»;

3.43.4. при принятии положительного решения комиссией Министерства о внесении изменений в проект создания и (или) развития хозяйства;

3.43.5. при принятии Министерством решения об изменении срока использования гранта «Агростартап»;

3.43.6. при прекращении деятельности получателя гранта «Агростартап», являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в качестве стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.44. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в следующем порядке.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет соответствующую информацию в ГКУ.

ГКУ в течение двух рабочих дней со дня получения от Министерства информации о необходимости внесения изменений в Соглашение осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) и уведомляет об этом получателей грантов «Агростартап» путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный получателями грантов «Агростартап» в Заявках.

Получатели грантов «Агростартап» в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления подписывают дополнительное соглашение к Соглашению в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня подписания получателями грантов «Агростартап» дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» подписывает дополнительные соглашения к Соглашениям усиленной квалифицированной электронной подписью.

При отсутствии технической возможности дополнительное соглашение к Соглашению заключается в форме бумажного документа и подписывается сторонами в следующем порядке.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет соответствующую информацию в ГКУ.

ГКУ в течение двух рабочих дней со дня получения от Министерства информации о необходимости внесения изменений в Соглашение осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) получателям гранта «Агростартап» для подписания.

Получатели гранта «Агростартап» в течение двух рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению подписывают его, скрепляют печатью и представляют в ГКУ два экземпляра дополнительного соглашения к Соглашению.

ГКУ в течение одного рабочего дня со дня окончания срока, установленного в абзаце девятом настоящего пункта, составляет и передает в Министерство реестр получателей гранта «Агростартап», подписавших дополнительное соглашение к Соглашению, и дополнительные соглашения к Соглашениям. Передача реестра осуществляется на основании акта приема-передачи, подписанного ответственными специалистами ГКУ и Министерства в день поступления реестров и дополнительных соглашений к Соглашению в Министерство.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения от ГКУ реестра получателей гранта «Агростартап», подписавших дополнительные соглашения к Соглашению, и дополнительных соглашений к Соглашению подписывает дополнительные соглашения к Соглашению.

3.45. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агростартап» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агростартап» осуществляется по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев в установленном Министерством порядке.

Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агростартап» является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), препятствующих использованию средств гранта «Агростартап» в установленный срок.

К таким обстоятельствам не относятся нарушение обязанностей со стороны контрагентов, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие необходимых денежных средств.

3.46. Случаи, в которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством.

В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить до 01 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности.

В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение о предоставлении средств, заключенное между грантополучателем и Министерством, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в уполномоченный орган в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

3.47. Для согласования изменений в план расходов грантополучатель не позднее 30 календарных дней до завершения срока использования гранта «Агростартап» направляет в Министерство заявление в произвольной форме и уточненный план расходов на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с обоснованием необходимости внесения таких изменений с приложением подтверждающих документов.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет их в комиссию Министерства.

Комиссия Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения документов:

согласовывает изменения в план расходов или отказывает в согласовании таких изменений;

оформляет протоколом решение комиссии Министерства о согласовании или об отказе в согласовании изменений в план расходов и размещает его на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии Министерства.

На заседание комиссии Министерства приглашаются главы крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальные предприниматели, представившие заявления.

Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в план расходов являются:

несоответствие изменений плана расходов целевому назначению использования гранта «Агростартап», установленному пунктом 1.1 настоящего Порядка;

недостоверность представленной информации получателем гранта «Агростартап»;

получатель гранта «Агростартап» не ответил на большинство вопросов членов комиссии Министерства;

риск недостижения плановых показателей деятельности, установленных в Соглашении в соответствии с пунктом 3.34 настоящего Порядка;

перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных получателем гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанные грантополучателями в уточненном плане расходов, не соответствуют перечням, указанным в приложениях 2 и 3 к настоящему Порядку.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола комиссии Министерства, указанного в настоящем пункте, принимает оформленное приказом решение о внесении изменений в план расходов или об отказе во внесении изменений в план расходов.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта «Агростартап» в течение всего срока действия Соглашения в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности):

4.1.1. ежеквартально не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, заполняют и подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуального предпринимателя, или уполномоченного ими лица отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап»,

с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на реализацию проекта на создание и (или) развитие хозяйства, определенных приказом Министерства (при наличии технической возможности);

4.1.2. ежегодно не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления гранта «Агростартап», заполняют и подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуального предпринимателя, или уполномоченного ими лица следующие отчеты:

4.1.2.1. о достижении значения результата предоставления гранта «Агростартап» с приложением копий документов, содержащих расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111, персонифицированные сведения о физических лицах по форме КНД 1151162, утвержденным приказом Федеральной налоговой службы от 29 сентября 2022 г. № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме», с отметкой Федеральной налоговой службы о принятии по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Подтверждением достижения результата предоставления гранта «Агростартап» является среднесписочная численность (человек), указанная в расчете по страховым взносам по форме КНД 1151111 на 31 декабря отчетного года;

4.1.2.2. о достижении плановых показателей деятельности с приложением копий следующих документов:

сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме № 2-фермер, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, представленной в сроки и с периодичностью, установленные этим приказом, с подтверждением их принятия Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в виде положительного уведомления о принятии отчета за отчетный финансовый год (для грантополучателей, реализующих проекты в растениеводстве);

сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, представленной в сроки и с периодичностью, установленные этим приказом, с подтверждением их принятия Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в виде положительного уведомления

о принятии отчета за отчетный финансовый год (для грантополучателей, реализующих проекты в животноводстве);

справки об объеме выпущенного в оборот подконтрольного товара, входящего в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, указанном в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Меркурий», по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (для грантополучателей, реализующих проекты по производству подконтрольных товаров);

справки об объеме произведенного подконтрольного товара, входящего в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, указанном в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Меркурий», по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку (для грантополучателей, реализующих проекты по производству подконтрольных товаров);

сведений о производстве (выращивании) продукции товарного рыбоводства (ПР аквакультура) (приложение № 6 к Регламенту предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 89 «О Регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства») (для грантополучателей, реализующих проекты в рыбоводстве);

сведений о реализации продукции товарного рыбоводства (РППР аквакультура) (приложение № 7 к Регламенту предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 89 «О Регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства») (для грантополучателей, реализующих проекты в рыбоводстве);

Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый

сельскохозяйственный налог) (приложение № 1 к приказу Федеральной налоговой службы от 07 ноября 2023 г. № ЕА-7-3/816@) (для грантополучателей, использующих единый сельскохозяйственный налог);

Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения (приложение № 2 к приказу Федеральной налоговой службы от 07 ноября 2023 г. № ЕА-7-3/816@) (для грантополучателей, применяющих упрощенную систему налогообложения);

Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения (приложение № 3 к приказу Федеральной налоговой службы от 07 ноября 2023 г. № ЕА-7-3/816@) (для грантополучателей, являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющими патентную систему налогообложения);

унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68 (в соответствии с видами деятельности согласно проекту грантополучателя):

выписки из реестра о намолоте зерна и уборной площади (СП-10);

акта приема грубых и сочных кормов (СП-17);

отчета о движении скота и птицы на ферме (СП-51);

журнала учета надоя молока (СП-21);

ведомости учета движения молока (СП-23);

отчета о реализации продукции (СП-37);

4.1.3. в случае недостижения плановых показателей деятельности, установленных в Соглашении, грантополучатель дополнительно представляет:

письменное обоснование недостижения показателей деятельности, включающее ходатайство об изменении значений плановых показателей деятельности, составленное в произвольной форме, подписанное получателем гранта и заверенное печатью;

копии документов, подтверждающих экономические и производственные причины недостижения значений плановых показателей деятельности, заверенных получателем гранта.

4.2. Отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», отчеты о достижении значения результата предоставления гранта «Агростартап» представляются

по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае отсутствия технической возможности копии документов, указанные в пунктах 4.1.1, 4.1.2.1 настоящего Порядка, абзацах втором – семнадцатом пункта 4.1.2.2 настоящего Порядка, с сопроводительным письмом, подписанным главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, представляются на адрес электронной почты ГКУ, указанный в объявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заполнения отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в системе «Электронный бюджет».

4.3. ГКУ в течение пяти рабочих дня со дня подписания сельскохозяйственными товаропроизводителями отчетов в системе «Электронный бюджет»:

4.3.1. проверяет отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, и документы, указанные в пунктах 4.1.1, 4.1.2.1 настоящего Порядка, абзацах втором – семнадцатом пункта 4.1.2.2 настоящего Порядка, на предмет достижения значений результата и плановых показателей деятельности, а также документы, прилагаемые к отчету о расходах, на предмет их соответствия перечню, утвержденному приказом Министерства, и на наличие ошибок;

4.3.2. подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет» отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, в случае отсутствия ошибок в отчетах, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и документах, указанных в пункте 4.1.2.1 настоящего Порядка, абзацах втором – семнадцатом пункта 4.1.2.2 настоящего Порядка;

4.3.3. направляет отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, на доработку главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю в случае выявления ошибок в отчетах, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и документах, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2.1 настоящего Порядка, абзацах втором – семнадцатом пункта 4.1.2.2 настоящего Порядка.

В срок не позднее одного рабочего дня со дня получения на доработку отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и документов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2.1, абзацах втором – семнадцатом пункта 4.1.2.2 настоящего Порядка, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель устраняет выявленные ошибки и повторно заполняет и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуального предпринимателя,

или уполномоченного ими лица отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка.

Срок и порядок рассмотрения отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и документов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2.1, абзацах втором – семнадцатом пункта 4.1.2.2 настоящего Порядка, представленных повторно, аналогичны срокам и порядку рассмотрения указанных отчетов и документов, поданных впервые.

4.4. В случае отсутствия технической возможности ГКУ в течение пяти рабочих дней со дня представления отчетов в ГКУ проверяет и подписывает ответственным специалистом ГКУ отчеты и документы, указанные в пунктах 4.1.1, 4.1.2.1, абзацах втором – семнадцатом пункта 4.1.2.2 настоящего Порядка.

V. Контроль (мониторинг) и возврат гранта «Агростартап»

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения получателями грантов «Агростартап» порядка и условий предоставления грантов «Агростартап», установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

В целях осуществления надлежащей проверки Министерство в рамках своих полномочий направляет межведомственные запросы в уполномоченные органы и устанавливает достоверность представленных отчетных данных получателем гранта «Агростартап».

Проверки по месту нахождения получателя гранта «Агростартап» осуществляются путем документального и фактического анализа деятельности, связанной с использованием гранта «Агростартап».

ГКУ проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта «Агростартап» и достижения показателей деятельности исходя из плановых значений результата предоставления гранта «Агростартап» и показателей деятельности, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агростартап» и показателей деятельности, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство проводит проверку соблюдения получателем гранта «Агростартап» условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также об осуществлении органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления нарушения получателем гранта «Агростартап» условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», установленных настоящим Порядком, грант «Агростартап» подлежит возврату в бюджет Пермского края.

В случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, грант «Агростартап» подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат гранта «Агростартап» в случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке.

5.2.1. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня выявления соответствующего нарушения направляет получателю гранта «Агростартап» требование о возврате гранта «Агростартап».

5.2.2. Требование о возврате гранта «Агростартап» должно быть исполнено получателем гранта «Агростартап» в течение одного месяца со дня его получения.

5.2.3. В случае невыполнения получателем гранта «Агростартап» требования о возврате гранта «Агростартап» в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание гранта «Агростартап» в судебном порядке.

5.3. В случае нарушения сроков представления отчетности, установленных разделом IV настоящего Порядка, к получателю гранта «Агростартап» применяются штрафные санкции в размере 0,01 процента от размера суммы предоставленного гранта «Агростартап» за каждый день непредставления отчетности, но не более 20 процентов от суммы предоставленного гранта «Агростартап».

Возврат средств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Министерством.

5.4. В случае если получателем гранта «Агростартап» по состоянию на 31 декабря каждого года реализации проекта создания и (или) развития хозяйства не достигнуты:

5.4.1. значения показателей деятельности, указанные в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края, рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной приказом Министерства;

5.4.2. значения результатов, указанных в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываются по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю;

m – количество результатов предоставления гранта «Агростартап», по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта «Агростартап», имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта «Агростартап»;

k – коэффициент возврата гранта «Агростартап».

Коэффициент возврата гранта «Агростартап» рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта «Агростартап».

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта «Агростартап», рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \Phi_i / \Pi_i,$$

где:

Φ_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта «Агростартап» на отчетную дату;

Π_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта «Агростартап», установленное Соглашением.

5.5. Возврат средств, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке.

5.5.1. ГКУ в течение 15 рабочих дней со дня получения от получателей гранта «Агростартап» отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, проверяет их и в случае недостижения значения результата и (или) планового показателя деятельности направляет информацию с приложением документов в Министерство.

Министерство в течение 30 рабочих дней с момента получения информации из ГКУ о недостижении результатов и (или) планового показателя деятельности предоставления гранта «Агростартап»

грантополучателем направляет требование о возврате представленных средств бюджета, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка.

5.5.2. Требование о возврате средств, указанное в пункте 5.5.1 настоящего Порядка, должно быть исполнено грантополучателем в течение одного месяца со дня его получения.

5.5.3. В случае невыполнения грантополучателем в установленный срок требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. В случае призыва получателя гранта «Агростартап» на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – призыв на военную службу) Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта создания и (или) развития хозяйства завершенным в случае, если средства гранта «Агростартап» использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта «Агростартап» в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя. При этом получатель гранта «Агростартап» освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта «Агростартап» в бюджет Пермского края в объеме неиспользованных средств гранта «Агростартап» в случае, если средства гранта «Агростартап» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта «Агростартап» в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя. При этом проект создания и (или) развития хозяйства признается завершенным, а получатель гранта «Агростартап» освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению получателя гранта «Агростартап» при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу.

Получатель гранта «Агростартап», пострадавший в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке,

определяемом приказом Министерства, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

5.7. В процессе реализации проекта создания и (или) развития хозяйства допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта «Агросартап». При этом Министерство совместно с ГКУ осуществляют замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении, заключенном между Министерством и получателем гранта «Агросартап», а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с указанным Соглашением.

Приложение 1
к Порядку предоставления гранта
«Агростартап»

ФОРМА

ПЛАН РАСХОДОВ / УТОЧНЕННЫЙ ПЛАН РАСХОДОВ
на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя или гражданина Российской Федерации: _____

Общая сумма затрат, тыс. руб.: _____

из них:

собственные средства, тыс. руб.: _____

заемные средства, тыс. руб.: _____

Размер запрашиваемого гранта «Агростартап», тыс. руб.: _____

№ п/п	Направления расходов *	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Кол-во, ед.	Цена, руб./ед. (без учета налога на добавленную стоимость)**	Сумма, рублей (без учета налога на добавленную стоимость) **			
					всего (гр. 4 х гр. 5)	в том числе по источникам финансирования		
						грант (не более 90 % стоимости)	собственные средства	в том числе: заемные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4								
5								
6								
7								
8								
ИТОГО		x	x	x				

* Указываются в соответствии с перечнем затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агростартап», определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и указанным в приложениях 2 и 3 к Порядку предоставления гранта «Агростартап», утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

** Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

_____/_____
 (ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства,
 индивидуального предпринимателя или гражданина
 Российской Федерации) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агростартап»

Средства гранта «Агростартап» могут быть израсходованы на:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности хозяйства с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта создания и (или) развития хозяйства;

разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

приобретение рыбопосадочного материала;

приобретение тары деревянной, оборудования для измерений, изделий упаковочных пластмассовых, механических готовых, машин и оборудования, средств автотранспортных, прицепов и полуприцепов, мебели для торговли, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): 16.24.12.111, 22.22.19, 25.21.11.140 – 25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1 – 27.11.4, 27.11.6, 27.51.26, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.11.110 – 28.13.11.130, 28.13.12 – 28.13.14, 28.13.21.190, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.21.13.120 – 28.21.13.124, 28.21.13.129, 28.22.14.150, 28.22.14.159 – 28.22.14.162,

28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.190, 28.22.18.110, 28.22.18.210 – 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.12 – 28.25.13.112, 28.25.13.115, 28.25.2, 28.25.3, 28.29.12.110, 28.29.21, 28.29.31, 28.29.39, 28.30.2 – 28.30.8 (за исключением машин и оборудования для лесного хозяйства и кроме кода 28.30.4), 28.30.91 – 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.1 – 28.93.3 (за исключением оборудования для производства табачных изделий и кодов 28.93.19, 28.93.33), 29.10.41.110 – 29.10.41.122 (за исключением кода 29.10.41.113), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000;

приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники;

внесение не менее 25 %, но не более 50 % средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель;

погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, или займов, полученных в сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативах, в течение срока освоения гранта «Агρόстартап» на цели, указанные в абзацах втором, четвертом, седьмом настоящего перечня, но не более 20 % стоимости проекта создания и (или) развития хозяйства.

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива

Часть средств гранта «Агростартап», внесенная получателем гранта «Агростартап» в неделимый фонд, может быть израсходована сельскохозяйственным потребительским кооперативом на:

тару деревянную, оборудование для измерений, изделия упаковочные пластмассовые, механические готовые, машины и оборудование, средства автотранспортные, прицепы и полуприцепы, мебель для торговли, соответствующие кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): 16.24.12.111, 22.22.19, 25.21.11.140 – 25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1 – 27.11.4, 27.11.6, 27.51.26, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.11.110 – 28.13.11.130, 28.13.12 – 28.13.14, 28.13.21.190, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.21.13.120 – 28.21.13.124, 28.21.13.129, 28.22.14.150, 28.22.14.159 – 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.190, 28.22.18.110, 28.22.18.210 – 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.12 – 28.25.13.115, 28.25.2, 28.25.3, 28.29.12.110, 28.29.21, 28.29.31, 28.29.39, 28.30 (за исключением машин и оборудования для лесного хозяйства и кроме кода 28.30.4), 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.1 – 28.93.3 (за исключением оборудования для производства табачных изделий), 29.10.41 (за исключением кодов 29.10.41.113 и 29.10.41.123), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000;

оборудование, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)», с изменениями, внесенными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 430, от 30 июля 2021 г. № 530, по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые

для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06;

средства автоматизации, оборудование, материалы, конструкции, предназначенные для установки и функционирования сооружений, предназначенных для организации хранения, подработки и переработки сельскохозяйственной продукции.

**Приложение 4
к Порядку предоставления
гранта «Агростартап»**

КРИТЕРИИ

**оценки проекта создания и (или) развития хозяйства, документов,
представленных для отбора крестьянским (фермерским) хозяйством
или индивидуальными предпринимателями или гражданами
Российской Федерации на предоставление гранта «Агростартап»**

№ п/п	Наименование критерия	Показатель критерия	Оценка критерия (в баллах)	Весовое значение
1	2	3	4	5
1	Направление деятельности, предусмотренное проектом создания и (или) развития хозяйства	Молочное или мясное животноводство, рыбоводство, выращивание ягодных культур	90	0,10
		Иное направление	10	
2	Количество новых постоянных работников, планируемых к трудоустройству, в течение срока использования гранта «Агростартап»	Свыше 3 человек	35	0,15
		3 человека	30	
		2 человека	20	
		1 человек	15	
3	Удельный объем запрашиваемого гранта «Агростартап» в общем объеме затрат, указанных в плане расходов на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, %	От 80 % (включительно) до 85 %	40	0,15
		От 85 % (включительно) до 90 %	35	
		От 90 % (включительно) и более	25	
4	Наличие среднего профессионального и (или) высшего образования по сельскохозяйственной специальности или диплома о профессиональной переподготовке по сельскохозяйственной специальности	Имеет	100	0,10
		Не имеет	0	
5	Наличие трудового стажа в сельском хозяйстве или осуществление ведения (совместного ведения) личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет	Имеет	100	0,10
		Не имеет	0	
6	Наличие сельскохозяйственной	3 единицы и более	60	0,10

1	2	3	4	5
	техники (трактор, комбайн), специализированного автомобильного транспорта, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции, необходимого в рамках развития проекта создания и (или) развития хозяйства	До 3 единиц	40	
		Не имеет	0	
7	Наличие в собственности или в аренде на срок не менее чем на пять лет земельных участков сельскохозяйственного назначения	Имеет	100	0,10
		Не имеет	0	
8	Оценка, полученная по результатам очного собеседования или собеседования посредством видео-конференц-связи	Заявитель владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, и показал отличное знание своего проекта создания и (или) развития хозяйства, ответив на все заданные ему вопросы	45	0,2
		Заявитель владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, или не владеет ею, а планирует приобрести с использованием средств гранта «Агростартап» и показал хорошее знание своего проекта создания и (или) развития хозяйства, ответив на большинство заданных ему вопросов	35	
		Заявитель владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, или не владеет ею, а планирует приобрести с использованием средств гранта «Агростартап» и показал удовлетворительное знание своего проекта создания и (или) развития хозяйства, частично ответив на большинство заданных ему вопросов	20	
		Заявитель владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта	0	

1	2	3	4	5
		<p>создания и (или) развития хозяйства, или не владеет ею, а планирует приобрести с использованием средств гранта «Агростартап» и показал незнание своего проекта создания и (или) развития хозяйства или большей его части, не ответив на большинство заданных ему вопросов</p>		

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов, по которым проводится собеседование

1. Направление деятельности заявителя (отрасль сельского хозяйства, вид производимой продукции, планируемые приобретения, их необходимость для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, ожидаемые результаты).

2. Собственные ресурсы заявителя (здания, сооружения, помещения, сельскохозяйственная техника, оборудование, посевные площади).

3. Социально-экономическая значимость проекта создания и (или) развития хозяйства (количество планируемых к созданию рабочих мест, размер заработной платы, вид налогообложения, планируемые отчисления и налоговые выплаты, срок окупаемости проекта создания и (или) развития хозяйства).

4. Планируемые ассортимент производимой продукции, объемы производства и реализации сельскохозяйственной продукции (на начало и на конец реализации проекта создания и (или) развития хозяйства), рынки сбыта производимой продукции.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ

Использовать грант «Агростартап» в течение 18 месяцев со дня его получения;

оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости затрат, указанных в плане расходов;

трудоустроить в срок использования гранта «Агростартап», указанный в пункте 2.1.8 Порядка предоставления гранта «Агростартап», утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – Порядок), не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет два миллиона рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее двух миллионов рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

в течение пяти лет со дня поступления средств гранта «Агростартап» на лицевой счет грантополучателя, открытый в Министерстве финансов Пермского края:

обеспечить сохранение созданных новых постоянных рабочих мест (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

осуществлять деятельность, на которую предоставлен грант «Агростартап», на сельской территории или сельской агломерации Пермского края, на территориях Пермского края, относящихся к районам Крайнего Севера и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера;

обеспечивать достижение значения результата предоставления гранта «Агростартап», указанного в пункте 2.4 Порядка;

обеспечивать достижение значений плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, указанных в пункте 2.5 Порядка;

своевременно представлять отчетность о реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с пунктом 4.1 Порядка;

использовать в финансово-хозяйственной деятельности имущество, приобретенное с участием гранта «Агростартап», которое должно находиться по адресу осуществления деятельности;

не приобретать имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап»;

согласовывать продление срока использования гранта «Агростартап», указанного в пункте 2.1.8 Порядка, в порядке, установленном пунктом 3.45 Порядка;

в случае недостижения значений плановых показателей деятельности согласовывать внесение изменений в плановые показатели деятельности, указанные в пункте 2.5 Порядка, в порядке, установленном пунктом 3.46 Порядка;

согласовывать внесение изменений в план расходов, указанный в пункте 1.2.9 Порядка, в порядке установленном пунктом 3.47 Порядка;

реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием и использованием гранта «Агростартап», допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и Соглашением.

Сделки купли-продажи за счет средств гранта «Агростартап» на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства должны совершаться между лицами, не являющимися взаимозависимыми в соответствии со статьей 20 Налогового кодекса Российской Федерации, по безналичному расчету.

Приложение 7
к Порядку предоставления
гранта «Агростартап»

**Обязательства грантополучателя
(для граждан Российской Федерации)**

В срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным пунктом 1.2.2 Порядка предоставления гранта «Агростартап», утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – Порядок), в органах Федеральной налоговой службы;

использовать грант «Агростартап» в течение 18 месяцев со дня его получения;

оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости затрат, указанных в плане расходов;

трудоустроить в срок использования гранта «Агростартап», указанный в пункте 2.1.8 Порядка, не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет два миллиона рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее двух миллионов рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

в течение пяти лет со дня поступления средств гранта «Агростартап» на лицевой счет грантополучателя, открытый в Министерстве финансов Пермского края:

обеспечить сохранение созданных новых постоянных рабочих мест (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

осуществлять деятельность, на которую предоставлен грант «Агростартап», на сельской территории или сельской агломерации Пермского края, на территориях Пермского края, относящихся к районам

Крайнего Севера и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера;

обеспечивать достижение значения результата предоставления гранта «Агростартап», указанного в пункте 2.4 Порядка;

обеспечивать достижение значений плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, указанных в пункте 2.5 Порядка;

своевременно представлять отчетность о реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с пунктом 4.1 Порядка;

использовать в финансово-хозяйственной деятельности имущество, приобретенное с участием гранта «Агростартап», которое должно находиться по адресу осуществления деятельности;

не приобретать имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап»;

согласовывать продление срока использования гранта «Агростартап», указанного в пункте 2.1.8 Порядка, в порядке, установленном пунктом 3.45 Порядка;

в случае недостижения значений плановых показателей деятельности согласовывать внесение изменений в плановые показатели деятельности, указанные в пункте 2.5 Порядка, в порядке, установленном пунктом 3.46 Порядка;

согласовывать внесение изменений в план расходов, указанный в пункте 1.2.9 Порядка, в порядке, установленном пунктом 3.47 Порядка;

реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием и использованием гранта «Агростартап», допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и Соглашением.

Сделки купли-продажи за счет средств гранта «Агростартап» на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства должны совершаться между лицами, не являющимися взаимозависимыми в соответствии со статьей 20 Налогового кодекса Российской Федерации, по безналичному расчету.

Приложение 8
к Порядку предоставления
гранта «Агростартап»

ФОРМА

ЗАЯВКА
на перечисление гранта «Агростартап»
от «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование получателя гранта	Наименование затрат	Сумма затрат, руб.	Размер гранта *	
				%	рублей (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

* Указывается в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления гранта «Агростартап» утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

Предельный размер гранта «Агростартап» составляет 2 500 000 (Два миллиона пятьсот тысяч) рублей, но не более 90 % затрат.

Предельный размер гранта «Агростартап», предусматривающего использование части средств на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, составляет 3 500 000 (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей, но не более 90 % затрат.

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края (или иное уполномоченное
лицо Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20__ г.

Руководитель структурного
подразделения Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Приложение 9
к Порядку предоставления
гранта «Агростартап»

ФОРМА

от _____

(полное наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

Дата, исходящий номер _____

СПРАВКА

об объеме выпущенного в оборот подконтрольного товара, входящего в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, указанном в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Меркурий»

Дана _____

(полное наименование главы крестьянского (фермерского)
хозяйства или индивидуального предпринимателя, ИНН)

о том, что за 20____ г. объем подконтрольного товара, входящего в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, указанный в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Меркурий»:

реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку продукции составил:

_____	_____ КГ *;
(наименование подконтрольной продукции)	
_____	_____ КГ *
(наименование подконтрольной продукции)	

реализованных животных, в том числе оформленных на перемещение (перевозку), при переходе права собственности составил:

_____	_____ ГОЛОВ/ КГ *;
(наименование животных)	
_____	_____ ГОЛОВ/ КГ *
(наименование животных)	

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства
или индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо заявителя,
ответственное за оформление ВСД

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Сотрудник государственной
ветеринарной службы Пермского края,
уполномоченный на оформление ВСД

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ г.

* Заполняется на основании объема подконтрольных товаров, указанного в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Меркурий», но не более объемов реализации, указанных в товаросопроводительных документах (универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная).

Приложение 10
к Порядку предоставления
гранта «Агростартап»

ФОРМА

от _____

(полное наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

Дата, исходящий номер _____

СПРАВКА

**об объеме произведенного подконтрольного товара, входящего
в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению
ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный
приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации,
указанном в ветеринарных сопроводительных документах,
оформленных в электронной форме с использованием Федеральной
государственной информационной системы «Меркурий»**

Дана _____

(полное наименование главы крестьянского (фермерского)
хозяйства или индивидуального предпринимателя, ИНН)

о том, что за 20__ г. объем произведенного подконтрольного товара,
входящего в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих
сопровождению ветеринарными сопроводительными документами,
указанный в электронной форме с использованием Федеральной
государственной информационной системы «Меркурий» составил:

_____ КГ *;
(наименование подконтрольной продукции)

_____ КГ *
(наименование подконтрольной продукции)

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства
или индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо заявителя,
ответственное за оформление ВСД _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Сотрудник государственной
ветеринарной службы Пермского края,
уполномоченный на оформление ВСД _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

* Заполняется на основании объема произведенного подконтрольного товара, входящего в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, указанный в производственных ветеринарных сопроводительных документах, справках о ветеринарно-санитарном благополучии на молочных фермах поставщиков оформленных в электронной форме Федеральной государственной информационной системы «Меркурий».»

Приложение 2

к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 01 июля
2024 г. № 412-п

«Об утверждении порядков
предоставления субсидий
на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской
кооперации»

«Приложение 8

к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат сельскохозяйственным
кооперативам на развитие
материально-технической базы
и закуп сельскохозяйственной
продукции у членов кооператива

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных
с приобретением имущества в целях последующей передачи
(реализации) приобретенного имущества в собственность
членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного
потребительского кооператива, за счет средств федерального
бюджета и бюджета Пермского края за период
20____ года

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Пермского края	Наименование иму- щества	Стоимость имущества, рублей	Размер субси- дии *		Размер субсидии, представленной в рамках основного отбора в текущем финансовом году, рублей **	Размер субсидии к перечис- лению в рамках дополни- тельного отбора, рублей (3,0 млн рублей – гр. 6, но не более гр. 5) **
			%	рублей (гр. 3 x гр. 4, но не более 3,0 млн рублей)		
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО	X					

* Указывается в соответствии с пунктом 2.3.1 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, утвержденного постановлением Правительства Пермского края

от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

** Заполняется в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива в рамках проведения дополнительного отбора.

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края (или иное уполномоченное
лицо Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного
подразделения Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)»

Приложение 3

к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 01 июля
2024 г. № 412-п

«Об утверждении порядков
предоставления субсидий
на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской
кооперации»

«Приложение 9

к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат сельскохозяйственным
кооперативам на развитие
материально-технической базы
и закуп сельскохозяйственной
продукции у членов кооператива

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

**о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных
с приобретением крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота
в целях замены крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота,
больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой овец,
принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов)
сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве
собственности, за счет средств федерального бюджета и бюджета
Пермского края за период _____ 20__ года**

Наименование сельско- хозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Пермского края	Наименование крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота	Стоимость крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, рублей	Размер субсидии *		Размер субсидии, предостав- ленной в рамках основного отбора в текущем финансовом году, рублей **	Размер субсидии к перечислению в рамках дополни- тельного отбора, рублей (10,0 млн рублей – гр. 6, но не более гр.5) **
			%	рублей (гр. 3 х гр. 4, но не более 10,0 млн рублей)		
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО	X					

* Указывается в соответствии с пунктом 2.3.2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

**** Заполняется в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива в рамках проведения дополнительного отбора.**

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края (или иное уполномоченное
лицо Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного
подразделения Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)»

Приложение 4
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 01 июля
2024 г. № 412-п
«Об утверждении порядков
предоставления субсидий
на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской
кооперации»

«Приложение 10
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат сельскохозяйственным
кооперативам на развитие
материально-технической базы
и закуп сельскохозяйственной
продукции у членов кооператива

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

**о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных
с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд
сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта,
оборудования для организации хранения, переработки, упаковки,
маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной
продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг
членам кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета
Пермского края за период _____ 20__ года**

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Пермского края	Наименование сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов	Стоимость сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов, рублей	Размер субсидии *		Размер субсидии, представленной в рамках основного отбора в текущем финансовом году, рублей **	Размер субсидии к перечислению в рамках дополнительного отбора, рублей (10,0 млн рублей – гр. 6, но не более гр. 5) **
			%	рублей (гр. 3 х гр. 4, но не более 10,0 млн рублей)		
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО	X					

* Указывается в соответствии с пунктом 2.3.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

** Заполняется в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива в рамках проведения дополнительного отбора.

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края (или иное уполномоченное
лицо Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного
подразделения Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)»

Приложение 5
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 01 июля
2024 г. № 412-п
«Об утверждении порядков
предоставления субсидий
на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской
кооперации»

«Приложение 12
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат сельскохозяйственным
кооперативам на развитие
материально-технической базы
и закуп сельскохозяйственной
продукции у членов кооператива

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

**о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой
лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты
для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки
и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудование
для их комплектации, за счет средств федерального
бюджета и бюджета Пермского края за период
20__ года**

Наименование кооператива	Наименование объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельско- хозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации	Сумма факти- чески перечис- ленных лизинго- вых плате- жей *	Размер субсидии **		Размер субсидии, предоставлен- ной в рамках основного отбора в текущем финансовом году, рублей **	Размер субсидии к перечислению в рамках дополнитель- ного отбора, рублей (5 млн рублей – гр. 6, но не более гр. 5) ***
			%	рублей (гр. 3 х гр. 4, но не более 5 млн руб- лей)		
1	2	3	4	5	6	7
	X					

* Отражается сумма затрат без учета НДС.

Для кооперативов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы

расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

** Указывается в соответствии с пунктом 2.3.5 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 01 июля 2024 г. № 412-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

*** Заполняется в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным кооперативам на развитие материально-технической базы и закуп сельскохозяйственной продукции у членов кооператива в рамках проведения дополнительного отбора.

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края (или иное уполномоченное
лицо Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного
подразделения Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)»