



**Министерство промышленности и торговли
Омской области**

П Р И К А З

04 мая 2026 года

№ 14

г. Омск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов" на территории Омской области

В соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области" приказываю:

Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги "Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов" на территории Омской области.

Министр

А.В. Посаженников

Административный регламент
предоставления государственной услуги "Лицензирование деятельности по
заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов,
цветных металлов" на территории Омской области

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов" (далее – государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги на территории Омской области, создания единых требований к порядку ее предоставления.

Настоящий административный регламент устанавливает стандарт предоставления государственной услуги, порядок ее предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения Министерством промышленности и торговли Омской области.

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие или планирующие осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Омской области (далее – заявитель).

В случае получения результата государственной услуги, предусмотренного подпунктом 6 пункта 6 настоящего административного регламента, заявителями могут выступать физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Заявители вправе обращаться за предоставлением государственной услуги лично либо через представителей, уполномоченных действовать от имени заявителей в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал)

3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – "Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов".

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Органом, предоставляющим государственную услугу, является Министерство промышленности и торговли Омской области (далее – Министерство).

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) решение о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – лицензия);
- 2) решение о внесении изменений в реестр лицензий;
- 3) решение о прекращении действия лицензии;
- 4) решение об отказе в предоставлении лицензии;
- 5) решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий;
- 6) предоставление сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий.

Результаты предоставления государственной услуги, указанные в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта, оформляются распоряжением Министерства.

Результат предоставления государственной услуги, указанный в подпункте 6 настоящего пункта, формируется в виде выписки из реестра

лицензий или справки об отсутствии запрашиваемых сведений (в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата) в автоматическом режиме.

7. В случаях принятия решения о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий либо о прекращении действия лицензии результатом предоставления государственной услуги является реестровая запись в реестре лицензий.

Ведение реестра лицензий осуществляется Министерством в государственной информационной системе "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности" (далее – ГИС ТОР КНД) в порядке, установленном Правилами формирования и ведения реестра лицензий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2343 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий".

Регистрационный номер присваивается лицензии с использованием единого реестра учета лицензий в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

При принятии решения об отказе в предоставлении лицензии либо об отказе во внесении изменений в реестр лицензий реестровая запись не формируется.

8. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства, или усиленной неквалифицированной электронной подписью (в случае направления сведений о конкретной лицензии) посредством размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале.

По просьбе заявителя результат предоставления государственной услуги дополнительно может быть выдан:

- на бумажном носителе – при личном обращении заявителя в Министерство либо посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении о предоставлении государственной услуги;
- в форме электронного документа, направленного на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальные сроки предоставления государственной услуги устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 года № 980 "О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения" (далее –

постановление Правительства РФ № 980), исчисляются со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления, и составляют:

1) в случае принятия решения о предоставлении лицензии либо об отказе в ее предоставлении – не более:

а) 7 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов – в случае проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) 10 рабочих дней со дня приема заявления и документов – в случае невозможности проведения выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) 15 рабочих дней со дня приема заявления и документов – в случае невозможности проведения выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении 5 и более адресов, по которым соискатель намерен осуществлять деятельность;

2) в случае принятия решения о внесении изменений в реестр лицензий (новый адрес, изменение перечня работ) – не более:

а) 7 рабочих дней – при проведении дистанционной выездной оценки;

б) 10 рабочих дней – при невозможности ее проведения;

в) 15 рабочих дней – при наличии 5 и более новых адресов;

3) в случае принятия решения о прекращении действия лицензии – не более 5 рабочих дней;

4) в случае предоставления сведений о конкретной лицензии – 3 рабочих дня.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов и (или) сведений, представляемых заявителем, а также документов и (или) сведений, получаемых Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы их представления указаны в таблице № 2 приложения к настоящему административному регламенту.

11. Подача запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется исключительно в электронной форме посредством Единого портала. Электронное заявление, необходимое для предоставления государственной услуги заполняется заявителем непосредственно в интерфейсе Единого портала, в связи с чем отдельные бумажные формы заявлений в приложениях к настоящему административному регламенту не приводятся.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

12. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для ее предоставления, не предусмотрены.

13. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

14. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) представление заявителем неполного комплекта документов и (или) сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) представление заявителем документов и (или) сведений, содержащих недостоверную или искаженную информацию;

3) установление в ходе оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата его несоответствия лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом "О лицензировании отдельных видов деятельности" и постановлением Правительства РФ № 980.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице № 3 приложения к настоящему административному регламенту.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

16. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания платы. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 года № 353 "Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации" в период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2029 года государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

17. Информация об отсутствии необходимости уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги размещена на Едином портале.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги при обращении заявителя в Министерство

18. подача заявлений о предоставлении государственной услуги осуществляется заявителями в электронной форме посредством Единого портала. В связи с этим личный прием заявителей для подачи заявлений не осуществляется, и срок ожидания в очереди при подаче заявления не устанавливается.

В случае обращения заявителя в Министерство для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе, по его просьбе, максимальный срок ожидания в очереди не превышает 15 минут.

Подраздел 9. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

19. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) сведений осуществляется через Единый портал – автоматически в день поступления.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Требования к залу ожидания, информационным стендам с перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) и на Едином портале.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

21. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет и на Едином портале.

Подраздел 12. Иные требования, связанные с предоставлением государственной услуги

22. Для предоставления государственной услуги предусмотрена одна необходимая и обязательная услуга – выдача документа, подтверждающего

наличие необходимой квалификации для осуществления лицензируемой деятельности, включенная в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг Омской области, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг Омской области, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 (далее – Перечень).

Размер платы за предоставление указанной услуги устанавливается организациями, оказывающими ее, самостоятельно.

23. При предоставлении государственной услуги используются следующие информационные системы: Единый портал, ГИС ТОР КНД, единый реестр учета лицензий (разрешений) федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", единая система межведомственного электронного взаимодействия (далее – ЕСМЭВ).

24. Предоставление результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетних не осуществляется, поскольку заявителями по государственной услуге являются юридические лица и индивидуальные предприниматели.

25. Порядок предоставления результатов государственной услуги законному представителю несовершеннолетнего не применяется, поскольку предоставление государственной услуги в отношении несовершеннолетних не осуществляется.

26. Предоставление государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не осуществляется.

27. Выдача результата предоставления государственной услуги через МФЦ не осуществляется.

28. Министерство не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ):

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным

органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, работника учреждения, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона

№ 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

29. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) осуществление межведомственного информационного взаимодействия;
- 4) проведение процедуры оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, на предмет соответствия лицензионным требованиям;
- 5) принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Профилирование заявителя

30. Административная процедура профилирования заявителя заключается в определении категории (признаков) заявителя в целях предоставления государственной услуги.

31. Определение категории заявителя (признаков) осуществляется Министерством на основании сведений, содержащихся в заявлении и документах и (или) информации, представленных заявителем, а также сведений, полученных Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

По результатам профилирования заявителю присваивается одна из следующих категорий:

- юридическое лицо;
- индивидуальный предприниматель;
- представитель заявителя, действующий на основании доверенности.

32. Идентификаторы категорий заявителей приведены в таблице № 1 приложения к настоящему административному регламенту.

Подраздел 3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

33. Состав заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы их представления указаны в таблице № 2 приложения к настоящему административному регламенту.

34. Установление личности заявителя (представителя заявителя) может осуществляться посредством:

- единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации".

35. Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в таблице № 3 приложения к настоящему административному регламенту. При отсутствии таких оснований заявление и документы и (или) информация принимаются Министерством.

36. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется Министерством независимо от места нахождения юридического лица.

Подача заявления и документов и (или) информации через МФЦ не предусмотрена.

37. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется автоматически в день поступления заявления посредством Единого портала.

Подраздел 4. Межведомственное информационное взаимодействие

38. В рамках предоставления государственной услуги Министерством осуществляется межведомственное информационное взаимодействие посредством ЕСМЭВ.

Информационные запросы направляются в Федеральную налоговую службу и публично-правовую компанию "Роскадастр".

При этом используются следующие сведения: сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения о постановке на учет в налоговом органе, сведения о правах на объекты недвижимости.

39. Направление информационных запросов в указанный орган осуществляется Министерством в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Ответы на информационные запросы, направленные посредством ЕСМЭВ, поступают в Министерство в сроки, установленные федеральными органами исполнительной власти, предоставляющими соответствующие сведения, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления запроса.

Подраздел 5. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

40. Наименование процедуры: "Оценка сведений о заявителе и объектах, используемых при осуществлении лицензируемой деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, на предмет соответствия лицензионным требованиям" (далее – процедура оценки соответствия).

Продолжительность процедуры: процедура оценки соответствия осуществляется в пределах максимальных сроков предоставления государственной услуги, установленных пунктом 9 настоящего административного регламента.

41. Субъектом, проводящим процедуру оценки соответствия, является Министерство. Процедура оценки соответствия осуществляется должностными лицами Министерства, уполномоченными на ее проведение.

42. Объектами процедуры оценки являются: сведения о заявителе и документах, представленных для предоставления государственной услуги; места осуществления деятельности (здания, сооружения, помещения, площадки), технические средства и оборудование, используемые заявителем при осуществлении деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, – на предмет их соответствия лицензионным требованиям, установленным постановлением Правительства РФ № 980.

43. Местом проведения процедуры оценки соответствия является:

1) Министерство – при проведении оценки соответствия на основании представленных заявителем документов и сведений без осмотра места осуществления деятельности;

2) адрес (адреса) мест осуществления деятельности, указанный (указанные) заявителем, – при проведении выездной оценки соответствия, включая проведение выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ № 980.

44. Процедура оценки соответствия проводится с использованием оценочного листа. Форма оценочного листа утверждается приказом Министерства.

45. Документом, являющимся результатом процедуры оценки соответствия, является акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям.

Акт подписывается должностными лицами Министерства, проводившими процедуру оценки соответствия, и подлежит приобщению к материалам лицензионного дела.

Подраздел 6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

46. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему административному регламенту. В случае отсутствия таких оснований принимается решение о предоставлении государственной услуги.

47. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги исчисляется со дня поступления в Министерство заявления и документов и (или) информации, предусмотренных настоящим административным регламентом, включая сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и не может превышать срок предоставления государственной услуги, установленный пунктом 9 настоящего административного регламента.

Подраздел 7. Предоставление результата государственной услуги

48. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства или усиленной неквалифицированной электронной подписью (в случае направления сведений о конкретной лицензии), посредством размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале. Размещение результата на Едином портале осуществляется автоматически в

день принятия решения о предоставлении государственной услуги (в случае направления сведений о конкретной лицензии – в течение 3 рабочих дней).

49. Предоставление результата государственной услуги осуществляется Министерством независимо от места нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Предоставление результата через МФЦ не осуществляется.

Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

50. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

51. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги включает:

- Единый портал;
 - телефонную связь по справочным телефонам, размещенным на официальном сайте Министерства в сети Интернет;
 - личное обращение заявителя в Министерство.
-

Приложение
к административному регламенту предоставления
государственной услуги "Лицензирование
деятельности по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома черных
металлов, цветных металлов" на
территории Омской области

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) Министерство – Министерство промышленности и торговли Омской области;

2) государственная услуга – предоставление государственной услуги "Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов";

3) лицензия – лицензия на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов;

4) заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие или планирующие осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Омской области;

5) представитель заявителя – лицо, уполномоченное заявителем на осуществление действий от его имени на основании доверенности либо иного документа, подтверждающего полномочия;

6) заинтересованное лицо – физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обратившиеся за предоставлением сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий;

7) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

8) Постановление № 980 – постановление Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 года № 980 "О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов";

9) Правила – Правила обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения, утвержденные Постановлением № 980.

2. Условные обозначения:

Кскан – требование к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	2	3	4
1	решение о предоставлении лицензии / решение об отказе в предоставлении лицензии	Заявитель	1А
		Представитель заявителя	2А
2	решение о внесении изменений в реестр лицензий / решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий	Заявитель	1Б
		Представитель заявителя	2Б
3	решение о прекращении действия лицензии	Заявитель	1В
		Представитель заявителя	2В
4	предоставление сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий	Заявитель	1Г
		Представитель заявителя	2Г
		Заинтересованное лицо	3Г

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А, 2А, 1Б, 2Б	Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков	Кскан ⇒ ЕПГУ

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
		и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН	
2	1А, 2А, 1Б, 2Б	Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности	Кскан ⇒ ЕПГУ
3	1А, 2А, 1Б, 2Б	Документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил, в случае их отсутствия в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"	Кскан ⇒ ЕПГУ
4	1А, 2А, 1Б, 2Б	Документ о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации – соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил	Кскан ⇒ ЕПГУ
5	2А, 2Б, 2В	Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Кскан ⇒ ЕПГУ
6	1А, 2А, 1Б, 2Б	Сведения о составе документов, представленных заявителем (опись документов)	Формируется автоматически посредством ЕПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
7	1А, 2А, 1Б, 2Б	Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений)	Кскан ⇒ ЕПГУ
8	1А, 2А, 1Б, 2Б	Сведения о документах, подтверждающих прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил	Кскан ⇒ ЕПГУ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака заявителя)
1	2	3
1. Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	—
2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги		

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака заявителя)
1	2	3
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	–
3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Представление заявителем неполного комплекта документов и (или) сведений, необходимых для предоставления государственной услуги	1А, 2А, 1Б, 2Б
2	Представление заявителем документов и (или) сведений, содержащих недостоверную или искаженную информацию	1А, 2А, 1Б, 2Б
3	Установление в ходе оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата его несоответствия лицензионным требованиям, установленным Федеральным законом "О лицензировании отдельных видов деятельности" и Постановлением № 980	1А, 2А, 1Б, 2Б