



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 ноября 2023 года

№ 121-н

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 23 марта 2023 года № 52-п

Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 23 марта 2023 года № 52-п "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам специальной военной операции" следующие изменения:

1) в преамбуле слова "от 24 ноября 2010 года № 229-п "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" заменить словами "от 21 декабря 2022 года № 777-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области";

2) приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам специальной военной операции" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

И.П. Варнавская

Приложение
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 13 ноября 2025 года № 121-п

"Приложение
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 23 марта 2023 года № 52-п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги "Предоставление дополнительной
меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты
участникам специальной военной операции"

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам специальной военной операции" (далее – государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания благоприятных условий для получателей государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства труда и социального развития Омской области, государственных учреждений Омской области – многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее соответственно – Министерство, учреждение) при осуществлении полномочий по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты (далее – единовременная выплата) участникам специальной военной операции (далее – СВО), а также членам семей участников СВО в случае их гибели (смерти) и неполучения единовременной выплаты (далее – заявители) из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

- 1) участники СВО из числа:
 - граждан, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

- граждан, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования "Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева" Министерства обороны Российской Федерации в г. Омске (далее – Филиал ВА МТО в г. Омске). В случае отсутствия у такого гражданина регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Омской области единовременная выплата предоставляется при условии непредоставления ему аналогичной меры социальной поддержки в ином субъекте Российской Федерации, в котором он зарегистрирован по месту жительства (пребывания);

- граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту иного субъекта Российской Федерации (при условии непредоставления им аналогичной меры социальной поддержки в ином субъекте Российской Федерации);

- военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, уволенных с военной службы (службы), имеющих место жительства на территории Омской области, а также проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации, имеющих место жительства на территории Омской области, принимавших (принимавших) участие в СВО. В случае прохождения военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации единовременная выплата предоставляется при условии непредоставления аналогичной меры социальной поддержки в ином субъекте Российской Федерации;

- граждан, проживающих на территории Омской области, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО;

- сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, уволенных со службы, имеющих место жительства на территории Омской области, принимавших участие в СВО, а также граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, проходивших службу в органах внутренних дел Российской Федерации (заключивших контракт о прохождении службы с Министерством внутренних дел Российской Федерации) на территории иных субъектов Российской Федерации;

Федерации, принимавших участие в СВО. В случае прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации единовременная выплата предоставляется при условии непредоставления аналогичной меры социальной поддержки в ином субъекте Российской Федерации;

- граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, принимающих (принимавших) участие в контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей;

2) один из членов семьи погибшего (умершего) участника СВО, указанного в пункте 3 настоящего Административного регламента.

Единовременная выплата предоставляется одному из членов семьи участника СВО (за исключением членов семьи, указанных в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2 настоящего Административного регламента) исходя из степени родства с ним в порядке очередности:

- вдове (вдовцу), состоящей (состоящему) в зарегистрированном браке на день гибели (смерти) участника СВО и не вступившей (не вступившему) в повторный брак;

- несовершеннолетним детям участника СВО (в равных долях) при отсутствии члена семьи погибшего, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего Административного регламента. Возраст детей участника СВО учитывается по состоянию на день его гибели (смерти);

- одному из родителей (не лишенному родительских прав и не ограниченному в родительских правах) погибшего (умершего) участника СВО с согласия другого родителя при отсутствии членов семьи погибшего, указанных в абзацах третьем, четвертом подпункта 2 пункта 2 настоящего Административного регламента.

3. К участникам СВО, в случае гибели (смерти) которых выплата предоставляется одному из членов их семьи, относятся:

1) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

2) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через Филиал ВА МТО в г. Омске;

3) граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту иного субъекта Российской Федерации;

4) военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

Федерации и имеющие специальное звание полиции, уволенные с военной службы (службы), имеющие место жительства на территории Омской области, а также проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшие) участие в СВО;

5) сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, уволенные со службы, имеющие место жительства на территории Омской области, принимавшие участие в СВО, а также граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, проходившие службу в органах внутренних дел Российской Федерации (заключившие контракт о прохождении службы с Министерством внутренних дел Российской Федерации) на территории иных субъектов Российской Федерации, принимавшие участие в СВО;

б) военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, граждане, заключившие контракт о прохождении военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, проживающие и проходящие военную службу (службу) на территории Омской области, направленные для участия в СВО;

7) военнослужащие войсковых частей 2533, 33778, 39965, 44025, 45097, 55026, 58133-2, 58133-3, 58661-БЛ, 64712, 98553, 98554, 98555, командировавшиеся в зону проведения СВО;

8) сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, проживающие на территории Омской области, заключившие контракт о прохождении службы с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, направленные для участия в СВО;

9) граждане, проживающие на территории Омской области, поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО;

10) военнослужащие военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (город Омск), убывшие в зону проведения СВО;

11) военнослужащие 191 военной автомобильной инспекции (территориальной), убывшие в зону проведения СВО;

12) военнослужащие Филиала ВА МТО в г. Омске, командировавшиеся в зону проведения СВО;

13) военнослужащие военного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации по Омскому гарнизону, командировавшиеся в зону проведения СВО;

14) граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшие) участие в контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей.

Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал)

4. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги – "Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам специальной военной операции".

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Органом, ответственным за предоставление государственной услуги, является Министерство труда и социального развития Омской области.

7. На территории Омской области государственную услугу предоставляют уполномоченные государственные учреждения Омской области – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

8. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) выплата единовременной выплаты;
- 2) решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты в форме распоряжения учреждения и направление уведомления заявителю об отказе в предоставлении единовременной выплаты, указанного в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

9. Получение результата (результатов) предоставления государственной услуги осуществляется в виде:

- получения гражданами единовременной выплаты в кредитных организациях не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о ее предоставлении;

- получения гражданами уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, указанного в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, следующими способами:

- 1) посредством почтовой связи;
- 2) по электронной почте;
- 3) на Едином портале.

10. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) при обращении заявителя в учреждение независимо от категории (признаков) заявителя предоставление государственной услуги осуществляется в течение 3 месяцев со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждение;

2) при обращении заявителя посредством Единого портала независимо от категории (признаков) заявителя предоставление государственной услуги осуществляется в течение 3 месяцев со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждение;

3) при обращении заявителя посредством почтовой связи независимо от категории (признаков) заявителя предоставление государственной услуги осуществляется в течение 3 месяцев со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждение.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

12. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, предоставляемых заявителем, а также способы их представления указаны в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

13. Сведения о формах заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях № 2 и № 3 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

14. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

15. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

16. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) отсутствие у заявителя права на получение единовременной выплаты;
- 2) предоставление ранее единовременной выплаты заявителю;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме документов и (или) информации, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту;
- 4) наличие в документах недостоверных и (или) противоречащих друг другу сведений.

17. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

18. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при обращении заявителя в учреждение

19. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при обращении в учреждение в целях подачи заявления и (или) документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

20. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не устанавливается в связи с тем, что получение результата предоставления государственной услуги в учреждении не предполагается.

Подраздел 9. Срок регистрации заявления о предоставлении

государственной услуги

21. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение на личном приеме, осуществляется в течение 40 минут.

22. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение по почте или в форме электронных документов с использованием Единого портала, осуществляется в день их поступления в учреждение либо на следующий день в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение, по окончании рабочего времени.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

23. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальных сайтах Министерства, учреждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) и на Едином портале.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

24. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещаются на официальных сайтах Министерства, учреждений в сети Интернет и на Едином портале.

Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

26. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

1) государственная информационная система Омской области "Автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) государственная информационная система Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области";

3) государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

27. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

28. Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги письменно выразил желание получить запрашиваемые услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

29. Заявителям предоставляется возможность получения государственной услуги в учреждении по месту пребывания (жительства).

30. Предоставление государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", осуществляется в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 12 ноября 2018 года № 122 "Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставление которых органами исполнительной власти Омской области, территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области посредством запроса заявителя о предоставлении двух и более государственных услуг при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется, и о внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 29 июля 2013 года № 109".

31. Отказ в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

32. Запрещается требовать от заявителя представления документов и (или) информации, или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица

органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника учреждения, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

33. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

34. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

35. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством:

- Единого портала;
 - телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на официальных сайтах Министерства, учреждений в сети Интернет.
-

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги "Предоставление
дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной денежной выплаты
участникам специальной военной операции"

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам специальной военной операции;

2) единовременная выплата – единовременная денежная выплата;

3) участник специальной военной операции – участник специальной военной операции (далее – СВО) из числа:

- граждан, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

- граждан, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования "Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева" Министерства обороны Российской Федерации в г. Омске (далее – Филиал ВА МТО в г. Омске);

- граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту иного субъекта Российской Федерации (при условии непредоставления им аналогичной меры социальной поддержки в ином субъекте Российской Федерации);

- военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, уволенных с военной службы (службы), имеющих место жительства на территории Омской области, а также проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации, имеющих место жительства на территории Омской области, принимающих (принимавших) участие в СВО. В случае прохождения военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации

единовременная выплата предоставляется при условии непредоставления аналогичной меры социальной поддержки в ином субъекте Российской Федерации;

- граждан, проживающих на территории Омской области, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО;

- сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, уволенных со службы, имеющих место жительства на территории Омской области, принимавших участие в СВО, а также граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, проходивших службу в органах внутренних дел Российской Федерации (заключивших контракт о прохождении службы с Министерством внутренних дел Российской Федерации) на территории иных субъектов Российской Федерации, принимавших участие в СВО. В случае прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации единовременная выплата предоставляется при условии непредоставления аналогичной меры социальной поддержки в ином субъекте Российской Федерации;

- граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, принимающих (принимавших) участие в контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей;

4) погибшие участники СВО – лица, принимавшие участие в СВО, в случае гибели (смерти) которых единовременная выплата предоставляется одному из членов их семьи, в том числе:

- граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

- граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через Филиал ВА МТО в г. Омске;

- граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту иного субъекта Российской Федерации;

- военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, уволенные с военной службы (службы), имеющие место жительства на территории Омской области, а также проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов

Российской Федерации, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, уволенные со службы, имеющие место жительства на территории Омской области, принимавшие участие в СВО, а также граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, проходившие службу в органах внутренних дел Российской Федерации (заключившие контракт о прохождении службы с Министерством внутренних дел Российской Федерации) на территории иных субъектов Российской Федерации, принимавшие участие в СВО;

- военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, граждане, заключившие контракт о прохождении военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, проживающие и проходящие военную службу (службу) на территории Омской области, направленные для участия в СВО;

- военнослужащие войсковых частей 2533, 33778, 39965, 44025, 45097, 55026, 58133-2, 58133-3, 58661-БЛ, 64712, 98553, 98554, 98555, командировавшиеся в зону проведения СВО;

- сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, проживающие на территории Омской области, заключившие контракт о прохождении службы с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, направленные для участия в СВО;

- граждане, проживающие на территории Омской области, поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО;

- военнослужащие военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (город Омск), убывшие в зону проведения СВО;

- военнослужащие 191 военной автомобильной инспекции (территориальной), убывшие в зону проведения СВО;

- военнослужащие Филиала ВА МТО в г. Омске, командировавшиеся в зону проведения СВО;

- военнослужащие военного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации по Омскому гарнизону, командировавшиеся в зону проведения СВО;

- граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшим) участие в контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей;

5) член семьи погибшего участника СВО – один из членов семьи погибшего участника СВО, исходя из степени родства с ним в порядке очередности:

- вдова (вдовец), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке на день гибели (смерти) погибшего участника СВО и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

- несовершеннолетние дети погибшего участника СВО (в равных долях) при отсутствии (при отсутствии вдовы (вдовца));

- один из родителей (не лишенный родительских прав и не ограниченный в родительских правах) погибшего участника СВО (с согласия другого родителя при отсутствии вдовы (вдовца), несовершеннолетних детей);

б) заявитель – участник СВО, член семьи погибшего участника СВО;

7) представитель – лицо, уполномоченное заявителем на представление интересов заявителя, осуществляющее свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, законный представитель несовершеннолетнего (опекун, попечитель);

8) Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

9) учреждение – уполномоченные государственные учреждения Омской области – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;

10) доверенность и (или) иной документ – документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем).

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа, заверенная (засвидетельствованная) в установленном законодательством порядке;

Кскан – требование к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

Л – способ подачи документа – лично в учреждении.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Выплата единовременной выплаты либо решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты и направление уведомления заявителю об отказе в предоставлении	участник СВО	1А
2		член семьи участника СВО	2А
3		представитель	3А

	единовременной выплаты		
--	------------------------	--	--

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А – 3А	документ, удостоверяющий личность	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
2	3А	доверенность и (или) иной документ	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
3	1А, 3А	документ (информация) о воинской части, в которой имеются сведения об участии заявителя в СВО (контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей) (в случае отсутствия документа, подтверждающего участие заявителя в СВО (контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
4	2А, 3А	документ, подтверждающий гибель (смерть) участника СВО в результате участия в СВО (контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
5	1А – 3А	документ, подтверждающий принадлежность заявителя к одной из категорий участников СВО	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
6	1А – 3А	документ, подтверждающий участие в СВО (контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
7	2А, 3А	свидетельство о заключении брака	О => Л

			К => Почта Кскан => ЕПГУ
8	2А, 3А	свидетельство о рождении	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
9	2А, 3А	свидетельство о смерти участника СВО	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
10	1А – 3А	документ, подтверждающий факт убытия участника СВО в войсковую часть через пункт отбора на военную службу по контракту	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены		
2. Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены		
3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1)	отсутствие у заявителя права на получение единовременной выплаты	1А – 3А
2)	предоставление ранее единовременной выплаты заявителю	1А – 3А
3)	непредставление или предоставление не в полном объеме документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги	1А – 3А
4)	наличие в документах недостоверных и (или) противоречащих друг другу сведений	1А – 3А

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги "Предоставление
дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной денежной выплаты
участникам специальной военной операции"

Руководителю

(наименование государственного учреждения

Омской области – многофункционального

центра предоставления государственных

и муниципальных услуг)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной денежной выплаты участнику
специальной военной операции (далее – СВО)

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____
5. Дата рождения _____
6. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование района,

города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

7. Номер телефона _____

8. Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование	серия и номер
кем выдан	когда выдан

9. Прошу назначить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 24 ноября 2022 года № 197 "О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам специальной военной операции" (далее соответственно – выплата, Указ № 197), относясь к категории (нужное отметить):

1) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

- 2) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования "Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева" Министерства обороны Российской Федерации в г. Омске;
- 3) граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту иного субъекта Российской Федерации;
- 4) военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, уволенные с военной службы (службы), имеющие место жительства на территории Омской области, а также проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшие) участие в СВО;
- 5) сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, уволенные со службы, имеющие место жительства на территории Омской области, принимавшие участие в СВО, а также граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, проходившие службу в органах внутренних дел Российской Федерации (заключившие контракт о прохождении службы с Министерством внутренних дел Российской Федерации) на территории иных субъектов Российской Федерации, принимавшие участие в СВО;
- 6) граждане, проживающие на территории Омской области, поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО;
- 7) граждане, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшие) участие в контртеррористической операции (охране государственной границы) на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей.

10. Сообщаю следующую информацию о воинской части, в которой имеются сведения о моем участии в СВО (моей принадлежности к категории граждан, имеющих право на получение выплаты в соответствии с Указом № 197)

11. В случае представления заявления представителем заявителя:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	
Документ, подтверждающий полномочия (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	

12. Сообщаю реквизиты моего счета для перечисления выплаты:

_____ (наименование кредитной организации)
 БИК _____ № счета _____

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты прошу направить соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе (электронного документа) (нужное подчеркнуть) по адресу: _____

14. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

15. К заявлению прилагаются:
 1) _____;
 2) _____;

"__" _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя) _____ (инициалы, фамилия заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____
 Дата приема заявления: "__" _____ 20__ г. _____ (подпись)

(линия отреза)

Расписка-уведомление

От _____ (фамилия, имя, отчество)

приняты заявление о предоставлении выплаты и следующие документы:
 1) _____;
 2) _____.

"__" _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя) _____ (инициалы, фамилия заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____
 Дата приема заявления: "__" _____ 20__ г. _____ (подпись)

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги "Предоставление
дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной денежной выплаты
участникам специальной военной операции"

Руководителю

(наименование государственного учреждения
Омской области – многофункционального центра
предоставления государственных
и муниципальных услуг)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты члену семьи
погибшего (умершего) участника специальной военной операции (далее – СВО)

I. Сведения о заявителе

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____
5. Дата рождения _____
6. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

7. Номер телефона _____

8. Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Родственная связь с погибшим (умершим) участником СВО (сделать отметку в соответствии с принадлежностью к категории граждан):

- 9.1) вдова (вдовец), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке на день гибели (смерти) участника СВО и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;
- 9.2) несовершеннолетний ребенок участника СВО (на день его гибели (смерти));

9.3) один из родителей погибшего (умершего) участника СВО с согласия другого родителя (родители не должны быть лишены родительских прав или ограничены в родительских правах).

10. В случае представления заявления представителем (в том числе законным представителем):

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	
Документ, подтверждающий полномочия (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	

11. Прошу назначить единовременную денежную выплату в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 24 ноября 2022 года № 197 "О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты участникам специальной военной операции" в связи с гибелью (смертью) участника СВО _____

(фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) участника СВО

дата его рождения, дата смерти)

12. Погибший (умерший) участник СВО относился к категории (сделать отметку в соответствии с принадлежностью к категории граждан):

1) граждан, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

2) граждан, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования "Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева" Министерства обороны Российской Федерации в г. Омске (далее – Филиал ВА МТО в г. Омске);

3) граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не

ранее 24 февраля 2022 года, убывших в зону проведения СВО через пункт отбора на военную службу по контракту иного субъекта Российской Федерации;

4) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, уволенных с военной службы (службы), имеющих место жительства на территории Омской области, а также проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации на территории иных субъектов Российской Федерации, имеющих место жительства на территории Омской области, принимавших (принимавших) участие в СВО;

5) сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, уволенных со службы, имеющих место жительства на территории Омской области, принимавших участие в СВО, а также граждан, имеющих место жительства на территории Омской области, проходивших службу в органах внутренних дел Российской Федерации (заключивших контракт о прохождении службы с Министерством внутренних дел Российской Федерации) на территории иных субъектов Российской Федерации, принимавших участие в СВО;

6) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, проживающих и проходящих военную службу (службу) на территории Омской области, направленных для участия в СВО;

7) военнослужащих войсковых частей 2533, 33778, 39965, 44025, 45097, 55026, 58133-2, 58133-3, 58661-БЛ, 64712, 98553, 98554, 98555, командированных в зону проведения СВО;

8) сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, проживающие на территории Омской области, заключивших контракт о прохождении службы с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, направленных для участия в СВО;

9) граждан, проживающих на территории Омской области, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО;

10) военнослужащих военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (город Омск), убывших в зону проведения СВО;

11) военнослужащих 191 военной автомобильной инспекции (территориальной), убывших в зону проведения СВО;

12) военнослужащих Филиала ВА МТО в г. Омске, командированных в зону проведения СВО;

III. Согласие одного из родителей участника СВО
 (заполняется в случае, если заявитель является одним
 из родителей, отсутствует согласие другого родителя,
 оформленное в произвольной форме, подлинность подписи
 которого заверена в установленном законодательством порядке)

17. Я, _____
 (фамилия, имя, отчество родителя погибшего (умершего) участника СВО)

паспорт серии _____, № _____ кем и когда выдан _____

проживающий по адресу: _____

выражаю свое согласие на получение выплаты заявителем

" ____ " _____ 20__ г. _____
 (подпись родителя) (инициалы, фамилия родителя)

18. Сообщаю реквизиты счета для перечисления выплаты:

_____ (наименование кредитной организации)
 БИК _____ № счета _____.

19. В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты прошу
 направить соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе
 (электронного документа) (нужное подчеркнуть) по адресу: _____.

20. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация
 является полной и достоверной.

21. К заявлению прилагаются:

1) _____;

2) _____.

" ____ " _____ 20__ г. _____
 (подпись заявителя)(инициалы, фамилия заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г. _____
 (подпись)

_____ (линия отреза)

Расписка-уведомление

От _____
 (фамилия, имя, отчество)

приняты заявление о предоставлении выплаты и следующие документы:

1) _____;

2) _____.

" ___ " _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления " ___ " _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги "Предоставление
дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной денежной выплаты
участникам специальной военной операции"

Адрес получателя

Уважаемый(ая) _____!
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с распоряжением _____
(наименование государственного учреждения

Омской области – многофункционального центра предоставления государственных и

муниципальных услуг)

от _____ № _____ Вам отказано в предоставлении
дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной
выплаты участникам специальной военной операции (далее – выплата) в связи
с _____

(указываются причины, послужившие основанием

для принятия решения об отказе в предоставлении выплаты)

Решение об отказе в предоставлении выплаты может быть обжаловано
в установленном законом порядке.

Руководитель

(наименование государственного учреждения

Омской области — многофункционального центра

предоставления государственных

и муниципальных услуг)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ "
