ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ (ГОСТЕХНАДЗОР ОМСКОЙ ОБЛАСТИ)

ПРИКАЗ

от "22" декабря 2020 г. № 10-П

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги "Проведение технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним", утвержденный приказом Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Государственная инспекция) от 11 ноября 2011 года № 12, следующие изменения:

1) наименование подраздела 7 Раздел II. "Стандарт предоставления государственной услуги" изложить в следующей редакции:

"Подраздел 7. Перечень оснований для отказа в предоставлении или приостановления предоставления государственной услуги";

2) дополнить пунктом 15.1. следующего содержания:

"15.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является отсутствие ответа на запрос направленного в соответствии с абзацем четвертым пункта 17 настоящего Административного регламента.

Предоставление государственной услуги приостанавливается до получения информации указанной в абзаце четвертом пункта 17 настоящего Административного регламента, но не более чем на 30 календарных дней.

В случае приостановления предоставления государственной услуги заявителю направляется решение о приостановлении услуги по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или иным способом, позволяющим подтвердить получение заявителем указанного решения.

Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов или информации, подтверждающих устранение

2. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги "Выдача документов и государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность", утвержденный приказом Государственной инспекции от 30 мая 2012 года № 7 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Выдача документов и государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность", следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 10 абзацы седьмой и восьмой исключить;

2) пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- выявление инспектором выявлено несоответствие номеров узлов и агрегатов техники представленным регистрационным документам, паспорту машины, электронной базе данных;

- наличие решения (определения, постановления) суда или иного уполномоченного органа о наложении ареста на технику или о запрете совершать определенные действия с техникой;

- обнаружение признаков подделки представленных документов, а также подтверждения информации о нахождении представленных документов в розыске.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги инспектор направляет заявителю или его представителю в письменной форме соответствующее уведомление с указанием оснований отказа.";

3) дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

"16.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является отсутствие ответа на запрос направленного в соответствии с абзацем третьим пункта 18 настоящего Административного регламента.

Предоставление государственной услуги приостанавливается до получения информации указанной в абзаце третьем пункта 18 настоящего Административного регламента.

В случае приостановления предоставления государственной услуги заявителю направляется решение о приостановлении услуги по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или иным способом, позволяющим подтвердить получение заявителем указанного решения.

Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов или информации, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.".

3. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги "Рассмотрение претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования с выдачей заключения по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники", утвержденный приказом Государственной инспекции от 2 июля 2012 года № 8, следующие изменения:

1) пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- инспектором выявлено несоответствие номеров узлов и агрегатов техники представленным регистрационным документам, паспорту машины, электронной базе данных;

- заявителем не соблюдены требования завода-изготовителя по обслуживанию машин в гарантийный период;

- заявителем сорваны пломбы с узлов и агрегатов в гарантийный период машин;

- в случае обнаружения признаков подделки представленных документов, а также подтверждения оснований о нахождении представленных документов в розыске.";

2) дополнить пунктом 14.1. следующего содержания:

"14.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является отправка на экспертизу вышедших из строя узлов и агрегатов.

Предоставление государственной услуги приостанавливается до получения результатов экспертизы.

В случае приостановления предоставления государственной услуги заявителю направляется решение о приостановлении услуги по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или иным способом, позволяющим подтвердить получение заявителем указанного решения.

Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов или информации, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги.".

4. В подпункте 2.4. пункта 2 приказа Государственной инспекции от 11 марта 2020 года № 3-п "О внесении изменений в отдельные приказы Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области" цифру "7" заменить цифрой "8".

5. Приложение № 1 "Положение об Общественном совете при Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области" к приказу Государственной инспекции от 29 мая 2015 года № 5 "Об Общественном совете при Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Начальник
Государственной инспекции — Н.А. Самбурский

Приложение
к приказу Государственной инспекции
от "22" декабря 2020 года № 10-П

"Приложение №1
к приказу Государственной инспекции
от "29" мая 2015 года № 5

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования состава и деятельности Общественного совета при Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее соответственно – Общественный совет, Государственная инспекция).

2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным субъектом общественного контроля за деятельностью Государственной инспекции, содействующим учету потребностей и интересов жителей Омской области, защите прав и свобод граждан и прав общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Государственной инспекции.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению Государственной инспекцией.

4. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета и обеспечение участия в его работе членов Общественной палаты Омской области осуществляет Государственная инспекция.

II. Компетенция Общественного совета

5. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Государственной инспекции.

6. Общественный совет вправе:

1) осуществлять общественный контроль за деятельностью Государственной инспекции в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными

правовыми актами Омской области, Стандартом деятельности общественного совета при органе исполнительной власти Омской области, утвержденным решением совета Общественной палаты Омской области (далее – Стандарт), настоящим Положением;

2) рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Государственной инспекцией;

3) рассматривать направленные в Общественный совет инициативы граждан Российской Федерации, общественных и иных организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Государственной инспекции, и направлять в Государственную инспекцию предложения по их реализации;

4) участвовать в мониторинге качества государственных услуг, оказываемых Государственной инспекцией;

5) рассматривать ежегодные планы деятельности Государственной инспекции, в том числе по исполнению указов, распоряжений, поручений Президента Российской Федерации, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

6) участвовать в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание Государственной инспекции;

7) участвовать в работе по противодействию коррупции, в том числе в оценке эффективности государственных закупок и кадровой работы, осуществляемой Государственной инспекцией;

8) принимать участие в работе аттестационной комиссии Государственной инспекции, конкурсной комиссии Государственной инспекции для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Государственной инспекции;

9) проводит слушания по приоритетным направлениям деятельности Государственной инспекции;

10) принимает участие в работе:

- комиссии по противодействию коррупции в Государственной инспекции;

- комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Государственной инспекции, и урегулированию конфликта интересов;

- иных рабочих группах, комиссиях, создаваемых Государственной инспекцией по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Омской области в сфере агропромышленного комплекса;

11) взаимодействует со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

12) определять перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Государственной инспекции, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях

Общественного совета.

7. По инициативе Общественной палаты Омской области на заседаниях Общественного совета могут рассматриваться иные общественные, социально значимые вопросы, относящиеся к сфере деятельности Государственной инспекции.

8. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется полномочиями:

1) приглашать на заседания Общественного совета руководство Государственной инспекции, представителей общественных объединений, организаций и граждан (далее – приглашаемые лица);

2) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с начальником Государственной инспекции государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Омской области в органах исполнительной власти Омской области, муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Омской области, общественных объединений и организаций;

3) привлекать к работе Общественного совета граждан, экспертов и специалистов, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

4) организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Государственной инспекцией;

5) направлять запросы в органы исполнительной и законодательной власти, местного самоуправления;

6) информировать о нарушениях, выявленных в ходе общественного контроля.

III. Порядок формирования Общественного совета

9. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Федеральным законом "Об Общественной палате Российской Федерации", Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации", Законом Омской области "О принципах организации и деятельности Общественной палаты Омской области", постановлением Правительства Омской области от 27 ноября 2013 года N 307-п "О Порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Омской области" и Стандартом.

10. Общественный совет образуется начальником Государственной инспекции по собственной инициативе путем направления уведомления о создании Общественного совета в Общественную палату Омской области (далее – уведомление) или по предложению совета Общественной палаты

Омской области о создании Общественного совета (далее – предложение).

11. Общественный совет образуется в течение двух месяцев со дня направления уведомления или поступления предложения.

В случае принятия Государственной инспекцией решения о нецелесообразности создания Общественного совета (при поступлении предложения) соответствующее решение с мотивированным обоснованием направляется в Общественную палату Омской области.

12. Состав Общественного совета формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации с учетом представительства общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, социальных групп, иных негосударственных некоммерческих организаций.

13. Срок полномочий состава Общественного совета составляет три года со дня проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

14. Количество членов Общественного совета составляет не менее 5 человек.

15. Состав Общественного совета формируется Государственной инспекцией по согласованию с советом Общественной палаты Омской области. Согласование осуществляется в течение одного месяца со дня направления Государственной инспекцией списка кандидатов в состав Общественного совета.

16. В состав Общественного совета не могут входить:

1) лица, указанные в части 4 статьи 13 Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации";

2) представители общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций:

- которым в соответствии с Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности" вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности", если решение о приостановлении не было признано судом незаконным;

3) лица, назначаемые на свою должность начальником Государственной инспекции.

17. Членом Общественного совета может стать гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, имеющий опыт работы в сфере полномочий Государственной инспекции, не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

18. Общественный совет считается сформированным со дня подписания начальником Государственной инспекции приказа Государственной инспекции с указанием состава Общественного совета.

19. Общественный совет в избранном составе собирается не позднее

тридцати календарных дней со дня утверждения его состава начальником Государственной инспекции и избирает председателя Общественного совета.

20. Замена члена Общественного совета допускается в случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета.

21. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

1) письменного заявления о сложении своих полномочий;

2) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) сенатором Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;

3) назначения на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

4) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

5) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

6) получения двойного гражданства;

7) грубого нарушения Кодекса этики члена Общественного совета, утвержденного советом Общественной палаты Омской области;

8) систематического (три раза и более в течение года) отсутствия без уважительных причин на заседаниях Общественного совета;

9) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

10) смерти члена Общественного совета.

Член Общественного совета при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2 – 6 настоящего пункта, обязан уведомить Государственную инспекцию не позднее 14 рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств.

22. Изменения в составе Общественного совета утверждаются приказом Государственной инспекции.

23. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

24. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с начальником Государственной инспекции и утвержденным председателем Общественного совета.

25. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины членов

Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное. Члены Общественного совета могут участвовать в заседаниях посредством аудио-, видеосвязи.

26. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов председательствующий на заседании Общественного совета имеет право решающего голоса.

27. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

28. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета публикуются на официальном сайте Государственной инспекции в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

29. Председатель Общественного совета:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

3) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестки заседаний, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета;

4) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

5) принимает решение о проведении заочного голосования членов Общественного совета;

6) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их;

7) контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

8) вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Государственной инспекции;

9) взаимодействует с начальником Государственной инспекции по вопросам реализации решений Общественного совета;

10) принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

30. Заместитель председателя Общественного совета:

1) обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета со

структурными подразделениями Государственной инспекции, общественными объединениями;

2) исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.).

31. Члены Общественного совета:

1) имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

- с учетом соблюдения требований по обеспечению сохранности данных персонального учета, установленных Федеральным законом "О персональных данных", в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Государственной инспекции, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие в порядке, определяемом начальником Государственной инспекции, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Государственной инспекции;

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Государственной инспекции;

- оказывать Государственной инспекции содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию. Вопрос о прекращении полномочий члена Общественного совета в таком случае рассматривается на ближайшем заседании Общественного совета. Отсутствие данного лица на заседании Общественного совета не является препятствием для рассмотрения вопроса о его выходе из состава Общественного совета;

2) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

3) обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

32. Секретарь Общественного совета:

1) уведомляет членов Общественного совета и приглашаемых лиц о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

2) формирует и согласует с председательствующим на заседании Общественного совета повестку дня заседания Общественного совета,

материалы для обсуждения на заседаниях Общественного совета и направляет их членам Общественного совета и приглашаемым лицам;

3) оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета, планы работы Общественного совета, иные документы и материалы Общественного совета;

4) хранит документацию Общественного совета;

5) в случае проведения заочного заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

33. Общественный совет направляет в Общественную палату Омской области ежегодный отчет о своей работе по форме, предложенной общественной палатой Омской области, не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

"