



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минтруд Пензенской области)

П Р И К А З

22.01.2026

№ 18-27

г. Пенза

Об утверждении Порядка направления в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности по адресу электронной почты представителя нанимателя (работодателя)

В соответствии с частью 4 статьи 33 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), частью 5 статьи 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 указа Губернатора Пензенской области от 22.04.2025 № 63 «Об утверждении Порядка направления заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности по адресу электронной почты представителя нанимателя (работодателя)», руководствуясь Положением о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2023 № 33-пП (с последующими изменениями),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок направления в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности по адресу электронной почты представителя нанимателя (работодателя) (далее – Порядок).

2. Отделу правового обеспечения и кадровой работы обеспечить ознакомление Министра труда, социальной защиты и демографии Пензенской области и его заместителей с Порядком.

3. Руководителям структурных подразделений Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области ознакомиться и ознакомить подчиненных государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии

Пензенской области, с Порядком, представить сведения об ознакомлении в отдел правового обеспечения и кадровой работы.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А. Качан

Утвержден
приказом Министерства труда,
социальной защиты и демографии
Пензенской области
22.01.2026 № 18-27

**Порядок
направления в Министерство труда, социальной защиты и демографии
Пензенской области заявления о предоставлении сведений о трудовой
деятельности по адресу электронной почты представителя нанимателя
(работодателя)**

1. Министр труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, лица, замещающие должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, (далее - работники), в установленных законодательством случаях вправе направить представителю нанимателя (работодателю) заявление о предоставлении им сведений о трудовой деятельности за период замещения государственной должности Пензенской области, прохождения государственной гражданской службы Пензенской области, работы в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - заявление, сведения о трудовой деятельности).

2. Заявление направляется по адресу электронной почты отдела правового обеспечения и кадровой работы Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (aupatrusheva@mintrud58.ru) в виде электронного образа собственноручно написанного и заверенного личной подписью работника заявления в формате PDF.

3. В заявлении указываются адресат (отдел правового обеспечения и кадровой работы Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области), фамилия, имя, отчество работника, замещаемая им должность, а также выбранный работником способ предоставления ему сведений о трудовой деятельности (на бумажном носителе, заверенных надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

4. Сведения о трудовой деятельности предоставляются работнику уполномоченным сотрудником отдела правового обеспечения и кадровой работы Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2022 № 713н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и порядка их заполнения», в сроки, предусмотренные абзацами вторым, третьим части пятой статьи 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. В случае если работником подано заявление о выдаче сведений о трудовой деятельности в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, сведения выдаются ему лично путем записи на предоставленный работником носитель - новый компакт-диск (CD) либо направляются с использованием почты или мессенджера сервиса «Среда».