

**ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРНОЙ
И КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12 мая 2026 г.

г. Орёл

№ 145

О внесении изменений в приказ Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области от 2 октября 2019 года № 2182 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

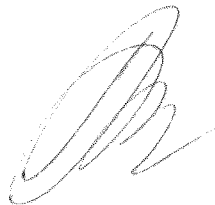
Внести в приказ Департамента надзорной и контрольной деятельности Орловской области от 2 октября 2019 года № 2182 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Орловской области от 8 июля 2019 года № 388 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Орловской области» п р и к а з ы в а ю:»;

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Исполняющий
обязанности
руководителя
Департамента
надзорной и
контрольной
деятельности
Орловской области



И.П. Булгакова

Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 14.05. 2016 г., № 301/2016

Приложение
к приказу Департамента надзорной
и контрольной деятельности
Орловской области
от 12 июля 2026 г. № 145

Приложение
к приказу Департамента надзорной
и контрольной деятельности
Орловской области
от 2 октября 2019 года № 2182

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Департаментом надзорной и контрольной
деятельности Орловской области государственной услуги
по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных
Сил и других войск Российской Федерации)

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) (далее также соответственно – административный регламент, государственная услуга) определяет стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении государственной услуги (далее – административные процедуры), требования к порядку их выполнения и способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями государственной услуги являются:
собственники техники: физические лица, за исключением лиц, не достигших возраста 16 лет либо признанных недееспособными, юридические лица, индивидуальные предприниматели;

лица, владеющие техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или один из родителей, усыновитель либо опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекун недееспособного гражданина, являющегося собственником техники.

3. От имени заявителя может выступать лицо, действующее на основании документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, Единый портал).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации).

Наименование органа исполнительной власти Орловской области, предоставляющего государственную услугу

6. Государственную услугу предоставляет Департамент надзорной и контрольной деятельности Орловской области (далее также – Департамент).

7. Выполнение административных процедур в рамках предоставления государственной услуги осуществляет структурное подразделение Департамента – управление по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Департамента надзорной деятельности Орловской области (далее также – Управление).

Результат предоставления государственной услуги

8. Результатами предоставления государственной услуги являются:

выдача заявителю свидетельства о государственной регистрации техники и государственного регистрационного знака в соответствии с приложением 3 к Правилам регистрации и ГОСТ Р 50577-2018;

выдача заявителю государственного регистрационного знака «ТРАНЗИТ» на технику, перегоняемую к месту регистрации или вывозимые за пределы территории Российской Федерации, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность в соответствии с ГОСТ Р 50577-2018;

выдача заявителю дубликата паспорта техники или выписки из электронного паспорта техники взамен утраченных, непригодных для использования или не соответствующих установленному образцу;

внесение сведений о государственной регистрации техники в АИС «Гостехнадзор Эксперт»;

выдача заявителю справки о совершенных регистрационных действиях в отношении техники;

выдача заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

9. Результат предоставления государственной услуги учитывается и подтверждается путем внесения Департаментом в системы учета сведений в электронной форме.

10. Реестровая запись по результатам предоставления государственной услуги фиксируется в ФГИС УСМТ, в АИС «Гостехнадзор Эксперт».

11. Результат предоставления государственной услуги может быть получен:

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) в Управлении лично по предъявлении документа, удостоверяющего личность;

в форме электронного документа через Единый портал в случае выдачи решения об отказе в предоставлении государственной услуги или выдачи справки о совершенных регистрационных действиях.

Срок предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации в Департаменте заявления о предоставлении услуги независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления, за исключением случая приостановления предоставления государственной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

13. За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина.

14. Размеры государственной пошлины установлены подпунктами 36, 38 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

15. Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещается на Едином портале.

16. В соответствии с подпунктом 5.2 пункта 1 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации государственная пошлина уплачивается до принятия заявления к рассмотрению.

17. Заявителю в личном кабинете на Едином портале предоставлена возможность оплатить государственную пошлину за предоставление государственной услуги с использованием электронных сервисов оплаты.

18. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление технических ошибок, допущенных по вине Департамента, дополнительная плата не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган исполнительной власти Орловской области, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Департамент не превышает 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя
о предоставлении государственной услуги

20. Заявление о предоставлении государственной услуги принимается к исполнению и регистрируется в день его поступления в Департамент.

21. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданные посредством Единого портала в выходные или праздничные дни, регистрируются в Департаменте в первый рабочий день после выходных или праздничных дней.

22. Заявление, направленное посредством Единого портала, рассматривается должностным лицом Департамента, ответственным за предоставление государственной услуги (далее по тексту – инспектор), который не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления посредством Единого портала.

23. Регистрация заявления и документов производится в сводном реестре заявлений посредством АИС «Гостехнадзор Эксперт».

Требования к помещениям, в которых
предоставляется государственная услуга

24. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на странице Департамента в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети «Интернет» (<https://orel-region.ru>), а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

25. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на странице Департамента в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети «Интернет» (<https://orel-region.ru>), а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

26. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

27. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (ФГИС УСМТ), автоматизированная система «Система электронных паспортов» (АС СЭП), региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС Гостехнадзор Эксперт), государственная информационная система государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП), федеральная государственная информационная система Росаккредитации (ФГИС Росаккредитации), федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (ФГИС ЕГР ЗАГС), федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (ФГИС ФРГУ), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ), федеральная государственная информационная система «Досудебное обжалование» (ФГИС Досудебное обжалование), СМЭВ.

28. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно в виду того, что до достижения несовершеннолетним возраста 16 лет государственная услуга предоставляется исключительно законному представителю. С момента достижения указанного возраста несовершеннолетний может действовать

самостоятельно в своих интересах.

29. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрены.

30. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

31. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

32. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

33. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги приведены в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

34. Перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

35. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

а) отсутствие в заявлении о предоставлении государственной услуги сведений о наименовании (фамилии, имени, отчестве (при наличии) и месте нахождения (регистрации) заявителя, отсутствие подписи заявителя (его представителя) или иного лица, имеющего право в соответствии

с учредительными документами заявителя действовать без доверенности от имени заявителя, отсутствие электронной цифровой подписи одного из вышеуказанных лиц (в случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме), отсутствие в заявлении о предоставлении государственной услуги печати (при наличии) заявителя;

б) наличие в документах, необходимых для предоставления государственной услуги, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, а также нечитаемых записей или записей, исполненных карандашом;

в) документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не представлены либо поданы не в полном объеме.

36. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

а) необходимость направления соответствующих документов и сведений в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации для их проверки при обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

б) необходимость направления запросов по месту прежней государственной регистрации техники при совершении регистрационных действий в случае утраты свидетельств о регистрации техники, паспортов самоходных машин, снятой с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельств о регистрации техники, паспортов самоходных машин, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам.

37. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации в органах гостехнадзора Российской Федерации в соответствии с Правилами государственной регистрации;

б) отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным;

в) несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

г) представление документов, срок действия которых истек;

д) наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации;

е) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

з) наличие в системе учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

и) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

к) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом «действующий» сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

л) наличие сведений о нахождении техники и (или) основного компонента техники либо представленных документов в розыске;

м) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

н) оформившая паспорт техники организация-изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств-членов Евразийского экономического союза и организаций-изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации-изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники).

38. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

39. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие

административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) осмотр техники;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

40. Профилирование заявителя осуществляется в целях определения категории (признаков) заявителя путем его анкетирования, проводимого Департаментом в случаях непосредственного обращения заявителя в Департамент, посредством Единого портала при подаче заявления в день его подачи. Анкетирование включает в себя вопросы, позволяющие выявить идентификаторы категорий (признаков) заявителей, приведенные в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

41. По результатам профилирования заявителя Департаментом определяется полный перечень взаимосвязанных комбинаций сведений о результате предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель, и об отдельных признаках заявителей. Каждая указанная комбинация соответствует категории (признаку) заявителя.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

42. Состав заявления и перечень необходимых документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления, документов и (или) информации приведены в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

43. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

1) при подаче заявления посредством Единого портала – посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», электронной подписи заявителя (представителя заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением

государственных и муниципальных услуг»;

2) при подаче заявления путем непосредственного обращения в Департамент – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

44. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, инспектор уведомляет заявителя в устной форме о наличии таких оснований, объясняет заявителю их содержание, предлагает принять меры по их устранению и отказывает заявителю в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги с возвратом данных документов заявителю. В случае если заявитель настаивает на оформлении письменного отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, Департаментом в течение 2 рабочих дней с момента подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителю выдается отказ в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, способом, указанным заявителем.

45. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Департаменте предусмотрен в пределах Орловской области.

46. Регистрация Департаментом заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от способа подачи, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

47. Заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале Департаментом направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемых к нему документов. Указанное уведомление направляется заявителю в день приема Департаментом заявления о предоставлении государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

48. В целях предоставления государственной услуги Департамент в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет:

в Управление Федерального казначейства Орловской области

межведомственный запрос об уплате государственной пошлины посредством СМЭВ (ГИС ГМП);

в Управление Федеральной налоговой службы по Орловской области межведомственный запрос о сведениях в ЕГРЮЛ/ЕГРИП посредством СМЭВ;

в Федеральную службу по аккредитации межведомственный запрос «Единый реестр сертификатов соответствия и деклараций о соответствии» (ФГИС Росаккредитация) посредством СМЭВ;

в АО «Электронный паспорт» межведомственный запрос об оформленных электронных паспортах (АС СЭП) посредством СМЭВ;

в Социальный фонд России межведомственный запрос сведений о номере СНИЛС посредством СМЭВ;

оператору автоматизированной информационной системы обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (некоммерческая организация «Российский Союз Автостраховщиков») запрос «Проверка полиса ОСАГО» посредством телекоммуникационной сети «Интернет»;

в государственные инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники других регионов Российской Федерации письменный запрос о регистрационных действиях в отношении самоходной техники.

Осмотр техники

49. При государственной регистрации техники владельцы обязаны предъявить технику для осмотра с целью проверки соответствия основных компонентов техники учетным данным.

50. При подаче заявления с использованием Единого портала место и время осмотра выбираются заявителем самостоятельно, но не позднее истечения обязательного срока государственной регистрации техники, указанного в пункте 5 Правил регистрации.

51. Перед началом осмотра инспектор, проводящий осмотр, устанавливает личность заявителя, представившего технику. Установление личности заявителя (его представителя) осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность.

Заявитель (его представитель) обязан представить инспектору, проводящему осмотр, оригиналы документов, указанных в приложении 3 к настоящему административному регламенту (в случае, если они были представлены в электронном виде).

Осмотр техники осуществляется инспектором по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники – по месту нахождения техники.

Срок для осмотра техники – 8 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации техники.

При осмотре техники осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского,

идентификационного номера техники или номера основного компонента техники. Проводится проверка соответствия конструкции техники представленным документам, а в необходимых случаях – проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию техники, документам о соответствии техники с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

При осмотре техники осуществляется сверка заводского или идентификационного номера техники, номера двигателя с данными, указанными в паспорте техники или сведениями, содержащимися в электронном паспорте техники либо в других представленных заявителем документах подтверждающих право владения техникой.

При обнаружении признаков изменения или уничтожения маркировки, нанесенной на технику, возникновении сомнений в подлинности основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам, инспектор осуществляет проверку по данным фактам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В этих случаях государственная регистрация техники производится по результатам проведения проверки или оформляется отказ в государственной регистрации техники.

52. При нахождении техники за пределами территории Орловской области заявитель или его представитель могут предоставить документ, подтверждающий проведение осмотра техники, который выдан органом гостехнадзора иного субъекта Российской Федерации, на территории которого располагается техника, подлежащая осмотру.

53. При выявлении несоответствия между данными, полученными в результате осмотра техники, с данными, указанными в паспорте самоходной машины и других видов техники или сведениями, содержащимися в электронном паспорте самоходной машины и других видов техники либо в других представленных заявителем документах подтверждающих право владения техникой, при обнаружении других оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных приложением 4 к настоящему административному регламенту, инспектор, проводивший осмотр техники, принимает решение отказать заявителю в предоставлении государственной услуги.

54. О результате осмотра инспектор, проводивший осмотр, делает запись в соответствующей графе заявления о предоставлении государственной услуги с указанием своей фамилии, инициалов и проставлением личной подписи.

О принятом решении инспектор вносит сведения путем проставления даты в соответствующей графе заявления о предоставлении государственной услуги.

Срок действия результатов осмотра техники составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

Приостановление предоставления государственной услуги

55. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему административному

регламенту.

56. При приостановлении предоставления государственной услуги инспектор осуществляет следующие административные действия:

1) вносит в заявление о предоставлении государственной услуги сведения о приостановлении регистрационных действий;

2) информирует заявителя (представителя заявителя) о приостановлении предоставления государственной услуги;

3) проставляет соответствующий статус предоставления услуги в сводном реестре заявлений посредством АИС «Гостехнадзор Эксперт».

57. Основаниями для возобновления предоставления государственной услуги являются:

получение ответов на запросы;

получение информации по результатам проведенной проверки.

Срок приостановления предоставления государственной услуги составляет не более 30 календарных дней.

Срок приостановления предоставления государственной услуги не включается в общий срок предоставления услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

58. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

59. Срок принятия Департаментом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения, в рамках максимального срока предоставления государственной услуги, установленного пунктом 11 административного регламента.

Предоставление результата государственной услуги

60. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется:

1) в день принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги – посредством личного кабинета заявителя (представителя заявителя) на Едином портале (в случае подачи заявления о предоставлении услуги посредством Единого портала);

2) не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги – непосредственно в Департаменте (в случае подачи заявления о предоставлении услуги путем непосредственного обращения в Департамент).

61. Возможность предоставления Департаментом результата

государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

62. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

1) посредством Единого портала (в случае подачи заявления посредством Единого портала);

2) посредством телефонной связи, почтового отправления и (или) электронной почты (по телефону, почтовому адресу, адресу электронной почты, указанным в заявлении), личного обращения в Департамент (в случае подачи заявления путем непосредственного обращения в Департамент или почтового отправления по месту нахождения Департамент).

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления Департаментом
надзорной и контрольной деятельности
Орловской области государственной
услуги по регистрации тракторов,
самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним (кроме
машин Вооруженных Сил и других войск
Российской Федерации)

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Перечень условных сокращений

1) техника – тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автотранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт (за исключением наземных самоходных устройств категорий «L», «M», «N» на колесном ходу с мощностью двигателя (двигателей) более 4 киловатт или с максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час, предназначенных для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на них, прицепов (полуприцепов) к ним и транспортных средств, самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники, в том числе относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о военно-техническом сотрудничестве с иностранными государствами к продукции военного назначения, и эксплуатируемая в зоне транспортной безопасности аэропорта специальная аэропортовая техника, предназначенная для обслуживания воздушных судов и эксплуатационного содержания аэродромов), на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), а также прицепов (полуприцепов) самоходных машин, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники);

2) административный регламент – административный регламент предоставления Департаментом надзорной и контрольной деятельности Орловской области государственной услуги по регистрации тракторов,

самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации);

3) Департамент – Департамент надзорной и контрольной деятельности Орловской области;

4) заявитель – физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица;

5) представитель заявителя – это лицо, действующее на основании документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

6) государственная услуга – регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации);

7) Управление – управление по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Департамента надзорной деятельности Орловской области;

8) Правила регистрации – Правила государственной регистрации самоходных машин и других видов техники, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники»;

9) ГОСТ Р 50577-2018 – «ГОСТ Р 50577-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Знаки государственные регистрационные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования»;

10) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

11) СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

12) ФГИС УСМТ – федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним;

13) АИС «Гостехнадзор Эксперт» – региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт».

2. Перечень условных обозначений

Э – способ подачи документа – личный кабинет заявителя на Едином портале;

Л – способ подачи документа – личное обращение в Департамент;

О – представляется оригинал документа;

О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме;

К – представляется копия документа.

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления Департаментом
надзорной и контрольной деятельности
Орловской области государственной
услуги по регистрации тракторов,
самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним (кроме
машин Вооруженных Сил и других войск
Российской Федерации)

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Перечень результатов предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
1.	Физические лица, индивидуальные предприниматели	Выдача заявителю свидетельства о государственной регистрации техники и государственного регистрационного знака в соответствии с приложением 3 к Правилам регистрации и ГОСТ Р 50577-2018	А
2.	Юридические лица		Б
3.	Представитель заявителя		В
4.	Физические лица, индивидуальные предприниматели	Выдача заявителю государственного регистрационного знака «ТРАНЗИТ» на технику, перегоняемую к месту регистрации или вывозимые за пределы территории Российской Федерации, в том	Г
5.	Юридические лица		Д
6.	Представитель заявителя		Е

		числе взамен утраченного или пришедшего в негодность в соответствии с ГОСТ Р 50577-2018	
7.	Физические лица, индивидуальные предприниматели	Выдача заявителю дубликата паспорта техники или выписки из электронного паспорта техники взамен утраченных, непригодных для использования или не соответствующих установленному образцу	Ж
8.	Юридические лица		З
9.	Представитель заявителя		И
10.	Физические лица, индивидуальные предприниматели	Внесение сведений о государственной регистрации техники в АИС «Гостехнадзор Эксперт»	К
11.	Юридические лица		Л
12.	Представитель заявителя		М
13.	Физические лица, индивидуальные предприниматели	Выдача заявителю справки о совершенных регистрационных действиях в отношении техники	Н
14.	Юридические лица		О
15.	Представитель заявителя		П
16.	Физические лица, индивидуальные предприниматели	Выдача заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги	Р
17.	Юридические лица		С

18.	Представитель заявителя		Т
-----	-------------------------	--	---

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления Департаментом
надзорной и контрольной деятельности
Орловской области государственной
услуги по регистрации тракторов,
самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним (кроме
машин Вооруженных Сил и других войск
Российской Федерации)

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых
для предоставления государственной услуги

№	Идентификатор категории (признака) заявителя	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов и (или) информации	Требования к предоставлению документов и (или) информации
Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А – Т	Заявление	Э Л	О(э) О
2.	А – Т	Документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя	Э Л	О(э) О
3.	В, Е, И, М, П, Т	Документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники	Э Л	О(э) О

4.	А – М, Р, С, Т	Документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными компонентами	Э Л	О(э) О
5.	А – М	Паспорт самоходной машины и других видов техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия электронного паспорта техники)	Э Л	О(э) О
6.	А – В, Ж – М	Документы, подтверждающие право собственности на каждую долю техники, а также письменное согласие, составленное в свободной форме остальных собственников на государственную регистрацию техники за одним из них (для машин, принадлежащих двум и более собственникам)	Э Л	О(э) О

7.	А – Е, К – М	Документ, подтверждающий передачу техники	Э Л	О(э) О
8.	К – М, Р – Т	Свидетельство (акт) об утилизации (списании), подтверждающее факт уничтожения техники (в случае снятия техники с государственного учета после утилизации)	Э Л	О(э) О
9.	А – В, К – М, Р – Т	Документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Э Л	О(э) О
10.	А – В, Ж – М, Р – Т	Акт приема-передачи за конечным получателем техники, который будет осуществлять ее непосредственную эксплуатацию (при государственной регистрации техники, поставленной по государственному или муниципальному контракту)	Э Л	О(э) О
11.	А – В, Ж – М, Р – Т	Письменное соглашение сторон о регистрации за лизингодателем или лизингополучателем (при государственной регистрации техники,	Э Л	О(э) О

		приобретенной в собственность физическим или юридическим лицом и переданной физическому или юридическому лицу на основании договора лизинга (сублизинга) во временное владение и (или) пользование)		
12.	А – В, К – М, Р – Т	Программа испытаний испытательной техники, утвержденная изготовителем (производителем) испытательной техники (для государственной регистрации испытательной техники)	Э Л	О(э) О
<p>Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</p>				

13.	А – Е, К – М	Выписка из электронного паспорта техники со статусом «действующий» из автоматизированной системы «Системы электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники	Э Л	О(э) О
14.	Б, В, Д, Е, З, И, Л, М, О, П, С, Т	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Э Л	О(э) О
15.	А, В, Г, Е, Ж, И, К, М, Н, П, Р, Т	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Э Л	О(э) О
16.	А – В, Ж – М	Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства	Э Л	О(э) О
17.	А – М	Квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины	Э Л	О(э) О
18.	А, Г, Ж, К, Н	Страховой номер индивидуального	Э Л	О(э) О

		лицевого счета (СНИЛС) владельца техники		
19.	А – М	Свидетельство о государственной регистрации техники	Э Л	О(э) О
20.	А – В, Ж – М	Копия действующего документа об оценке соответствия техники требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 2823, и (или) технического регламента Таможенного союза «О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 года № 60	Э Л	К К
21.	А – П	Свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени	Э Л	О(э) О
22.	А – М	Регистрационный знак	Э	О(э)

		«ТРАНЗИТ»	Л	О
--	--	-----------	---	---

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления Департаментом
надзорной и контрольной деятельности
Орловской области государственной
услуги по регистрации тракторов,
самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним (кроме
машин Вооруженных Сил и других войск
Российской Федерации)

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления
и документов, необходимых для предоставления государственной услуги,
оснований для приостановления предоставления государственной услуги
или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	<p>1) отсутствие в заявлении о предоставлении государственной услуги сведений о наименовании (фамилии, имени, отчестве (при наличии) и месте нахождения (регистрации) заявителя, отсутствие подписи заявителя (его представителя) или иного лица, имеющего право в соответствии с учредительными документами заявителя действовать без доверенности от имени заявителя, отсутствие электронной цифровой подписи одного из вышеуказанных лиц (в случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме), отсутствие в заявлении о предоставлении государственной услуги печати (при наличии) заявителя;</p> <p>2) наличие в документах, необходимых для предоставления государственной услуги, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, а также нечитаемых записей или записей, исполненных карандашом;</p> <p>3) документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не представлены либо поданы не в полном объеме</p>	А – П

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2.	<p>1) необходимость направления соответствующих документов и сведений в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации для их проверки при обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;</p> <p>2) необходимость направления запросов по месту прежней государственной регистрации техники при совершении регистрационных действий в случае утраты свидетельств о регистрации техники, паспортов самоходных машин, снятой с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельств о регистрации техники, паспортов самоходных машин, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам</p>	А – П
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.	<p>1) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации в органах Ростехнадзора Российской Федерации в соответствии с Правилами государственной регистрации;</p> <p>2) отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным;</p> <p>3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;</p> <p>4) представление документов, срок действия которых истек;</p> <p>5) наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации;</p> <p>6) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p>	А – П

7) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

8) наличие в системе учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

9) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

10) отсутствие в электронном паспорте самоходной машины со статусом «действующий» сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

11) наличие сведений о нахождении техники и (или) основного компонента техники либо представленных документов в розыске;

12) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

13) оформившая паспорт техники организация-изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств – членов Евразийского экономического союза и организаций-изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации-изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники)

Приложение 5
к административному регламенту
предоставления Департаментом
надзорной и контрольной деятельности
Орловской области государственной
услуги по регистрации тракторов,
самоходных дорожно-строительных
и иных машин и прицепов к ним (кроме
машин Вооруженных Сил и других войск
Российской Федерации)

Формы заявлений о предоставлении государственной услуги

Форма (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) утверждена приложением № 2 к Правилам государственной регистрации самоходных машин и других видов техники, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники».

Форма (для юридических лиц) утверждена приложением № 1 к Правилам государственной регистрации самоходных машин и других видов техники, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники».