



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 декабря 2025 года

№ 226-н

г. Омск

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области» и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства имущественных отношений Омской области

Руководствуясь статьями 6, 12 - 14 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п, приказываю:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Исключить:

1) пункт 2 приказа Министерства имущественных отношений Омской области от 1 ноября 2021 года № 84-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области»;

2) пункт 2 приказа Министерства имущественных отношений Омской области от 14 мая 2025 года № 82-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области»;

3) пункт 7 приказа Министерства имущественных отношений Омской области от 10 октября 2025 года № 189-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области».

3. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 21 июля 2016 года № 49-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области»;

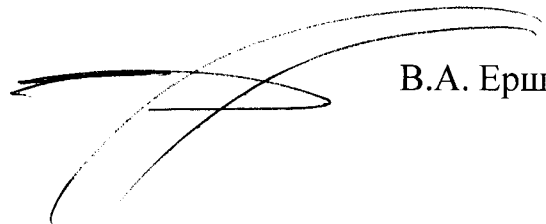
2) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 26 декабря 2017 года № 53-п «О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 21 июля 2016 года № 49-п»;

3) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 28 июня 2019 года № 28-п «О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 21 июля 2016 года № 49-п».

4. Отделу информационных технологий управления организационно-кадрового и информационного обеспечения департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mio.omskportal.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр имущественных
отношений Омской области



В.А. Ершов

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению государственной услуги
«Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в
собственности Омской области»

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного
регламента

1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления государственной услуги по установлению сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области (далее - государственная услуга), и регулирует порядок ее предоставления.

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителем при предоставлении государственной услуги может быть (далее - заявитель):

1) физическое лицо, обладающее правом на установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области, в соответствии со статьей 274 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 39.23 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обладающее правом на установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области, в соответствии со статьей 274 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 39.23 Земельного кодекса Российской Федерации.

Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (далее – соответственно категории (признаки) заявителей, Единый портал, Портал)

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале и (или) Портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 4. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги - установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области.

Подраздел 5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Минимущество).

Подраздел 6. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

- принятие решения о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах в форме письма Минимущества;

- принятие решения Минимущества о направлении предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории в форме письма Минимущества;

- принятие решения Минимущества о подготовке соглашения об установлении сервитута в форме письма;

- решение Минимущества об отказе в предоставлении государственной услуги в форме письма Минимущества.

7. Выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется:

- в Минимуществе;

- посредством почтовой связи;

- через систему «Личный кабинет» Единого Портала или Портала;

- по электронной почте.

8. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Подраздел 7. Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) 30 календарных дней со дня регистрации в Минимуществе заявления и прилагаемых документов независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Минимущество;

2) 30 календарных дней со дня регистрации в Минимуществе заявления и прилагаемых документов независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала или Портала;

3) 30 календарных дней со дня регистрации в Минимуществе заявления и прилагаемых документов независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи;

4) 30 календарных дней со дня регистрации в Минимуществе уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут, независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Минимущество;

5) 30 календарных дней со дня регистрации в Минимуществе уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут, независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала или Портала;

6) 30 календарных дней со дня регистрации в Минимуществе уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут, независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Подраздел 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет в Минимущество документы и (или) информацию, способы подачи которых указаны в разделе I таблицы № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

Форма заявления об установлении сервитута приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

Форма уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут приведена в приложении № 3 к Административному регламенту.

Содержание согласия на обработку персональных данных установлено приказом Минимущества от 15 сентября 2025 года № 164-п «Об утверждении формы согласия на обработку персональных данных».

Заявитель вправе представить документы, которые должны быть получены Минимуществом посредством межведомственного информационного взаимодействия, указанные в разделе II таблицы № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

Подраздел 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

11. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

12. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

13. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) состав форма и содержание заявления и приложенных к нему документов не соответствует требованиям настоящего Административного регламента и (или) подано в неуполномоченный орган, либо подано ненадлежащим лицом;

2) Минимущество не вправе заключать соглашение об установлении сервитута;

3) отсутствует основание для установления сервитута, предусмотренное федеральным законодательством;

4) установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

14. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителей.

Подраздел 10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

15. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Минимущество

16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления при предоставлении государственной услуги не может превышать 15 минут.

17. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результатов государственной услуги не может превышать 15 минут.

Подраздел 12. Срок регистрации запроса заявителя при предоставлении государственной услуги

18. Заявление и прилагаемые документы, представленные заявителем либо представителем заявителя при личном обращении в Минимущество, регистрируются в день их поступления в Минимущество в порядке, установленном актами по делопроизводству.

В случае подачи заявления по электронной почте, через личный кабинет Единого портала или Портала представленное заявление регистрируется в день его поступления в Минимущество либо в первый рабочий день в случае поступления заявления в Минимущество по окончании рабочего времени или в выходной (праздничный) день.

Подраздел 13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

19. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Минимущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 14. Показатели качества и доступности государственной услуги

20. Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются в сети Интернет на официальном сайте Минимущества www.mio.omskportal.ru, Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 15. Иные требования к предоставлению государственной услуги

21. В случае подачи заявления об установлении сервитута в отношении части земельного участка на срок три и более года необходимым и обязательным для предоставления государственной услуги является проведение кадастровых работ и подготовка межевого плана в отношении части земельного участка, подлежащей обременению сервитутом.

22. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

23. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов

предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним.

24. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

25. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) не предусмотрена.

26. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

27. Запрещается требовать от заявителя представления документов и (или) информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти

Омской области государственных услуг, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

28. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 17. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

29. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

30. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством:

- Единого портала или Портала;
 - телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на официальном сайте Минимущества в сети Интернет.
-

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление сервитута в отношении
земельного участка, находящегося в
собственности Омской области»

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- 1) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- 2) Портал - Портал государственных и муниципальных услуг Омской области;
- 3) государственная услуга - установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Омской области;
- 4) заявление - заявление об установлении сервитута;
- 5) заявитель – физическое или юридическое лицо;
- 6) уведомление - уведомление о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут;
- 7) представитель заявителя - лицо, уполномоченное заявителем на представление интересов отдельных категорий граждан, в том числе осуществляющий свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;
- 8) документы - документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;
- 9) Минимущество – Министерство имущественных отношений Омской области;
- 10) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости

2. Условные обозначения:

- 1) О – оригинал документа;
- 2) Оэ – оригинал документа в электронном виде;
- 3) К – копия документа;
- 4) Кэ – копия документа в электронном виде;
- 5) П – документы направляются почтой;
- 6) эП – документы направляются электронной почтой;
- 7) Л – документы направляются при личном обращении в Минимущество.

II. Идентификатор категорий признаков заявителя

Таблица № 1

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Решение	физическое лицо	А1

2	Минимущества возможности заключения соглашения установлении сервитута предложенных заявителем границах, либо предложение о	о об в	юридическое лицо	A2
3	заключении соглашения установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории, либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги	о об в	представитель	A3
4	Решение Минимущества подготовке проекта	о об	физическое лицо	B1
5	соглашения	об	юридическое лицо	B2
6	установлении сервитута, либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги	о об	представитель	B3

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления Услуги**

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор заявителя	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	A1, A2, A3, B1, B2, B3	Заявление	О(э) - Единый портал О(э) - Портал О – П

			О – Л О(э) – эП
2	A1, A2, A3	Уведомление	О – П О – Л О(э) – эП
3	A1, A2, A3, Б1, Б2, Б3	Документ, удостоверяющий личность	К – П К – Л К – эП
4	A3, Б3	Доверенность, подтверждающей полномочия представителя заявителя	К(э) - Единый портал К(э) - Портал К – П К – Л К(э) – эП
5	A1, A3, Б1, Б3	Согласие на обработку персональных данных	К(э) - Единый портал К(э) - Портал О – П О – Л К(э) – эП
6	A1, A2, A3, Б1, Б2, Б3	Документы, подтверждающие право на установление сервитута с учетом требований, установленных статьей 274 Гражданского кодекса Российской Федерации (документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на недвижимое имущество, в связи с использованием которого предлагается установить сервитут, в случае, если право на такое недвижимое имущество не зарегистрировано в ЕГРН	К(э) - Единый портал К(э) - Портал К – П К – Л К(э) – эП
7	A1, A2, A3, Б1, Б2, Б3	Схема границ сервитута на кадастровом плане территории с обозначением границы действия сервитута на испрашиваемом земельном участке, за исключением случая, если заявление предусматривает установление сервитута в отношении всего земельного участка	К(э) - Единый портал К(э) - Портал О – П О – Л К(э) – Эп

Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

1	A1, A2, A3, B1, B2, B3	Выписка из ЕГРН о правах на земельный участок, сервитут в отношении которого предлагается осуществить	К(э) - Единый портал К(э) - Портал К - П К - Л К(э) - эП
2	A1, A2, A3, B1, B2, B3	Выписка из ЕГРН о правах на земельный участок, в связи с использованием которого испрашивается сервитут	К(э) - Единый портал К(э) - Портал К - П К - Л К(э) - эП
3	A1, A2, A3, B1, B2, B3	Выписка из ЕГРН о правах на здание, строение, сооружение, в связи с использованием которого испрашивается сервитут	К(э) - Единый портал К(э) - Портал К - П К - Л К(э)- эП
4	A2, B2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)	К(э) - Единый портал К(э) - Портал К - П К - Л К(э)- эП
5	A1, A2, A3, B1, B2, B3	Лицензия на пользование недрами, если установление сервитута испрашивается в целях осуществления пользования недрами	К(э) - Единый портал К(э) - Портал К - П К - Л К(э)- эП

IV Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены	
2.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены	
3.	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	
1)	состав форма и содержание заявления и приложенных к нему документов не соответствует требованиям настоящего Административного регламента и (или) подано в неуполномоченный орган, либо подано ненадлежащим лицом	A1, A2, A3, Б1, Б2, Б3
2)	Минимущество не вправе заключать соглашение об установлении сервитута	A1, A2, A3, Б1, Б2, Б3
3)	отсутствует основание для установления сервитута, предусмотренное федеральным законодательством	A1, A2, A3, Б1, Б2, Б3
4)	установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка	A1, A2, A3, Б1, Б2, Б3

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление сервитута в отношении
земельного участка, находящегося в
собственности Омской области»

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении соглашения об установлении сервитута
в отношении земельного участка, находящегося
в собственности Омской области

Сведения о заявителе:

Физическое лицо:	
Фамилия, имя и (при наличии) отчество	
Место жительства	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	
Представитель физического лица: (заполняется при подаче заявления представителем)	
Фамилия, имя и (при наличии) отчество	
Место жительства	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)
Реквизиты доверенности	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	
Юридическое лицо	

Наименование	
Место нахождения	
ОГРН, ИНН (за исключением иностранных юридических лиц)	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	
Представитель юридического лица: (заполняется при подаче заявления представителем)	
Фамилия, имя и (при наличии) отчество	
Реквизиты доверенности	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	

Прошу заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (части земельного участка), находящегося в собственности Омской области, с кадастровым номером

_____ (указывается кадастровый номер земельного участка или условный номер части земельного участка, применительно к которой устанавливается сервитут)

Сроком _____ (указывается предполагаемый срок действия сервитута)

с целью _____ (указывается цель установления сервитута)

Основание установления сервитута:

- в связи с использованием недвижимого имущества:

_____ (указываются наименование, кадастровый номер, адрес (местоположение) недвижимого имущества, в связи с использованием которого предлагается установить сервитут, а также вид права, на котором указанное имущество принадлежит заявителю)

- иной случай установления сервитута, предусмотренный федеральными законами: _____

(заполняется в случае, если заявитель относится к категории лиц, которым право требования сервитута предоставлено федеральными законами)

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

<input type="checkbox"/>	в виде бумажного документа посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области
<input type="checkbox"/>	в виде бумажного документа, направленного Министерством

	имущественных отношений Омской области посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
	в виде электронного документа посредством системы «Личный кабинет» Единого портала и (или) Портала
	в виде электронного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области посредством электронной почты на адрес электронной почты, указанный в заявлении

Дополнительно результат рассмотрения заявления (проект соглашения об установлении сервитута) в виде бумажного документа прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области
	посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении

Документы и (или) информация, необходимые для получения государственной услуги, прилагаются.

Приложение: на ___ л.

Заявитель: _____

(Ф.И.О. гражданина или Ф.И.О.
руководителя юридического лица или
иного уполномоченного лица)

(дата, подпись)

МП

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление сервитута в отношении
земельного участка, находящегося в
собственности Омской области»

Министерство имущественных отношений
Омской области

от _____
(Ф.И.О. гражданина или наименование
юридического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о государственном кадастровом учете части земельного
участка, в отношении которой устанавливается сервитут

Настоящим уведомляю, что на основании уведомления Минимущества о возможности заключения соглашения об установлении сервитута (предложения Минимущества о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах) в отношении земельного участка с кадастровым номером _____ обеспечено проведение кадастровых работ по образованию части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и осуществлен государственный кадастровый учет указанной части земельного участка.

Прошу заключить соглашение об установлении сервитута в отношении части с учетным номером _____ земельного участка с кадастровым номером _____.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. гражданина или Ф.И.О.
руководителя юридического лица
или иного уполномоченного лица)

(дата, подпись)

МП