



**МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ
И ПРОСТРАНСТВЕННО-
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

04.08.2026 № 36/139-од

О внесении изменений
в приказ от 27.02.2026 № 36/20-од
«Об утверждении административного
регламента предоставления государственной
услуги «Выдача градостроительного
плана земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Оренбургской области от 24.12.2020 № 2564/720-VI-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципального образования город Оренбург Оренбургской области и органами государственной власти Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 01.12.2022 № 593/221-VII-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области и органом государственной власти Оренбургской области», постановлением Правительства Оренбургской области от 14.02.2022 № 135-пп «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и о внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 30.12.2011 № 1308-п», положением о министерстве архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области, утвержденным указом Губернатора Оренбургской области от 29.12.2020 № 674-ук, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу от 27.02.2026 № 36/20-од «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1.1. Пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:
«ФГИС ЕЦП НСПД.»;

1.2. Дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

«19.1. При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.»;

1.3. Абзац первый пункта 22 после слов «заявления и документов» дополнить словами «, необходимых для предоставления Услуги,»;

1.4. Подпункт 4 пункта 24 изложить в новой редакции:

«4) на земельный участок выдан градостроительный план, не требующий корректировки, срок действия которого не истек в соответствии с частью 10 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

1.5. Абзац первый пункта 25 после слов «заявления и документов,» дополнить словами «необходимых для предоставления Услуги,»;

1.6. Исключить абзац второй пункта 25;

2. Внести в приложение к Административному регламенту «Выдача градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

2.1. Пункт 1 раздела «I. Перечень условных обозначений и сокращений» дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) ФГИС ЕЦП НСПД – федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных.»;

2.2. Таблицу № 2 в разделе «III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги» изложить в новой редакции:

«Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Требования к предоставлению документов, в том числе к формату, количеству, иные требования	Требования к формату документов в случаях подачи в электронной форме
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>					
1	А-Г	Заявление	О(э) – Единый портал О – ПС О – МФЦ	[Все], Д(1)	К электронным документам, представляемым посредством Единого портала, предъявляются следующие требования: документы
2	А-В	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	К – ПС К – МФЦ	[Все], Д(1)	
3	А, В, Г	Доверенность или	К(э) – Единый	[Все], Д(1)	

		документы, подтверждающие полномочия представителя физического лица действовать без доверенности	портал К – ПС К – МФЦ		представляются в следующих форматах: а) xml - для формализованных документов; б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, содержащих расчеты); в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты; г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, содержащих расчеты), а также документов с графическим содержанием. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с
4	Б	Заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих полномочия лица действовать от имени юридического лица без доверенности	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	[Все], Д(1)	
5	А-Г	Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости в случае, если права на них не зарегистрированы в ЕГРН	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	[Все], Д(1)	
6	А-Г	Согласие на обработку персональных данных	К – ПС К – МФЦ	[Все], Д(1)	

					использованием следующих режимов: - «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста); - «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); - «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста); - сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка; - количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию. При обращении в электронном виде и посредством Единого портала доверенного лица доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за
--	--	--	--	--	--

					получением государственной услуги, выданная организацией, удостоверяется квалифицированной электронной подписью в формате открепленной подписи (файл формата sig) правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, – квалифицированной ЭП нотариуса. Подача электронных заявлений через Портал доверенным лицом возможна только от имени физического лица. Подача заявлений от имени юридического лица возможна только под учетной записью руководителя организации, имеющего право подписи
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</i>					
1	Б, Г	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	
2	Б, Г	Учредительный документ и изменения, внесенные в учредительный документ (при наличии таких изменений)	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	
3	А-Г	Сведения из ЕГРН об объектах недвижимости, об основных	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	

		характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости			
4	А-Г	Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	
5	А-Г	Утвержденные проект межевания территории и (или) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, предусмотренном частью 1.1 или 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	

6	А-Г	Договор о комплексном развитии территории в случае, предусмотренном частью 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	
7	А-Г	Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	
8	А-Г	Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	
9	А-Г	Документация по планировке территории в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации	К(э) – Единый портал К – ПС К – МФЦ	Б(д)	

2.3. Форму № 1 в разделе «Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги» изложить в новой редакции:

«Форма № 1

Министру архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области

(Ф.И.О.)

Сведения о

заявителе _____

Контактная информация:

телефон: _____

эл. почта: _____

адрес места

нахождения

(регистрации): _____

Заявление

о выдаче градостроительного плана земельного участка

«___» _____ 20___ г.

Прошу выдать градостроительный план земельного участка

1. Сведения о заявителе <*>

1.1.	Сведения о физическом лице (ФИО) (в случае если заявителем является физическое лицо):	
1.1.1.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.2.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.2.	Сведения о юридическом лице (в случае если заявителем является юридическое лицо):	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность)	

2. Сведения о земельном участке

2.1.	Кадастровый номер земельного участка или земельных участков (в случае, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.2022	
------	---	--

	№ 603 «О случаях и порядке выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, разрешений на ввод в эксплуатацию таких объектов, а также выдачи необходимых для этих целей градостроительных планов земельных участков», с указанием необходимости выдачи: градостроительных планов земельных участков в отношении каждого из смежных земельных участков; градостроительного плана земельного участка, единого в отношении всех смежных земельных участков)	
2.2.	Кадастровый номер жилого помещения (нежилого помещения), входящего в состав многоквартирного дома (в случае обращения за предоставлением градостроительного плана земельного участка, на котором располагается многоквартирный дом)	
2.3.	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории и (или) схемы расположения образуемого земельного участка на кадастровом плане территории и проектная площадь образуемого земельного участка (указываются в случае, предусмотренном частью 1.1 или 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	
2.4.	Цель использования земельного участка	
2.5.	Адрес или описание местоположения земельного участка (указываются в случае, предусмотренном частью 1.1 или 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	
2.6.	Основания повторного обращения за предоставлением Услуги при наличии градостроительного плана земельного участка, срок действия которого не истек	

Приложение:

_____. Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления государственной услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет ЕПГУ/ГИСОГД (нужное подчеркнуть)	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в министерство	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ	
по почтовому адресу, указанному в заявлении (адрес места нахождения (регистрации), указанный в заявлении)	
(указывается один из перечисленных способов)	

 (наименование должности (подпись)
 (фамилия, имя, отчество руководителя для юридического лица) (при наличии))
 М.П. (для юридического лица) «____» _____ 20__ г.

 <*> Заявителями являются правообладатели земельных участков, а также иные лица, указанные в части 1.1 или 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

2.3. Форму № 5 в разделе «Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги» изложить в новой редакции:

«Форма № 5

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В министерство архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области.

Согласие на обработку персональных данных _____
 (Ф.И.О.)

субъекта персональных данных.

Адрес места жительства: _____

_____.

Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, дата его выдачи и выдавший орган: _____

_____.

Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренное пунктом 4 части 1 статьи 6, частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления министерством архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области государственной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подтверждаю согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, передача третьим лицам (министерство цифрового развития и связи Оренбургской области), а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления государственной услуги

Мне известно, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных министерство архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области вправе продолжить обработку персональных данных без

моего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9 (при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области Цепкова В.В.

4. Приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр



М.В.Стручкова