



**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Омск

от 20.10.2026 № 63

**О Положении о комитете Законодательного Собрания Омской области
по образованию, науке, культуре, спорту и молодежной политике**

Рассмотрев проект положения о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре, спорту и молодежной политике, подготовленный в соответствии с Законом Омской области "О комитетах (комиссиях) Законодательного Собрания Омской области", Законодательное Собрание Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре, спорту и молодежной политике.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Омский вестник" и на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

3. Признать утратившими силу:

- постановление Законодательного Собрания Омской области от 26 января 2012 года № 28 "О Положении о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике" (Омский вестник, 2012, 3 февраля, № 5);

- постановление Законодательного Собрания Омской области от 23 апреля 2026 № 112 "О внесении изменений в Положение о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике" (Омский вестник, 2026, 8 мая, № 17).

Председатель
Законодательного Собрания

А.В. Артемов

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию,
науке, культуре, спорту и молодежной политике

1. Общие положения

1.1. Комитет Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре, спорту и молодежной политике (далее – комитет) формируется из числа депутатов Законодательного Собрания Омской области в соответствии со статьей 37 Устава (Основного Закона) Омской области, статьей 20 Закона Омской области "О Законодательном Собрании Омской области", статьей 67 Регламента Законодательного Собрания Омской области, является постоянно действующим основным структурным подразделением Законодательного Собрания Омской области (далее – Законодательное Собрание) и подотчетен ему.

1.2. Задачи и полномочия комитета, основы организации его деятельности, права и обязанности членов комитета, а также порядок его работы определяются настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Омской области, Законом Омской области "О Законодательном Собрании Омской области", Законом Омской области "О комитетах (комиссиях) Законодательного Собрания Омской области", Регламентом Законодательного Собрания Омской области, иным областным законодательством, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность комитета основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности, инициативности и профессионализма.

1.5. Правовое, организационное, документационное, аналитическое, информационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности комитета осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

2. Основные задачи и полномочия комитета

2.1. Основными задачами комитета являются:

- осуществление законопроектной деятельности в пределах полномочий Законодательного Собрания, предварительное рассмотрение вопросов и их

подготовка к рассмотрению Законодательным Собранием по следующим направлениям:

- образование;
- патриотическое и духовно-нравственное воспитание;
- наука;
- инновационная деятельность;
- культура;
- искусство;
- охрана памятников истории и культуры;
- национальные (этнические) отношения;
- защита детства;
- молодежная политика;
- физическая культура и спорт;
- туристская деятельность;
- деятельность общественных и религиозных организаций (объединений);
- информационные отношения и информационное развитие;
- осуществление контрольных функций по вопросам, отнесенным к компетенции Законодательного Собрания, в пределах ведения комитета.

2.2. Комитет по направлениям своей деятельности в порядке, установленном областным законодательством, осуществляет следующие полномочия:

- вносит предложения по формированию проекта плана законопроектных работ Законодательного Собрания;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение Законодательного Собрания проекты областных законов, постановлений Законодательного Собрания;
- по поручению Председателя Законодательного Собрания осуществляет предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов Омской области, внесенных в Законодательное Собрание, и их подготовку к рассмотрению Законодательным Собранием;
- готовит предложения, замечания и поправки к проектам нормативных правовых актов, находящимся на рассмотрении Законодательного Собрания;
- дорабатывает по поручению Законодательного Собрания проекты областных законов, обобщает поступившие к ним поправки и вносит заключение по ним в Законодательное Собрание;
- рассматривает направляемые в Законодательное Собрание проекты федеральных законов, при необходимости готовит отзывы, предложения, замечания и поправки к ним для рассмотрения Законодательным Собранием;
- рассматривает направляемые в Законодательное Собрание обращения законодательных органов субъектов Российской Федерации, при необходимости готовит по ним заключения для рассмотрения Законодательным Собранием;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение Законодательного Собрания проекты федеральных законов для внесения их в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной

инициативы;

- выполняет поручения Законодательного Собрания;
- рассматривает поступившие в адрес комитета обращения;
- вносит предложения и организует проведение депутатских слушаний, "круглых столов", семинаров, конференций и иных мероприятий в Законодательном Собрании;
- взаимодействует с комитетами Законодательного Собрания, органами государственной власти Омской области, иными государственными органами Омской области, органами местного самоуправления Омской области, организациями, расположенными на территории Омской области;
- осуществляет мониторинг практики применения законодательства;
- осуществляет контроль за соблюдением и исполнением законов Омской области и постановлений Законодательного Собрания, вносит необходимые предложения по итогам контрольной деятельности;
- изучает необходимость урегулирования нормативными правовыми актами Законодательного Собрания определенных сфер общественных отношений;
- осуществляет координацию деятельности Молодежной палаты депутатов при Законодательном Собрании;
- решает вопросы организации деятельности комитета;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

3. Основы организации деятельности комитета.

Права и обязанности членов комитета

3.1. Деятельность комитета организует председатель комитета, а в его отсутствие – заместитель председателя комитета.

3.2. Председатель комитета:

- осуществляет общее руководство работой комитета;
- представляет комитет в отношениях с органами государственной власти Омской области и органами местного самоуправления Омской области, организациями, средствами массовой информации и гражданами;
- формирует и представляет к утверждению план работы комитета;
- представляет на заседании Законодательного Собрания проекты областных законов, постановлений Законодательного Собрания, решения комитета;
- выступает на заседаниях Законодательного Собрания и (или) комитетов Законодательного Собрания с докладами и содокладами по вопросам, рассмотренным на заседании комитета;
- организует выполнение поручений Законодательного Собрания, Председателя Законодательного Собрания;
- информирует Законодательное Собрание о работе комитета за год;
- дает поручения членам комитета;
- организует работу по исполнению решений комитета;

- осуществляет контроль за исполнением решений комитета;
- информирует и организует информирование членов комитета о выполнении принятых комитетом решений;
- утверждает состав участников и приглашенных на заседания комитета.

3.3. Заместитель председателя комитета выполняет по поручению председателя комитета отдельные его полномочия и замещает председателя комитета в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

3.4. Член комитета вправе предлагать вопросы для рассмотрения на заседании комитета, участвовать в их подготовке и обсуждении; вносить вопросы и предложения о необходимости осуществления контроля за соблюдением и исполнением законов Омской области и постановлений Законодательного Собрания по направлениям деятельности комитета, заслушивания информации уполномоченных представителей органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Омской области по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц.

3.5. Член комитета обязан присутствовать на заседании комитета, содействовать исполнению решений комитета, выполнять поручения комитета, председателя комитета, готовить материалы по вопросу, предлагаемому им в повестку заседания комитета.

В случае невозможности прибыть на заседание член комитета информирует об этом председателя комитета, а в случае его отсутствия – заместителя председателя комитета.

3.6. Для осуществления экспертно-аналитической деятельности при комитете может создаваться общественный экспертный совет.

Положение об общественном экспертном совете и его персональный состав утверждается комитетом.

4. Порядок работы комитета

4.1. Работа комитета осуществляется по плану, утвержденному комитетом, с учетом плана законопроектных работ Законодательного Собрания.

Проект плана работы комитета формируется председателем комитета на основе поручений Председателя Законодательного Собрания, предложений членов комитета и утверждается комитетом.

4.2. Основной формой деятельности комитета является заседание.

4.3. Заседания комитета проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц.

4.4. О дате, времени, месте проведения заседания члены комитета извещаются не позднее чем за три дня, материалы к заседанию комитета предоставляются членам комитета в электронном виде заблаговременно, но не позднее чем за один день до дня проведения заседания, за исключением

случаев, когда соответствующие материалы не могут быть предоставлены в указанный срок по объективным причинам.

4.5. Заседания комитета являются открытыми. По решению комитета могут проводиться закрытые заседания. Состав приглашенных, присутствие представителей средств массовой информации определяется комитетом.

В заседаниях комитета могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Законодательного Собрания, не входящие в его состав, представители Губернатора Омской области, члены Правительства Омской области, руководители органов исполнительной власти Омской области или уполномоченные ими лица, члены Молодежной палаты депутатов при Законодательном Собрании, депутаты представительных органов муниципальных образований Омской области, члены Общественной палаты Омской области, Уполномоченный по правам человека в Омской области, Уполномоченный по правам ребенка при Губернаторе Омской области, уполномоченные представители прокуратуры Омской области.

4.6. По решению комитета могут проводиться выездные заседания.

4.7. Заседание комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комитета.

4.8. Проект повестки заседания комитета формируется председателем комитета на основе плана работы комитета, поручений Председателя Законодательного Собрания, поступивших предложений депутатов Законодательного Собрания, иных субъектов права законодательной инициативы.

4.9. Порядок подготовки вопросов к заседанию комитета устанавливается комитетом.

Для подготовки рассматриваемых вопросов комитетом могут быть созданы рабочие группы из числа депутатов Законодательного Собрания, представителей органов государственной власти Омской области, иных государственных органов Омской области, органов местного самоуправления Омской области, организаций, научных учреждений, а также ученых, специалистов, экспертов.

Работу создаваемых комитетом рабочих групп организует член комитета, которому поручено руководство соответствующей группой.

4.10. Для изучения правоприменительной практики и общественного мнения по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, могут проводиться научно-практические конференции, "круглые столы", семинары. Вопрос о проведении таких мероприятий, в том числе о выделении требуемых финансовых средств для их проведения, согласуется с Председателем Законодательного Собрания.

4.11. Заседание комитета ведет председатель комитета или его заместитель, а в их отсутствие – один из членов комитета.

4.12. Порядок обсуждения вопросов на заседании комитета определяется комитетом в соответствии с настоящим Положением.

Через каждые 1,5 часа работы комитета объявляются перерывы на 10 минут.

4.13. Докладчики по вопросам повестки заседания комитета, присутствующие с правом совещательного голоса, приглашенные выступают на заседании комитета после предоставления им слова председательствующим.

Порядок и очередность выступления по вопросу повестки заседания определяется председательствующим с согласия членов комитета.

4.14. По каждому вопросу повестки заседания принимается решение. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комитета.

При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

В случае несогласия с принятым решением член комитета вправе в устной форме или письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.15. На заседании комитета ведется протокол заседания, в котором указываются:

- год, месяц, число и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество и должность присутствующих на заседании членов комитета и иных лиц;
- повестка заседания;
- сведения о выступающих по вопросам повестки заседания членах комитета и лицах, участвующих в заседании;
- содержание принятого комитетом решения и результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания комитета подписывается председательствующим.
