



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 4 марта 2025 года

№ 13

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономики
Омской области

1. Внести в приказ Министерства экономики Омской области от 1 апреля 2014 года № 13 "О комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере содействия реализации инвестиционных проектов на территории Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 1 слова "и их оценки" исключить.

2) приложение № 1 "Порядок деятельности комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере содействия реализации инвестиционных проектов на территории Омской области", изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3) в приложении № 2 "Состав комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере содействия реализации инвестиционных проектов на территории Омской области":

- включить Самодинского Кирилла Александровича – заместителя Министра экономического развития Омской области;
- исключить Журбу Татьяну Владимировну.

2. Внести в приказ Министерства экономики Омской области от 12 января 2021 года № 1 "Об утверждении состава и порядка работы Комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением деятельности особой экономической зоны промышленно-производственного типа "Авангард" следующие изменения:

1) в названии, подпункте 2 пункта 2 слово "работы" заменить словом "деятельности";

2) приложение № 2 "Порядок работы Комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением деятельности особой экономической зоны промышленно-производственного типа "Авангард" изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Первый заместитель Министра



Д.В. Кушнер

Приложение № 1
к приказу Министерства
экономического развития Омской области
от 4 марта 2025 № 13

"Приложение № 1
к приказу Министерства
экономики Омской области
от 1 апреля 2014 года № 13

Порядок
деятельности комиссии по проведению отбора
юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления за
счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение
(возмещение) затрат, связанных с производством товаров, выполнением
работ, оказанием услуг в сфере содействия реализации инвестиционных
проектов на территории Омской области

1. Комиссия по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей (далее – хозяйствующие субъекты) для предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат хозяйствующих субъектов, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере содействия реализации инвестиционных проектов на территории Омской области (далее соответственно – Комиссия, отбор, субсидия) осуществляет:

1) рассмотрение заявок, направленных хозяйствующими субъектами для участия в отборе (далее – заявки) и документов к ним, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, в соответствии с пунктом 13 Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере содействия реализации инвестиционных проектов на территории Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 12 марта 2014 года № 42-п (далее – Порядок субсидирования);

2) принятие решения о возврате заявок на доработку (в случае, если возможность возврата заявок на доработку и порядок такого возврата установлены в объявлении о проведении отбора);

3) рассмотрение вопроса соответствия понесенных затрат направлениям и цели предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2 Порядка субсидирования;

4) рассмотрение информации, предусмотренной абзацами десятым –

тринадцатым пункта 13 Порядка субсидирования, направляемой в Комиссию;

5) подготовку заключения по результатам отбора.

2. При проведении отбора взаимодействие Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

3. Полномочия, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, осуществляются Комиссией в системе "Электронный бюджет" посредством подписания соответствующих решений и протоколов (далее – решения) усиленной квалифицированной электронной подписью Председателя Комиссии и членов Комиссии.

4. Рассмотрение вопросов, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется посредством рассмотрения информации, предусмотренной абзацами десятым – тринадцатым пункта 13 Порядка субсидирования, документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 10 Порядка субсидирования, и заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" о соответствии (несоответствии) участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 Порядка субсидирования, и понесенных затрат направлениям и цели предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2 Порядка субсидирования.

5. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

6. Председатель Комиссии осуществляет:

- общее руководство работой Комиссии;
- подписание протокола вскрытия заявок усиленной квалифицированной электронной подписью в системе "Электронный бюджет".

На период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

- заблаговременно извещает членов Комиссии об открытии доступа членам Комиссии к поданным хозяйствующими субъектами заявкам на предоставление субсидии для их рассмотрения и о дате подписания решений;
- осуществляет подготовку необходимой информации, документов и материалов для проведения отбора;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

"

Приложение № 2
к приказу Министерства
экономического развития Омской области
от 4 марта 2025 г. № 13

"Приложение № 2
к приказу Министерства
экономики Омской области
от 12 января 2021 года № 1

Порядок
деятельности комиссии по проведению отбора
юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления за
счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение
(возмещение) затрат, связанных с обеспечением деятельности особой
экономической зоны промышленно-производственного типа "Авангард"

1. Комиссия по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей (далее – хозяйствующие субъекты) для предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат хозяйствующих субъектов, связанных с обеспечением деятельности особой экономической зоны промышленно-производственного типа "Авангард", (далее соответственно – Комиссия, отбор, субсидия) осуществляет:

1) рассмотрение заявок, направленных хозяйствующими субъектами для участия в отборе (далее – заявки) и сведений к ним, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, в соответствии с пунктом 13 Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, связанных с обеспечением деятельности особой экономической зоны промышленно-производственного типа "Авангард", утвержденного постановлением Правительства Омской области от 23 декабря 2020 года № 574-п (далее – Порядок субсидирования);

2) принятие решения о возврате заявок на доработку (в случае, если возможность возврата заявок на доработку и порядок такого возврата установлены в объявлении о проведении отбора);

3) рассмотрение вопроса соответствия понесенных затрат направлениям и цели предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2 Порядка субсидирования;

4) рассмотрение информации, предусмотренной абзацами десятым – тринадцатым пункта 13 Порядка субсидирования, направляемой в Комиссию;

5) подготовку заключения по результатам отбора.

2. При проведении отбора взаимодействие Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

3. Полномочия, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, осуществляются Комиссией в системе "Электронный бюджет" посредством подписания соответствующих решений и протоколов (далее – решения) усиленной квалифицированной электронной подписью Председателя Комиссии и членов Комиссии.

4. Рассмотрение вопросов, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется посредством рассмотрения информации, предусмотренной абзацами десятым – тринадцатым пункта 13 Порядка субсидирования, документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 10 Порядка субсидирования, и заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" о соответствии (несоответствии) участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 Порядка субсидирования, и понесенных затрат направлениям и цели предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2 Порядка субсидирования.

5. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

6. Председатель Комиссии осуществляет:

- общее руководство работой Комиссии;
- подписание протокола вскрытия заявок усиленной квалифицированной электронной подписью в системе "Электронный бюджет".

На период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

- заблаговременно извещает членов Комиссии об открытии доступа членам Комиссии к поданным хозяйствующими субъектами заявкам на предоставление субсидии для их рассмотрения и о дате подписания решений;
- осуществляет подготовку необходимой информации, документов и материалов для проведения отбора;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

"
