



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 05.06.2025 № 19-24
г. Пенза

**О Почетной грамоте и благодарности Министерства строительства,
транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 29.03.2024 № 4161-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области», руководствуясь Положением о Министерстве строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 12.11.2024 №868-пП (с последующими изменениями) приказываю:

1. Учредить Почетную грамоту и благодарность Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте и благодарности Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области.

3. Отделу бюджетного учета Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области ежегодно предусматривать расходы на приобретение (изготовление) бланков Почетных грамот и благодарностей Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области и рамок, необходимых для их оформления.

4. Признать утратившими силу:

4.1. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 04.03.2019 № 7/ОД «О Почетной грамоте и благодарности Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области»;

4.2. приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 29.04.2020 №5/ОД «О внесении изменений в Положение

о Почетной грамоте и благодарности Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области, утвержденное приказом Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 04.03.2019 №7/ОД»;

4.2. пункт 1 приказа Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области от 06.06.2024 №19-8 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства строительства и дорожного хозяйства Пензенской области».

5. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, flowing letters that appear to be 'А.Г. Гришаев'.

А.Г. Гришаев

Утверждено приказом
Министерства строительства, транспорта
и дорожного хозяйства
Пензенской области
от 05.06.2025 г. № 19-24

Положение
о Почетной грамоте и благодарности Министерства
строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области

1. Почетная грамота и благодарность Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (далее соответственно - Почетная грамота, благодарность, Министерство) являются формами поощрения и вручаются:

1.1. за значительный вклад в развитие строительной, дорожной и транспортной отраслей Пензенской области;

1.2. за активную помощь в проведении мероприятий, организуемых Министерством;

1.3. за безупречную и эффективную гражданскую службу, выполнение заданий особой важности и сложности;

1.4. за добросовестное исполнение должностных обязанностей, многолетний труд и высокие достижения в профессиональной деятельности.

Награждение Почетной грамотой и объявление благодарности может быть приурочено к профессиональному празднику, юбилейным датам: для граждан - 50 лет и далее каждые пять лет; для коллективов организаций - 10 лет и каждые последующие 10 лет со дня создания.

2. Почетной грамотой и благодарностью поощряются:

2.1. граждане и коллективы организаций, независимо от форм собственности;

2.2. государственные гражданские служащие Пензенской области, замещающие должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве (далее - гражданские служащие);

2.3. государственные гражданские служащие Пензенской области, замещающие должности государственной гражданской службы Пензенской области в других исполнительных органах Пензенской области, а также работники органов местного самоуправления.

3. При представлении к награждению Почетной грамотой и объявлении благодарности необходимо учитывать наличие стажа в сфере строительства, транспорта и дорожного хозяйства не менее двух лет, а также наличие наград (поощрений) организаций или органа местного самоуправления.

4. Награждение Почетной грамотой и объявление благодарности производится в следующей последовательности:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой.

5. С ходатайством о награждении Почетной грамотой, объявлении благодарности могут обращаться:

5.1. руководители структурных подразделений Министерства;

5.2. руководители других исполнительных органов и органов местного самоуправления;

5.3. руководители организаций, независимо от форм собственности.

Министр строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (далее - Министр) вправе самостоятельно инициировать вопрос о награждении Почетной грамотой и объявлении благодарности, независимо от времени предыдущего награждения, последовательности награждения и предоставляемого пакета документов.

6. Для награждения Почетной грамотой и объявления благодарности в Министерство предоставляются следующие документы:

6.1. для граждан:

- ходатайство на имя Министра о поощрении с указанием предполагаемой даты и места вручения награды;

- представление к награждению Почетной грамотой или объявлению благодарности согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных согласно приложению №2 к настоящему Положению;

6.2. для коллективов организаций:

- ходатайство на имя Министра о поощрении с указанием предполагаемой даты и места вручения награды;

- характеристика организации с указанием сведений о профессиональных достижениях.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, предоставляются в Министерство не позднее, чем за 15 дней до предполагаемой даты награждения.

Документы, оформленные с нарушением указанных в настоящем Положении требований, к рассмотрению не принимаются.

Ответственность за полноту и достоверность представленных к рассмотрению документов несут направившие их лица.

8. Награждение Почетной грамотой и объявление благодарности производятся на основании приказа Министерства.

9. Гражданским служащим Министерства при награждении Почетной грамотой и объявлении благодарности выплачивается единовременное поощрение.

10. К гражданским служащим Министерства, имеющим дисциплинарное взыскание, до его снятия поощрение не применяется.

11. Вручение Почетной грамоты и объявление благодарности осуществляется в торжественной обстановке Министром либо по его поручению иным уполномоченным должностным лицом.

12. Повторное объявление благодарности за новые заслуги возможно, но не ранее чем через год после предыдущего награждения.

Награждение Почетной грамотой за новые заслуги возможно, но не ранее чем через год после объявления благодарности либо благодарности иных исполнительных органов Пензенской области, осуществлявших полномочия в сфере строительства, транспорта и дорожного хозяйства.

Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги возможно, но не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

Министр вправе самостоятельно инициировать вопрос о награждении Почетной грамотой и объявлении благодарности, независимо от времени предыдущего награждения, последовательности награждения и предоставляемого пакета документов.

13. Соответствующая запись о награждении Почетной грамотой, объявлении благодарности вносится в трудовую книжку (при наличии) и личное дело гражданского служащего.

14. Дубликаты Почетной грамоты и благодарности не выдаются. В случае утраты Почетной грамоты или благодарности Министерством выдается выписка из приказа о награждении, заверенная печатью.

Приложение №1
к Положению о Почетной грамоте
и благодарности Министерства
строительства, транспорта
и дорожного хозяйства
Пензенской области

Представление
к награждению Почетной грамотой (объявлению благодарности) Министерства
строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области

Ф.И.О.:

Должность, место работы:

Дата рождения:

Место рождения:

Образование:

Домашний адрес:

Общий стаж работы:

Стаж работы в отрасли:

Трудовая деятельность

Месяц и год		Должность и место работы
поступления	ухода	

Характеристика
с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Руководитель организации

(подпись)

фамилия, инициалы

МП

Приложение №2
к Положению о Почетной грамоте
и благодарности Министерства
строительства, транспорта
и дорожного хозяйства
Пензенской области

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, «____» _____ г.р.
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) (дата рождения)

Место рождения _____
(указывается в соответствии с паспортными данными: населенный пункт, субъект Российской Федерации)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(дата выдачи, кем выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ ,
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (440008, г. Пенза, ул. Суворова, 156) на обработку моих персональных данных для рассмотрения вопроса о награждении, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в представлении к награждению, в составе:

фамилия, имя, отчество;
паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
дата и место рождения;
сведения об образовании;
сведения о трудовой деятельности;
сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях;

(вписать иное)

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством сроков хранения персональных данных. Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

«____» _____ 20 ____ г.

Субъект персональных данных: _____
(подпись) (ФИО)