



# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

23 июня 2026 года

№ 44

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства финансов  
Омской области от 22 декабря 2017 года № 74

Внести в приложение № 2 «Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Омской области и подведомственных ему казенных учреждений Омской области «Областной центр учета и казначейства», «Региональный центр финансовой грамотности и инициативного бюджетирования» к приказу Министерства финансов Омской области от 22 декабря 2017 года № 74 «О нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Министерства финансов Омской области и подведомственных ему казенных учреждений Омской области» следующие изменения:

1. В таблице № 3.3 пункта 6 цифры «4 000,00» заменить цифрами «5 000,00».

2. В таблице № 3.6 пункта 13.3 цифры «50 000,00» заменить цифрами «60 000,00».

3. В строке 2 таблицы № 3.10 пункта 15.1 цифры «100 000,00» заменить цифрами «250 000,00».

4. В строке 1 таблицы № 3.11 пункта 15.2 цифры «159» заменить цифрами «256».

5. В таблице № 4 пункта 17.1:

1) в строках 1 – 3 цифры «110 000,00» заменить цифрами «150 000,00»;

2) строку 4 изложить в следующей редакции:

4	Государственные гражданские служащие Омской области, замещающие должности государственной гражданской службы Омской области категории «Руководители», категории «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты», все должности Казенных учреждений	многофункциональное устройство, А4	не более 1 единицы на трех человек	не более 350 000,00
		многофункциональное устройство, А3	не более 1 единицы на трех человек	не более 680 000,00

6. В строке 4 таблицы № 6 пункта 19 цифры «20 000,00» заменить цифрами «35 000,00».

7. Таблицу № 7.2 пункта 21.1 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 7.2

№ п/п	Наименование	Количество, единиц	Цена единицы (руб.)
1	Колонки акустические	не более 5	не более 3 500,00
2	Веб-камера	не более 5	не более 40 000,00
3	Наушники проводные	не более 5	не более 2 500,00

8. В таблице № 9 пункта 23 цифры «70 000,00» заменить цифрами «100 000,00».

9. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Затраты на техническое обслуживание (в том числе технический осмотр транспортных средств), ремонт и (или) шиномонтаж, ремонт шин и дисков транспортных средств ( $Z_{\text{торгс}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{торгс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ торгс}} \times P_{i \text{ торгс}},$$

где:

$Q_{i \text{ торгс}}$  – количество  $i$ -го транспортного средства, в отношении которого требуется проведение технического обслуживания (в том числе технического осмотра транспортных средств), ремонта и (или) шиномонтажа, ремонта шин и дисков;

$P_{i \text{ торгс}}$  – стоимость технического обслуживания (в том числе технического осмотра транспортных средств), ремонта и (или) шиномонтажа, ремонта шин и дисков  $i$ -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года.

В случае если техническое обслуживание и (или) ремонт транспортных средств (их отдельных частей, деталей, узлов, агрегатов) не осуществлялись в течение 3 предыдущих финансовых лет, затраты на техническое

обслуживание и (или) ремонт транспортных средств (их отдельных частей, деталей, узлов, агрегатов) определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице № 11.9.

Таблица № 11.9

№ п/п	Наименование услуги	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу, не более (руб.)
1	Технический осмотр транспортных средств	определяется в соответствии со статьей 15 Федерального закона «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	услуга	2 000,00
2	Ремонт транспортных средств	не более 15	услуга	150 000,00
3	Шиномонтаж, ремонт шин и дисков транспортных средств	не более 1	услуга	30 000,00
4	Техническое обслуживание транспортных средств	не более 3	услуга	120 000,00

».

10. Таблицу № 11.13 пункта 30.2 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 11.13

Количество окон в учреждении (шт.)	Цена за единицу, не более (руб.)
60	1 500,00

».

11. Строку 1 таблицы № 11.15 пункта 31.1 изложить в следующей редакции:

1	Журнал регистрации (учета)	не более 5	штука	6 000,00
---	----------------------------	------------	-------	----------

12. В таблице № 11.17 пункта 31.3 цифры «350» заменить цифрами «400».

13. В таблице № 11.20 пункта 32 цифры «75,00» заменить цифрами «90,00».

14. В таблице № 11.22 пункта 32.2 цифры «2 000,00» заменить цифрами «2 500,00».

15. Таблицу № 12 пункта 33 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 12

№ п/п	Пол работников и возрастные категории	Цена приобретения за единицу, не более (руб.)
1	Женщины до 40 лет	5 800,00
2	Женщины после 40 лет	7 500,00
3	Мужчины до 40 лет	5 500,00
4	Мужчины после 40 лет	6 200,00

».

16. В таблице № 12.2 пункта 34.1 цифры «60 000,00» заменить цифрами «70 000,00».

17. Строку 4 таблицы № 13 пункта 36.1 изложить в следующей редакции:

4	Должности Казенных учреждений: «Заместитель директора», «Начальник отдела»	Кресло	не более 20 000,00	не более 1 единицы
		Стул	не более 10 000,00	не более 6 единиц
		Стол	не более 25 000,00	не более 1 единицы
		Тумба	не более 10 000,00	не более 1 единицы
		Приставка с опорой	не более 20 000,00	не более 2 единиц
		Шкаф для документов	не более 20 000,00	не более 1 единицы
		Шкаф комбинированный	не более 20 000,00	не более 1 единицы
		Шкаф для одежды (стеллаж)	не более 20 000,00	не более 1 единицы
		Стеллаж	не более 15 000,00	не более 2 единиц
		Сейф	не более 15 000,00	не более 2 единиц

18. Таблицу № 13.1 пункта 36.2 дополнить строкой следующего содержания:

10	Устройство офисное для уничтожения документов	не более 1	штука	не более 50 000,00
----	---	------------	-------	--------------------

19. После пункта 37.9 дополнить пунктом 37.10 следующего содержания:

«37.10. Затраты на приобретение вывесок Казенных учреждений ( $Z_{\text{вывеска}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{вывеска}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ вывеска}} \times P_{i \text{ вывеска}},$$

где:

$Q_{i \text{ вывеска}}$  – количество  $i$ -х единиц вывесок Казенных учреждений;

$P_{i \text{ вывеска}}$  – цена  $i$ -ой вывески Казенного учреждения.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице № 13.7.

Таблица № 13.7

Наименование товара	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу, не более (руб.)
Вывеска Казенного учреждения	не более 1	штука	7 000,00

».

20. Таблицы № 14, 14.1 пункта 38.2 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 14

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Министерства финансов Омской области	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
1	Антистеплер	не более 48	штука	не более 90,00
2	Благодарственное письмо	не более 150	штука	не более 150,00
3	Блокнот на спирали	не более 300	штука	не более 130,00
4	Бумага для записок	не более 300	штука	не более 150,00
5	Бумага для записок с липким краем	не более 300	штука	не более 150,00
6	Бумага формата А3	не более 100	штука	не более 1 200,00
7	Бумага формата А4	не более 1 660	штука	не более 600,00
8	Влажные салфетки для монитора	не более 40	упаковка	не более 250,00
9	Вставка в табличку кабинетную	не более 20	штука	не более 1000,00
10	Грифели для карандаша механического	не более 150	упаковка	не более 70,00
11	Дырокол	не более 24	штука	не более 600,00
12	Ежедневник	не более 42	штука	не более 1000,00
13	Журнал для приема (сдачи) под охрану режимных помещений	не более 5	штука	не более 900,00
14	Журнал учета	не более 5	штука	не более 1 500,00
15	Зажимы для бумаг 19 мм	не более 80	упаковка	не более 90,00
16	Зажимы для бумаг 25 мм	не более 80	упаковка	не более 140,00
17	Зажимы для бумаг 32 мм	не более 80	упаковка	не более 180,00

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Министерства финансов Омской области	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
18	Зажимы для бумаг 41 мм и более	не более 80	упаковка	не более 300,00
19	Закладки пластиковые	не более 600	упаковка	не более 85,00
20	Информационная пленка	не более 3	штука	не более 8 000,00
21	Календарь настенный	не более 60	штука	не более 350,00
22	Календарь перекидной	не более 100	штука	не более 150,00
23	Календарь-домик	не более 140	штука	не более 200,00
24	Калька	не более 250	штука	не более 20,00
25	Карандаш деревянный или пластиковый	не более 240	штука	не более 37,00
26	Карандаш механический	не более 150	штука	не более 120,00
27	Клей ПВА	не более 40	штука	не более 100,00
28	Клей-карандаш	не более 120	штука	не более 130,00
29	Клей канцелярский (жидкий)	не более 40	штука	не более 150,00
30	Клейкая лента узкая	не более 48	рулон	не более 85,00
31	Клейкая лента широкая	не более 48	рулон	не более 150,00
32	Книга учета	не более 12	штука	не более 250,00
33	Кнопки силовые	не более 8	упаковка	не более 100,00
34	Короб архивный	не более 250	штука	не более 800,00
35	Корректирующая жидкость	не более 150	штука	не более 115,00
36	Краска для штемпельной подушки	не более 10	штука	не более 500,00
37	Ластик	не более 100	штука	не более 85,00
38	Лезвия для ножа 18 мм	не более 40	упаковка	не более 100,00
39	Линейка 30 см	не более 50	штука	не более 75,00
40	Лоток (бокс) для бумаги для заметок	не более 48	штука	не более 130,00
41	Маркер краска	не более 10	штука	не более 170,00
42	Маркер перманентный	не более 20	штука	не более 130,00
43	Маркер текстовый	не более 300	штука	не более 100,00
44	Набор канцелярский	не более 10	штука	не более 1 000,00
45	Накопитель вертикальный	не более 50	штука	не более 500,00
46	Накопитель горизонтальный	не более 50	штука	не более 500,00
47	Немаркированные конверты почтовые	не более 6 000	штука	не более 80,00
48	Нить лавсановая для прошивки документов	не более 2	штука	не более 300,00

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Министерства финансов Омской области	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
49	Нож канцелярский	не более 40	штука	не более 70,00
50	Ножницы	не более 40	штука	не более 200,00
51	Обложки для переплета	не более 6	упаковка	не более 1 400,00
52	Открытка	не более 250	штука	не более 350,00
53	Папка адресная	не более 50	штука	не более 2 000,00
54	Папка картонная (скоросшиватель) «Дело»	не более 700	штука	не более 50,00
55	Папка картонная с завязками	не более 300	штука	не более 65,00
56	Папка на подпись	не более 20	штука	не более 900,00
57	Папка на резинке	не более 48	штука	не более 150,00
58	Папка пластиковая с вкладышами	не более 400	штука	не более 300,00
59	Папка пластиковая с двумя кольцами	не более 150	штука	не более 300,00
60	Папка пластиковая с зажимом	не более 150	штука	не более 180,00
61	Папка-конверт с кнопкой А4	не более 50	штука	не более 100,00
62	Папка лен	не более 350	штука	не более 200,00
63	Папка поздравительная	не более 150	штука	не более 350,00
64	Папка-регистратор	не более 150	штука	не более 500,00
65	Папка-скоросшиватель пластиковая А4	не более 350	штука	не более 70,00
66	Папка-уголок	не более 600	штука	не более 80,00
67	Планинг	не более 42	штука	не более 700,00
68	Пластина металлическая для таблички кабинетной	не более 4	штука	не более 2 000,00
69	Подставка для календаря	не более 24	штука	не более 250,00
70	Подставка канцелярская	не более 10	штука	не более 300,00
71	Подушка штемпельная	не более 5	штука	не более 170,00
72	Почетная грамота	не более 150	штука	не более 150,00
73	Пружины для переплета пластиковые	не более 10	упаковка	не более 2 500,00
74	Рамка для фотографий 21х30 см	не более 250	штука	не более 350,00
75	Ручка для письма	не более 300	штука	не более 130,00
76	Скобы	не более 400	упаковка	не более 200,00
77	Скрепки 28 мм	не более 300	упаковка	не более 80,00
78	Скрепки 50 мм	не более 30	упаковка	не более 180,00
79	Скрепочница	не более 100	штука	не более 130,00

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Министерства финансов Омской области	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
80	Сменный блок А5	не более 2	штука	не более 200,00
81	Степлер № 10	не более 52	штука	не более 210,00
82	Степлер № 23/8 (до 50 листов)	не более 5	штука	не более 1 000,00
83	Степлер № 24	не более 40	штука	не более 370,00
84	Степлер № 24/8 (до 50 листов)	не более 5	штука	не более 1 000,00
85	Стержень для ручки	не более 500	штука	не более 80,00
86	Табличка кабинетная	не более 20	штука	не более 2 500,00
87	Тетрадь 48 листов	не более 48	штука	не более 150,00
88	Тетрадь 96 листов	не более 48	штука	не более 200,00
89	Точилка канцелярская для карандашей	не более 50	штука	не более 60,00
90	Файл-вкладыш	не более 70	упаковка	не более 350,00
91	Шпагат	не более 10	бобина	не более 1 900,00

Таблица № 14.1

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Казенных учреждений	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
1	Антистеплер	не более 60	штука	не более 90,00
2	Благодарственное письмо	не более 100	штука	не более 100,00
3	Бейдж	не более 200	штука	не более 100,00
4	Бланк личная карточка работника	не более 150	штука	не более 25,00
5	Бумага для записок	не более 400	штука	не более 150,00
6	Бумага для записок в прозрачном боксе	не более 150	штука	не более 180,00
7	Блокнот на спирали	не более 150	штука	не более 130,00
8	Бумага для записок с липким краем	не более 500	штука	не более 150,00
9	Бумага формата А3	не более 30	штука	не более 1 200,00
10	Бумага формата А4	не более 3 000	штука	не более 600,00
11	Вкладыш в папку поздравительную	не более 150	штука	не более 100,00
12	Влажные салфетки для монитора	не более 40	упаковка	не более 250,00
13	Грифели для карандаша механического	не более 250	упаковка	не более 70,00
14	Диплом	не более 50	штука	не более 150,00
15	Дырокол	не более 60	штука	не более 600,00

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Казенных учреждений	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
16	Ежедневник	не более 150	штука	не более 700,00
17	Зажимы для бумаг 19 мм	не более 100	упаковка	не более 90,00
18	Зажимы для бумаг 25 мм	не более 100	упаковка	не более 140,00
19	Зажимы для бумаг 32 мм	не более 100	упаковка	не более 180,00
20	Зажимы для бумаг 41 мм	не более 100	упаковка	не более 300,00
21	Зажимы для бумаг 51 мм	не более 100	упаковка	не более 450,00
22	Закладки пластиковые	не более 500	упаковка	не более 85,00
23	Карандаш деревянный или пластиковый	не более 250	штука	не более 37,00
24	Календарь настенный	не более 70	штука	не более 350,00
25	Карандаш механический	не более 150	штука	не более 120,00
26	Клей-карандаш	не более 150	штука	не более 130,00
27	Клей канцелярский (жидкий)	не более 40	штука	не более 150,00
28	Клей ПВА	не более 50	штука	не более 75,00
29	Клейкая лента узкая	не более 80	рулон	не более 100,00
30	Клейкая лента широкая	не более 80	рулон	не более 150,00
31	Книга учета	не более 15	штука	не более 300,00
32	Кнопки силовые	не более 15	упаковка	не более 100,00
33	Конверт	не более 50	упаковка	не более 600,00
34	Корректирующая жидкость	не более 200	штука	не более 115,00
35	Короб архивный	не более 250	штука	не более 800,00
36	Краска для штемпельной подушки	не более 60	штука	не более 500,00
37	Ластик	не более 200	штука	не более 85,00
38	Лезвия для ножа 18 мм	не более 40	упаковка	не более 100,00
39	Лоток (бокс) для бумаги для записок	не более 70	штука	не более 130,00
40	Линейка 30 см	не более 100	штука	не более 75,00
41	Макательница гелевая	не более 60	штука	не более 130,00
42	Маркер перманентный	не более 15	штука	не более 130,00
43	Маркер текстовый	не более 400	штука	не более 100,00
44	Маркер-краска	не более 10	штука	не более 170,00
45	Набор канцелярский	не более 60	штука	не более 1 000,00
46	Накопитель вертикальный	не более 80	штука	не более 500,00
47	Накопитель горизонтальный	не более 150	штука	не более 500,00
48	Напальчник для бумаги резиновый	не более 80	штука	не более 45,00
49	Нож канцелярский	не более 60	штука	не более 70,00
50	Нить лавсановая для прошивки документов	не более 3	штука	не более 300,00
51	Ножницы	не более 100	штука	не более 200,00
52	Обложки для переплета	не более 50	упаковка	не более 1 400,00
53	Папка на подпись	не более 10	штука	не более 750,00
54	Папка поздравительная	не более 150	штука	не более 350,00
55	Открытка	не более 100	штука	не более 350,00

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Казенных учреждений	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
56	Папка картонная (скоросшиватель) «Дело»	не более 400	штука	не более 50,00
57	Папка картонная с завязками	не более 400	штука	не более 65,00
58	Папка пластиковая с двумя кольцами	не более 300	штука	не более 300,00
59	Папка пластиковая с вкладышами	не более 400	штука	не более 300,00
60	Папка на резинке	не более 80	штука	не более 150,00
61	Папка-уголок	не более 600	штука	не более 80,00
62	Папка-регистратор	не более 400	штука	не более 500,00
63	Папка-планшет с зажимом (для тематических мероприятий)	не более 10	штука	не более 500,00
64	Папка пластиковая с зажимом (планшет)	не более 250	штука	не более 300,00
65	Папка-скоросшиватель пластиковая А4	не более 600	штука	не более 70,00
66	Планинг	не более 42	штука	не более 600,00
67	Пленка для ламинатора формата А4	не более 10	штука	не более 750,00
68	Подставка канцелярская	не более 60	штука	не более 300,00
69	Подставка настольная для презентаций	не более 20	штука	не более 600,00
70	Почетная грамота	не более 100	штука	не более 100,00
71	Пружины для переплета пластиковые	не более 10	упаковка	не более 2 500,00
72	Разделитель листов пластиковый	не более 25	упаковка	не более 250,00
73	Рамка для фотографий	не более 50	штука	не более 500,00
74	Ручка для письма	не более 800	штука	не более 130,00
75	Ручка капиллярная	не более 100	штука	не более 300,00
76	Салфетки влажные для экрана	не более 10	упаковка	не более 250,00
77	Скобы № 10	не более 500	упаковка	не более 80,00
78	Скобы № 24	не более 200	упаковка	не более 100,00
79	Скрепки 28 мм	не более 500	упаковка	не более 80,00
80	Скрепки 50 мм	не более 100	упаковка	не более 180,00
81	Стержни для капиллярной ручки	не более 100	штука	не более 200,00
82	Стержни для ручки для письма	не более 400	штука	не более 80,00
83	Степлер № 10	не более 100	штука	не более 210,00
84	Степлер № 24	не более 60	штука	не более 370,00

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей и прочих товаров для работников Казенных учреждений	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
85	Табличка кабинетная	не более 2	штука	не более 2 500,00
86	Тетрадь 48 листов	не более 100	штука	не более 150,00
87	Тетрадь 96 листов	не более 100	штука	не более 200,00
88	Точилка канцелярская для карандашей	не более 60	штука	не более 60,00
89	Файл-вкладыш	не более 300	упаковка	не более 350,00
90	Фотобумага формата А4	не более 20	штука	не более 1 800,00
91	Шило канцелярское	не более 2	штука	не более 150,00
92	Шпагат	не более 10	бобина	не более 1 900,00

».

21. Таблицу № 15 пункта 38.3 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 15

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
1	Автошампунь, 20 кг	не более 7	канистра	не более 3 500,00
2	Аптечка автомобильная	не более 10	штука	не более 2 000,00
3	Вантуз	не более 5	штука	не более 180,00
4	Ведро пластик	не более 5	штука	не более 300,00
5	Веник	не более 5	штука	не более 200,00
6	Гель для унитаза, 1 л	не более 60	штука	не более 350,00
7	Губка для мытья	не более 60	упаковка	не более 100
8	Дезинфицирующие таблетки	не более 30	упаковка	не более 850,00
9	Ерш для туалета с подставкой	не более 10	штука	не более 200,00
10	Жидкое мыло-гель, 5 л	не более 100	штука	не более 400,00
11	Жидкость незамерзающая, 5 л	не более 50	штука	не более 300,00
12	Замочно-скобяные изделия	не более 1 000	штука	не более 2 000,00
13	Изолента ПВХ	не более 10	штука	не более 55,00
14	Коврик багажный автомобильный	не более 7	штука	не более 1 500,00
15	Компрессор автомобильный	не более 6	штука	не более 10 000,00
16	Клей универсальный	не более 30	штука	не более 200,00
17	Коврик входной ПВХ	не более 10	штука	не более 600,00
18	Корзина для мусора	не более 60	штука	не более 250,00
19	Коврики салонные автомобильные	не более 7	комплект	не более 3 000,00
20	Крем защитный для рук	не более 12	штука	не более 150,00

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
21	Крем регенерирующий для рук	не более 12	штука	не более 150,00
22	Метла	не более 5	штука	не более 300,00
23	Мешки для мусора, 30 л (30 шт.)	не более 300	рулон	не более 120,00
24	Мешки для мусора, 120 л (30 шт.)	не более 300	рулон	не более 280,00
25	Мыло туалетное	не более 150	штука	не более 50,00
26	Мыло хозяйственное	не более 40	штука	не более 45,00
27	Насадка для швабры	не более 100	штука	не более 450,00
28	Огнетушитель автомобильный	не более 10	штука	не более 1 000,00
29	Огнетушитель углекислотный	не более 30	штука	не более 2 000,00
30	Освежитель воздуха	не более 200	штука	не более 130,00
31	Панель светодиодная	не более 100	штука	не более 1 500,00
32	Перчатки латексные	не более 40	пара	не более 120,00
33	Перчатки хлопчатобумажные	не более 40	пара	не более 50,00
34	Плечики пластик	не более 50	штука	не более 65,00
35	Полотно вафельное отбеленное	не более 150	пог. м	не более 80,00
36	Полотно холстопршивное нетканое	не более 150	пог. м	не более 80,00
37	Рукоятка для насадок	не более 10	штука	не более 250,00
38	Салфетка из микрофибры	не более 100	штука	не более 100,00
39	Салфетки вискозные	не более 60	упаковка	не более 100,00
40	Совок с высокой ручкой + щетка	не более 5	штука	не более 500,00
41	Средство для мытья стекол и зеркал	не более 80	штука	не более 200,00
42	Средство для очистки труб, 1 л	не более 80	штука	не более 200,00
43	Стикер для унитаза	не более 300	упаковка	не более 200,00
44	Стиральный порошок	не более 60	штука	не более 170,00
45	Стремянка	не более 1	штука	не более 6 000,00
46	Трос буксировочный	не более 6	штука	не более 1 000,00
47	Тряпкодержатель	не более 5	штука	не более 350,00
48	Туалетная бумага для диспенсера	не более 1 500	рулон	не более 150,00

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена приобретения за единицу (руб.)
49	Универсальное моющее средство, 5 л	не более 150	штука	не более 360,00
50	Универсальное чистящее средство	не более 150	штука	не более 220,00
51	Чистящее средство	не более 50	штука	не более 250,00
52	Щетка для пола	не более 5	штука	не более 200,00

22. В строке 1 таблицы № 15.2 пункта 38.6 цифры «3 000,00» заменить цифрами «4 000,00».

Заместитель Председателя  
Правительства Омской области,  
Министр



В.А. Чеченко