



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2025

№ 108-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 26 сентября 2024 г. № 682-п «Об установлении расходных обязательств Пермского края в сфере культуры»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам
муниципальных образований Пермского края
на оснащение оборудованием муниципальных дворцов
культуры, центров досуга, клубов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов по результатам конкурсного отбора (далее соответственно – субсидия, муниципальное образование, конкурсный отбор), а также порядок возврата субсидии, представления отчетности и осуществления контроля за использованием субсидии, применения мер ответственности.

Под муниципальными дворцами культуры, центрами досуга, клубами в настоящем Порядке понимаются муниципальные учреждения культурно-досугового типа, являющиеся казенными, бюджетными или автономными учреждениями (либо структурными подразделениями учреждений), находящиеся в городах Пермского края с численностью населения более 500 тыс. человек *.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидии является Министерство культуры Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.4. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и в пределах лимитов бюджетных

* Численность жителей определяется на основании информации, размещенной на официальном сайте территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

обязательств, доведенных Министерству на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка.

II. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на реализацию мероприятий по оснащению оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов, находящихся в городах Пермского края с численностью населения более 500 тыс. человек, в том числе сценическим, звуковым, осветительным и видеопроекционным оборудованием (далее – мероприятие), в пределах средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края.

2.2. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2.3. Условия предоставления субсидии:

2.3.1. в конкурсном отборе участвуют муниципальные образования, которые подают заявки на реализацию мероприятий по оснащению оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга и клубов, не получавших ранее финансирование из краевого и (или) федерального бюджетов на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.3.2. предоставление муниципальными образованиями в Министерство для участия в конкурсном отборе оригинала заявки на предоставление субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе;

2.3.3. комплектность документов, прилагаемых к заявке, в соответствии с пунктами 3.3.1 – 3.3.7 настоящего Порядка;

2.3.4. при заключении соглашения о предоставлении субсидии наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований в размере не менее 50 % от объема расходного обязательства муниципального образования на цели предоставления субсидии;

2.3.5. наличие соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования, заключенного в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение);

2.3.6. обязательство муниципального образования по заключению муниципальных контрактов (договоров) в соответствии с пунктом 4.5 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила);

2.3.7. применение мер ответственности в соответствии с пунктом 7 Правил.

2.4. Показателями результативности использования субсидии муниципальным образованием являются:

2.4.1. количество приобретенного оборудования для осуществления творческой деятельности, в том числе сценического, звукового, осветительного и видеопроекторного, которое приобретено для муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов;

2.4.2. количество муниципальных учреждений культурно-досугового типа, которыми реализованы мероприятия.

2.5. Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются в Соглашении.

III. Предоставление субсидии

3.1. Муниципальные образования, претендующие на получение субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

3.1.1. наличие в муниципальных программах мероприятий, соответствующих назначению субсидии;

3.1.2. доля средств в бюджете муниципального образования на софинансирование мероприятий составляет не менее 50 % от общего объема расходов на проведение мероприятий;

3.1.3. численность населения города Пермского края более 500 тыс. человек.

3.2. Министерство ежегодно в срок не позднее 01 апреля года предоставления субсидии размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурсного отбора, содержащее сведения о сроке и месте приема документов для проведения конкурсного отбора.

3.3. Муниципальные образования формируют и направляют на рассмотрение в Министерство заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

3.3.1. заверенной в установленном порядке выписки из муниципального правового акта, утверждающего муниципальную программу, предусматривающую проведение мероприятия;

3.3.2. пояснительной записки в свободной форме о деятельности и материально-технической базе муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов, включая информацию о соответствии деятельности муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов критериям оценки документов, необходимых для участия в конкурсном отборе для предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов (далее – критерии отбора), согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3.3.3. копии уставов муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов, заверенной в установленном порядке;

3.3.4. копии комплексной программы развития муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов;

3.3.5. выписки из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования, предусматривающего бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств по проведению мероприятия. В случае отсутствия в выписке из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования детализации средств местного бюджета дополнительно прилагается выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, в которой отражен объем средств местного бюджета, предусмотренный на проведение мероприятия;

3.3.6. сметы расходов на оснащение муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов;

3.3.7. обоснования запрашиваемой суммы (информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, прайс-листы, коммерческие предложения и т.п.).

3.4. Документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, не установленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование. Документы, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования или иным уполномоченным лицом с приложением документа, подтверждающего полномочия указанного лица, пронумерованы постранично, прошнурованы и скреплены печатью администрации муниципального образования. К пакету документов подшивается опись.

Документы (копии документов), указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляются в Министерство на бумажном носителе в сроки и по адресу, которые указаны в извещении о проведении конкурсного отбора, регистрируются Министерством в журнале регистрации в день их поступления в Министерство.

Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, поступившие после даты окончания приема документов, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимаются.

3.5. Проведение конкурсного отбора и определение его победителей осуществляются комиссией Министерства (далее – комиссия). Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.6. Конкурсный отбор проводится Министерством согласно критериям отбора.

3.7. Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора.

3.8. Решение комиссии о победителях конкурсного отбора оформляется протоколом и подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии в течение 5 календарных дней с даты принятия такого решения. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

3.9. Размер субсидии за счет средств бюджета Пермского края для муниципальных образований определяется в соответствии со сметой расходов на оснащение муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка.

3.10. В течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка, Министерство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Пермского края о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований (далее – Постановление). Постановление принимается не позднее 10 рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

3.11. Соглашение между Министерством и муниципальным образованием заключается в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу Постановления. Министерство обеспечивает заключение с муниципальным образованием Соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

3.12. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке в срок, указанный в Соглашении.

3.13. В случае доведения до Министерства дополнительных бюджетных ассигнований или в случае наличия нераспределенных между муниципальными образованиями средств субсидии Министерством проводится дополнительный конкурсный отбор в срок не позднее 01 ноября года предоставления субсидии. Порядок проведения дополнительного конкурсного отбора аналогичен порядку проведения конкурсного отбора.

IV. Отчетность, контроль и порядок возврата субсидии

4.1. Муниципальное образование, получившее субсидию, представляет в Министерство:

в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, – отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной Соглашением;

в срок до 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии, – отчет об использовании субсидии по форме, установленной Соглашением.

4.2. Министерство в срок до 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения значений показателей результативности использования субсидии путем сравнения значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением, и фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии на основании отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии, представленного муниципальным образованием в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Отчеты, предусмотренные в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляются в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование».

4.4. Нецелевое использование субсидии влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.5. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии и если в сроки, предусмотренные пунктом 7 Правил, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 7 Правил, в порядке, установленном пунктами 10(1), 13 – 14.1, 16 – 18(1) Правил.

4.6. Контроль за соблюдением муниципальным образованием целей и условий предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на оснащение оборудованием
муниципальных дворцов
культуры, центров досуга,
клубов

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края бюджетам
муниципальных образований Пермского края на оснащение
оборудованием муниципальных дворцов культуры,
центров досуга, клубов**

| № п/п | Перечень информации | Информация муниципального образования Пермского края |
|----------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование функционального органа или функционального подразделения администрации муниципального образования, ответственного за реализацию мероприятий по оснащению оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов (далее – уполномоченный орган) | |
| 2 | Информация о руководителе уполномоченного органа: | |
| 2.1 | фамилия, имя, отчество полностью | |
| 2.2 | контактный номер телефона | |
| 2.3 | адрес электронной почты | |
| 3 | Информация о контактном лице уполномоченного органа, ответственном за подготовку документов и взаимодействие с Министерством культуры Пермского края в части реализации мероприятий по оснащению оборудованием муниципальных дворцов культуры, центров досуга, клубов: | |
| 3.1 | фамилия, имя, отчество полностью | |
| 3.2 | контактный номер телефона | |
| 3.3 | адрес электронной почты | |
| 4 | Банковские реквизиты муниципального образования | |
| 5 | Наименование муниципального дворца культуры, центра досуга, клуба | |
| 5.1 | ИНН | |
| 5.2 | адрес | |

Глава муниципального образования
Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

**Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на оснащение оборудованием
муниципальных дворцов
культуры, центров досуга,
клубов**

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

**документов, необходимых для участия в конкурсном отборе
для предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам
муниципальных образований Пермского края на оснащение
оборудованием муниципальных дворцов культуры,
центров досуга, клубов**

| № п/п | Критерии оценки | Баллы |
|----------|---|--|
| 1 | Наличие отремонтированного здания муниципального дворца культуры, центра досуга, клуба | Раньше последних пяти лет проведены работы по текущему ремонту здания (помещений) – 10 баллов; за последние пять лет проведены работы по текущему ремонту здания (помещений) – 15 баллов; раньше последних пяти лет проведен капитальный ремонт (реконструкция) здания – 10 баллов; за последние пять лет проведен капитальный ремонт (реконструкция) здания – 15 баллов |
| 2 | Рост числа участников мероприятий в муниципальном дворце культуры, центре досуга, клубе | До 3 % – 5 баллов; от 3 % до 10 % – 10 баллов; от 10 % до 15 % – 15 баллов; от 15 % и выше – 20 баллов |
| 3 | Укомплектованность штата муниципального учреждения культурно-досугового типа специалистами культурно-досуговой деятельности | Соотношение фактической численности и штатной численности специалистов культурно-досуговой деятельности в учреждении (включая заведующих филиалами) менее 70 % – 0 баллов; соотношение фактической численности и штатной численности специалистов культурно-досуговой деятельности в учреждении (включая заведующих филиалами) от 70 % до 80 % – 10 баллов; соотношение фактической численности и штатной численности специалистов культурно-досуговой деятельности в учреждении (включая заведующих филиалами) от 80 % до 90 % – 15 баллов; соотношение фактической численности и штатной численности специалистов культурно-досуговой деятельности в учреждении (включая заведующих филиалами) от 90 % до 100 % – 20 баллов |