

**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14 мая 2025 года № 28-27

г. Пенза

**Об утверждении Перечня информации о деятельности Министерства
региональной безопасности Пензенской области, размещаемой в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и Порядка его
утверждения**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве региональной безопасности Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 21.01.2025 № 47-пП, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок утверждения Перечня информации о деятельности Министерства региональной безопасности Пензенской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.

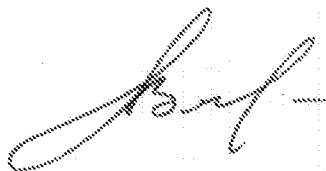
2. Утвердить Перечень информации о деятельности Министерства региональной безопасности Пензенской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 17.05.2023 № 28-14 "Об утверждении Перечня информации о деятельности Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и Порядка его утверждения".

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства региональной безопасности Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned between the word 'Министр' and the name 'В.А. Ложкин'.

В.А. Ложкин

Приложение № 1
к приказу
Министерства региональной
безопасности Пензенской
области
от 14 мая 2025 года №28-27

**Порядок
утверждения Перечня информации о деятельности Министерства
региональной безопасности Пензенской области, размещаемой в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. Перечень информации о деятельности Министерства региональной безопасности Пензенской области (далее - Министерство), размещаемой в сети "Интернет" (далее - перечень информации), определяет состав информации о деятельности Министерства, размещаемой им в сети "Интернет" в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (с последующими изменениями).

2. Перечень информации определяет периодичность размещения информации о деятельности Министерства в сети "Интернет", сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информации своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

3. Перечень информации о деятельности Министерства утверждается приказом Министерства.

Перечень информации о деятельности Министерства региональной безопасности Пензенской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Общая информация о деятельности Министерства региональной безопасности Пензенской области (далее - Министерство), периодичность размещения и сроки ее обновления:

а) наименование, структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб Министерства - в течение 5 рабочих дней со дня поступления или изменения информации;

б) сведения о полномочиях Министерства, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия Министерства, задачи и функции структурных подразделений, - в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт;

в) перечень учреждений (организаций), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство (далее - учреждения (организации)), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих учреждениях (организациях), информация об официальных сайтах и официальных страницах этих учреждений (организаций) (при наличии), с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), - в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта о создании учреждения (организации) или внесения в действующий нормативный правовой акт изменений;

г) сведения о руководителях Министерства, его структурных подразделений, руководителей учреждений (организаций) (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) - в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта;

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Министерства, учреждений (организаций), - в течение 5 рабочих дней со дня создания информационной системы, банка данных,

реестра, регистра или получения информации для внесения соответствующих изменений в размещенную информацию;

е) информация об официальных страницах Министерства, с указателями данных страниц в сети "Интернет", - в течение 5 рабочих дней со дня создания официальной страницы или изменения данных о странице;

ж) информация о проводимых Министерством или учреждениями (организациями) опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Министерством на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме, - в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о проведении.

2. Информация о нормотворческой деятельности Министерства, периодичность размещения и сроки ее обновления:

а) нормативные правовые акты, изданные Министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - в течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством нормативных правовых актов, или со дня их государственной регистрации, или со дня признания их судом недействующими;

б) тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Законодательное Собрание Пензенской области, - в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в Законодательное Собрание Пензенской области;

в) информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (на сайте Министерства размещается ссылка на Планы-графики, информацию о действующих и завершенных государственных закупках, заключенных государственных контрактах и их исполнении, размещенные на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по адресу: www.zakupki.gov.ru) - информация поддерживается в актуальном состоянии;

г) административные регламенты, стандарты государственных услуг - в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, - в течение 5 дней с даты принятия соответствующего нормативного правового акта;

е) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Министерством, - поддерживается в актуальном состоянии.

3. Информация об участии Министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых Министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Министерства.

Периодичность размещения и сроки обновления информации - в течение 3 рабочих дней с даты вступления в силу соответствующего акта.

4. Информация о мероприятиях, проводимых Министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Министра региональной безопасности Пензенской области (далее - Министр), его заместителей и официальных делегаций Министерства.

Периодичность размещения и сроки обновления информации - в течение 2 рабочих дней со дня проведения мероприятия, официального визита, рабочей поездки.

5. Информация о результатах проверок, проведенных Министерством, учреждениями (организациями) в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Министерстве, учреждениях (организациях).

Периодичность размещения и сроки обновления информации - течение 5 рабочих дней с даты подписания актов проверок.

6. Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений Министра и его заместителей.

Периодичность размещения и сроки обновления информации - в течение 2 рабочих дней после соответствующих выступлений.

7. Статистическая информация о деятельности Министерства, периодичность размещения и сроки ее обновления:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Министерства, - в течение 3 рабочих дней с даты поступления сведений от Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области;

б) сведения об использовании Министерством, учреждениями (организациями) выделяемых бюджетных средств - ежеквартально, в течение 15 рабочих дней со дня подписания отчета.

8. Информация о кадровом обеспечении Министерства, периодичность размещения и сроки ее обновления:

а) порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Пензенской области в Министерство - в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта или внесения в него изменений;

б) сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Пензенской области, имеющихся в Министерстве, - в течение 3 рабочих дней после объявления конкурса на замещение вакантной должности;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве - в течение 3 рабочих дней после объявления конкурса на замещение вакантной должности;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве.

Условия конкурсов размещаются в течение 5 рабочих дней после принятия приказа Министра об объявлении конкурса.

Результаты конкурсов размещаются в течение 7 дней со дня его завершения;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве, - поддерживается в актуальном состоянии, обновляется в течение 3 рабочих дней после соответствующих изменений.

9. Информация о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления (поддерживается в актуальном состоянии), периодичность размещения и сроки ее обновления:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений, с указанием актов, регулирующих эту деятельность, - в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта или внесения в него изменений;

б) фамилия, имя и отчество должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера, - в течение 5 рабочих дней со дня поступления или изменения информации;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах, - ежеквартально в течение 5 рабочих дней со дня подготовки обзора.
