



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 мая 2026 г.
г. Орёл

№ 250

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 11 марта 2025 года
№ 156 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на реализацию
мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности
предприятий агропромышленного комплекса»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области
в актуальном состоянии Правительство Орловской области
постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Орловской области от 11 марта 2025 года № 156 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса» следующие изменения:

1) абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Департамента.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидия предоставляется следующим категориям получателей (далее также – получатель субсидии, участник отбора, заявитель):

1) индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), независимо от организационно-правовой формы, либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов,

относящихся к пищевой продукции и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) подпунктом «а» пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», – по направлениям, предусмотренным пунктом 4.1 настоящего Порядка;

2) индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, являющимся заказчиками ключевого проекта, – по направлениям, предусмотренным подпунктами 3, 4 пункта 4.1 настоящего Порядка.»;

3) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат, возникающих при реализации мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, предусматривающих:

1) возмещение заявителям до 90 % фактически понесенных в году предоставления Субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления Субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов, а также до 30 % фактически понесенных в году предоставления Субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления Субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами иных вузов. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого студента агровуза или иного вуза по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца;

2) возмещение заявителям до 90 % фактически понесенных в году предоставления Субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления Субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов агровузов, а также до 30 % фактически понесенных в году предоставления Субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления Субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов иных вузов, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления Субсидии или в году, предшествующем году предоставления Субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

3) возмещение заказчикам ключевых проектов до 95 % фактически понесенных затрат в целях предоставления выплат стимулирующего характера учителям в году предоставления Субсидии, а также с 2026 года в году, предшествующем году предоставления Субсидии;

4) возмещение заказчикам ключевых проектов до 90 % затрат на агротехнологические классы в году предоставления Субсидии, а также

с 2026 года в году, предшествующем году предоставления Субсидии.»;

4) в пункте 5:

а) в абзаце первом слова «в пункте 4» заменить словами «в подпунктах 1, 2 пункта 4.1»;

б) в абзаце втором слова «в пункте 4» заменить словами «в подпунктах 1, 2 пункта 4.1»;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«Возмещение заявителю фактически понесенных затрат, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 4.1 настоящего Порядка, осуществляется в случае представления заявителем заявки на их возмещение не позднее 1 декабря текущего финансового года.»;

5) дополнить пунктами 5.1–5.4 следующего содержания:

«5.1. Субсидия по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Порядка, предоставляется заявителям при условии включения в ученический договор положений о том, что студенты агровуза или студенты иного вуза, в отношении которых заключены ученические договоры и (или) договоры о целевом обучении, по которым предоставляется субсидия, отчисленные за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, отчисленные по собственному желанию, не исполнившие или исполнившие не в полном объеме обязательства по осуществлению трудовой деятельности после окончания обучения, обязаны возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением им в период обучения мер поддержки, а также лишаются права участия в мероприятиях, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

5.2. Субсидия по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 4.1 настоящего Порядка, предоставляются в целях осуществления выплат стимулирующего характера в размере до 30 тыс. рублей в месяц на одного учителя. При этом размер стимулирующей выплаты может быть увеличен по решению заказчика ключевого проекта за счет внебюджетных источников.

Выплаты стимулирующего характера учителям включают расходы на осуществление централизованно установленных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска учителям, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Установление специалистам и учителям выплат стимулирующего характера не может являться основанием для снижения размера или отмены ранее установленных окладов, иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.3. Субсидии по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 4.1 настоящего Порядка, предоставляются в целях возмещения документально подтвержденных расходов на капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания для подготовки обучающихся по профильным агротехнологическим предметам в школах с агротехнологическими классами, расположенными

в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек (далее – затраты на агротехнологические классы), с учетом следующих условий:

максимальный объем затрат на агротехнологические классы, который может быть учтен при расчете размера субсидии, не может превышать 100 тыс. рублей на 1 кв. метр по капитальному ремонту и (или) 5 млн рублей на оснащение;

затраты на агротехнологические классы осуществлены в рублях не ранее 1 января 2025 года;

документально подтвержден фактический объем затрат на агротехнологические классы, включенный в соглашение, заключенное школой с агротехнологическими классами, а также завершена в полном объеме реализация мероприятия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка.

Перечень оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для подготовки обучающихся по профильным агротехнологическим предметам утверждается приказом Департамента.

5.4. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах получателем субсидии расходы на уплату налога на добавленную стоимость не возмещаются, в том числе при использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Субсидия предоставляется в целях достижения результатов мероприятий регионального проекта «Кадры в АПК» федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности».

Результатами предоставления Субсидии являются:

1) направлены на обучение граждане Российской Федерации для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях, человек;

2) привлечены обучающиеся для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях, человек;

3) привлечены квалифицированные работники к реализации ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса за счет предоставления выплат стимулирующего характера, человек;

4) модернизированы объекты в целях привлечения квалифицированных работников на предприятия агропромышленного комплекса,

кв. метров.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления Субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливаются Департаментом в заключенном с получателем Субсидии соглашении о предоставлении Субсидии (далее также – Соглашение).»;

7) в пункте 9:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«9. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки и дату заключения соглашения о предоставлении Субсидии:»;

б) в абзаце восьмом слова «в пункте 4» заменить словами «в пункте 4.1»;

в) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«8) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Орловской областью.»;

8) в пункте 14 слова «в пунктах 16, 17» заменить словами «в пунктах 16–17.2»;

9) пункты 16, 17 изложить в следующей редакции:

«16. В целях предоставления Субсидии, предусматривающей возмещение затрат, указанных в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Порядка, заявитель представляет в Департамент с учетом сроков, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии, в котором подтверждается: наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;

соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка; соблюдение условий, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

2) расчет размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, и предлагаемые значения результата предоставления Субсидии;

3) копию ученического договора или договора о целевом обучении со студентами агровузов и (или) иных вузов;

4) копии документов, подтверждающих фактические затраты на цели, указанные в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Порядка, понесенные в году предоставления Субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления Субсидии;

5) выписку из приказа о зачислении студента на обучение в агровуз и (или) иной вуз, с которыми заключен ученический договор или договор о целевом обучении;

6) справку, подтверждающую обучение студента в агровузе и (или) ином вузе, либо (для завершивших обучение) копию документа установленного образца, подтверждающего завершение обучения в агровузе и (или) ином вузе;

7) согласие на обработку персональных данных студентов агровузов и (или) иных вузов;

8) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности агровузом и (или) иным вузом, с которыми заключен ученический договор или договор о целевом обучении (представляется по собственной инициативе);

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется по собственной инициативе);

10) документы, выданные держателями реестров акционеров акционерных обществ не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки), содержащие сведения о составе учредителей акционерных обществ и размере доли их участия в уставном капитале, в том числе с указанием в отношении акционеров – иностранных юридических лиц доли их участия в уставном (складочном) капитале, либо сведения об отсутствии в уставном (складочном) капитале долей участия иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в отношении заявителей – акционерных обществ, а также всех акционерных обществ, прямо или косвенно участвующих в уставном (складочном) капитале заявителя (включая третьих лиц). Информация о физических лицах в документах должна содержать информацию об их гражданстве и указываться с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) справку, подписанную руководителем участника отбора (для юридических лиц), участником отбора (для индивидуальных предпринимателей), о структуре участников (учредителей) заявителя (юридического лица), включая третьих лиц (за исключением офшорных компаний, чье прямое и (или) косвенное участие в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ, не учитывается при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц), с указанием их идентификационных номеров налогоплательщиков (при наличии) и доли участия в уставном (складочном) капитале заявителя (далее – справка о структуре участников (учредителей) заявителя) по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет»;

12) справку, подписанную руководителем участника отбора (для юридических лиц), участником отбора (для индивидуальных предпринимателей), подтверждающую, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет».

В случае если получатель Субсидии не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 8, 9 настоящего пункта, соответствующие сведения запрашиваются Департаментом посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений, а также своевременность их представления.

Формы заявления на предоставление Субсидии, расчета размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, справки о структуре участников (учредителей) заявителя утверждаются приказом Департамента.

17. В целях предоставления Субсидии, предусматривающей возмещение затрат, указанных в подпункте 2 пункта 4.1 настоящего Порядка, заявитель представляет в Департамент с учетом сроков, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, следующие документы:

- 1) заявление на предоставление Субсидии, в котором подтверждается: наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя; соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка; соблюдение условий, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;
- 2) расчет размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, и предлагаемые значения результата предоставления Субсидии;
- 3) копию приказа (распоряжения) о приеме на работу студента агровуза и (или) иного вуза, привлеченного для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющего трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (при наличии);
- 4) копию срочного трудового договора со студентом агровуза и (или) иного вуза, привлеченным для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющим трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной

программы;

5) при затратах заявителя на проживание студента, привлеченного для прохождения производственной практики, – копии документов, подтверждающих расходы по найму (аренде) жилого помещения;

6) выписку из табеля учета рабочего времени, подписанную получателем Субсидии;

7) копию платежной ведомости, подтверждающей выплату студенту заработной платы в период прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки, осуществляющему трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (в случае наличного расчета);

8) копии документов, подтверждающих перечисление в банк заработной платы студента в период прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки, осуществляющего трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы, с отметкой банка о зачислении (в случае безналичного расчета);

9) копию договора о прохождении производственной практики между агровузом и (или) иным вузом и заявителем;

10) согласие на обработку персональных данных студентов агровузов и (или) иных вузов, привлеченных для прохождения практики;

11) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности агровузом и (или) иным вузом (представляется по собственной инициативе);

12) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется по собственной инициативе);

13) документы, выданные держателями реестров акционеров акционерных обществ не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки), содержащие сведения о составе учредителей акционерных обществ и размере доли их участия в уставном капитале, в том числе с указанием в отношении акционеров – иностранных юридических лиц доли их участия в уставном (складочном) капитале, либо сведения об отсутствии в уставном (складочном) капитале долей участия иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в отношении заявителей – акционерных обществ, а также всех акционерных обществ, прямо или косвенно участвующих в уставном (складочном) капитале заявителя (включая третьих лиц). Информация о физических лицах в документах должна содержать информацию об их гражданстве и указываться с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

14) справку о структуре участников (учредителей) заявителя по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет»;

15) справку, подписанную руководителем участника отбора (для юридических лиц), участником отбора (для индивидуальных предпринимателей), подтверждающую, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет».

В случае если получатель Субсидии не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 11, 12 настоящего пункта, соответствующие сведения запрашиваются Департаментом посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений, а также своевременность их представления.

Формы заявления на предоставление Субсидии, расчета размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, справки о структуре участников (учредителей) заявителя утверждаются приказом Департамента.»;

10) дополнить пунктами 17.1, 17.2 следующего содержания:

«17.1. В целях предоставления Субсидии, предусматривающей возмещение затрат, указанных в подпункте 3 пункта 4.1 настоящего Порядка, заявитель представляет в Департамент с учетом сроков, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, следующие документы:

1) заявление на предоставление Субсидии, в котором подтверждается: наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка; соблюдение условий, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

2) расчет размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, и предлагаемые значения результата предоставления Субсидии;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей (представляется по собственной инициативе);

4) документы, выданные держателями реестров акционеров акционерных обществ не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки), содержащие сведения о составе учредителей акционерных обществ и размере доли их участия в уставном капитале, в том числе с указанием в отношении акционеров – иностранных юридических лиц доли их участия в уставном (складочном) капитале, либо сведения об отсутствии в уставном (складочном) капитале долей участия иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в отношении заявителей – акционерных обществ, а также всех акционерных обществ, прямо или косвенно участвующих в уставном (складочном) капитале заявителя (включая третьих лиц). Информация о физических лицах в документах должна содержать информацию об их гражданстве и указываться с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5) справку о структуре участников (учредителей) заявителя по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет»;

6) справку, подписанную руководителем участника отбора (для юридических лиц), участником отбора (для индивидуальных предпринимателей), подтверждающую, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет».

7) копию контракта/договора с образовательной организацией на реализацию проекта по созданию агротехнологического класса;

8) расчетно-платежные документы, подтверждающие передачу заказчиком ключевого проекта денежных средств школе с агротехнологическим классом на выплаты стимулирующего характера учителям, осуществляющим обучение по профильному агротехнологическому предмету (при наличии).

В случае если получатель Субсидии не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, соответствующие сведения запрашиваются Департаментом посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме

с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений, а также своевременность их представления.

Формы заявления на предоставление Субсидии, расчета размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, справки о структуре участников (учредителей) заявителя утверждаются приказом Департамента.

17.2. В целях предоставления Субсидии, предусматривающей возмещение затрат, указанных в подпункте 4 пункта 4.1 настоящего Порядка, заявитель представляет в Департамент с учетом сроков, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, следующие документы:

1) заявление на предоставление Субсидии, в котором подтверждается: наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка; соблюдение условий, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

2) расчет размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, и предлагаемые значения результата предоставления Субсидии;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется по собственной инициативе);

4) документы, выданные держателями реестров акционеров акционерных обществ не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки), содержащие сведения о составе учредителей акционерных обществ и размере доли их участия в уставном капитале, в том числе с указанием в отношении акционеров – иностранных юридических лиц доли их участия в уставном (складочном) капитале, либо сведения об отсутствии в уставном (складочном) капитале долей участия иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в отношении заявителей – акционерных обществ, а также всех акционерных обществ, прямо или косвенно участвующих в уставном (складочном) капитале заявителя (включая третьих лиц). Информация о физических лицах в документах должна содержать информацию об их гражданстве и указываться с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5) справку о структуре участников (учредителей) заявителя по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет»;

6) справку, подписанную руководителем участника отбора (для юридических лиц), участником отбора (для индивидуальных предпринимателей), подтверждающую, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату представления заявки в системе «Электронный бюджет».

7) копию контракта/договора с образовательной организацией на реализацию проекта по созданию агротехнологического класса;

8) документы, подтверждающие стоимостные и объемные характеристики мероприятий по капитальному ремонту школ с агротехнологическими классами, в том числе:

копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если подготовка такой документации предусмотрена законодательством Российской Федерации);

копию заключения государственной экспертизы (в случае если такое заключение предусмотрено законодательством Российской Федерации);

9) документы, подтверждающие стоимостные и объемные характеристики мероприятий по оснащению оборудованием школ с агротехнологическими классами:

результаты проведенного анализа обоснованности закупочных цен (с приложением подтверждающих документов), включающего сведения о соответствии закупаемых товаров и (или) оборудования требованиям законодательства Российской Федерации;

техничко-экономическое обоснование приобретения оборудования, содержащее обоснование целесообразности его приобретения (в том числе планируемый режим его использования), включающее анализ затрат на приобретение и эксплуатацию промышленной продукции с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 года № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

10) реестр понесенных затрат (с приложением копий первичных документов) на капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием агротехнологического класса по форме, утвержденной приказом Департамента.

Первичными документами являются:

копии договоров (изменений к договорам) на поставку строительных

материалов, оборудования, выполнение работ, оказание услуг;

копии платежных документов на оплату оборудования, материалов, выполненных работ;

копии накладных и (или) универсальных передаточных документов;

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, акта приемки законченного строительством объекта по форме КС-11 (при выполнении работ, оказании услуг). Форма КС-3 утверждена постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ». Форма КС-11 утверждена постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 30 октября 1997 года № 71а «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве»;

11) копии актов приемки-передачи:

при капитальном ремонте агротехнологического класса – копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2. Форма КС-2 утверждена постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

при оснащении оборудованием агротехнологического класса – копии документов, подтверждающих передачу оборудования школе с агротехнологическими классами;

12) справку, подписанную руководителем школы с агротехнологическим классом, о площади помещения в кв. м, в котором произведен капитальный ремонт и (или) модернизация.

В случае если получатель Субсидии не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, соответствующие сведения запрашиваются Департаментом посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений, а также своевременность их представления.

Формы заявления на предоставление Субсидии, расчета размера Субсидии, причитающейся получателю Субсидии, справки о структуре участников (учредителей) заявителя, реестр понесенных затрат утверждаются приказом Департамента.»;

11) в абзаце третьем пункта 23 слова «с пунктами 16, 17» заменить словами «с пунктами 16–17.2»;

12) в пункте 25:

а) в подпункте 3 слова «пунктами 16, 17» заменить словами «пунктами 16–17.2»;

б) в подпункте 4 слова «пунктами 16, 17» заменить словами «пунктами 16–17.2»;

13) в абзаце первом пункта 26 слова «пункта 4» заменить словами «пункта 4.1»;

14) в абзаце первом пункта 27 слова «пункта 4» заменить словами «пункта 4.1»;

15) дополнить пунктами 27.1, 27.2 следующего содержания:

«27.1. Размер Субсидии, предусматривающей возмещение затрат, указанных в подпункте 3 пункта 4.1 настоящего Порядка, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{суб}}_{\text{выплаты}} = Вф \times 0,95, \text{ где:}$$

$S_{\text{суб}}_{\text{выплаты}}$ – размер Субсидии, предоставляемой получателю;

$Вф$ – сумма фактически понесенных получателем затрат на выплаты стимулирующего характера учителям.

27.2. Размер Субсидии, предусматривающей возмещение затрат, указанных в подпункте 4 пункта 4.1 настоящего Порядка, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{суб}}_{\text{класс}} = Аф \times 0,9, \text{ где:}$$

$S_{\text{суб}}_{\text{класс}}$ – размер Субсидии, предоставляемой получателю;

$Аф$ – сумма затрат на агротехнологические классы, фактически понесенных получателем.»;

16) в пункте 35 слова «расчетные или корреспондентские» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Орловской области



(Handwritten signature)

А. Е. Клычков