

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2025 года

№ 223-п

г. Омск

Об утверждении порядков разработки, согласования и утверждения комплексных схем организации дорожного движения, изменений в утвержденные комплексные схемы организации дорожного движения и проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог регионального, межмуниципального, местного значения, для частных автомобильных дорог, изменений в указанные проекты организации дорожного движения

В соответствии с частью 9.1 статьи 17, частью 9.3 статьи 18 Федерального закона "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", пунктами 7.1 и 7.2 статьи 4 Закона Омской области "Об отдельных вопросах организации дорожного движения на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения" Правительство Омской области постановляет:

Утвердить:

1) Порядок разработки, согласования и утверждения комплексных схем организации дорожного движения, изменений в утвержденные комплексные схемы организации дорожного движения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок разработки, согласования и утверждения проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог регионального, межмуниципального, местного значения, для частных автомобильных дорог, изменений в указанные проекты организации дорожного движения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



В.П. Ходченко

ПОРЯДОК

разработки, согласования и утверждения комплексных схем организации дорожного движения, изменений в утвержденные комплексные схемы организации дорожного движения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, согласования с органами и организациями, указанными в пунктах 1, 2, 4 части 9 статьи 17 Федерального закона "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее соответственно – органы и организации, Федеральный закон), утверждения комплексных схем организации дорожного движения (далее – КСОДД), изменений в утвержденные КСОДД.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Омской области обеспечивают разработку КСОДД для муниципального образования, утверждение КСОДД, изменений в них в соответствии с Федеральным законом.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования Омской области либо организации, осуществляющие разработку КСОДД (далее – разработчик), представляют с сопроводительным письмом КСОДД на согласование в органы и организации на бумажном носителе или в виде электронного документа.

4. Срок рассмотрения КСОДД органами и организациями не может превышать 30 дней со дня поступления на согласование.

5. По итогам рассмотрения КСОДД органы и организации в пределах срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, направляют разработчику ответ в письменной форме посредством почтового отправления или в форме электронного документа посредством направления ответа на адрес электронной почты разработчика, указанный в сопроводительном письме. Ответ считается доставленным и в тех случаях, если он поступил разработчику, которому он направлен, но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручен или разработчик не ознакомился с ним.

6. Ответ должен содержать информацию о согласовании КСОДД или об отказе в согласовании с указанием основания, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Основанием для отказа в согласовании КСОДД является ее несоответствие требованиям:

1) нормативных правовых актов, изданных в соответствии с Федеральным законом;

2) документов по стандартизации в области организации дорожного движения, включенных в перечень документов по стандартизации,

обязательное применение которых обеспечивает безопасность дорожного движения при его организации на территории Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2017 года № 2438-р (далее – документы по стандартизации).

8. В ответе, содержащем информацию об отказе в согласовании КСОДД, необходимо указывать структурную единицу нормативных правовых актов и (или) документов по стандартизации (статью, часть, пункт), определенных пунктом 7 настоящего Порядка, требования которой нарушены разработчиком.

9. Разработчик повторно представляет доработанную КСОДД в органы и организации не позднее 30 календарных дней со дня получения ответа, содержащего информацию об отказе в согласовании КСОДД.

10. Повторное рассмотрение органами и организациями КСОДД осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

11. В случае непоступления ответов от органов и организаций, рассматривающих КСОДД, в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка, КСОДД считается согласованной с указанными органами и организациями.

12. КСОДД должна быть утверждена:


1) не позднее 30 календарных дней со дня получения ответа, содержащего информацию о согласовании КСОДД органами и организациями, или по истечении срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка;

2) в бумажном виде – уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования Омской области в верхней части титульного листа КСОДД грифом "УТВЕРЖДЕН" (без кавычек) с указанием наименования должности такого лица, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения, либо в виде электронного документа – уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования Омской области посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью и нанесения отметки об электронной подписи с указанием наименования должности такого лица, его инициалов, фамилии и даты утверждения.

13. Органы местного самоуправления муниципального образования Омской области направляют КСОДД в бумажном или электронном виде в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня ее утверждения, оператору информационно-аналитической системы регулирования на транспорте (АСУ ТК).

14. Утвержденная КСОДД подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования Омской области, утвердившего КСОДД, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

15. Внесение изменений в утвержденную КСОДД осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в случаях, установленных Федеральным законом.



ПОРЯДОК

разработки, согласования и утверждения проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог регионального, межмуниципального, местного значения, для частных автомобильных дорог, изменений в указанные проекты организации дорожного движения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, согласования с органами и организациями, указанными в пункте 2 части 8, пунктах 2 и 3 части 9, пунктах 2 и 3 части 9.1 статьи 18 Федерального закона "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее соответственно – органы и организации, Федеральный закон), утверждения проектов организации дорожного движения (далее – ПОДД), изменений в утвержденные ПОДД для автомобильных дорог регионального, межмуниципального, местного значения и для частных автомобильных дорог.

2. Владельцы автомобильных дорог регионального или межмуниципального, местного значения, частных автомобильных дорог либо их участков (далее – владельцы) обеспечивают разработку и утверждение ПОДД в соответствии с Федеральным законом.

3. Владельцы либо организации, осуществляющие разработку ПОДД (далее – разработчик), представляют с сопроводительным письмом ПОДД на согласование в органы и организации, на бумажном носителе или в виде электронного документа.

4. Срок рассмотрения ПОДД органами и организациями не может превышать 30 дней со дня поступления на согласование.

5. По итогам рассмотрения ПОДД органы и организации в пределах срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, направляют разработчику ответ в письменной форме посредством почтового отправления или в форме электронного документа посредством направления ответа по адресу электронной почты разработчика, указанному в сопроводительном письме. Ответ считается доставленным и в тех случаях, если он поступил разработчику, которому он направлен, но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручен или разработчик не ознакомился с ним.

6. Ответ должен содержать информацию о согласовании ПОДД или об отказе в согласовании ПОДД с указанием основания, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Основанием для отказа в согласовании ПОДД является его несоответствие требованиям:

1) нормативных правовых актов, изданных в соответствии с Федеральным законом;

2) документов по стандартизации в области организации дорожного движения, включенных в перечень документов по стандартизации,

обязательное применение которых обеспечивает безопасность дорожного движения при его организации на территории Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2017 года № 2438-р (далее – документы по стандартизации).

8. В ответе, содержащем информацию об отказе в согласовании ПОДД, необходимо указывать структурную единицу нормативных правовых актов и (или) документов по стандартизации (статью, часть, пункт), определенных пунктом 7 настоящего Порядка, требования которой были нарушены разработчиком.

9. Разработчик повторно представляет доработанный ПОДД в органы и организации не позднее 30 календарных дней со дня получения ответа, содержащего информацию об отказе в согласовании ПОДД.

10. Повторное рассмотрение органами и организациями ПОДД осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

11. В случае непоступления ответов от органов и организаций, рассматривающих ПОДД, в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка, ПОДД считается согласованным с указанными органами и организациями.

12. ПОДД для автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения либо их участков должен быть утвержден:

1) не позднее 30 календарных дней со дня получения последнего ответа, содержащего информацию о согласовании ПОДД органами и организациями, или по истечении срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка;

2) в бумажном виде – уполномоченным должностным лицом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области в верхней части титульного листа ПОДД грифом "УТВЕРЖДЕН" (без кавычек) с указанием наименования должности такого лица, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения, либо в виде электронного документа – уполномоченным должностным лицом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью и нанесения отметки об электронной подписи с указанием наименования должности такого лица, его инициалов, фамилии и даты утверждения.

13. ПОДД для автомобильных дорог местного значения либо их участков должен быть утвержден:

1) не позднее 30 календарных дней со дня получения последнего ответа, содержащего информацию о согласовании ПОДД органами и организациями, или по истечении срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка;

2) в бумажном виде – уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования Омской области либо уполномоченной органом местного самоуправления муниципальной

образования Омской области подведомственной организации в верхней части титульного листа ПОДД грифом "УТВЕРЖДЕН" (без кавычек) с указанием наименования должности такого лица, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения, либо в виде электронного документа – уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования Омской области либо уполномоченной органом местного самоуправления муниципальной образования Омской области подведомственной организации посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью и нанесения отметки об электронной подписи с указанием наименования должности такого лица, его инициалов, фамилии и даты утверждения, либо муниципальным правовым актом.

14. ПОДД для частных автомобильных дорог либо их участков должен быть утвержден:

1) не позднее 30 календарных дней со дня получения последнего ответа, содержащего информацию о согласовании ПОДД органами и организациями, или по истечении срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка;

2) в бумажном виде – владельцем частной автомобильной дороги в верхней части титульного листа ПОДД грифом "УТВЕРЖДЕН" (без кавычек) с указанием наименования такого лица, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения либо в виде электронного документа – владельцем частной автомобильной дороги посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью и нанесения отметки об электронной подписи с указанием наименования такого лица, его инициалов, фамилии и даты утверждения.

15. Владельцы направляют ПОДД в бумажном или электронном виде в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его утверждения, оператору информационно-аналитической системы регулирования на транспорте (АСУ ТК).

16. В случае введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по дорогам регионального или межмуниципального, местного значения, частным автомобильным дорогам на срок менее двух суток при проведении аварийно-восстановительных работ, а также на срок менее суток при проведении мероприятий, указанных в пункте 3 части 5 статьи 18 Федерального закона, ПОДД утверждается без согласования с органами и организациями, указанными в статье 18 Федерального закона.

17. Внесение изменений в утвержденный ПОДД осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в случаях, установленных Федеральным законом.

