



**МИНИСТЕРСТВО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 29.04.2026 № 23-483

г. Пенза

Об утверждении регламента реализации Министерством градостроительства и архитектуры Пензенской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, отражаемым по главе 830 «Министерство градостроительства и архитектуры Пензенской области»

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (с последующими изменениями), руководствуясь постановлением Правительства Пензенской области от 30.08.2024 № 658-пП «Об утверждении Положения о Министерстве градостроительства и архитектуры Пензенской области» (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Регламент реализации Министерством градостроительства и архитектуры Пензенской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам, по ним, отражаемым по главе 830 «Министерство градостроительства и архитектуры Пензенской области», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства градостроительства и архитектуры Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.mingrad.pnzreg.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио Министра

А.Р. Ахмерова

Утвержден
приказом
Министерства градостроительства
и архитектуры
Пензенской области
от « 29 » 04 20 26 г. № 23-483

Регламент
реализации Министерством градостроительства и архитектуры Пензенской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, отражаемым по главе 830 «Министерство градостроительства и архитектуры Пензенской области»

1. Общие положения

1.1. Регламент реализации Министерством градостроительства и архитектуры Пензенской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, отражаемым по главе 830 «Министерство градостроительства и архитектуры Пензенской области» (далее – Регламент), устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

1.2. Мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включают в себя:

- мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

- мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

- мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

1.2.1. процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание

дебиторской задолженности по доходам, в том числе направления запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

1.3. Сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, которые не должны превышать сроки, установленные настоящим документом (при наличии);

1.4. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам администратора доходов являются руководители ответственных структурных подразделений Министерства градостроительства и архитектуры Пензенской области:

- отдел правового обеспечения Управления градостроительного развития;
- Управление (Инспекция) государственного строительного надзора, долевого строительства и сохранности автомобильных дорог (далее – Управление);
- отдел ведения государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности Управления градостроительного развития (далее – отдел ГИС ОГД);
- отдел финансово - экономического анализа и бюджетного планирования Министерства.

1.5 Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) осуществляется между структурными подразделениями администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Пензенской области, пеням и штрафам по ним в части реализации полномочий главного администратора доходов бюджета Пензенской области:

2.1.1. В процессе производства по делам об административных правонарушениях Управление:

- готовит проект постановления по делу об административном правонарушении с указанием корректных реквизитов для оплаты административного штрафа;
- своевременно формирует начисление суммы административного штрафа, подлежащего оплате, с присвоением уникального идентификатора начисления (далее – УИН) посредством государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП);
- составляет и предоставляет отчет по начислению административных штрафов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности, для отражения в бюджетном учете в отдел финансово-экономического анализа и бюджетного планирования Министерства, ежемесячно в последний рабочий день каждого месяца;
- отслеживает и погашает (квитирование) начисления соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Пензенской области, в ГИС ГМП, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

- контролирует исполнение уплаты административных штрафов плательщиком в срок, предусмотренный пунктом 1 статьи 32.2 КоАП, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП.

2.1.2. Отдел ГИС ОГД предоставляет государственную услугу – «Предоставление сведений, документов и материалов, размещенных в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Пензенской области»:

- определяет размер платы за предоставление сведений, документов и материалов, размещенных в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Пензенской области (далее – ГИСОГД ПО), в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» (с последующими изменениями);

- создает в ГИС ГМП начисления (присваивается УИН) для уплаты заявителями предоставления сведений, документов и материалов, размещенных в ГИСОГД ПО, в бюджет Пензенской области;

- контролирует исполнение уплаты за предоставление сведений, документов и материалов, размещенных в ГИСОГД ПО, заявителем в срок;

- отслеживает и погашает (квитирование) начисления соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Пензенской области, в ГИС ГМП, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями);

- производит выдачу справок из ГИСОГД ПО, копии документов, материалов, копии материалов и результатов инженерных изысканий;

- составляет и предоставляет отчет по начислению за оказанные государственные услуги, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности для отражения в бюджетном учете в отдел финансово-экономического анализа и бюджетного планирования Министерства, ежемесячно в последний рабочий день каждого месяца.

2.1.3. Отдел финансово-экономического анализа и бюджетного планирования Министерства в рамках контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Пензенской области, пеням и штрафам по ним:

- информирует Управление, отдел ГИС ОГД в случае изменения реквизитов Министерства;

- начисляет платежи в бюджет Пензенской области в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

- доводит информацию до Управления, отдела ГИС ОГД о фактическом зачислении платежей взысканий (штрафов), за предоставленные сведения, документы и материалы, размещенные в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Пензенской области, в бюджет Пензенской области в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

- контролирует исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам,

образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Пензенской области, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Пензенской области в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контролирует своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

- контролирует своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете;

- обеспечивает возврат ошибочно уплаченных средств, если плата за предоставление сведений, документов, материалов внесена заявителем в размере, превышающем общий размер платы, начисленной за предоставление сведений, документов, материалов, по письменному обращению заявителя в срок не позднее 3 месяцев со дня поступления такого обращения на основании служебной записки отдела ГИС ОГД;

- обеспечивает возврат уплаченных средств, если заявителю было отказано в предоставлении сведений, документов, материалов в связи с истечением срока оплаты или внесением платы за предоставление сведений, документов, материалов не в полном объеме, по письменному обращению заявителя в срок не позднее 3 месяцев со дня поступления такого обращения, на основании служебной записки отдела ГИС ОГД;

- проводит инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет Пензенской области, на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

2.1.4. Отдел правового обеспечения Управления градостроительного развития проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, по доходам, в частности, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

- наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя – о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- получение результатов анализа (автоматизированного расчета) и мониторинга финансового состояния и уровня долговой нагрузки акционерных обществ, акции которых находятся в федеральной собственности, федеральных государственных унитарных предприятий, а также некоммерческих организаций, учрежденных Российской Федерацией, включенных в перечень организаций, в отношении которых проводится оценка уровня долговой нагрузки, имеющих у федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов.

2.2. Иные мероприятия, проводимые в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, в частности:

- направление уведомлений о предстоящих платежах по крупным должникам, ранее допускаям возникновение дебиторской задолженности, по которым имеются риски неоплаты в текущем периоде;

- доведение до плательщиков информации об изменении реквизитов платежей, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом).

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет Пензенской области (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

3.1. При нарушении исполнения обязательств, предусмотренных договором (контрактом), заключенным Министерством, отдел правового обеспечения Управления градостроительного развития выполняет мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию), включающие в себя:

- направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;

- направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

- рассмотрение вопроса о возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2004 № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве» (с последующими изменениями), уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве,

в сроки, установленные абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения;

- направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с последующими изменениями);

- иные мероприятия, в частности, проведение совещаний по повышению эффективности принимаемых мер по снижению дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии).

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1.1.1. Отдел финансово-экономического анализа и бюджетного планирования Министерства уведомляет служебной запиской Управление по истечении 60-дневного срока с даты вступления в силу постановления о назначении наказания по делу об административном правонарушении в отношении лица, не уплатившего административный штраф, о дальнейшей работе, предусмотренной статьей 31.5 КоАП.

Управление по истечении 60-дневного срока с даты вступления в силу постановления о назначении наказания по делу об административном правонарушении в отношении лица, не уплатившего административный штраф, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП, составляют протокол об административном правонарушении, предусмотренный частью 1 статьи 20.25 КоАП, и направляют этот протокол с момента его составления мировому судье, который согласно территориальной подведомственности и части 1 статьи 23.1 КоАП уполномочен рассматривать дела о таких административных правонарушениях, в сроки, установленные частью 1 статьи 28.8 КоАП. Одновременно с возбуждением дела об административном правонарушении по части 1 статьи 20.25 КоАП, Управление направляет в службу судебных приставов (далее – ФССП России) заявление с соответствующей информацией об исполнительном производстве для принудительного взыскания суммы административного штрафа.

4.2. Отдел правового обеспечения Управления градостроительного развития принимает меры, включающие в себя:

- подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации;

- обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

- направление исполнительных документов на исполнение в случаях, порядке и в пределах сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.3. Иные мероприятия, проводимые в целях осуществления принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам, в частности:

- при осуществлении процедур принудительного взыскания или расторжения договора (контракта) администратор доходов вправе в судебном порядке заключать мировые соглашения по отсрочке уплаты платежей и (или) рассрочки с погашением задолженности;

- мировые соглашения заключаются на условиях, позволяющих получать долгосрочные гарантии оплаты текущих платежей в разумный срок и при нарушении условий – исполнительные листы без дополнительных разбирательств.

Администратор доходов при наличии оснований вправе направить в ФССП России следующие документы:

- ходатайства об установлении для должника ограничения права выезда за пределы Российской Федерации;

- обращения о взыскании имущества должника, находящегося у третьих лиц, а также его доли в общем имуществе супругов;

- заявления с целью возбуждения в отношении должников уголовных дел по признакам преступлений, предусмотренных ст. 177 и 315 Уголовного кодекса Российской Федерации;

- заявления об объявлении в розыск руководителя организации и его имущества в рамках исполнительного производства с привлечением органов внутренних дел.