



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2025

г. Оренбург

№ 170-пн

О единовременных компенсационных выплатах
работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты либо города с числом жителей
до 50 тысяч человек в Оренбургской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 915-пп «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры Оренбургской области» Правительство Оренбургской области постановляет:

1. Установить, что финансовое обеспечение единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо города с числом жителей до 50 тысяч человек в Оренбургской области, является расходным обязательством Оренбургской области и осуществляется за счет средств областного бюджета, источником формирования которых в том числе являются средства федерального бюджета, поступающие в виде субсидии (далее – субсидия).

2. Определить министерство культуры Оренбургской области исполнительным органом Оренбургской области, уполномоченным на размещение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Оренбургской области на поддержку работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек:

отчета о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

отчета о достижении значений результата использования субсидии.

3. Утвердить Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо города с числом жителей до 50 тысяч человек в Оренбургской области, согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по социальной политике – министра здравоохранения Оренбургской области.

5. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 25.02.2025 № 170-пн

Порядок
предоставления единовременных компенсационных выплат работникам
культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные
пункты либо города с числом жителей до 50 тысяч человек
в Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо города с числом жителей до 50 тысяч человек в Оренбургской области, возврата единовременной компенсационной выплаты (далее – единовременная компенсационная выплата).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

единовременная компенсационная выплата – денежная выплата в размере 1 000 000 (один миллион) рублей работнику культуры, прибывшему (переехавшему) на работу в сельский населенный пункт либо город с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные в Оренбургской области (далее – работник культуры), которая выплачивается однократно;

организация культуры – организации культуры, а также образовательные организации дополнительного образования детей со специальным наименованием «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» и профессиональные образовательные организации в сфере культуры и искусств, в том числе являющиеся их структурными и обособленными подразделениями, учредителями которых является министерство культуры Оренбургской области или орган местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области;

перечень вакантных должностей работников культуры Оренбургской области – перечень вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, подведомственных министерству культуры Оренбургской области или органу местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области, в том числе в их структурных и

обособленных подразделениях, сформированный на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (разделы «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и «Квалификационные характеристики должностей работников образования») с использованием утвержденных профессиональных квалификационных групп и критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным группам в государственных и муниципальных учреждениях, а также реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности);

программа «Земский работник культуры» – мероприятия по осуществлению в Оренбургской области единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные в Оренбургской области, в целях восполнения вакантных должностей работников культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты;

работник культуры – гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывший (переехавший) на работу в сельский населенный пункт либо город с населением до 50 тыс. человек и заключивший трудовой договор с организацией культуры, подведомственной министерству культуры Оренбургской области или органу местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области, на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовых функций на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры Оренбургской области, а также заключивший с министерством культуры Оренбургской области договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

3. Единовременная компенсационная выплата предоставляется участникам программы «Земский работник культуры» по итогам отбора, проводимого министерством культуры Оренбургской области (далее – отбор).

II. Условия участия в программе «Земский работник культуры»

4. Желаящим принять участие в программе «Земский работник культуры» (далее – претендент) необходимо соответствовать следующим условиям:

- а) наличие гражданства Российской Федерации;
- б) наличие среднего профессионального или высшего образования и соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям, указанным в перечне вакантных должностей работников культуры Оренбургской области;
- в) возраст претендента до 55 лет включительно на день подачи заявления для участия в отборе;

г) согласие на трудоустройство в организацию культуры на вакантную должность, включенную в перечень вакантных должностей работников культуры Оренбургской области, на условиях полного рабочего дня;

д) согласие на переезд (прибытие) в сельский населенный пункт либо город с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные в Оренбургской области (далее – населенный пункт с числом жителей до 50 тыс. человек), в котором находится организация культуры, где претендент будет осуществлять трудовую деятельность;

е) принятие претендентом обязательства исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации).

5. К участию в программе «Земский работник культуры» не допускаются граждане, претендующие на замещение вакантной должности в организации культуры, которая находится в том же населенном пункте с числом жителей до 50 тыс. человек, что и место основной работы и (или) место жительства претендента, а в случае, если претендент не трудоустроен, – место предыдущей работы за последний год или место жительства за последний год, за исключением выпускников профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования по направлениям подготовки, специальностям, соответствующим квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам к соответствующей должности, завершивших обучение в течение 3 лет, включая год проведения отбора (далее – выпускники профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования).

III. Формирование перечня вакантных должностей работников культуры Оренбургской области

6. Перечень вакантных должностей работников культуры Оренбургской области, при замещении которых предоставляется единовременная компенсационная выплата (далее – перечень), формируется на основе информации, представленной органами местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области, государственными учреждениями, подведомственными министерству культуры Оренбургской области, о наличии потребности в замещении вакантных должностей работников культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, подписанной главой муниципального образования или руководителем государственного учреждения, подведомственного министерству культуры Оренбургской области.

7. Перечень утверждается ежегодно, до 1 марта текущего года, приказом министерства культуры Оренбургской области (далее – уполномоченный орган) и размещается на сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт уполномоченного органа).

8. Претендент вправе определиться с выбором организации культуры начиная с даты размещения приказа уполномоченного органа об утверждении перечня на сайте уполномоченного органа, а также выехать в выбранную организацию культуры с целью знакомства с ее администрацией и коллективом.

IV. Порядок подачи документов на участие в отборе

9. Для участия в отборе претенденты представляют в уполномоченный орган в период с 15 апреля по 15 июля текущего года следующие документы:

а) заявление на участие в отборе по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее – заявление);

б) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной уполномоченным органом;

в) согласие на переезд (прибытие) в населенный пункт по форме, установленной уполномоченным органом (за исключением выпускников профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, зарегистрированных в населенном пункте с числом жителей до 50 тыс. человек, в котором расположена выбранная ими организация культуры), и принятие претендентом обязательства исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации), а в случае неисполнения обязательства возратить единовременную компенсационную выплату;

г) копии:

документа, удостоверяющего личность претендента (со страницами регистрации);

документа об образовании, подтверждающего наличие среднего профессионального и (или) высшего образования;

трудовой книжки (при ее наличии) или сведений о трудовой деятельности, оформленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документов, подтверждающих наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий в сфере культуры и искусства (при наличии);

справки о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданной в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, – для педагогических работников, претендующих на замещение вакантной должности в образовательных организациях дополнительного образования детей и профессиональных образовательных организациях сферы культуры и искусства Оренбургской области.

10. Претендент несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах.

11. При поступлении документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет их регистрацию в журнале поступления документов, форма которого утверждена уполномоченным органом, с указанием даты и времени их поступления.

12. Претендент может подать документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, только на одну вакантную должность, включенную в перечень.

13. Документы подаются в уполномоченный орган одним из следующих способов:

на бумажном носителе лично по адресу: г. Оренбург, ул. Советская, д. 9, кабинет 103 (с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 часов, обед – с 13.00 до 14.00 часов);

почтовым отправлением по адресу: 460014, г. Оренбург, ул. Советская, д. 9, кабинет 103;

в электронном формате по адресу электронной почты: neka@mail.orb.ru.

14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов рассматривает их на предмет соответствия пункту 9 настоящего Порядка и принимает решение о допуске претендента к участию в отборе или об отказе претенденту в допуске к участию в отборе.

15. Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в отборе являются:

поступление документов в уполномоченный орган с нарушением сроков представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

представление неполного пакета документов.

16. В случае принятия решения об отказе претенденту в допуске к участию в отборе уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет претендента о принятом решении с указанием основания (оснований) для отказа в допуске к участию в отборе путем направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении.

17. Список претендентов, допущенных к участию в отборе, публикуется на официальном сайте уполномоченного органа до 20 июля текущего года.

V. Порядок проведения отбора

18. Для проведения отбора образуется комиссия. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

19. Работа комиссии по рассмотрению документов организуется в период с 20 по 30 июля текущего года.

20. В случае если на вакантную должность, включенную в перечень, заявляется один претендент, отбор заключается в оценке документов претендента на соответствие условиям участия в программе «Земский работник культуры», указанным в разделе II настоящего Порядка.

Решение комиссии по каждому претенденту принимается путем открытого голосования.

21. В случае если на вакантную должность, включенную в перечень, заявляются два претендента и более, отбор проводится путем оценки документов претендентов на соответствие условиям участия в программе «Земский работник культуры», указанным в разделе II настоящего Порядка, и следующим критериям:

а) уровень профессионального образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах:

высшее образование – 10 баллов;

среднее профессиональное образование – 5 баллов;

б) наличие документа об образовании с отличием – 5 баллов;

в) возраст претендента не более 35 лет на момент подачи документов – 5 баллов;

г) наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий в сфере культуры и искусства – 5 баллов.

По итогам отбора каждому претенденту выставляются баллы и формируется рейтинг претендентов.

В список победителей отбора включаются претенденты, набравшие наибольшее количество баллов.

При равном количестве набранных баллов у двух и более претендентов на одну вакантную должность победителем отбора становится претендент, подавший документы первым.

22. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

VI. Результаты отбора

23. Список победителей отбора утверждается не позднее 15 августа текущего года приказом уполномоченного органа, который размещается на сайте уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

В течение 5 рабочих дней после утверждения списка победителей отбора уполномоченный орган извещает победителей отбора о результатах отбора путем направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении.

24. Победитель отбора обязан до 1 сентября текущего года включительно заключить трудовой договор с организацией культуры на срок не менее 5 лет.

25. Победитель отбора, не заключивший по состоянию на 1 сентября трудовой договор с организацией культуры, исключается из списка победителей отбора на основании письма руководителя организации культуры, с которой победитель отбора должен был заключить трудовой договор. Одновременно комиссия предоставляет право получения единовременной компенсационной выплаты следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов, в случае его наличия. Информация о возможности заключения трудового договора на замещение вакантной должности доводится до сведения следующего по рейтингу претендента способом, указанным в заявлении, не позднее 5 сентября текущего года.

В случае наличия претендента, которому предоставлено право получения единовременной компенсационной выплаты как следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов, устанавливается срок заключения трудового договора с организацией культуры – до 14 сентября текущего года.

На основании протокола заседания комиссии и волеизъявлением нового претендента уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в приказ об утверждении списка победителей отбора.

VII. Условия проведения дополнительного отбора

26. Дополнительный отбор проводится в случае, если по результатам отбора количество победителей отбора меньше количества единовременных компенсационных выплат в рамках реализации программы «Земский работник культуры», установленных соглашением между Министерством культуры Российской Федерации и министерством культуры Оренбургской области, на текущий финансовый год или победители отбора не выполнили обязательство по заключению трудового договора в срок, установленный пунктом 24 настоящего Порядка.

27. Информация о проведении дополнительного отбора и сроках подачи документов размещается на сайте уполномоченного органа не позднее 14 сентября текущего года.

28. Заявления и документы представляются претендентами в уполномоченный орган в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

29. Список претендентов, допущенных к участию в дополнительном отборе, публикуется на сайте уполномоченного органа не позднее 10 октября текущего года.

30. Проведение дополнительного отбора осуществляется в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

31. Заседание комиссии проводится не позднее 20 октября текущего года включительно.

32. Список победителей дополнительного отбора утверждается не позднее 23 октября текущего года приказом уполномоченного органа, который размещается на сайте уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения списка победителей дополнительного отбора уполномоченный орган извещает победителей дополнительного отбора о результатах дополнительного отбора путем направления соответствующих уведомлений способом, указанным в заявлении.

33. Победители дополнительного отбора обязаны до 1 ноября текущего года включительно заключить трудовой договор с организацией культуры на срок не менее 5 лет.

VIII. Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты

34. Единовременная компенсационная выплата работнику культуры, прошедшему отбор, предоставляется уполномоченным органом однократно в размере 1 000 000 (один миллион) рублей.

35. Единовременная компенсационная выплата работнику культуры предоставляется на основании заявления о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – заявление о выплате) по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа, заключенного трудового договора на работу по должности из перечня с организацией культуры на срок не менее 5 лет и договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, заключенного между уполномоченным органом, организацией культуры и работником культуры по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа (далее – договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты).

36. Работник культуры не позднее 5 сентября (в случае участия работника культуры в дополнительном отборе – до 5 ноября) текущего года представляет в уполномоченный орган заявление о выплате с приложением следующих документов:

документа, удостоверяющего личность работника культуры (со страницами регистрации).

копии трудового договора с организацией культуры, заверенной кадровой службой по месту работы;

свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

документа, подтверждающего место пребывания (жительства) в сельском населенном пункте либо городе с числом жителей до 50 тысяч человек в Оренбургской области, в котором расположена организация культуры, с которой работник культуры заключил трудовой договор.

Копии документов сверяются с оригиналами, после чего оригиналы документов возвращаются работнику культуры.

37. Уполномоченный орган до 15 сентября (в случае участия работника культуры в дополнительном отборе – до 15 ноября) текущего года заключает с работником культуры и организацией договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

Представление неполного пакета документов работником культуры, указанных в пункте 36 настоящего Порядка, является основанием для отказа в заключении с работником культуры договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

38. Перечисление единовременных компенсационных выплат на счет работника культуры, указанный в заявлении о выплате, осуществляется уполномоченным органом в течение 10 календарных дней с даты подписания договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, но не позднее 1 ноября (в случае участия работника культуры в дополнительном отборе – не позднее 1 декабря) текущего года.

39. Работник культуры самостоятельно определяет направление расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

IX. Порядок возврата единовременной компенсационной выплаты

40. При заключении договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты работник культуры принимает на себя следующие обязательства:

а) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) возратить в областной бюджет в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5–7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта;

в) возратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения пятилетнего

срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5–7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

г) возратить в доход областного бюджета часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить (по выбору работника) срок действия трудового договора на период неисполнения функциональных обязанностей.

41. Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением работником культуры обязательства исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором.

42. Организация культуры в течение 5 лет со дня заключения трудового договора с работником культуры, а в случае продления трудового договора в течение срока его действия ежегодно, не позднее 1 ноября, обязана представлять в уполномоченный орган справку, подтверждающую исполнение работником культуры трудовых обязанностей в соответствии с заключенным трудовым договором, подписанную руководителем организации культуры и заверенную печатью организации культуры.

43. Организация культуры обязана представить в уполномоченный орган справку о завершении выполнения работником культуры обязательств, установленных пунктом «а» пункта 40 настоящего Порядка, подписанную руководителем организации культуры и заверенную печатью организации культуры, в течение 10 рабочих дней со дня завершения выполнения работником культуры указанных обязательств.

44. Организация культуры обязана в течение 10 календарных дней с даты досрочного увольнения работника культуры письменно уведомить уполномоченный орган о прекращении трудового договора с работником культуры с приложением копии приказа об увольнении.

45. При прекращении трудового договора по основаниям, указанным в подпунктах «б»–«г» пункта 40 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней с даты получения письменного уведомления о прекращении трудового договора от организации культуры направляет работнику культуры требование о возврате единовременной компенсационной выплаты по адресу регистрации/адресу места жительства/адресу электронной почты работника культуры.

46. Работник культуры обязан возратить в областной бюджет единовременную компенсационную выплату в течение 60 дней со дня прекращения трудового договора.

47. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты в областной бюджет в течение срока, установленного пунктом 46 настоящего Порядка, единовременная компенсационная выплата подлежит взысканию в судебном порядке.
