



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июля 2025г.
г. Орёл

№ 498

Об утверждении Положения
о предоставлении единовременной финансовой помощи
безработным гражданам при государственной регистрации в качестве
индивидуального предпринимателя, государственной регистрации
создаваемого юридического лица, государственной регистрации
крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет
физического лица в налоговом органе в качестве
налогоплательщика налога на профессиональный доход

В соответствии с частью 3 статьи 32 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 6 Закона Орловской области от 6 марта 2024 года № 3043-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере занятости населения в Орловской области» Правительство Орловской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 28 февраля 2013 года № 69 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 20 мая 2013 года № 163 «О внесении изменения в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 13 сентября 2013 года № 316 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 31 марта 2014 года № 72 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 26 декабря 2014 года № 430 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 25 апреля 2018 года № 188 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 30 декабря 2022 года № 873 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения»;

постановление Правительства Орловской области от 11 июля 2023 года № 495 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 24 января 2012 года № 20 «Об утверждении положений по обеспечению обязательств Орловской области в сфере содействия занятости населения».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Орловской области



В. А. Тарасов

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход

1. Настоящее Положение определяет процедуру предоставления единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее также соответственно – единовременная финансовая помощь, безработный гражданин, гражданин, регистрация предпринимательской деятельности) в результате содействия органов службы занятости, а также размер единовременной финансовой помощи.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременной финансовой помощи, осуществляется Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области за счет средств, предусмотренных в областном бюджете в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Единовременная финансовая помощь предоставляется казенным учреждением Орловской области «Центр занятости населения Орловской области» (далее – центр занятости населения) безработным гражданам однократно в размере 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей.

4. Единовременная финансовая помощь предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) безработный гражданин ранее не получал единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

2) наличие у безработного гражданина бизнес-плана, согласованного в соответствии с пунктами 6–11 настоящего Положения;

3) реализация гражданином в полном объеме и в установленные сроки мероприятий, предусмотренных сервисами, предоставляемыми безработному гражданину в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 декабря 2024 года № 673н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по содействию началу осуществления безработными гражданами предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включая оказание им единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход».

5. Целевые расходы, на которые направляются средства единовременной финансовой помощи, осуществляются безработным гражданином в соответствии с целями, предусмотренными бизнес-планом.

6. Рассмотрение и оценка бизнес-плана осуществляются комиссией по рассмотрению бизнес-плана (далее – комиссия). Состав комиссии и порядок ее работы, а также форма и основные требования к структуре и содержанию бизнес-плана утверждаются локальным актом центра занятости населения.

7. Для получения единовременной финансовой помощи безработный гражданин представляет бизнес-план в центр занятости населения.

Бизнес-план регистрируется в день его поступления в центр занятости населения.

8. Центр занятости населения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации бизнес-плана рассматривает его на предмет соответствия основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, и принимает решение о соответствии бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, или о необходимости его доработки с указанием перечня замечаний, которые необходимо устранить безработному гражданину.

9. В случае несоответствия бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, центр занятости населения принимает решение о необходимости доработки бизнес-плана.

В случае соответствия бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, центр занятости населения принимает решение о соответствии бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию.

10. В случае принятия решения о необходимости доработки бизнес-плана центр занятости населения в день принятия решения направляет безработному гражданину с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа) уведомление о необходимости доработки бизнес-плана и направлении доработанного бизнес-плана в центр занятости населения

в срок не позднее 8 календарных дней со дня получения уведомления, а также перечень замечаний, которые необходимо устранить при доработке бизнес-плана.

11. Непредставление доработанного бизнес-плана в срок, предусмотренный пунктом 10 настоящего Положения, фиксируется центром занятости населения на единой цифровой платформе, о чем центр занятости населения информирует безработного гражданина путем направления соответствующего уведомления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 10 настоящего Положения.

12. Доработанный бизнес-план рассматривается центром занятости населения в соответствии с пунктами 7–12 настоящего Положения.

13. В случае принятия решения о соответствии бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, центр занятости населения в день принятия решения уведомляет безработного гражданина с использованием единой цифровой платформы о принятом решении и направляет бизнес-план для рассмотрения в комиссию. Уведомление содержит срок рассмотрения бизнес-плана гражданина.

14. Комиссия в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения от центра занятости населения бизнес-плана, рассматривает его на заседании комиссии и принимает решение о согласовании бизнес-плана и рекомендации о предоставлении безработному гражданину единовременной финансовой помощи или о несогласовании бизнес-плана. Решение комиссии отражается в протоколе заседания комиссии.

15. Основаниями для принятия решения о несогласовании бизнес-плана являются:

1) неготовность бизнес-плана к внедрению (отсутствие места размещения, материально-технических ресурсов, непроработка вопроса организации деятельности);

2) несоответствие приоритетам социально-экономического развития Орловской области;

3) неконкурентоспособность предлагаемых товаров, работ, услуг.

16. В случае наличия оснований, указанных в пункте 15 настоящего Положения, комиссия принимает решение о несогласовании бизнес-плана.

В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 15 настоящего Положения, комиссия принимает решение о согласовании бизнес-плана и рекомендации о предоставлении безработному гражданину единовременной финансовой помощи.

17. Протокол заседания комиссии в день принятия комиссией решения направляется в центр занятости населения.

18. В случае принятия решения о несогласовании бизнес-плана центр занятости населения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия комиссией решения направляет безработному гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление о принятом решении с указанием оснований для принятия решения о несогласовании бизнес-

плана, содержащее информацию о необходимости доработать бизнес-план по замечаниям, сформированным по результатам рассмотрения бизнес-плана, и направить доработанный бизнес-план в центр занятости населения в срок не позднее 10 календарных дней со дня направления центром занятости населения уведомления, и перечень замечаний, сформированных по результатам рассмотрения бизнес-плана, которые необходимо устранить при доработке бизнес-плана.

19. Центр занятости населения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия комиссией решения о согласовании бизнес-плана и рекомендации о предоставлении безработному гражданину единовременной финансовой помощи направляет безработному гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление о принятом решении, заключение о предоставлении безработному гражданину сервиса «Предпринимательский старт» по форме, утвержденной приказом центра занятости населения, содержащее информацию о том, что безработному гражданину необходимо осуществить регистрацию предпринимательской деятельности не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения комиссией.

20. Центр занятости населения проверяет сведения об осуществлении безработным гражданином регистрации предпринимательской деятельности с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия с периодичностью каждые 5 рабочих дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 19 настоящего Положения, до дня получения сведений об осуществлении безработным гражданином регистрации предпринимательской деятельности либо истечения срока, установленного безработному гражданину для осуществления регистрации предпринимательской деятельности, в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения.

Безработные граждане вправе самостоятельно представить в центр занятости населения выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц либо информацию о постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

21. Центр занятости населения не позднее 5 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пункте 20 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении безработному гражданину единовременной финансовой помощи или об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи.

22. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи является отсутствие сведений о гражданине в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или Едином государственном реестре юридических лиц либо информации о постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход со дня окончания срока регистрации предпринимательской деятельности, указанного в пункте 19 настоящего Положения.

23. В случае наличия основания, указанного в пункте 22 настоящего Положения, центр занятости населения принимает решение об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи.

В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 22 настоящего Положения, центр занятости населения принимает решение о предоставлении единовременной финансовой помощи.

24. Решения о предоставлении безработному гражданину единовременной финансовой помощи или об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи оформляются приказом центра занятости населения о предоставлении единовременной финансовой помощи или об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи, при этом безработному гражданину направляется уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи с использованием единой цифровой платформы не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа.

В случае принятия решения о предоставлении безработному гражданину единовременной финансовой помощи в уведомлении указывается на необходимость явиться в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления в центр занятости населения для заключения договора о предоставлении единовременной финансовой помощи (далее – договор).

25. Безработные граждане, осуществившие регистрацию предпринимательской деятельности, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации предпринимательской деятельности, открывают расчетный счет (при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства) или текущий счет (при постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход) в кредитном учреждении для перечисления средств единовременной финансовой помощи и представляют в центр занятости населения реквизиты соответствующего счета.

26. Центр занятости населения не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа о предоставлении единовременной финансовой помощи:

1) формирует проект договора;

2) после согласования с безработным гражданином даты и времени посещения центра занятости населения для заключения договора в пределах срока, предусмотренного абзацем вторым пункта 24 настоящего Положения, вносит соответствующие сведения на единую цифровую платформу;

3) направляет безработному гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление, содержащее информацию о дате посещения центра занятости населения для заключения договора.

27. В случае неявки безработного гражданина в центр занятости населения для заключения договора в указанные дату и время ему назначаются дата и время повторной личной явки в центр занятости

населения, о чем безработному гражданину направляется соответствующее уведомление с использованием единой цифровой платформы.

Центр занятости населения назначает безработному гражданину не более двух повторных личных явок в течение 15 календарных дней с даты первоначально назначенной личной явки.

В случае неявки безработного гражданина в центр занятости населения в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, центр занятости населения не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи, которое оформляется приказом центра занятости населения, о чем безработный гражданин уведомляется с использованием единой цифровой платформы не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа.

28. В случае личной явки безработного гражданина в назначенные дату и время центр занятости населения заключает с безработным гражданином договор. Центр занятости населения вносит сведения о заключенном с безработным гражданином договоре на единую цифровую платформу не позднее 1 рабочего дня со дня заключения с безработным гражданином договора.

29. Выплата средств единовременной финансовой помощи осуществляется центром занятости населения путем перечисления соответствующих сумм на счет, открытый в кредитном учреждении. Сроки перечисления соответствующих сумм устанавливаются договором.

30. Единовременная финансовая помощь подлежит возврату в областной бюджет в случаях:

1) прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, ликвидации юридического лица или прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, снятия с учета физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход до истечения 12 месяцев с даты подписания договора, за исключением случаев изменения формы ведения предпринимательской деятельности;

2) неисполнения условий и сроков договора, заключенного с центром занятости населения;

3) невыполнения обязательства по представлению документов, подтверждающих целевое и полное использование полученных средств единовременной финансовой помощи, и отчетной документации, предусмотренной договором.

31. Гражданин в срок, установленный договором, но не позднее 1 календарного года со дня перечисления ему единовременной финансовой помощи:

1) вносит на единую цифровую платформу сведения о фискальных документах (кассовых чеках и (или) бланках строгой отчетности, сформированных и выданных (направленных) с использованием контрольно-кассовой техники в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники), подтверждающих

целевое расходование выплаченной единовременной финансовой помощи;

2) представляет в центр занятости населения оригиналы иных документов, подтверждающих целевое расходование выплаченной единовременной финансовой помощи.

32. Центр занятости населения не позднее 5 рабочих дней со дня внесения гражданином на единую цифровую платформу сведений о фискальных документах и (или) представления гражданином в центр занятости населения оригиналов иных документов, подтверждающих целевое расходование предоставленной единовременной финансовой помощи:

1) осуществляет проверку полноты представленных сведений и (или) документов;

2) направляет запрос в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в Федеральную налоговую службу о проведении проверки подлинности фискальных признаков, указанных в сведениях (документах), представленных гражданином в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения.

33. В случае выявления недостоверности фискальных документов или неполноты представленных сведений о произведенных гражданином расходах центр занятости населения направляет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов требование о возврате в течение 60 календарных дней предоставленной ему единовременной финансовой помощи посредством единой цифровой платформы.

34. В случае если гражданин не осуществил возврат предоставленной ему единовременной финансовой помощи в срок, указанный в пункте 33 настоящего Положения, центр занятости населения осуществляет взыскание единовременной финансовой помощи в судебном порядке.

35. Центр занятости населения проводит контроль в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществления гражданином предпринимательской деятельности не позднее следующего дня по истечении каждого трехмесячного периода в течение 12 месяцев со дня государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.