



**ДЕПАРТАМЕНТ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12 марта 2026 г.
г. Орёл

№ 141

Об утверждении Типового административного регламента предоставления казенным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по назначению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения

1. Утвердить прилагаемый Типовой административный регламент предоставления казенным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по назначению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения.

2. Рекомендовать руководителю казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» утвердить приказом по учреждению Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области Гурьеву Е. В.

Член Правительства Орловской
области – руководитель
Департамента социальной защиты,
опеки и попечительства, труда
и занятости Орловской области



И. А. Гаврилина

16.03.

26

173/2026

Приложение к приказу
Департамента социальной
защиты, опеки
и попечительства, труда
и занятости Орловской области
от 12.02 2026 г. № 141

ТИПОВОЙ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления казенным учреждением Орловской области,
подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки
и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной
услуги по назначению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения
родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет,
включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального
закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях
по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору
найма (поднайма) жилого помещения

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Типовой административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Назначение детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения (далее соответственно – Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ ежемесячная денежная компенсация)»¹.

¹ Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту

2. Заявителями на получение государственной услуги являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшие возраста 23 лет, включенные в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ, до исключения их из списка по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ.

2.1. Ежемесячная денежная компенсация предоставляется заявителям при одновременном соблюдении следующих условий:

1) наступлении права на предоставление жилого помещения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ;

2) заключении договора найма (поднайма) жилого помещения, расположенного на территории Орловской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Ежемесячная денежная компенсация предоставляется за наем (поднаем) жилого помещения и не включает в себя оплату за коммунальные услуги.

Заявителям, находящимся в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также получающим профессиональное образование, профессиональное обучение, в случае предоставления им в период обучения жилого помещения, либо проходящим военную службу по призыву, отбывающим наказание в исправительных учреждениях, ежемесячная денежная компенсация предоставляется по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, профессионального обучения, по окончании прохождения военной службы по призыву, по окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

От имени заявителя может выступать лицо, действующее на основании документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)»², в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Назначение детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственную услугу предоставляет казенное учреждение Орловской области «Областной центр социальной защиты населения», подведомственное Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.

Результат предоставления государственной услуги

7. Результатами предоставления государственной услуги является:
а) принятие решения о назначении ежемесячной денежной компенсации;

б) принятие решения об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Уведомление о назначении ежемесячной денежной компенсации или об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации (с указанием причины отказа) направляется заявителю не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении (запросе). В случае представления заявителем документов в электронной форме учреждение направляет уведомление о назначении ежемесячной денежной компенсации или об отказе в назначении ежемесячной денежной

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

компенсации (с указанием причины отказа) в форме электронного документа с использованием ЕПГУ в день принятия соответствующего решения.

Срок предоставления государственной услуги

8. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов принимает решение о назначении ежемесячной денежной компенсации или об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. В таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

10. Способы подачи заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и документов необходимых для предоставления государственной услуги приведены в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

11. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания

13. Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги

14. Учреждение по месту жительства заявителя при личном обращении регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление о приеме заявления в день его поступления. Заявление с документами, поданное в МФЦ, регистрируется в учреждении в день его поступления в учреждение. Заявление с документами, поданное через ЕПГУ, регистрируется учреждением в течение одного рабочего дня со дня его поступления посредством ЕПГУ.

Показатели качества и доступности государственной услуги

15. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

17. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги: ФРГУ, ЕСИА, ЕПГУ, СМЭВ³, Единая цифровая платформа.

18. При подаче запроса посредством ЕПГУ заявитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА.

Заполненное заявление о предоставлении государственной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов (документа), необходимыми для предоставления государственной услуги, в учреждение. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении государственной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

19. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

20. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрены.

21. В предоставлении государственной услуги участвуют многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии соглашения с таким МФЦ.

22. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о ее предоставлении и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

23. Государственная услуга не предусматривает возможности приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

24. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

25. Учреждение не вправе требовать от заявителя или его представителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, за исключением документов, включенных в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 ~~Федерального закона~~ от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в учреждение по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг⁴;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица учреждения, предоставляющего государственную услугу, работника учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя учреждения, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом

⁴ Постановление Правительства Орловской области от 18 июля 2016 года № 289 «Об утверждении Реестра государственных услуг Орловской области».

7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если написание от руки на таких документах либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

26. Время ожидания в очереди при подаче документов, при получении консультации и получении результата предоставления государственной услуги заявителями не превышает 15 минут, в случае обращения заявителей непосредственно в учреждение или МФЦ.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

27. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

28. Административными процедурами, осуществляемыми при предоставлении государственной услуги, являются:

- профилирование заявителя;
- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- приостановление срока принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги при наличии оснований для приостановления предоставления государственной услуги, перечень которых приведен в таблице 3 приложения к настоящему административному регламенту;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о назначении ежемесячной денежной компенсации (об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации);
- предоставление результата государственной услуги.

29. Административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса не приведены, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

30. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления о переоформлении удостоверения направляется заявителю способом, указанным заявителем в заявлении (запросе) о предоставлении государственной услуги.

Приложение
к Типовому административному
регламенту предоставления казенным
учреждением Орловской области,
подведомственным Департаменту
социальной защиты, опеки
и попечительства, труда и занятости
Орловской области, государственной
услуги по назначению детям-сиротам,
детям, оставшимся без попечения
родителей, лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей, лицам, которые относились
к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
и достигшим возраста 23 лет, включенным
в список в соответствии с пунктом 3 статьи
8 Федерального закона от 21 декабря
1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных
гарантиях по социальной поддержке детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей», ежемесячной денежной
компенсации расходов по договору найма
(поднайма) жилого помещения

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ
ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ
ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1)	Административный регламент	- типовой административный регламент предоставления казенным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по назначению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые
----	----------------------------	---

		относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения;
2)	Государственная услуга	- государственная услуга по назначению детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения;
3)	Заявление (запрос)	- заявление о предоставлении государственной услуги;
4)	Документы	- документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;
5)	Заявители	- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшие возраста 23 лет, включенные в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ, до исключения их из списка по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
6)	Ежемесячная денежная компенсация	- единовременная денежная компенсация расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения;
7)	Учреждение	- отдел (филиал) казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения», подведомственного Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области;
8)	ЕПГУ	- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
9)	ФРГУ	- федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

10)	Личный кабинет	- сервис ЕПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
11)	МФЦ	- многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
12)	ЕСИА	- федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
13)	СМЭВ	- федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
14)	Единая цифровая платформа	- государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
15)	Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ	- Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал.

К(з) – требование к документу – предоставляется заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия.

Д (1) - документы представляются в одном экземпляре.

ЕПГУ – способ подачи документа – личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

МФЦ – способ подачи документа – через МФЦ.

У – способ подачи документа – документы подаются при непосредственном обращении в учреждение.

ЕПГУ – требование к документу – предоставляется в форме электронного документа посредством ЕПГУ.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор отдельного признака заявителей
<p>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Принятие решения о назначении единовременной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения»</p>		
1.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся	А

	без попечения родителей, и достигшие возраста 23 лет, включенные в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ, до исключения их из списка по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ	
2.	Представитель заявителя (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем заявителя)	Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов
<p>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Принятие решения о назначении единовременной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения»</p>			
<p>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</p>			
1.	А, Б	Заявление по форме, утвержденной в приложении к Порядку назначения и выплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, утвержденному постановлением	О => У, Д(1) О => МФЦ, Д(1) в форме электронного документа => ЕПГУ, Д(1)

		Правительства Орловской области от 28 декабря 2024 года № 913 Об установлении размера, Порядка назначения и выплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения»	
2.	А	Документ, удостоверяющий личность заявителя	К (з), Д(1) =>У К (з), Д(1) => МФЦ в форме электронного документа => ЕПГУ, Д (1)
3.	Б	Документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя	
4.	А, Б	Документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) ежемесячные расходы заявителя по договору найма (поднайма) жилого помещения, с указанием, за какой месяц произведена оплата за наем (поднаем) жилого помещения	
5.	А, Б	Документы, подтверждающие окончание пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также окончание прохождения военной службы по призыву либо окончание отбывания наказания в исправительных учреждениях	
6.	А, Б	Документ, содержащий сведения о счете заявителя, открытом в отделении кредитной организации, либо номер банковской карты	

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
	А, Б	Справка из органа местного самоуправления муниципального образования Орловской области, уполномоченного на формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в Орловской области, о включении в указанный список заявителя	О или К (з) => У О или К (з) => МФЦ в форме электронного документа => ЕПГУ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор отдельного признака заявителей
	Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Принятие решения о назначении единовременной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения»	
	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют	
	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
	Установление учреждением факта представления заявителем документов, предусмотренных Исчерпывающим перечнем документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить	А, Б

	по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия таблицы 2 раздела «III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги» настоящего приложения, не в полном объеме и (или) наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Несоответствие заявителя условиям предоставления ежемесячной денежной компенсации, установленным пунктом 2.1 административного регламента	А, Б
2.	Представление заявителем документов, предусмотренных подразделом Исчерпывающим перечнем документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в виде единовременной денежной выплаты, которые заявитель должен представить самостоятельно таблицы 2 раздела «III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги» настоящего приложения, не в полном объеме	
3.	Несоблюдение требований, предусмотренных абзацем вторым пункта 3 административного регламента	
4.	Представление заявителем недостоверных сведений	

V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма заявления о назначении и выплате детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения в отдел (филиал) КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения», необходимого для предоставления государственной услуги, приведена в приложении к Порядку назначения и выплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, утвержденному постановлением Правительства Орловской области от 28 декабря 2024 года № 913 «Об установлении размера, Порядка назначения и выплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет, включенным в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ежемесячной денежной компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения».