МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 февраля 2021 года № 26-п

г. Омск

О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 10 декабря 2020 года № 516-п

В целях реализации Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области, на иные цели, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 10 декабря 2020 года № 516-п (далее – Порядок определения объема и предоставления субсидии), приказываю:

1. Утвердить форму заявления о предоставлении субсидии бюджетным и автономным учреждениям Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области (далее соответственно – субсидии, учреждение, Министерство), на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Структурные подразделения Министерства, координирующие деятельность учреждений, во взаимодействии с департаментом информационных технологий и автоматизации Министерства, управлением организационно-технического обеспечения Министерства (в зависимости от целей предоставления субсидий, определенных пунктом 2 Порядка определения объема и предоставления субсидии), совместно с департаментом финансово-экономического обеспечения Министерства по вопросам, входящим в их компетенцию, обеспечивают:

1) прием и проверку полноты, соответствия заявления и документов, представленных учреждением в течение текущего финансового года, требованиям, определенным пунктом 5 Порядка определения объема и предоставления субсидии, достоверности информации содержащейся в

документах, предусмотренных пунктом 5 Порядка определения объема и предоставления субсидии;

2) установление факта соответствия учреждения требованиям, установленным пунктом 6 Порядка определения объема и предоставления субсидии;

3) в течение 14 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 5 Порядка определения объема и предоставления субсидии обеспечить принятие распоряжения Министерства о предоставлении субсидии (отказе) в предоставлении субсидии в порядке, предусмотренном приказом Министерства от 15 апреля 2013 года № 30-п "Об утверждении Порядка подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Министерстве труда и социального развития Омской области";

4) в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения Министерства о предоставлении субсидии заключение с учреждением соглашения о предоставлении субсидии, по форме утвержденной Министерством финансов Омской области;

5) прием и анализ отчетов представленных учреждениями в соответствии с пунктами 15, 16 Порядка определения объема и предоставления субсидии;

6) прием и рассмотрение информации о наличии неисполненных обязательств, представленной учреждениями в соответствии с пунктом 19 Порядка определения объема и предоставления субсидии (далее – информация о наличии неисполненных обязательств);

7) в течение 15 рабочих дней со дня представления учреждениями информации о наличии неисполненных обязательств обеспечить принятие распоряжений Министерства предусмотренных пунктом 20 Порядка определения объема и предоставления субсидии.

3. Департаменту финансово-экономического обеспечения Министерства обеспечить:

1) перечисление субсидии в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке на лицевой счет учреждения, открытый в Министерстве финансов Омской области в срок, установленный пунктом 13 Порядка определения объема и предоставления субсидии;

2) в течение 10 рабочих дней направление учреждению уведомления о возврате субсидии (остатков средств субсидии, поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником которых являются субсидии (далее – поступления от выплат)) в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору учреждения):

- со дня принятия Министерством решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 20 Порядка определения объема и предоставления субсидии;

- со дня обнаружения нарушения учреждением условий предоставления субсидии (за исключением условия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4 Порядка определения объема и предоставления субсидии);

- со дня обнаружения недостижения учреждением значений результатов, установленных соглашением. Объем субсидии в данном случае определяется в соответствии с пунктом 23 Порядка определения объема и предоставления субсидии;

3) в течение 5 рабочих дней со дня нарушения учреждением срока возврата субсидий (остатков средств субсидии, поступлений от выплат), установленного пунктом 24 Порядка определения объема и предоставления субсидии, предоставление в правовой департамент Министерства информации о невозврате субсидии (части субсидии) с приложением необходимых документов.

4. Правовому департаменту Министерства в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 24 Порядка определения объема и предоставления субсидии обеспечить подготовку и направление в суд искового заявления о взыскании с учреждения субсидии (части субсидии).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр В.В. Куприянов

Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 17 февраля 2021 № 26-п

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии бюджетным и автономным учреждениям Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания

Прошу предоставить _____
(указывается полное наименование учреждения)
в лице _____
действующего на основании _____
субсидию на следующую цель (нужное отметить):

☐ - проведение ремонта (реставрации) имущества;

☐ - проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

☐ - приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества);

☐ - поставка товаров, выполнение работ, носящих неотложный характер;

☐ - осуществление выплат физическим лицам;

☐ - организация обучения работников учреждения по программам повышения квалификации в сфере реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов;

☐ - обеспечение доступности оказываемых инвалидам социальных услуг, в том числе посредством оборудования входных групп жилых домов для инвалидов-колясочников откидными, стационарными металлическими пандусами;

☐ - обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к учреждению;

☐ - проведение специальной оценки условий труда в учреждении;

☐ - реализация мероприятий по профилактике семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми, пропаганде семейных ценностей;

в размере _____ руб._____копеек.

Реквизиты лицевого счета для предоставления субсидии _____.

В случае принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, а также в случае возврата субсидии (остатков средств субсидии, поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником которых являются субсидии), прошу распоряжение Министерства труда и социального развития Омской области о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении) субсидии, уведомление о возврате субсидии (остатков средств субсидии, поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником которых являются субсидии) направить в форме документа на бумажном носителе и (или) электронного документа (нужное подчеркнуть) по адресу:_____.

Приложение:

1) _____;
2) _____;
3) _____;
4) _____;
5) _____;
6) _____;
7) _____.

Настоящим подтверждаю, что вся предоставленная информация является полной и достоверной.

Подтверждаю отсутствие у _____:
(указывается полное наименование учреждения)

1) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области.

"____" _____ 20 ___ г. _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Регистрационный номер заявления: _____.

Дата приема заявления: "_____" _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

_____