



ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03.04.2025

г. Орёл

№ 76

О внесении изменений в приказ  
Департамента сельского хозяйства Орловской области  
от 15 октября 2019 года № 228 «Об утверждении Положения о Почетной  
грамоте Департамента сельского хозяйства Орловской области»

В целях поддержания нормативной правовой базы Департамента  
сельского хозяйства Орловской области п р и к а з ы в а ю :

Внести следующие изменения в приказ Департамента сельского  
хозяйства Орловской области от 15 октября 2019 года № 228 «Об утверждении  
Положения о Почетной грамоте Департамента сельского хозяйства Орловской  
области» (далее – приказ):

- 1) преамбулу приказа изложить в следующей редакции:  
«В соответствии со статьей 10 Закона Орловской области от 31 января  
2013 года № 1455-ОЗ «О наградах в Орловской области» п р и к а з ы в а ю :»;
- 2) приложение к приказу изложить в новой редакции согласно  
приложению к настоящему приказу.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
сельского хозяйства  
Орловской области

С. В. Шолохова

“Внесено в реестр нормативных правовых  
актов органов исполнительной власти  
специальной компетенции  
Орловской области  
Дата 07.04. 20 г. № 169/2015”

Приложение к приказу  
Департамента сельского хозяйства  
Орловской области  
от 03.04 2025 год № 76

Приложение к приказу  
Департамента сельского хозяйства  
Орловской области  
от 15 октября 2029 года № 228

Положение о Почетной грамоте  
Департамента сельского хозяйства  
Орловской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Орловской области от 31 января 2013 года № 1455-ОЗ «О наградах в Орловской области» и определяет условия и порядок награждения Почетной грамотой Департамента сельского хозяйства Орловской области (далее соответственно – Почетная грамота, Департамент).

2. Почетная грамота является формой поощрения лиц, занятых в сфере агропромышленного комплекса, за заслуги и большой вклад в развитие агропромышленного комплекса, подготовку кадров, научную и иную деятельность, направленную на повышение эффективности сельскохозяйственного производства, за достижение высоких производственно-экономических показателей, внедрение прогрессивных технологий и методов работы, за содействие в решении задач, возложенных на Департамент, а также многолетний добросовестный труд (службу) в агропромышленном комплексе.

3. К награждению Почетной грамотой представляются:

а) лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в территориальных подразделениях федеральных органов исполнительной государственной власти, осуществляющих свою деятельность на территории Орловской области, со стажем службы в этих органах не менее 1 года;

б) лица, замещающие должности государственной гражданской службы Орловской области в органах исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, со стажем службы в этих органах не менее 1 года;

в) лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, работники органов местного самоуправления Орловской области и подведомственных им организаций, со стажем службы (трудовым стажем) в этих органах (организациях) не менее 1 года;

г) лица, осуществляющие трудовую (образовательную, научно-исследовательскую) деятельность в организациях агропромышленного комплекса, с трудовым стажем в этих организациях не менее 1 года;

д) индивидуальные предприниматели, коллективы организаций всех форм собственности, осуществляющие свою деятельность в агропромышленном комплексе на протяжении не менее 3 предшествующих лет.

4. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено к знаменательным датам, профессиональному празднику, юбилейным датам (50 лет, 55 лет (для женщин), 60 лет (для мужчин) и каждые последующие 5 лет со дня рождения) лиц, представленных к награждению Почетной грамотой, а также к юбилейным датам (10, 20, 25, 30 лет и каждые последующие 10 лет со дня создания) организаций.

5. Знаменательными датами являются:

День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности (Указ Президента Российской Федерации от 31 мая 1999 года № 679 «О Дне работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»);

Дни (праздники) муниципальных образований Орловской области – даты, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований;

даты проведения мероприятий регионального и межрегионального значения.

6. Кандидаты на награждение Почетной грамотой должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) наличие профессиональных заслуг в агропромышленном комплексе (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность, о победах во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства и (или) иные сведения);

б) отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

в) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

Требования к стажу не распространяются на случаи награждения Почетной грамотой за победу и (или) активное участие в областных конкурсах и иных мероприятиях, проводимых на конкурсной основе, которые организуются Департаментом или с его участием.

7. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги производится не ранее чем через один год после даты предыдущего награждения Почетной грамотой.

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой (далее – ходатайство) возбуждается лицами, указанными в пункте 9 настоящего Положения, и представляется на имя члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента (далее – руководитель Департамента) не менее чем за 20 календарных дней до предполагаемой даты награждения.

В случае осуществления лицом предпринимательской деятельности без образования юридического лица ходатайство возбуждается лицами, указанными в подпунктах «а» – «г», «ж» пункта 9 настоящего Положения, или

органами местного самоуправления муниципального образования Орловской области, на территории которого указанным лицом осуществляется деятельность.

9. Ходатайство возбуждается следующими инициаторами:

- а) руководителями структурных подразделений Департамента;
- б) руководителями органов государственной власти Орловской области;
- в) руководителями органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области;
- г) руководителями учреждений, организаций (всех форм собственности), индивидуальными предпринимателями (в отношении своих сотрудников);
- д) общественные объединения (в отношении индивидуальных предпринимателей, коллективов организаций и их отдельных сотрудников).

Руководитель Департамента вправе лично инициировать награждение Почетной грамотой.

При возбуждении ходатайства о награждении работника организации, осуществляющей свою деятельность на территории одного муниципального образования Орловской области, инициатор – руководитель организации одновременно письменно уведомляет администрацию муниципального образования Орловской области о возбуждении ходатайства с приложением копии такого ходатайства.

10. Ходатайство составляется в произвольной форме:

а) в случае если инициатором награждения Почетной грамотой выступают лица, определенные в подпункте «а» пункта 9 настоящего Положения, – служебной запиской;

б) в случае если инициатором награждения Почетной грамотой выступают лица, определенные в подпунктах «б» – «д» пункта 9 настоящего Положения, – на бланке органа (организации), возглавляемого инициатором, подписывается лично инициатором, либо лицом его замещающим.

11. К ходатайству прилагаются:

а) представление к награждению кандидата Почетной грамотой (далее – представление), составленное в свободной форме, содержащее фамилию, имя и отчество в соответствии с документом, удостоверяющим личность, дату рождения, наименование занимаемой должности, сведения о трудовой деятельности и личном вкладе в развитие организации (муниципального образования, агропромышленного комплекса, экономики в целом, науки), данные, характеризующие квалификацию награждаемого, его заслуги, сведения об эффективности и качестве работы, участие в общественной деятельности;

б) документы, подтверждающие соответствие кандидата на награждение Почетной грамотой требованиям настоящего Положения;

в) лично заполненное кандидатом на награждение Почетной грамотой письменное согласие на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении Почетной грамотой Департамента сельского хозяйства Орловской области, а также согласие на осуществление проверочных

мероприятий в отношении его по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

г) в случае награждения Почетной грамотой за победу и (или) активное участие в областных конкурсах и иных мероприятиях, проводимых на конкурсной основе, которые организуются Департаментом или с его участием – соответствующий акт конкурсной комиссии, определяющий кандидата на награждение Почетной грамотой победителем указанного конкурса (мероприятия).

12. Рассмотрение ходатайства и приложенных к нему документов о награждении, указанных в пункте 11 настоящего Положения (далее совместно – документы о награждении), подготовку проектов приказов Департамента о награждении Почетной грамотой, оформление бланка Почетной грамоты, его выдачу и учет награжденных осуществляет отдел цифровой трансформации и информационных ресурсов управления цифровизации, правового обеспечения и финансового контроля и проектного развития АПК Департамента (далее – уполномоченный отдел).

13. Документы о награждении регистрируются уполномоченным отделом в день их поступления в журнале регистрации.

14. Уполномоченный отдел в течение 15 календарных дней с даты регистрации документов о награждении рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Положения.

В случае наличия оснований для отказа в награждении Почетной грамотой, установленных в пункте 15 настоящего Положения, уполномоченный отдел до истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет инициатора об отказе в награждении Почетной грамотой с указанием оснований.

15. В награждении Почетной грамотой отказывается по следующим основаниям:

несоответствие кандидата к награждению требованиям, установленным настоящим Положением;

несоответствие документов и (или) сведений в них требованиям, установленным настоящим Положением;

несоблюдение срока повторного награждения Почетной грамотой, указанного в пункте 7 настоящего Положения.

16. В случае отсутствия оснований для отказа в награждении Почетной грамотой решение о награждении Почетной грамотой принимается руководителем Департамента в течение 15 календарных дней со дня поступления документов о награждении и оформляется приказом Департамента.

17. Почетная грамота подписывается руководителем Департамента, а в случае его отсутствия – лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью Департамента.

18. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке лично физическому лицу или индивидуальному предпринимателю, удостоенному

награды, или представителю организации, коллектив которой удостоен награды.

Одновременно вручается копия приказа Департамента о награждении Почетной грамотой, либо выписка из него.

19. Дубликат Почетной грамоты не выдается.

20. Почетная грамота представляет собой лист бумаги формата А4 (297 х 210 мм). На лицевой стороне Почетной грамоты по краям листа расположена рамка синего цвета шириной 2 мм. Нижняя часть рамки имеет орнамент в виде загиба угла листа. На лицевой стороне листа Почетной грамоты в верхней части по центру расположено выполненное в цвете изображение герба Орловской области. Ниже по центру находится надпись в одну строку красным цветом «Департамент сельского хозяйства Орловской области». По центру листа почетной грамоты находится надпись в две строки заглавными желтыми буквами «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», ниже на расстоянии 20 мм по центру находится надпись курсивом красными буквами «Награждается». Текст грамоты печатается синим цветом.

21. Образец бланка Почетной грамоты представлен в приложении 2 к настоящему Положению.

Приложение 1  
к Положению о Почетной грамоте  
Департамента сельского хозяйства  
Орловской области

Форма

В Департамент сельского хозяйства  
Орловской области

\_\_\_\_\_  
(ФИО кандидата на награждение)  
зарегистрированный по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, выдавший орган)

Согласие на обработку персональных данных,  
содержащихся в документах о награждении  
Почетной грамотой Департамента сельского хозяйства  
Орловской области, и их проверку

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

в соответствии с ч. 1, 4 ст. 9, ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью рассмотрения представления моей кандидатуры к награждению Почетной грамотой Департамента сельского хозяйства Орловской области даю согласие Департаменту сельского хозяйства Орловской области, расположенному по адресу: г. Орёл, ул. Максима Горького, д. 45, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) сведения о трудовой деятельности (место работы (службы), наименование должности, вид деятельности, род занятий, наименование



организации);

3) дата и место рождения;

4) сведения об образовании (наименование образовательной, научной организации, дата окончания обучения);

5) сведения о стаже работы (службы);

6) сведения о номере контактного телефона (мобильном, домашнем), ином виде связи.

Также даю согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует с даты подписания и в течение 10 лет.

Я проинформирован(а), что данное согласие может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме.

Я подтверждаю, что предоставленные мной персональные данные являются полными, актуальными и достоверными, контактный телефон: \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

---

(подпись)

---

(расшифровка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Положению о Почетной грамоте  
Департамента сельского хозяйства  
Орловской области

Образец бланка  
Почетной грамоты Департамента сельского хозяйства  
Орловской области

Рисунок не приводится.

**ПОЧЕТНАЯ  
ГРАМОТА**  
ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НАГРАЖДАЕТСЯ