



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

От 08.12.2025 № 22-97

г.Пенза

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Пензенской области от 17.01.2020 № 7

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пензенской области от 16.12.2019 № 800-пП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве финансов Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.10.2008 № 714-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Министерства финансов Пензенской области от 17.01.2020 № 7 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пензенской области бюджету муниципального образования Пензенской области» (далее - Приказ) следующие изменения:

1.1. Преамбулу Приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пензенской области от 16.12.2019 № 800-пП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве финансов Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.10.2008 № 714-пП (с последующими изменениями), приказываю:»;

1.2. Пункт 5 Приказа изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Пензенской области, координирующего и контролирующего вопросы финансирования отраслей реального сектора экономики, бюджетных инвестиций и управления государственным долгом.».

2. Внести изменение в Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пензенской области бюджету муниципального образования Пензенской области, утвержденную Приказом, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 настоящего приказа, действие которого распространяется на правоотношения, возникающие при составлении и исполнении бюджета Пензенской области и бюджетов муниципальных образований, начиная с бюджетов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном Интернет портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства финансов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Пензенской области, координирующего и контролирующего вопросы финансирования отраслей реального сектора экономики, бюджетных инвестиций и управления государственным долгом.

Министр



Л.М. Финогеева

Приложение
к Приказу Министерства финансов
Пензенской области
от 08.12.2025 № 22-97

« Приложение
к приказу
Министерства финансов
Пензенской области
от 17 января 2020 г. N 7

Типовая форма
соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета Пензенской области
бюджету _____
(наименование муниципального образования)

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа Пензенской области)
именуемое(ый) в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности руководителя органа исполнительной власти области или
уполномоченного им лица)

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

(положение об исполнительном органе Пензенской области, доверенность, приказ или иной
документ)

с одной стороны, и

(наименование администрации муниципального образования)
именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице Главы

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии
со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом
Пензенской области от "_____" № ____-ЗПО
"_____",

(закон о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период)

Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из
бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований
Пензенской области, утвержденными постановлением Правительства
Пензенской области от 16.12.2019 № 800-пП «О формировании,
предоставлении и распределении субсидий из бюджета Пензенской
области бюджетам муниципальных образований Пензенской области»

(с последующими изменениями) (далее - Правила), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным распорядителем из бюджета Пензенской области в 20__ году (далее – текущий год) / 20__ - 20__ годах (далее - плановый период) субсидии _____

(наименование субсидии)

(далее - Субсидия) в рамках _____
" _____ "

(наименование регионального или ведомственного проекта или комплекса процессных мероприятий)

государственной программы Пензенской области _____
" _____ "

(наименование государственной программы Пензенской области)

на реализацию расходных обязательств органов местного самоуправления по

_____ (наименование расходного обязательства муниципального образования) <1>

в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, и перечнем объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью <2>.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете _____

(наименование муниципального образования)

на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 20__ году _____ (_____) рублей, в 20__ году _____ (_____) рублей,

(сумма прописью)

(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей <3>.

(сумма прописью)

2.2 Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Пензенской области и в соответствии с настоящим Соглашением, составляет ____% от общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в 20__ году, но не более _____ (_____) рублей, _____

(сумма прописью)

в 20__ году ____% от общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, но не более ____ (_____) рублей,
(сумма прописью)

в 20__ году ____% от общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, но не более _____
(_____) рублей.

(сумма прописью)

2.3. Информация о размере Субсидии, предоставляемой на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность, и иные мероприятия, приведена в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на _____
на _____ единый _____ счет _____ бюджета

(наименование муниципального образования)

открытый в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области.

3.2. Перечисление Субсидии в бюджет муниципального образования в случае предоставления Субсидии в порядке возмещения расходов бюджета _____

(наименование муниципального образования)

осуществляется на единый счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, на основании акта сверки органа местного самоуправления, согласованного с главным распорядителем.

3.3 Перечисление Субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки, предоставленной Получателем Главному распорядителю, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению.

К заявке прилагается выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий год, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на софинансирование расходного обязательства, и документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств <4>.

Перечисление Субсидий в бюджеты муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджетов муниципальных образований, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленного настоящим Соглашением.

Перечисление Субсидии осуществляется в следующие сроки:
_____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в бюджет

(наименование муниципального образования)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Правилами и настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год/текущий год и плановый период, доведенных Главному распорядителю.

4.1.2. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. осуществлять проверку документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.4. осуществлять оценку результатов использования Субсидии в порядке, установленном Правилами.

4.1.5. в случае если Получателем по состоянию на 31 декабря текущего года допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с Правилами объем средств, подлежащий возврату из бюджета

(наименование муниципального образования)

в бюджет Пензенской области, и направить Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет Пензенской области в указанном объеме.

4.1.6. согласовывать новые условия Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю средств бюджета Пензенской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства <5>.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

4.2.2. принимать решение о наличии потребности в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Пензенской области, в соответствии с которым остатки субсидий могут быть возвращены в текущем году в доход бюджета

муниципального образования _____,
(наименование муниципального образования)

для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидий.

4.2.3. осуществлять иные права <5>.

4.3. Получатель обязан:

4.3.1. обеспечить выполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов использования субсидии, установленных в приложении № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.3. обеспечить представление Главному распорядителю не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором
(квартал, месяц)

была получена Субсидия, в форме электронного документа на адрес электронной почты _____ и на бумажном носителе отчета об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении результатов использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.4. в случае получения соответствующего запроса обеспечить представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

4.3.5. в соответствии с пунктом 10 Правил вернуть в бюджет Пензенской области не использованный по состоянию на 1 января очередного года остаток средств субсидии в первые 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.3.6. сформировать и вести реестр получателей субсидий, предоставляемых на софинансирование обязательств муниципальных образований.

4.3.7. выполнять установленные требования к качеству и доступности предоставляемых муниципальных услуг в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг.

4.3.8. согласовывать с главным распорядителем изменения, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результатов муниципальных программ и (или) изменения состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии.

4.3.9. обозначить орган исполнительной власти муниципального образования (структурного подразделения администрации муниципального

образования), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и предоставления отчетности.

4.3.10. обеспечить обязательства по возврату средств Субсидии в бюджет Пензенской области в соответствии с пунктом 27 Правил.

4.3.11. выполнять иные обязательства <5>.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. осуществлять иные права <5>.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае если по состоянию на 1 января текущего финансового года не использованный остаток субсидии Получателем не перечислен в доход бюджета Пензенской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в соответствии с пунктом 10 Правил, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Пензенской области в установленном порядке.

5.3. В случае если Получатель не возвращает средства в бюджет Пензенской области в объеме и в сроки, предусмотренные пунктом 27 Правил, они взыскиваются в установленном порядке.

5.4. В случае нецелевого использования субсидии к Получателю применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению <6>.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению <7>. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу в порядке, указанном в пункте 6.2 настоящего Соглашения.

6.4. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за

исключением случаев изменения значений показателей (индикаторов) государственных программ Пензенской области, результатов региональных проектов, уменьшения размера субсидии.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно <8>:

6.5.1. при взаимном согласии Сторон;

6.5.2. в одностороннем порядке Главным распорядителем при недостижении согласия Сторон о согласовании новых условий в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю средств бюджета Пензенской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

6.5.3. _____ <9>.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

VII. Платежные реквизиты и подписи Сторон:

_____ (наименование Главного распорядителя)	_____ (наименование Получателя)
Адрес: _____	Адрес: _____
Платежные реквизиты: _____	Платежные реквизиты: _____
Уполномоченное лицо: _____ (должность)	Уполномоченное лицо: _____ (должность)
_____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ (подпись) (расшифровка подписи)
МП	МП

<1> Указывается расходное обязательство муниципального образования Пензенской области, возникающее при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из бюджета Пензенской области. Допускается указание нескольких расходных обязательств.

<2> В случае предоставления субсидий на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретение объектов недвижимого имущества.

<3> Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, указывается в объеме, необходимом для его исполнения.

<4> Перечисляются документы, указанные в Правилах, при получении которых Получателю предоставляется Субсидия, например, акты выполненных работ, копии платежных документов о произведенных расходах и др.

<5> В Соглашении могут быть указаны иные конкретные обязательства, иные конкретные права в случае, если это предусмотрено Правилами.

<6> Датой подписания Соглашения является дата подписания Главным распорядителем Соглашения, подписанного Получателем.

<7> Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме соглашения.

<8> Соглашение о расторжении Соглашения заключается в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме соглашения.

<9> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Приложение № ____
к Соглашению № ____
от " ____ " _____ 20__ г.

Перечень
мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

(тыс. рублей)

№ п/п	Направление расходов <1>	Наименование мероприятия <2>	Срок реализации	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия		
				Всего <3>	из них в размере субсидии, тыс. рублей	уровень софинансирования <4> (%)
1	2	3	4	5	7	8
		Итого по направлению расходов:				
		Итого по направлению расходов:				
Всего:						

Подписи сторон:

(Главный распорядитель)

(Получатель)

<1> Указывается наименование кода направления расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

<2> Наименования мероприятий должны соответствовать наименованиям мероприятий в Правилах.

<3> Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств органов местного самоуправления, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.

<4> Определяется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения

Приложение 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Приложение № _____
к Соглашению № _____
от " ____ " _____ 20 ____ г.

Перечень
объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества <1>

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение (адрес)	Проектная мощность объекта в соответствующих единицах	Срок ввода в эксплуатацию/ разработки проектной документации/ приобретения объекта (год)	Стоимость объекта в соответствующем уровне цен, тыс. рублей <2>
1	2	3	4	5	6

Подписи сторон:

_____ (Главный распорядитель) _____ (Получатель)

<1> В случае предоставления субсидий на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретение объектов недвижимого имущества.

<2> Указывается сметная стоимость строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации) объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной проектной документацией или предполагаемая (предельная) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества.

Приложение 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Приложение № _____
к Соглашению № _____
от " _____ " _____ 20__ г.

Информация

о размере Субсидии, предоставляемой на финансирование
капитальных вложений в объекты капитального строительства
муниципальной собственности, объекты недвижимого имущества,
приобретаемые в муниципальную собственность, и иные
мероприятия

N п/п	Наименование мероприятия, объекта <1>	Объем финансирования из бюджета муниципального образования в 20__ году <2>	Объем финансирования из бюджета муниципального образования в 20__ году <2>	Объем финансового обеспечения из бюджета муниципального образования в 20__ году <2>	Объем Субсидии, предусмотренный к предоставлению из бюджета Пензенской области						тыс. рублей
					20__ год		20__ год		20__ год		
					размер	уровень софинансирования (%)	размер	уровень софинансирования (%)	размер	уровень софинансирования (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Подписи Сторон

(Главный распорядитель)

(Получатель)

<1> Наименование мероприятия, объекта, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию, указанному в графе 3 приложения № 1 к Соглашению и в графе 2 приложения № 2 к Соглашению.

<2> Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств органов местного самоуправления, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, указывается в объеме, необходимом для их исполнения в соответствующем году.

Приложение 4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Приложение № _____
к Соглашению № _____
от " _____ " _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на перечисление субсидии из бюджета Пензенской области
на _____ 20__ г.
(на текущий месяц)

представляется в срок до _____ числа текущего месяца
_____ муниципальное образование

КБК	Утвержденные бюджетные ассигнования на 20__ г. в соответствии с решением о бюджете МО	Поступило из бюджета Пензенской области (на последнюю отчетную дату)	Расходы на отчетную дату	Всего		Остаток средств бюджета Пензенской области на счете бюджета МО (на последнюю отчетную дату)	Потребность (на последнюю отчетную дату)	Заявка на финансирование на текущий месяц (гр. 9 = гр. 8 - гр. 7)	Документ, подтверждающий принятие бюджетных обязательств, срок возникновения денежного обязательства
				за счет средств бюджета муниципального образования	за счет средств бюджета Пензенской области				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Подписи:

Глава администрации муниципального образования _____

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования _____

_____ (подпись)

_____ (подпись)

" _____ " _____ 20__ г.

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Приложение № _____
к Соглашению № _____
от " ____ " _____ 20 ____ г.

Значения результатов использования Субсидии

N п/п	Направление расходов <1>	Наименование мероприятия <2>	Срок исполнения	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение результата
					наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Подписи Сторон

_____ (Главный распорядитель)

_____ (Получатель)

<1> Наименование кода направления расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указываемое в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию, указанному в графе 2 приложения N 1 к Соглашению.

<2> Наименование мероприятия, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию, указанному в графе 3 приложения N 1 к Соглашению.

Приложение 6
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Приложение № _____
к Соглашению № _____ от
" ____ " _____ 20__ г.

Отчет
об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях финансирования которых предоставляется субсидия,
а также о достижении результатов использования субсидии
на _____ 20__ года

(наименование муниципального образования)

Наименование мероприятий	Объем бюджетных средств, тыс. рублей						Результат использования субсидии				
	предусмотрено Соглашением		направлено из		израсходовано за счет		наименование результата	единица измерения	плановое значение результата	фактическое значение результата на отчетную дату	причины недостижения
	бюджет Пензенской области	бюджет Пензенской области	бюджет муниципального образования	бюджет Пензенской области	бюджет муниципального образования	7					
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1											
							1.				
							2.				
							3...				
в том числе в разрезе мероприятий											

Глава муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении
субсидии бюджету муниципального образования
из бюджета Пензенской области

_____ (место заключения соглашения)
"__" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование исполнительного органа Пензенской области)
именуемое(ый) в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности руководителя исполнительного органа области или
уполномоченного им лица)

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

(положение об исполнительном органе, доверенность, приказ или иной документ)
с одной стороны, и

(наименование администрации муниципального образования)
именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице Главы _____
_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые
"Стороны", в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения заключили
настоящее Дополнительное соглашение № ____ к Соглашению о предоставлении
субсидии бюджету

(наименование муниципального образования)
из бюджета Пензенской области от "___" _____ № ____ (далее - Соглашение) о
нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения _____

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся
изменения)

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью
Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением,
остаются неизменными.

5. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

5.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного
документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____ <1> .

6. Подписи Сторон:

(наименование Главного распорядителя) (наименование Получателя)

Адрес: _____ Адрес: _____

Уполномоченное лицо:

Уполномоченное лицо:

(должность)
/_____
(подпись, расшифровка подписи)

(должность)
/_____
(подпись, расшифровка подписи)

МП

МП

<1> Указываются иные конкретные положения.

Приложение 8
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования
из бюджета Пензенской области

Соглашение
о расторжении Соглашения о предоставлении
субсидии бюджету муниципального образования
Пензенской области от "___" _____ № _____

(место заключения соглашения)

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа Пензенской области)

именуемое (ый) в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности руководителя исполнительного органа области
или уполномоченного им лица)

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

(положение об исполнительном органе, доверенность, приказ или иной
документ)

с одной стороны, и _____,

(наименование администрации муниципального образования)

именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице Главы _____

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые
"Стороны", в соответствии с пунктом 6.5 Соглашения заключили настоящее
соглашение № _____ к Соглашению о предоставлении субсидии бюджету
муниципального образования из бюджета Пензенской области от "___"
_____ № _____ (далее - Соглашение о расторжении):

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего
Соглашения о расторжении.
2. Настоящее Соглашение о расторжении вступает в силу с даты подписания
Главным распорядителем подписанного получателем Соглашения о расторжении и
действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему
Соглашению о расторжении.
3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления
в силу настоящего Соглашения о расторжении, за исключением обязательств,
предусмотренных _____ пунктами Соглашения, которые прекращают свое
действие после полного их исполнения <1>.
4. Иные положения настоящего Соглашения о расторжении:
 - 4.1. _____ <2>.
5. Настоящее Соглашение о расторжении составлено в двух экземплярах,
имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон
настоящего Соглашения о расторжении.
6. Подписи Сторон:

(наименование Главного распорядителя)

(наименование Получателя)

Адрес: _____

Адрес: _____

Уполномоченное лицо:

Уполномоченное лицо:

(должность)

(должность)

/

/

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

МП

МП

<1> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<2> Указываются иные конкретные положения.

»