



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2025

г. Оренбург

№ 416-пп

О внесении изменения в постановление Правительства
Оренбургской области от 19.07.2021 № 620-пп

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 19.07.2021 № 620-пп «Об утверждении порядка предоставления субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 18.01.2022 № 17-пп, от 02.08.2022 № 836-пп, от 30.05.2023 № 494-пп) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора



Е.А.Солнцев

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 06.05.2025 № 446-пн

Порядок предоставления субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и правила предоставления из областного бюджета субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования (далее – субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

новое оборудование – промышленная продукция, не бывшая в эксплуатации, в ремонте, в том числе не была восстановлена, у которой не производилась замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства, произведенная не ранее двух лет на дату заключения договора поставки, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)», к классам 26–28 (за исключением подкласса 28.3), приобретенная в рамках реализации инвестиционных проектов по развитию и (или) модернизации производства;

промышленные предприятия – субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие деятельность на территории Оренбургской области, относящуюся по видам экономической деятельности к классам 13–17, 20–33 раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности;

инвестиционный проект по развитию и (или) модернизации производства – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов по созданию, развитию или модернизации, эксплуатации производственных мощностей и (или) объектов инфраструктуры, созданию предприятий как имущественного комплекса, созданию и (или) внедрению технологий, созданию и организации нового производства продукции, расширению имеющихся производственных мощностей, созданию и производству продукции, реализуемой промышленным предприятием;

импортозамещающая промышленная продукция – промышленная продукция, включенная в товарную номенклатуру в составе отраслевых планов импортозамещения, и (или) перечни критической промышленной продукции для гражданских отраслей обрабатывающей промышленности Российской Федерации, и (или) перечень критических комплектующих изделий, необходимых для отраслей промышленности, формируемый межведомственной комиссией по вопросам развития производства критических комплектующих в соответствии с положением о межведомственной комиссии по вопросам развития производства критических комплектующих, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2022 года № 208 «О предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по технологическому развитию» на поддержку проектов, предусматривающих разработку конструкторской документации на комплектующие изделия, необходимые для отраслей промышленности», и (или) перечень приоритетной продукции, определяемый Межведомственной комиссией по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции в соответствии с положением о Межведомственной комиссии по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2023 года № 295 «О государственной поддержке организаций, реализующих инвестиционные проекты, направленные на производство приоритетной продукции», на основании методики определения перечня приоритетной продукции, устанавливаемой Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, и (или) перечень критериев проектов технологического суверенитета (таксономия проектов технологического суверенитета), являющихся приложением № 1 к приоритетным направлениям проектов технологического суверенитета и проектов структурной адаптации экономики Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2023 года № 603 «Об утверждении приоритетных направлений проектов технологического суверенитета и проектов структурной адаптации экономики Российской Федерации и Положения об условиях отнесения проектов к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации, о представлении сведений о проектах технологического суверенитета и проектах структурной адаптации экономики Российской Федерации и ведении реестра указанных проектов, а также о требованиях к организациям, уполномоченным представлять заключения о соответствии проектов требованиям к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации»;

пусконаладочные работы – комплекс работ, выполняемых в период подготовки и проведения индивидуальных испытаний и комплексного опробования оборудования.

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Стимулирование создания или модернизации промышленного производства» государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп, с целью возмещения части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, необходимого для производства промышленной продукции в рамках реализации инвестиционных проектов.

К затратам промышленных предприятий, связанным с приобретением нового оборудования, относятся затраты по доставке, установке, монтажу и пусконаладочным работам нового оборудования.

Фактические затраты на приобретение нового оборудования не должны быть произведены получателем субсидии в неденежной форме (в том числе по векселям, бартерным операциям, взаимозачетам, уступкам прав требования).

4. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат.

5. К категории получателей субсидий относятся промышленные предприятия:

- зарегистрированные в качестве налогоплательщиков на территории Оренбургской области;

- осуществляющие производство промышленной продукции на территории Оренбургской области и зарегистрированные в государственной информационной системе промышленности;

- осуществляющие деятельность, относящуюся по видам экономической деятельности к классам 13–17, 20–33 раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением подгрупп 20.14.1, 20.15.8, 20.59.2, 20.59.6), в том числе 20.53 (за исключением используемых для производства продуктов питания) и понесшие затраты не ранее 1 января года, предшествующего году заключения соглашения о предоставлении субсидии на приобретение нового оборудования, которые включают в себя стоимость самого нового оборудования согласно договору (контракту) на его приобретение, доставку, установку, монтаж и пусконаладочные работы;

- реализующие инвестиционные проекты, предусматривающие:

- стимулирование модернизации и создание новых производств;

- разработку и внедрение перспективных технологий, учитывающих принципы наилучших доступных технологий;

- создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции;

- повышение производительности труда;

- повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленного предприятия.

6. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство промышленности и энергетики Оренбургской области (далее – министерство).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора

8. Субсидия предоставляется по результатам отбора промышленных предприятий путем проведения конкурса на предоставление субсидии (далее – конкурс), проводимого министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), на основании заявок на участие в конкурсе, поданных промышленными предприятиями (далее – участники конкурса), исходя из их соответствия требованиям к участникам конкурса.

9. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

10. Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок на участие в конкурсе (далее – заявка) обеспечивает размещение на едином портале и размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) <https://minpromenergo.orb.ru/> объявление о проведении конкурса с указанием:

а) сроков проведения конкурса;

б) даты начала подачи, а также даты окончания приема заявок участников конкурса, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

в) наименования министерства, его места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера телефона министерства: министерство промышленности и энергетики Оренбургской области, г. Оренбург, ул. 20 Линия, д. 24, office56@mail.orb.ru, 8 (3532) 91-24-00;

г) результатов предоставления субсидии, указанных в соответствии с пунктом 55 настоящего Порядка;

д) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационно-системы в сети Интернет;

е) требований к участникам конкурса, определенных в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, которым участник конкурса должен соответствовать на дату рассмотрения заявки, и к перечню документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка;

ж) категории получателей субсидии и критериев оценки;

з) порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

и) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

к) порядка рассмотрения заявок на предмет соответствия их требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, сроков рассмотрения заявок, а также информации об участии конкурсной комиссии;

л) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

м) порядка оценки заявок участников конкурса, включающего критерии оценки заявок и их весовое значение в общей оценке, а также информации по каждому критерию оценки заявок, необходимой для представления участником конкурса сведений и документов, подтверждающих такую информацию, сроков оценки заявок, информации об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

н) объема распределяемой субсидии в рамках конкурса, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам конкурса, которые могут включать максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) конкурса;

о) порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока таких разъяснений;

п) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение;

р) условий признания победителя (победителей) конкурса получателей субсидии уклонившимся (уклонившихся) от заключения соглашения;

с) сроков размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале, который не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

11. Внесение изменений в объявление о проведении конкурса осуществляется министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников конкурса с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками конкурса заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до

даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора не допускается изменение способа проведения конкурса;

участник конкурса может внести изменения в заявку при внесении изменений в объявление о проведении конкурса после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении конкурса;

участники конкурса, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурса, с использованием системы «Электронный бюджет».

Основаниями для внесения изменений в объявление о проведении конкурса являются наличие технической ошибки (технических ошибок) в объявлении о проведении конкурса и (или) отсутствие в объявлении о проведении конкурса информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Участник конкурса со дня размещения объявления о проведении конкурса, но не позднее 3 рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурса (далее – запрос) путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

В течение 3 рабочих дней после поступления запроса о разъяснении положений объявления о проведении конкурса министерство направляет участнику конкурса разъяснения положений объявления о проведении конкурса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

Предоставленное министерством разъяснение положений объявления о проведении конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении конкурса.

13. Участник конкурса по состоянию на дату рассмотрения заявки (получатель субсидии на дату заключения соглашения) должен соответствовать следующим требованиям:

а) соответствует категории получателей субсидии, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

б) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом

международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

г) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

д) не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

е) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

ж) не имеет на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо ее размер не должен превышать размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

з) не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

и) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (участник конкурса – юридическое лицо), а также не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (участник конкурса – индивидуальный предприниматель);

к) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником конкурса;

л) участником конкурса в году, предшествующем году проведения конкурса, обеспечен уровень среднемесячной заработной платы работников в расчете на одного работника не ниже определенного Федеральной службой

государственной статистики размера среднемесячной заработной платы на территории Оренбургской области по виду экономической деятельности, указанному в настоящем Порядке (далее – размер заработной платы по виду экономической деятельности).

14. Условием подачи заявки на участие в конкурсе является наличие усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица для подписания документов в системе «Электронный бюджет».

15. Участник конкурса в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, направляет в системе «Электронный бюджет» заявку на участие в конкурсе, формируемую в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица (на основании доверенности), содержащую следующую информацию:

а) об участнике конкурса:

полное и сокращенное наименование участника конкурса (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса (для индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер участника конкурса;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей), дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей), адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, наименование должности);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник конкурса вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со

сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

учредительные документы (для юридических лиц) участника конкурса; документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица – участника конкурса, или удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей), или подтверждающие полномочия представителя участника конкурса;

уведомление или свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (представляются по инициативе участника конкурса);

согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, а также иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и его результатом, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

согласие участника конкурса на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органами государственного финансового контроля – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для индивидуальных предпринимателей);

б) об инвестиционном проекте по развитию и (или) модернизации производства (далее – инвестиционный проект), с целью реализации которого приобретено новое оборудование, о новом оборудовании и затратах на приобретение нового оборудования, заявленного в рамках участия конкурса:

инвестиционный проект;

копии первичных учетных документов, подтверждающих произведенные промышленным предприятием затраты на приобретение нового оборудования (договор на приобретение нового оборудования, накладные, платежные поручения, грузовые таможенные декларации (при условии поставки оборудования из-за пределов таможенной территории Российской Федерации), универсальные передаточные документы (акты приема-передачи), подтверждающие получение нового оборудования, акты ввода в эксплуатацию нового оборудования, инвентарные карточки учета объекта основных средств, подтверждающие поставку нового оборудования на баланс промышленного предприятия), заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера промышленного предприятия и печатью промышленного предприятия (при наличии);

копии документов, подтверждающих дату выпуска нового оборудования (копию технического паспорта завода-изготовителя с указанием

заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – копию сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов – фотографию идентификационной таблички (шильды) или маркировки, нанесенной изготовителем оборудования, с указанием заводского номера и даты выпуска оборудования или копии иных документов, подтверждающих дату выпуска приобретенного оборудования), заверенные подписью руководителя промышленного предприятия и печатью промышленного предприятия (при наличии);

копии сертификатов соответствия оборудования, копии сертификатов страны происхождения товара, декларации о соответствии;

фотографии приобретенного нового оборудования, которые должны:

быть цветными, четкими; содержать общий вид оборудования с разных сторон (с читаемым присвоенным инвентарным номером);

содержать изображение заводской таблички изготовителя или иной информационной таблички (в том числе пластинки, ярлыки) с информацией о наименовании объекта, изготовителя, заводских номерах, дате изготовления, заверенные подписью руководителя промышленного предприятия и печатью промышленного предприятия (при наличии);

в) справку-расчет о размере затрат, связанных с приобретением нового оборудования и предлагаемых к возмещению за счет средств субсидии, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

г) справку об уровне среднемесячной заработной платы работников за год, предшествующий году проведения конкурса, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства.

Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

16. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Документы на иностранном языке представляются с приложением их нотариально заверенных переводов на русский язык.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурса (получатель субсидии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Участник конкурса вправе подать только одну заявку.

18. Участник конкурса вправе отозвать и (или) изменить направленную ранее заявку и прилагаемые к ней документы в любое время до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в конкурсе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении конкурса. При этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторной подачи заявки.

Отзыв заявки подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица (на основании доверенности).

Датой отзыва является дата регистрации уведомления об отзыве заявки в электронной форме.

19. В целях обеспечения проведения конкурса министерство формирует конкурсную комиссию (далее – комиссия). Приказом министерства утверждаются положение и состав комиссии.

20. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ министерству, а также комиссии к поданным участниками конкурса заявкам для их рассмотрения и оценки.

21. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

22. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня открытия доступа в системе «Электронный бюджет»:

а) проводит проверку участников конкурса на соответствие их требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), а в случае отсутствия технической возможности в рамках межведомственного информационного взаимодействия для получения необходимой информации;

б) рассматривает и оценивает полноту (комплектность) заявки и документов, приложенных к ней, на соответствие требованиям и срокам, установленным в объявлении о проведении конкурса, достоверность представленной участником конкурса информации.

В случае если в целях полного, всестороннего, объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника конкурса для разъяснений по представленным им документам и информации, министерством осуществляется запрос у

участника конкурса разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам конкурса.

В запросе комиссия устанавливает срок представления участником конкурса разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник конкурса формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы в сроки, установленные соответствующим запросом.

В случае если участник конкурса в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим конкурсом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

23. Возврат заявок участникам конкурса на доработку осуществляется на основании решения комиссии посредством системы «Электронный бюджет» при наличии технической возможности в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Заявки возвращаются на доработку при наличии технических ошибок в заявке и (или) содержащихся в заявке документах, при представлении заявки и (или) содержащихся в ней документов в качестве, не позволяющем осуществить их прочтение. Скорректированная после возврата на доработку заявка направляется не позднее 2 рабочих дней с даты возврата посредством системы «Электронный бюджет».

24. Для изменения направленных ранее заявки и прилагаемых к ней документов участник конкурса отзывает их в порядке, определенном для отзыва заявок, и представляет измененную заявку и прилагаемые к ней документы с использованием возможностей системы «Электронный бюджет». В указанном случае заявка и прилагаемые к ней документы считаются вновь поданными.

25. Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, принимаются комиссией на даты получения результатов проверки представленных участником конкурса информации и документов, поданных в составе заявки.

26. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки соответствующей требованиям или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

27. Комиссия рассматривает и оценивает заявки участников конкурса в срок не позднее 15 рабочих дней со дня открытия доступа в системе «Электронный бюджет» для комиссии.

28. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником конкурса заявок и (или) документов требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных пунктами 15–16 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

29. Заявки оцениваются по следующим критериям оценки:

№ п/п	Наименование критерия оценки и его значимость	Значение	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Инвестиционный проект направлен на производство импортозамещающей промышленной продукции (значимость: 20 процентов)	нет	0
		да	100
2.	Инвестиционный проект направлен на производство промышленной продукции, поставляемой на экспорт (значимость: 20 процентов)	нет	0
		да	100
3.	Год производства нового оборудования (значимость: 20 процентов)	2022 год	25
		2023 год	50
		2024 год	75
		2025 год и последующие года	100
4.	Уровень среднемесячной заработной платы работников в расчете на одного работника в году, предшествующем году проведения конкурса (значимость: 20 процентов)	не ниже размера заработной платы по виду экономической деятельности	25
		выше размера заработной платы по виду экономической деятельности на величину от	50

1	2	3	4
		1 процента до 25 процентов (включительно)	
		выше размера заработной платы по виду экономической деятельности на величину от 25 процентов до 50 процентов (включительно)	75
		выше размера заработной платы по виду экономической деятельности на величину более чем 50 процентов	100
5.	Инвестиционный проект направлен на разработку, пилотное и промышленное внедрение (использование) ИТ-решений на базе технологий искусственного интеллекта и передовых цифровых технологий (значимость: 20 процентов)	да	100
		нет	0

30. Совокупное количество баллов n -го участника конкурса (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

Q_i – величина значимости i -го критерия;

F_{in} – количество баллов, присвоенных n -му участнику конкурса по i -му критерию.

31. Совокупное количество баллов, присваиваемых участнику конкурса по каждому критерию и по заявке в целом, определяется по формуле путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом комиссии, участвующим в оценке заявки.

32. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

33. Победителями конкурса признаются участники конкурса, включенные в рейтинг, сформированный комиссией по результатам ранжирования поступивших заявок.

34. Субсидия, распределяемая в рамках конкурса, распределяется между участниками конкурса, включенными в рейтинг, указанный в пункте 33 настоящего Порядка, следующим способом:

участнику конкурса, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении конкурса;

каждому следующему участнику конкурса, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о конкурсе;

в случае если размер субсидии, указанный участником конкурса в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику конкурса при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении конкурса (при установлении максимального размера субсидии без изменения указанного участником конкурса в заявке значения результата предоставления субсидии).

Максимальный размер субсидии составляет 30 процентов от размера затрат, связанных с приобретением нового оборудования, без учета налога на добавленную стоимость, но не более 4 млн. рублей.

35. В целях завершения конкурса и определения победителей конкурса формируется протокол подведения итогов конкурса, включающий информацию о количестве набранных участником конкурса баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки, о победителях конкурса с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

36. Протокол подведения итогов конкурса формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, с указанием:

даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;

даты, времени и места оценки заявок;

информации об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информации об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательности оценки заявок, присвоенных заявкам значений по каждому из критериев, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, принятого на основании результатов оценки заявок решения о присвоении таким заявкам порядковых номеров в рейтинге;

наименования победителя (победителей) конкурса, с которым (которыми) заключается (заключаются) соглашение (соглашения), размера предоставляемой субсидии.

37. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

38. На основании протокола подведения итогов конкурса распределение субсидии между ее получателями утверждается приказом министерства, который размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанного приказа.

39. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

40. Министерство вправе отменить проведение конкурса, объявление об отмене проведения конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены конкурса.

Размещение министерством объявления об отмене проведения конкурса на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками конкурса.

Участники конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурса в системе «Электронный бюджет».

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

41. После окончания срока отмены проведения конкурса и до заключения соглашения с победителем (победителями) конкурса министерство может отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

42. Условиями предоставления субсидии являются:

- а) соответствие получателя субсидии на дату заключения соглашения требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;

б) заключение соглашения о предоставлении субсидии.

43. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 42 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия при наличии технической возможности.

44. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии условиям, определенными пунктом 42 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

45. По результатам конкурса с победителем (победителями) конкурса в течение 5 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов конкурса и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается решение о предоставлении субсидии и заключается соглашение в электронной системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Оренбургской области.

46. В целях заключения соглашения победителем (победителями) конкурса (получателем субсидии) в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

47. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты размещения в системе «Электронный бюджет» информации о результатах конкурса подписывает соглашение или направляет свои предложения и замечания.

Министерство принимает решение о внесении (отклонении) соответствующих изменений и повторно направляет на подписание соглашение.

В случае если победитель конкурса в течение указанного периода не подписывает соглашение или не направляет свои предложения и замечания, победитель конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения.

Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней от даты подписания победителем (победителями) конкурса соглашения, подписывает его со своей стороны.

48. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае

уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

обязательство получателя субсидии о достижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 55 настоящего Порядка, в сроки, установленные соглашением;

обязательство получателя субсидии о предоставлении в министерство отчета о достижении результатов предоставления субсидии в порядке и сроки, установленные пунктом 57 настоящего Порядка;

обязательство получателя субсидии о возврате субсидии в областной бюджет в случае недостижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 55 настоящего Порядка, в размере, установленном пунктом 61 настоящего Порядка;

обязательство получателя субсидии не отчуждать каким-либо способом оборудование, полученное по договору (договорам), на возмещение части затрат, связанных с приобретением которого была предоставлена субсидия, до его полной амортизации.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области, в системе «Электронный бюджет».

49. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

50. В случае отказа министерства от заключения соглашения с победителем конкурса по основаниям, предусмотренным пунктом 44 настоящего Порядка, отказа победителя конкурса от заключения соглашения, неподписания победителем конкурса соглашения в срок, определенный объявлением о проведении конкурса в соответствии с подпунктом «п» пункта 10 настоящего Порядка, министерство направляет иным участникам конкурса, признанным победителями конкурса, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме,

предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления.

51. В случаях наличия по результатам проведения конкурса остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями конкурса, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя конкурса от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии министерство может принять решение о проведении дополнительного конкурса в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения конкурса.

52. В случаях увеличения министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя конкурса от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников конкурса, прошедших конкурс, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения конкурса с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению министерства может направляться победителям конкурса предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

53. Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения, если победитель конкурса не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении конкурса количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

54. Субсидия перечисляется министерством получателю субсидии на основании заключенного с ним соглашения на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

55. Эффективность использования субсидии оценивается министерством ежегодно на основании достижения значений результатов предоставления субсидии.

Результатами предоставления субсидии являются:

объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением

видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов»).

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

56. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускаются в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

произошло существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии.

Допускается внесение изменений в соглашение, предусматривающих корректировку промежуточных значений результатов предоставления субсидии, не влекущих ухудшения конечных значений таких результатов.

IV. Представление отчетности, осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

57. Получатели субсидии в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области (далее – отчет), ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство проверяет отчет в течение 20 рабочих дней со дня его поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия установленной форме отчет возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчета не может превышать 3 рабочих дней со дня его возврата.

58. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Органом государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

59. Получатели субсидии осуществляют возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля;

недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 55 настоящего Порядка.

60. В случае выявления нарушений министерство в течение 10 календарных дней со дня окончания проверки направляет получателям субсидии письменное уведомление с требованием о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для возврата субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

61. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты установленные соглашением значения результатов предоставления субсидии, получатель субсидии обязан вернуть денежные средства в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер средств субсидии, предоставленных фонду в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

62. Требования о возврате средств субсидии, предусмотренных пунктом 61 настоящего Порядка, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли получателя субсидии обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

63. В случае невозврата получателем субсидии средств, указанных в пункте 61 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

64. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, условий соглашения, достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
