



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА  
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 13.02.2026 № 19-3

г. Пенза

**Об утверждении Порядка направления в Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности по адресу электронной почты представителя нанимателя (работодателя)**

В соответствии с частью 4 статьи 33 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), частью 5 статьи 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 указа Губернатора Пензенской области от 22.04.2025 № 63 «Об утверждении Порядка направления заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности по адресу электронной почты представителя нанимателя (работодателя)», руководствуясь Положением о Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 12.11.2024 №868-пП (с последующими изменениями),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок направления в Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности по адресу электронной почты представителя нанимателя (работодателя) (далее – Порядок).

2. Сектору правовой, кадровой и организационной работы управления экономической, правовой и кадровой работы Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области обеспечить ознакомление Министра строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области и его заместителей с Порядком.

3. Руководителям структурных подразделений Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области ознакомиться и ознакомить подчиненных государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области, с Порядком, представить сведения об ознакомлении в сектор правовой, кадровой и организационной работы управления экономической, правовой и кадровой работы Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра – начальника управления экономической, правовой и кадровой работы.

Министр



А.Г. Гришаев

Утвержден  
приказом  
Министерства строительства,  
транспорта и дорожного хозяйства  
Пензенской области  
от 13.02.2026 № 19-3

**Порядок направления в Министерство строительства, транспорта  
и дорожного хозяйства Пензенской области заявления о предоставлении  
сведений о трудовой деятельности по адресу электронной почты  
представителя нанимателя (работодателя)**

1. Министр строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области, лица, замещающие должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области, (далее - работники) в установленных законодательством случаях вправе направить представителю нанимателя (работодателю) заявление о предоставлении им сведений о трудовой деятельности за период замещения государственной должности Пензенской области, прохождения государственной гражданской службы Пензенской области, работы в Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (далее - заявление, сведения о трудовой деятельности).

2. Заявление направляется по адресу электронной почты сектора правовой, кадровой и организационной работы управления экономической, правовой и кадровой работы Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (a.zhdanova@minstroy.pnzreg.ru) в виде электронного образа собственноручно написанного и заверенного личной подписью работника заявления в формате PDF.

3. В заявлении указываются адресат (сектор правовой, кадровой и организационной работы управления экономической, правовой и кадровой работы Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области), фамилия, имя, отчество работника, замещаемая им должность, а также выбранный работником способ предоставления ему сведений о трудовой деятельности (на бумажном носителе, заверенных надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

4. Сведения о трудовой деятельности предоставляются работнику уполномоченным сотрудником сектора правовой, кадровой и организационной работы управления экономической, правовой и кадровой работы Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2022 № 713н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой

деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и порядка их заполнения», в сроки, предусмотренные абзацами вторым, третьим части пятой статьи 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. В случае если работником подано заявление о выдаче сведений о трудовой деятельности в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, сведения выдаются ему лично путем записи на предоставленный работником носитель - новый компакт-диск (CD) либо направляются с использованием почты или мессенджера сервиса «Среда».