



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

22 ноября 2024 года

№ 34

г. Омск

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Главном
управлении ветеринарии Омской области
на 2025 – 2028 годы

В соответствии с Указом Губернатора Омской области от 13 ноября 2024 года № 247 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Омской области, государственных органах Омской области, создаваемых в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области, на 2025 – 2028 годы» (далее – Указ):

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Главном управлении ветеринарии Омской области на 2025 – 2028 годы.

2. Руководителям подведомственных бюджетных учреждений ветеринарии Омской области:

1) в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 Указа разработать и утвердить планы противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы;

2) обеспечить исполнение мероприятий, а также обеспечить контроль за исполнением планов противодействия коррупции, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

3) представлять в Главное управление ветеринарии Омской области информацию об исполнении планов противодействия коррупции, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, за соответствующее полугодие, год не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления

В.П. Плащенко

ПЛАН
противодействия коррупции в Главном управлении
ветеринарии Омской области на 2025 – 2028 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|--|--|---|---|
| I. Повышение эффективности и совершенствование деятельности Главного управления ветеринарии Омской области (далее – Главное управление) по противодействию коррупции | | | |
| 1 | Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом | В течение 2025 – 2028 годов | Комиссия по противодействию коррупции в Главном управлении, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 2 | Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий Главного управления, в целях минимизации коррупционных рисков или их устранения в конкретных управленческих процессах и внесение на основании ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций Главного управления, перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций Главного управления, перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области (далее – | Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Комиссия по противодействию коррупции в Главном управлении |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|----------|--|---|---|
| | гражданский служащий) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, утвержденный в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» | | |
| 3 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на государственные должности Омской области и поступлении на государственную гражданскую службу Омской области, о родственниках и свойственниках лиц, замещающих государственные должности Омской области, и гражданских служащих в целях выявления возможного конфликта интересов | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Главный специалист-юрист Главного управления |
| 4 | Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами Главного управления и подведомственных бюджетных учреждений ветеринарии Омской области (далее – подведомственные учреждения), а также организация проверки данной информации | Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Заместитель начальника Главного управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 5 | Обобщение сведений о количестве гражданских служащих, | Ежегодно, до 15 февраля | Заместитель начальника Главного |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|--|---|---|---|
| | привлеченных к ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также в виде примененного дисциплинарного взыскания в целях направления в Министерство внутренней политики Омской области и размещения на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| II. Совершенствование предоставления государственных услуг Омской области | | | |
| 6 | Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений административных регламентов предоставления государственных услуг Омской области | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Структурные подразделения Главного управления |
| 7 | Мониторинг и актуализация размещенных на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) Омской области | Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Структурные подразделения Главного управления |
| III. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в собственности Омской области, и оценки эффективности его использования | | | |
| 8 | Организация и проведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении подведомственных | В течение 2025 – 2028 годов | Отдел экономики, финансирования и учета Главного управления |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|---|--|---|---|
| | учреждений, а также эффективности управления данным имуществом | | |
| IV. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | | | |
| 9 | Анализ соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях выявления коррупционных рисков для принятия мер по их устранению | Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Отдел экономики, финансирования и учета Главного управления |
| 10 | Анализ информации об участниках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях установления аффилированных связей с уполномоченными гражданскими служащими | В течение 2025 – 2028 годов | Отдел экономики, финансирования и учета Главного управления |
| 11 | Осуществление ведомственного контроля за соблюдением подведомственными заказчиками законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Отдел экономики, финансирования и учета Главного управления |
| V. Развитие правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 12 | Мониторинг нормативных правовых актов Омской области в пределах компетенции в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству | Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Заместитель начальника Главного управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 13 | Подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов Омской области по вопросам противодействия | В течение 2025 – 2028 годов | Структурные подразделения Главного управления, главный специалист- |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|----------|--|---|---|
| | коррупции | | юрист Главного управления |
| 14 | Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Омской области и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 15 | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством Российской Федерации | В течение 2025 – 2028 годов | Структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 16 | Анализ результатов проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Омской области, а также экспертизы нормативных правовых актов Омской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 17 | Рассмотрение по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Главного управления, незаконными решений и действий (бездействия) Главного управления и его должностных лиц вопросов правоприменительной практики в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Заместитель начальника Главного управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 18 | Анализ и обобщение по результатам вступивших в законную силу | До 15 декабря 2025 года, | Заместитель начальника Главного |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|---|---|--|---|
| | решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Главного управления, незаконными решений и действий (бездействия) Главного управления и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | до 15 декабря 2026 года, до 15 декабря 2027 года, до 15 декабря 2028 года (включая представление информации в Главное государственное правовое управление Омской области) | управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| VI. Повышение уровня антикоррупционной компетентности гражданских служащих Главного управления | | | |
| 19 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Омской области и замещающих должности, связанные с соблюдением системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Заместитель начальника Главного управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 20 | Обеспечение участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Заместитель начальника Главного управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 21 | Обеспечение участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца | Заместитель начальника Главного управления, отдел экономики, финансирования и |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|---|---|---|---|
| | государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | отчетного периода | учета Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 22 | Проведение семинаров по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции с гражданскими служащими | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Заместитель начальника Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| 23 | Подготовка методических, информационных и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течение 2025 – 2028 годов | Заместитель начальника Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| <p>VII. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Антикоррупционное просвещение граждан</p> | | | |
| 24 | Рассмотрение общественным советом при Главном управлении проектов правовых актов по значимым для отрасли проблемам в целях прогнозирования социально-экономических последствий принятия соответствующих правовых актов, а также установления наличия коррупциогенных факторов | В течение 2025 – 2028 годов | Заместитель начальника Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| VIII. Организация работы по противодействию коррупции в учреждениях | | | |
| 25 | Осуществление анализа системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования в подведомственных учреждениях в ходе проведения проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации | В течение 2025 – 2028 годов | Заместитель начальника Главного управления, отдел экономики, финансирования и учета Главного управления |
| 26 | Осуществление в соответствии со своей компетенцией | В течение 2025 – 2028 | Заместитель начальника Главного |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|--|---|---|---|
| | профилактических мероприятий, направленных на недопущение нецелевого и неэффективного расходования бюджетных (внебюджетных) денежных средств подведомственными учреждениями | годов | управления, отдел экономики, финансирования и учета Главного управления |
| 27 | Проведение информационно-разъяснительной работы для руководителей и работников подведомственных учреждений по вопросам противодействия коррупции, в том числе в связи с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Заместитель начальника Главного управления, отдел экономики, финансирования и учета Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления |
| IX. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, планами противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы | | | |
| 28 | Размещение информации об исполнении настоящего Плана в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Один раз в год, до 15 января | Главный специалист-юрист Главного управления |
| 29 | Мониторинг реализации настоящего Плана, планов противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы, утвержденных подведомственными учреждениями | Один раз в полугодие | Заместитель начальника Главного управления, структурные подразделения Главного управления, главный специалист-юрист Главного управления, |