ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 апреля 2022 г. № 310-пП

г.Пенза

Об утверждении Порядка предоставления единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области

В целях предоставления единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проводимой с 24 февраля 2022 года, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.03.2022 № 121 "О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации" Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Губернатор
Пензенской области О.В. Мельниченко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
21.04.2022 № 310-пП

П О Р Я Д О К
предоставления единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм оказания дополнительной меры поддержки граждан в виде предоставления единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области (далее - Порядок, специальная военная операция), постоянно проживавших на территории Пензенской области или зарегистрированных по месту дислокации воинских частей на территории Пензенской области или захороненных на территории Пензенской области (далее - единовременная материальная помощь).

2. В целях настоящего Порядка под военнослужащими понимаются граждане Российской Федерации, проходившие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшие специальные звания полиции (далее - военнослужащие).

3. Единовременная материальная помощь предоставляется членам семьи военнослужащего, погибшего при выполнении задач в ходе специальной военной операции или умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции, в равных долях каждому члену его семьи в общей сумме один миллион рублей.

4. К членам семей военнослужащих погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, относятся:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним (с ней);

2) родители военнослужащего;

3) дети, не достигшие возраста 18 лет, или дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения. Возраст детей погибшего (умершего) военнослужащего учитывается по состоянию на день его гибели (смерти).

Выплата единовременной материальной помощи детям, не достигшим возраста 18 лет, осуществляется через их законных представителей.

5. Единовременная материальная помощь выплачивается однократно.

6. Получение единовременной материальной помощи, установленной настоящим Порядком, не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

7. Назначение и выплата единовременной материальной помощи осуществляется Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

8. Для получения единовременной материальной помощи члены семьи военнослужащего, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, обращаются в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в срок не позднее одного года со дня гибели (смерти) военнослужащего с заявлением об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление). Заявление заполняется на каждого члена семьи погибшего (умершего) отдельно. На несовершеннолетнего ребенка заявление заполняется его законным представителем.

9. Заявление и документы, необходимые для назначения единовременной материальной помощи, представляются в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области следующими способами:

1) лично;

2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;

3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

10. Документы, необходимые для предоставления единовременной материальной помощи:

1) заявление;

2) согласие на обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем;

3) копия документа, удостоверяющего личность;

4) копии документов, подтверждающих проживание на территории Пензенской области военнослужащего или регистрацию по месту дислокации воинской части военнослужащего на территории Пензенской области (в случае захоронения за пределами Пензенской области), или справка о месте захоронения погибшего (умершего) на территории Пензенской области (в случае захоронения в Пензенской области);

5) сведения с места прохождения военной службы военнослужащего, подтверждающие гибель военнослужащего или его смерть вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

6) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи с погибшим (умершим) военнослужащим, претендующих на получение единовременной материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком:

- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства, заключение брака), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- решения судов об установлении родственных отношений;

- копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

7) справка, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление инвалидности детей погибшего (умершего), которые стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

8) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения (для детей погибшего (умершего) старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях на территории Российской Федерации по очной форме обучения до 23 лет);

9) документы, связанные с прохождением обучения (для детей погибшего (умершего) старше 18 лет), выданные на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

10) информация о неполучении или размере полученной единовременной материальной помощи в субъекте Российской Федерации, в котором погибший (умерший) проживал (в случае проживания погибшего (умершего) военнослужащего в другом субъекте Российской Федерации).

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

При подаче заявления гражданином указывается способ получения уведомлений о результате рассмотрения документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзацах третьем - пятом подпункта 6, подпункте 9 настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 4, 5, абзаце втором подпункта 6, подпунктах 7, 8, 10 настоящего пункта, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе.

Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

11. Решение о назначении или об отказе в назначении единовременной материальной помощи принимается Министром труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, в том числе запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

12. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи направляется заявителю Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области по адресу, указанному в заявлении, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, с указанием оснований, по которым заявителю отказано в назначении единовременной материальной помощи.

13. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия;

3) назначение аналогичной меры социальной поддержки равного или большего размера на всех членов семьи совокупно в другом субъекте Российской Федерации согласно нормативному правовому акту такого субъекта Российской Федерации;

4) отсутствие документа, подтверждающего проживание на территории Пензенской области военнослужащего или регистрацию военнослужащего по месту дислокации воинской части на территории Пензенской области (в случае захоронения погибшего (умершего) военнослужащего за пределами Пензенской области);

5) отсутствие документа, подтверждающего место захоронения на территории Пензенской области (в случае захоронения погибшего (умершего) военнослужащего в Пензенской области).

14. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется на лицевые счета заявителей в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы, не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной материальной помощи.

15. Денежные средства выплачиваются за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области.

16. Контроль за предоставлением денежных средств для выплаты единовременной материальной помощи осуществляется Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Приложение к Порядку

Форма заявления

Министру труда, социальной защиты и демографии Пензенской области
от _____,
_____,
(Ф.И.О. заявителя (представителя)
паспорт _____
_____,
(серия, номер, кем и когда выдан)
СНИЛС _____,
проживающего(щей) по адресу:
_____
контактный телефон _____

Заявление
об оказании единовременной материальной помощи

В соответствии с Порядком предоставления единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от _____ № _____ (далее - Порядок) прошу оказать мне единовременную материальную помощь как члену семьи _____ погибшего (умершего)
(указать степень родства) (ненужное зачеркнуть)
_____ _____,
(указать фамилию, имя, отчество, дату рождения погибшего (умершего)

дата смерти_____,
место захоронения_____,
в размере определяемом в соответствии с пунктом 3 Порядка (далее - материальная помощь).

Материальную помощь прошу выплатить на мой счет № _____
в кредитную организацию _____ № _____ филиал _____.
наименование

☐ Вы младше 23 лет, обучаетесь в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения _____
_____
Указать наименование и адрес образовательной организации

☐ Вам установлена инвалидность до достижения 18-летнего возраста

"__" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Другие члены семьи, имеющие право на единовременную материальную помощь в соответствии с Порядком:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(указываются все члены семьи, имеющие право на единовременную материальную помощь)

Подтверждаю, что в заявлении указаны все лица, имеющие право на получение единовременной материальной помощи в соответствии с Порядком.

"__" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты:

_____ / _____ /"__" _____ 20__ года
(подпись должностного лица) (фамилия) (дата)

Регистрационный № _____

_____