МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 марта 2021 года № 47-п

г. Омск

О реализации постановления Правительства Омской области от 14 мая 2020 года № 185-п

В целях реализации Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 14 мая 2020 года № 185-п (далее – Порядок предоставления субсидий), приказываю:

1. Утвердить:

1) форму предложения (заявки) на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения (далее соответственно – заявка, субсидии, организации), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) форму уведомления об отклонении заявки (об отказе в предоставлении субсидии) согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму отчета о произведенных затратах на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения, за отчетный период согласно приложению № 3.

2. Департаменту социального обслуживания Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) обеспечить:

1) подготовку проекта распоряжения Министерства о проведении отбора организаций, индивидуальных предпринимателей (далее – отбор) с указанием срока начала (окончания) подачи (приема) заявок и его согласование в порядке, предусмотренном приказом Министерства от 15 апреля 2013 года № 30-п "Об утверждении Порядка подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Министерстве

труда и социального развития Омской области" (далее – приказ Министерства № 30-п);

2) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения Министерства о проведении отбора размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" но адресу: http://mtsr.omskportal.ru/oiv/mtsr (далее – сайт Министерства) объявления о проведении отбора (дате и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок);

3) прием документов, предусмотренных пунктом 9 Порядка предоставления субсидий, и регистрацию заявления в специальном журнале в порядке очередности поступления в Министерство с указанием даты и времени поступления;

4) в течение 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии размещение на едином портале и сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок, включая сведения, определенные пунктом 15 Порядка предоставления субсидий.

3. Департаменту социального обслуживания Министерства совместно с департаментом финансово-экономического обеспечения Министерства обеспечить:

1) проверку полноты, соответствия представленных документов требованиям, определенным пунктом 7 Порядка предоставления субсидий, достоверности информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 9 Порядка предоставления субсидий;

2) не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной подпунктом 1 пункта 8 Порядка предоставления субсидий, подготовку проекта распоряжения Министерства о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий и его согласование в порядке, предусмотренном приказом Министерства № 30-п;

3) в течение 5 рабочих дней (в случае отклонения заявки, отказа в предоставлении субсидии) со дня принятия распоряжения Министерства о принятом решении направление организациям, индивидуальным предпринимателям уведомления об отклонении заявки или об отказе в предоставлении субсидии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору организации, индивидуального предпринимателя);

4) не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключение с победителем (победителями) соглашения о предоставлении субсидии;

5) проверку отчета о достижении результата в течение 5 рабочих дней с момента его получения от организации, индивидуального предпринимателя.

4. Департаменту финансово-экономического обеспечения Министерства обеспечить:

1) перечисление субсидий на расчетные или корреспондентские счета,

открытые организациями, индивидуальными предпринимателями в кредитных организациях или учреждениях Центрального банка Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, согласно реквизитам, указанным в предложениях (заявках), не позднее 10-го рабочего дня после дня принятия Министерством распоряжения о предоставлении субсидий;

2) в течение 3 рабочих дней со дня выявления допущенных организациями, индивидуальными предпринимателями нарушений условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 17 Порядка предоставления субсидий, направление организациям, индивидуальным предпринимателям уведомления о возврате субсидии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору организации, индивидуального предпринимателя);

3) в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения недостижения организациями, индивидуальными предпринимателями результата предоставления субсидии, установленного пунктом 16 Порядка предоставления субсидии, направление организациям, индивидуальным предпринимателям уведомления о возврате субсидии (части субсидии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору организации, индивидуального предпринимателя);

4) в случае нарушения организациями, индивидуальными предпринимателями срока возврата субсидий (части субсидий), предусмотренного пунктом 28 Порядка предоставления субсидий, представление в течение 5 рабочих дней со дня истечения данных сроков возврата субсидий (части субсидий) в правовой департамент Министерства информации о невозврате субсидий (части субсидий) с приложением необходимых документов.

5. Правовому департаменту Министерства в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 28 Порядка предоставления субсидий, обеспечить подготовку и направление в суд искового заявления о взыскании с организации, индивидуального предпринимателя субсидий (части субсидий).

6. Признать утратившим силу приказ Министерства от 15 мая 2020 года № 72-п "О реализации постановления Правительства Омской области от 14 мая 2020 года № 185-п".

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр  В.В. Куприянов

Приложение № 1
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 22 марта 2021г № 47-п

ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЗАЯВКА)
на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения

Прошу предоставить _____
(полное наименование юридического лица,
_____
данные об индивидуальном предпринимателе)
в лице _____,
действующего на основании _____,
субсидию на возмещение затрат на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения, в размере _____ рублей за период с _____ 20___ г. по _____ 20___ г. (далее – субсидия).

Реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытые в кредитных организациях или учреждениях Центрального банка Российской Федерации для перечисления субсидии _____
_____

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об
_____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)
как участнике отбора на предоставление субсидий, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

В случае принятия решения об отклонении заявки или об отказе в предоставлении субсидии, а также в случае принятия решения о возврате субсидии (части субсидии) прошу направить соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе и (или) электронного документа (нужное подчеркнуть) по адресу:
_____.

Настоящим подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

К предложению (заявке) прилагаются следующие документы:

1) _____;
2) _____;
3) _____;
4) _____;
5) _____.

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель _____ _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.
(для индивидуальных
предпринимателей – при наличии)

_____

Приложение № 2
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 22 марта 2021г № 47-п

Руководителю юридического лица
(индивидуальному предпринимателю)
_____
(адрес местонахождения)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отклонении предложения (заявки) (об отказе в предоставлении субсидий) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации для лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения

Министерство труда и социального развития Омской области уведомляет Вас об отклонении предложения (заявки) (об отказе в предоставлении субсидий) на возмещение затрат на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации для лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения (далее – субсидия),

_____
(указывается информация о причинах отклонения предложения (заявки) или основания для
_____
отказа в предоставлении субсидии)
_____
_____
_____
_____
_____

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр труда и социального
развития Омской области _____ В.В. Куприянов
(подпись)

_____

Приложение № 3
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 22 марта 2021 г. № 47-п

ОТЧЕТ

_____
(наименование)

о произведенных затратах на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения,
за период с _____ 20____ года
по _____ 20____ года

Цель предоставления субсидии	Наименование затрат	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4

Настоящим подтверждаю, что вся представленная информация в отчете является полной и достоверной.

Руководитель _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"___" _____ 20___ г.

М.П.
(для индивидуальных
предпринимателей – при наличии)

Приложение
к отчету о произведенных затратах на организацию санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации лиц, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения
за период с _____ 20____ года
по _____ 20____ года

ИНФОРМАЦИЯ
о лицах, перенесших коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения, прошедших санаторно-курортное лечение и медицинскую реабилитацию

_____

(полное наименование юридического лица, данные об индивидуальном предпринимателе)

N п/п	Фамилия, имя, отчество лица, перенесшего коронавирусную инфекцию (COVID-19) в условиях стационарного лечения, прошедшего санаторно-курортное лечение и медицинскую реабилитацию	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер)	Дата размещения в организации (индивидуального предпринимателя)	Фактическая продолжительность пребывания (дней) в организации (индивидуального предпрниимателя)
1	2	3	4	5