



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 05.06.2025 № 19-28

г. Пенза

Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), законами Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пензенской области и лиц, замещающих государственные должности Пензенской области» (с последующими изменениями), от 29.03.2024 № 4161-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области», руководствуясь Положением о Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 12.11.2024 №868-пП (с последующими изменениями),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области,

замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1. приказ Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП «Об утверждении положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области»;

2.2. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 17.03.2017 № 25/ОП «О внесении изменений в приказ Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП»;

2.3. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 15.04.2020 № 25/ОП «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденное приказом Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП (с последующими изменениями)»;

2.4. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 15.07.2022 № 104/ОП «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденное приказом Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП (с последующими изменениями)»;

2.5. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 24.10.2022 № 144/ОП «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности

государственной гражданской службы в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденное приказом Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП (с последующими изменениями);

2.6. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 12.04.2023 № 19-10 «О внесении изменений в приказ Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП (с последующими изменениями)»;

2.7. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 14.06.2023 № 19-14 «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденное приказом Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП (с последующими изменениями)»;

2.8. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 01.04.2024 № 19-3 «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденное приказом Министерства строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Пензенской области от 07.07.2016 № 73/ОП (с последующими изменениями)»;

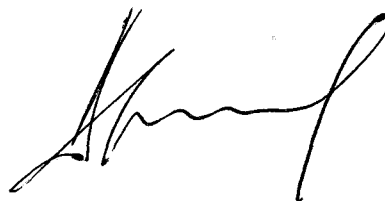
2.9. пункт 4 приказа Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 06.06.2024 № 19-8 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра – начальника управления экономической, правовой и кадровой работы.

Министр



А.Г. Гришаев

Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области

Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (далее соответственно - гражданский служащий, Министерство).

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы

1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы (далее - ежемесячная надбавка) является составной частью денежного содержания гражданских служащих и выплачивается в целях повышения их заинтересованности в результатах профессиональной служебной деятельности, качестве выполнения должностных обязанностей и материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

1.2. Порядок выплаты ежемесячной надбавки применяется к гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве, за исключением государственных служащих, назначаемых на должности и освобождаемых от должности Губернатором Пензенской области.

1.3. Ежемесячная надбавка устанавливается в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах размеров (в процентах от должностного оклада), установленных приложением 3 к Закону Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пензенской области и лиц, замещающих

государственные должности Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - приложение 3 к Закону Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО).

1.4. Конкретные размеры ежемесячной надбавки устанавливаются Министром строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области при назначении, переводе на должность гражданской службы с учетом следующих критериев:

- 1) профессиональный уровень гражданского служащего;
- 2) объем и сложность функциональных обязанностей (участие в разработке нормативных правовых актов, предоставление государственных услуг, осуществление контрольно-надзорной деятельности, осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций), уровень ответственности гражданского служащего;
- 3) особый режим профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (разъездной характер работы, регулярность командировок, ненормированный служебный день);
- 4) интенсивность и напряженность профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (выполнение работ, требующих повышенного внимания, особо важных и ответственных работ, материальная ответственность, обеспечение деятельности комиссий и иных коллегиальных органов, принятие управленческих решений).

1.5. Ежемесячная надбавка выплачивается гражданским служащим из фонда оплаты труда Министерства.

1.6. Ранее установленный размер ежемесячной надбавки может быть увеличен или уменьшен представителем нанимателя в пределах размеров, установленных приложением 3 к Закону Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО, в зависимости от:

- 1) повышения или снижения профессионального уровня гражданского служащего;
- 2) увеличения или уменьшения объема и сложности функциональных обязанностей, уровня ответственности гражданского служащего;
- 3) качества исполнения функциональных обязанностей гражданским служащим;
- 4) введения или отмены особого режима профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;
- 5) повышения или снижения интенсивности и напряженности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;
- 6) соблюдения установленных сроков исполнения поручений руководства.

1.7. Ежемесячная надбавка, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается гражданским служащим одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

2. Единовременное поощрение

2.1. За безупречную и эффективную гражданскую службу первому заместителю Министра, заместителям Министра, гражданским служащим выплачивается:

1) единовременное поощрение, предусмотренное пунктами 1 - 2 части 1 статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), частью 3 статьи 18 Закона Пензенской области от 29.03.2024 № 4161-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями).

Единовременное поощрение устанавливается в зависимости от вида поощрения (награды) в процентном отношении от должностного оклада, установленного на день выплаты, но не более одного должностного оклада.

Вид поощрения (награды)	%
Объявление благодарности Министерства с выплатой единовременного поощрения	10
Награждение Почетной грамотой Министерства с выплатой единовременного поощрения	25
Поощрения Губернатора Пензенской области, установленные указом Губернатора Пензенской области от 26.10.2022 № 75 «О поощрениях Губернатора Пензенской области» (с последующими изменениями) (за исключением диплома Губернатора Пензенской области)	50
Награды Пензенской области, установленные Законом Пензенской области от 29.07.2022 № 3852-ЗПО «О наградах Пензенской области» (с последующими изменениями)	100

2) единовременное поощрение, предусмотренное частью 5.1 статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), в размере, порядке и на условиях, установленных нормативным правовым актом Губернатора Пензенской области.

2.2. Выплата единовременного поощрения производится на основании приказа Министерства и в пределах установленного фонда оплаты труда.

3. Материальная помощь

3.1. Гражданскому служащему ежегодно выплачивается материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо

независимо от его ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск на основании приказа Министерства в размере 0,6 должностного оклада.

Гражданскому служащему, отработавшему неполный календарный год, указанная материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время. В случае, если гражданский служащий в течение года не получал материальную помощь, по его письменному заявлению выплата данной материальной помощи производится в конце года.

3.2. При наличии экономии фонда оплаты труда Министерства, по письменному заявлению, гражданскому служащему оказывается материальная помощь:

3.2.1. в размере двух должностных окладов в следующих случаях:

- в случае смерти близких родственников (родители, супруги, дети) - на основании копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

- в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств - на основании подтверждающих документов из соответствующих органов;

- в связи с продолжительной болезнью (более двух месяцев) - на основании листка нетрудоспособности;

3.2.2. в размере одного должностного оклада в следующих случаях:

- при рождении ребенка - на основании копии свидетельства о рождении;

- в связи с тяжелым материальным положением и по другим уважительным причинам.

В случае смерти близких родственников материальная помощь выплачивается только одному гражданскому служащему, являющемуся родственником умершего.

При рождении ребенка материальная помощь выплачивается только одному гражданскому служащему, являющемуся родителем.

3.3. В случае смерти гражданского служащего материальная помощь в размере двух должностных окладов оказывается на основании заявления одному из его близких родственников (родители, супруги, дети) или иному лицу, осуществившему погребение умершего.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность получателя материальной помощи;

- копия свидетельства о смерти гражданского служащего;

- копии документов, подтверждающих родство, если получателем материальной помощи является близкий родственник умершего;

- копии документов, подтверждающих расходы на погребение, оформленных в соответствии с действующим законодательством, если получатель материальной помощи не является близким родственником умершего.

4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

4.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданскому служащему выплачивается единовременная выплата в размере 1,8 должностного оклада.

4.2. Единовременная выплата производится один раз в год, при использовании гражданским служащим одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

4.3. В случае если гражданский служащий не использовал в течение календарного года своего права на отпуск, по его письменному заявлению данная единовременная выплата производится в конце года.

4.4. Единовременная выплата при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется на основании заявления гражданского служащего и оформляется приказом Министерства.