



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

17 декабря 2025 года

№ 146-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 19 февраля 2014 года № 32-п

Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 19 февраля 2014 года № 32-п "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета" следующие изменения:

1) в преамбуле слова "от 24 ноября 2010 года № 229-п "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" заменить словами "от 21 декабря 2022 года № 777-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области";

2) приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

И.П. Варнавская

Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от " 14 декабря 2025 года " № 146-17

"Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 19 февраля 2014 года № 32-п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной поддержки гражданам,
находящимся в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета" (далее – государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания благоприятных условий для получателей государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство), его территориальных органов (далее – уполномоченные организации), государственных учреждений Омской области – комплексных центров социального обслуживания населения (далее – учреждения) при осуществлении полномочий по предоставлению меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета (далее – материальная помощь).

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, которую они не могут преодолеть самостоятельно, связанной с:

1) частичной или полной утратой гражданином личного имущества в результате пожара;

2) необходимостью оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Омской области на территории Российской Федерации;

3) необходимостью проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах" (далее – жилое помещение ветерана), не имеющих право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах";

4) необходимостью проведения ремонтных работ электропроводки и (или) печного оборудования в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности проживающим в нем одному или нескольким членам семьи, отнесенной в соответствии с Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" к категории семей, находящихся в социально опасном положении (далее – жилое помещение семьи, находящейся в социально опасном положении);

5) недостаточностью средств на приобретение твердого топлива;

6) недостаточностью средств на приобретение продуктов питания;

7) недостаточностью средств на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения.

Государственная услуга также предоставляется на основании обращения опекуна заявителя, попечителя, другого представителя заявителя в соответствии с законодательством, органа государственной власти, органа местного самоуправления Омской области, общественного объединения (далее – представитель).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе

"Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), а также в государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (функций)" (далее – Портал)

3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале и (или) Портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – "Предоставление меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета".

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Министерство организует, обеспечивает и контролирует на территории Омской области деятельность территориальных органов и учреждений по предоставлению государственной услуги.

6. На территории Омской области государственную услугу предоставляют территориальные органы Министерства и государственные учреждения Омской области – комплексные центры социального обслуживания населения.

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) выплата материальной помощи;
- 2) решение об отказе в предоставлении материальной помощи в форме распоряжения уполномоченной организации и направление уведомления заявителю об отказе в предоставлении материальной помощи, указанного в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

8. Получение результата (результатов) предоставления государственной услуги осуществляется в виде:

- получения гражданами материальной помощи путем перечисления денежных средств через организации почтовой связи или кредитные организации на банковский счет, указанный заявителем в заявлении о предоставлении материальной помощи (далее – заявление), в течение 30 дней со дня представления заявителем в учреждение документов в соответствии с пунктом 7 Порядка предоставления меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 11 февраля 2005 года № 17-п (далее – Порядок);

- получения гражданами уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, указанного в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, следующими способами:

- 1) посредством почтовой связи;
- 2) по электронной почте;
- 3) на Едином портале;
- 4) на Портале.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) при обращении заявителя в учреждение независимо от категории (признаков) заявителя – не позднее чем через 45 дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) при обращении заявителя посредством Единого портала, Портала независимо от категории (признаков) заявителя – не позднее чем через 45 дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждение;

3) при обращении заявителя посредством почтовой связи независимо от категории (признаков) – не позднее чем через 45 дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждение.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, предоставляемых заявителем, а также способы их подачи указаны в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

12. Сведения о формах заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях № 2 – 9 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) представление не в полном объеме документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) выявление в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие обстоятельств, объективно нарушающих жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно;

4) обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с частичной или полной утратой гражданином личного имущества в результате пожара, в случае, если с момента частичной или полной утраты гражданином личного имущества в результате пожара прошло более года;

5) обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с необходимостью оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Омской области на территории Российской Федерации, в случае, если гражданин относится к категориям граждан, указанным в статье 6.1 Федерального закона "О государственной социальной помощи", или если гражданину ранее материальная помощь по указанному основанию была оказана в текущем году;

6) обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с необходимостью проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", не имеющих право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах", в случае, если гражданину, относящемуся к одной из категорий граждан, предусмотренных статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", ранее материальная помощь по указанному основанию была оказана;

7) обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с необходимостью проведения ремонтных работ электропроводки и (или) печного оборудования в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности проживающим в нем одному или нескольким членам семьи, отнесенной в соответствии с Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" к категории семей, находящихся в социально опасном положении, в случае, если гражданину ранее материальная помощь по указанному основанию была предоставлена;

8) обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с недостаточностью средств на приобретение твердого топлива, в случае, если гражданин или член семьи относится к категориям граждан, предусмотренных приложением "Перечень категорий граждан в Омской области, которым предоставляются меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов в соответствии с федеральным и областным законодательством" к Порядку предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Омской области, утвержденному постановлением Правительства Омской области от 2 декабря 2009 года № 229-п, или если гражданину или члену семьи ранее материальная помощь по указанному основанию была оказана в текущем году;

9) непредоставление комиссии доступа в жилое помещение для проведения обследования материально-бытовых условий проживания гражданина в соответствии с подпунктом 2 пункта 15 Порядка в целях проверки наличия или отсутствия обстоятельств, указанных в заявлении, объективно нарушающих жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно.

16. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при обращении заявителя в учреждение

18. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при обращении в учреждение в целях подачи заявления и (или) документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не устанавливается в связи с тем, что получение результата предоставления государственной услуги в учреждении не предполагается.

Подраздел 9. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

20. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение на личном приеме, осуществляется в течение 40 минут.

21. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение по почте или в форме электронных документов с использованием Единого портала, Портала, осуществляется в день их поступления в учреждение либо на следующий день в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение, по окончании рабочего времени.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

22. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальных сайтах Министерства, учреждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет), на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

23. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещается на официальных сайтах Министерства, учреждений в сети Интернет, на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

25. Для предоставления государственной услуги используется государственная информационная система Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области".

26. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего,

оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги письменно выразил желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

27. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

28. Заявителям предоставляется возможность получения государственной услуги в учреждении по месту жительства (пребывания, обращения).

29. Предоставление государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", осуществляется в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 12 ноября 2018 года № 122 "Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставление которых органами исполнительной власти Омской области, территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области посредством запроса заявителя о предоставлении двух и более государственных услуг при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется, и о внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 29 июля 2013 года № 109".

30. Отказ в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

31. Запрещается требовать от заявителя представления документов и (или) информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона

"Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника учреждения, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при

первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

32. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

33. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

34. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством:

- Единого портала;
- Портала;
- телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на официальных сайтах Министерства, учреждений в сети Интернет.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – предоставление меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета;

2) трудная жизненная ситуация – обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

3) материальная помощь – предоставление меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета;

4) заявитель – гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, которую он не может преодолеть самостоятельно (далее – гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации), связанной с:

- частичной или полной утратой гражданином личного имущества в результате пожара;

- необходимостью оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Омской области на территории Российской Федерации;

- необходимостью проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", не имеющих право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах";

- необходимостью проведения ремонтных работ электропроводки и (или) печного оборудования в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности проживающим в нем одному или нескольким членам семьи, отнесенной в соответствии с Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" к категории семей, находящихся в социально опасном положении;

- недостаточностью средств на приобретение твердого топлива;

- недостаточностью средств на приобретение продуктов питания;

- недостаточностью средств на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения;

5) представитель – лицо, уполномоченное заявителем на представление его

интересов, в том числе осуществляющее свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

б) учреждение – государственное учреждение Омской области – комплексный центр социального обслуживания населения;

7) уполномоченные организации – территориальные органы Министерства труда и социального развития Омской области;

8) Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

9) Портал – государственная информационная система Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области";

10) доверенность – документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем).

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа, заверенная (засвидетельствованная) в установленном законодательством порядке;

Кскан – требование к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

ПГУ – способ подачи документа – Портал;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

Л – способ подачи документа – лично в учреждении.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Выплата материальной помощи либо решение об отказе в предоставлении материальной помощи в и направление уведомления заявителю об отказе в предоставлении материальной помощи	Гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, связанной с частичной или полной утратой гражданином личного имущества в результате пожара	1А
2		Гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, связанной с необходимостью оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Омской области на территории Российской Федерации	2А

3		Гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, связанной с необходимостью проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17– 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", не имеющих право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах"	3А
4		Гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, связанной с необходимостью проведения ремонтных работ электропроводки и (или) печного оборудования в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности проживающим в нем одному или нескольким членам семьи, отнесенной в соответствии с Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" к категории семей, находящихся в социально опасном положении	4А
5		Гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, связанной с недостаточностью средств на приобретение твердого топлива	5А
6		с недостаточностью средств на приобретение продуктов питания	6А
7		Гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, связанной с недостаточностью средств на приобретение лекарственных	7А

		препаратов для медицинского применения	
8		представитель	8А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А – 8А	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
2	1А – 8А	Документы, удостоверяющие личность членов семьи	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
3	1А – 8А	Согласие на обработку персональных данных	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
4	1А – 8А	Документы, содержащие сведения о доходах заявителя (каждого члена семьи) за 3 последних календарных месяца, предшествующих 1 календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (за исключением граждан, членов семьи, не имеющих доходов)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
5	2А, 8А	Выписка из медицинской карты амбулаторного больного (истории развития ребенка), подтверждающая необходимость проведения лечения (обследования) заявителя в медицинских организациях, расположенных за пределами Омской области на территории Российской Федерации	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
6	2А, 8А	Документы, подтверждающие стоимость проезда к месту лечения (обследования) и обратно заявителя (лица, его сопровождающего, в случаях, предусмотренных законодательством)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ

7	3А, 4А, 8А	Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
8	7А, 8А	Документ, выданный медицинской организацией, подтверждающий необходимость приобретения лекарственных препаратов для медицинского применения	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
9	8А	Доверенность	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	1А – 8А	Документ, подтверждающий место жительства заявителя в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, удостоверяющего личность заявителя	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
2	1А – 8А	свидетельство о заключении (расторжении) брака	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
3	1А – 8А	свидетельство о рождении ребенка	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
4	1А – 8А	свидетельство об усыновлении (удочерении)	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
5	1А – 8А	документы, содержащие сведения о доходах заявителя (каждого члена семьи) за 3 последних календарных месяца, предшествующих 1 календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (в части документов, касающихся заработка) (за исключением граждан, членов семьи, не имеющих доходов)	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
6	1А, 8А	Документ, подтверждающий факт частичной или полной утраты заявителем личного имущества в результате пожара	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
7	3А, 8А	Документ, подтверждающий отнесение заявителя к категориям граждан,	О или К => Л К => Почта

		предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах"	Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
8	3А, 4А, 8А	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости;	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
9	3А, 4А, 8А	Свидетельство о государственной регистрации права собственности;	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
10	3А, 8А	Решение органа местного самоуправления Омской области об отказе в принятии на учет заявителя в качестве нуждающегося в жилом помещении	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены		
2. Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены		
3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги		
1)	представление не в полном объеме документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	1А – 8А
2)	выявление в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений	1А – 8А
3)	отсутствие обстоятельств, объективно нарушающих жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно	1А – 8А
4)	обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с частичной или полной утратой гражданином личного имущества в результате пожара, в случае, если с момента частичной или полной утраты гражданином личного имущества в результате пожара прошло более года	1А, 8А
5)	обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с необходимостью оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Омской области на территории Российской Федерации, в случае, если гражданин относится к категориям граждан, указанным в статье 6.1 Федерального закона "О государственной социальной помощи", или если гражданину ранее материальная помощь по указанному основанию	2А, 8А

	была оказана в текущем году	
6)	обращение заявителя за предоставлением материальной помощи, связанной с необходимостью проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", не имеющих право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах", в случае, если гражданину, относящемуся к одной из категорий граждан, предусмотренных статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", ранее материальная помощь по указанному основанию была оказана	3А, 8А
7)	обращение заявителя за предоставлением материальной помощи, связанной с необходимостью проведения ремонтных работ электропроводки и (или) печного оборудования в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности проживающим в нем одному или нескольким членам семьи, отнесенной в соответствии с Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" к категории семей, находящихся в социально опасном положении, в случае, если гражданину ранее материальная помощь по указанному основанию была предоставлена	4А, 8А
8)	обращение заявителя за предоставлением материальной помощи в ситуации, связанной с недостаточностью средств на приобретение твердого топлива, в случае, если гражданин или член семьи относится к категориям граждан, предусмотренных приложением "Перечень категорий граждан в Омской области, которым предоставляются меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг по вывозу жидких бытовых отходов в соответствии с федеральным и областным законодательством" к Порядку предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Омской области, утвержденному постановлением Правительства Омской области от 2 декабря 2009 года № 229-п, или если гражданину или члену семьи ранее материальная помощь по указанному основанию была оказана в текущем году	5А, 8А
9)	непредоставление комиссии доступа в жилое помещение для проведения обследования материально-бытовых условий проживания гражданина в соответствии с подпунктом 2 пункта 15 Порядка предоставления меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 11 февраля 2005 года № 17-п, в целях проверки наличия или отсутствия обстоятельств, указанных в заявлении, объективно нарушающих жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно	1А – 8А

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

Руководителю

(территориального органа Министерства

труда и социального развития

Омской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки гражданину,
находящемуся в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,

(адрес места жительства или места пребывания)

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	
Сведения о документе, подтверждающие отнесение гражданина к категории граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах" (реквизиты документа, кем выдан и когда)			

нахожусь в трудной жизненной ситуации, которую не могу преодолеть
самостоятельно, связанной с: _____

(описывается трудная жизненная ситуация, являющаяся основанием
для обращения)

Учитывая вышеизложенное, прошу в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 11 февраля 2005 года № 17-п "О мере социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета" предоставить меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты (далее – материальная помощь) в размере _____ руб. ____ коп.;

(указывается размер материальной помощи)

Материальную помощь прошу перечислять через (нужное подчеркнуть):

- 1) организацию почтовой связи;
- 2) кредитную организацию.

Сообщаю реквизиты моего счета для перечисления материальной помощи:

№ счета _____
в филиале № _____ отделения банка

(наименование банковской организации)

Настоящим подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

Прошу направить уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении материальной помощи в форме документа на бумажном носителе (электронного документа) (нужное подчеркнуть) по адресу:

Обязуюсь использовать предоставленную материальную помощь на преодоление вышеуказанной трудной жизненной ситуации.

" ____ " _____ 20__ год _____

(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ год _____

(подпись)

(линия отреза)

Расписка

От _____

(фамилия, имя, отчество)

приняты заявление и следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ год _____

(подпись)

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

ПЕРЕЧЕНЬ

работ по капитальному ремонту жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах"

№ п/п	Виды работ
1	2
Раздел I. Ремонт стен (наружный/ внутренний)	
1	Ремонт кирпичной кладки стен
2	Замена бревен в стенах
3	Восстановление фундамента
4	Утепление стен
5	Восстановление отделки стен (оштукатуривание)
Раздел II. Ремонт полов	
6	Ремонт дощатых полов
7	Ремонт цементных полов
8	Укладка напольного покрытия (линолеум/ плитка)
Раздел III. Ремонт крыши (потолка)	
9	Ремонт деревянных элементов конструкций крыши (стропила/ обрешетка)
10	Ремонт кровли из стали
11	Ремонт шиферной кровли
12	Ремонт рулонной кровли
13	Ремонт деревянных перекрытия
14	Восстановление отделки потолка
Раздел IV. Ремонт систем отопления, водоснабжения, электроснабжения и вентиляции	
15	Ремонт дымоходов, газоходов, вентиляций
16	Замена металлических труб водоснабжения, отопления (диаметр до 25 мм)
17	Замена пластиковых труб водоснабжения
18	Ремонт печи (перекладка частей конструкции)
19	Замена отопительных радиаторов
20	Замена отопительного котла
21	Замена электропроводки
Раздел V. Замена оконных и дверных заполнений	
22	Замена входной двери (металл)
23	Замена балконной двери (дерево/ пластик)

24	Замена межкомнатных дверей
25	Замена окон (дерево/пластик)
Раздел VI. Замена сантехники	
26	Замена чугунных канализационных труб: - диаметр 50 мм - диаметр 150 мм
27	Замена ванной (стальная/ чугунная)
28	Замена унитаза
29	Замена раковины

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

ПОРЯДОК

работы комиссии по предоставлению меры социальной поддержки
гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 18 Порядка предоставления меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 11 февраля 2005 года № 17-п (далее – Порядок предоставления меры социальной поддержки), регламентирует работу комиссии по предоставлению меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, создаваемой при территориальном органе Министерства труда и социального развития Омской области (далее соответственно – комиссия, уполномоченная организация).

2. В состав комиссии входят представители уполномоченной организации, а также по согласованию представители соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования Омской области, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Омской области, отдельных медицинских организаций, расположенных на территории Омской области, а также иных организаций.

3. К функциям комиссии относятся:

1) рассмотрение поступивших в комиссию документов;

2) проведение обследования материально-бытовых условий проживания гражданина в целях проверки наличия или отсутствия обстоятельств, указанных в заявлении о предоставлении меры социальной поддержки, объективно нарушающих жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно;

3) выдача рекомендации о предоставлении материальной помощи.

При наличии трудной жизненной ситуации, связанной с необходимостью проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах":

- в ходе обследования материально-бытовых условий проживания заявителя в соответствии с перечнем работ по капитальному ремонту жилых помещений ветеранов, предусмотренным приложением № 3, устанавливается объем необходимых работ;

- в акте обследования материально-бытовых условий проживания заявителя указываются необходимый перечень и объем работ по капитальному ремонту жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах".

4. Обследование материально-бытовых условий проживания гражданина осуществляется комиссией в течение 5 дней со дня поступления в комиссию документов, предусмотренных пунктом 13 Порядка предоставления меры социальной поддержки.

По результатам обследования материально-бытовых условий проживания гражданина комиссией составляется акт обследования, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, который подписывается членами комиссии, проводившими обследование материально-бытовых условий проживания гражданина.

При наличии трудной жизненной ситуации, связанной с необходимостью проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", в акте обследования материально-бытовых условий проживания гражданина указываются необходимый перечень и объем работ по капитальному ремонту жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданам, относящимся к категориям граждан, предусмотренным статьями 14, 15, 17 – 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах".

5. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и иных членов комиссии.

6. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой комиссии;
- 2) определяет порядок проведения заседаний комиссии;
- 3) проводит заседание комиссии;
- 4) распределяет обязанности между членами комиссии;
- 5) представляет комиссию по вопросам ее деятельности.

7. В период отсутствия председателя комиссии (болезнь, командировка и т.д.) его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

8. Секретарь комиссии осуществляет:

1) информирование членов комиссии не позднее чем за день до дня проведения заседания комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

- 2) ведение протокола заседания комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от состава комиссии.

10. Критерием принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки является выражение общего мнения комиссии (далее – решение), которое принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. В случае если при принятии решения голоса разделились поровну, голос председательствующего является решающим.

Решение комиссии отражается в протоколе, который подписывается всеми членами комиссии.

Приложение
к Порядку работы комиссии
по предоставлению меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета

АКТ
обследования материально-бытовых условий
проживания гражданина

от " __ " _____ 20__ г.

Комиссией по предоставлению меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета (далее – комиссия), созданной при _____

(наименование территориального органа Министерства труда и социального
развития Омской области)

в составе: _____
(фамилия, инициалы, должность)

_____ (фамилия, инициалы, должность)

_____ (фамилия, инициалы, должность)

проведено обследование материально-бытовых условий проживания

_____ (фамилия, инициалы гражданина)

Данные документа, удостоверяющего личность гражданина: _____

_____ (вид, номер, серия, кем и когда выдан)

Адрес места жительства или места пребывания фактического проживания гражданина _____

Состав семьи:

ФИО членов семьи, проживающих совместно	Дата рождения	Источник дохода	Доход за три последних месяца (руб.)

Сведения о принадлежащем гражданину (членам его семьи) имуществе на праве собственности: _____

Сведения о наличии личного подсобного хозяйства и доходах от реализации полученных в личном подсобном хозяйстве плодов и продукции:

_____.

Среднедушевой доход семьи _____.

Жилищно-бытовые условия: _____

Техническое состояние жилого помещения (заполняется только в случае рассмотрения вопроса оказания меры социальной поддержки на ремонт жилья).

Год постройки _____ . Общая площадь _____ кв. м, в том числе жилая _____ кв. м _____ (комнат _____).

Техническое состояние инженерных коммуникаций:

1) сетей электроснабжения: _____

_____ ,

2) сетей водоснабжения: _____

_____ ,

3) сетей теплоснабжения: _____

_____ ,

4) канализации: _____

Техническое состояние строительных конструкций (стен, перегородок, перекрытий, кровли, окон, дверей, полов т.д.) и отделки:

_____.

_____.

Виды, объем и примерная стоимость ремонтных работ:

_____.

_____.

Дополнительные сведения: _____

_____.

_____.

Все сведения, изложенные в настоящем акте, представлены мною в добровольном порядке и соответствуют действительности.

(подпись гражданина)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающему(ей) по адресу: _____

(адрес места жительства
или места пребывания)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении меры социальной поддержки гражданину,
находящемуся в трудной жизненной ситуации, за счет
средств областного бюджета

Уважаемый(ая) _____!

Уведомляем, что в соответствии с _____
(наименование правового акта территориального

_____ органа Министерства труда и социального развития Омской области)

Вам назначена мера социальной поддержки, предусмотренная постановлением Правительства Омской области от 11 февраля 2005 года № 17-п "О мере социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета", _____
(указывается размер

_____ предоставляемой меры социальной поддержки)

Руководитель

(наименование территориального органа

Министерства труда и социального

развития Омской области)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающему(ей) по адресу: _____

(адрес места жительства
или места пребывания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении меры социальной поддержки
гражданину, находящемуся в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета

Уважаемый(ая) _____ !

Уведомляем, что в соответствии с _____
(наименование правового акта территориального

органа Министерства труда и социального развития Омской области)

Вам отказано в назначении меры социальной поддержки, предусмотренной
постановлением Правительства Омской области от 11 февраля 2005 года
№ 17-п "О мере социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной
жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета", в связи с _____

(основание для отказа в предоставлении меры социальной поддержки)

Решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки
может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Руководитель

(наименование территориального органа

Министерства труда и социального

развития Омской области)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственных услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о предоставлении меры социальной поддержки

№ п/п	№ заявления	Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства	Дата приема заявления	Примечание
1	2	3	4	5	6

Приложение № 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление меры социальной
поддержки гражданам, находящимся
в трудной жизненной ситуации,
за счет средств областного бюджета"

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

адрес проживания _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями
Федерального закона "О персональных данных" даю согласие

расположенному по адресу: _____

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, за
исключением распространения неограниченному кругу лиц), блокирование,
удаление, уничтожение) следующих персональных данных: _____

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки
в целях рассмотрения заявления о предоставлении меры социальной поддержки
гражданину, находящемуся в трудной жизненной ситуации, за счет средств
областного бюджета.

Даю согласие на поручение обработки вышеуказанных персональных данных Министерству труда и социального развития Омской области (далее – Министерство), зарегистрированному по адресу: 644007, г. Омск, ул. Яковлева, д. 6, в соответствии с настоящим согласием.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных данных;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона "О персональных данных";

4) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство функций, полномочий и обязанностей.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные Министерству.

Дата начала обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)

"
