

# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

28 декабря 2024 года

№ 285

г. Омск

О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с рождением ребенка студенческим семьям

В соответствии с пунктом 2 статьи 12 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан постановляю:

1. Установить в 2025 году дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с рождением ребенка студенческим семьям (далее – единовременная выплата) в размере 100 тысяч рублей.

2. Право на получение единовременной выплаты имеет гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим требованиям:

1) является одним из родителей (единственным родителем) при условии обучения обоих родителей (единственного родителя) в профессиональных образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена и (или) образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Омской области, по очной форме обучения;

2) проживает на территории Омской области, не имеет места жительства за ее пределами и не является родителем:

- чей ребенок (на которого предоставляется единовременная выплата) находится на полном государственном обеспечении;

- лишенным родительских прав (ограниченным в родительских правах) в отношении ребенка, на которого предоставляется единовременная выплата.

3. Право на получение единовременной выплаты предоставляется в отношении ребенка, родившегося с 1 января по 31 декабря 2025 года, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего совместно с родителем, указанным в пункте 2 настоящего Указа.

В случае рождения двух и более детей единовременная выплата предоставляется на каждого ребенка. При рождении мертвого ребенка единовременная выплата не предоставляется.


4. В целях настоящего Указа под единственным родителем понимается

родитель ребенка в случае, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в записи акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка, второй родитель ребенка умер либо признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим.

5. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты согласно приложению к настоящему Указу.

6. Министерству внутренней политики Омской области обеспечить размещение в средствах массовой информации, в том числе на теле- и радиоканалах, информации об установлении единовременной выплаты.

Губернатор Омской области



В.П. Хоценко

## ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде  
единовременной денежной выплаты в связи с рождением ребенка  
студенческим семьям

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с рождением ребенка студенческим семьям (далее – единовременная выплата).

2. Единовременная выплата назначается и выплачивается, если обращение за ней последовало не позднее одного года со дня рождения ребенка (детей).

Для назначения единовременной выплаты гражданин, указанный в пункте 2 настоящего Указа (далее – заявитель), обращается в бюджетное учреждение Омской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – учреждение) с заявлением о предоставлении единовременной выплаты (далее – заявление) по форме, утверждаемой Министерством труда и социального развития Омской области (далее – Министерство).

3. Единовременная выплата предоставляется учреждением по месту жительства (пребывания) заявителя на основании следующих документов (сведений):

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий место жительства заявителя на территории Омской области, в соответствии с законодательством (в случае если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта);
- 3) сведения о рождении ребенка;
- 4) документы, подтверждающие принадлежность ребенка к гражданству Российской Федерации (в случае если данное обстоятельство невозможно установить на основании сведений, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта);
- 5) документы, подтверждающие факт совместного проживания ребенка с заявителем;
- 6) справки из образовательных организаций об обучении в них родителей с указанием формы и периода обучения, а также образовательной программы;
- 7) сведения о родителе, признанном безвестно отсутствующим или объявленном умершим (в случае признания второго родителя безвестно отсутствующим или объявления его умершим);

8) документ, содержащий реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя.

В случае непредставления заявителем документов (сведений), указанных в подпунктах 2 – 5 настоящего пункта (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), учреждение самостоятельно (при необходимости) в течение 5 рабочих дней после представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в соответствии с законодательством.

Дополнительно к представленным документам (сведениям), определенным настоящим пунктом, в зависимости от соответствующих обстоятельств представляются документы, выданные органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния, подтверждающие заключение или расторжение брака, установление отцовства, перемену имени, смерть (за исключением случаев, когда в соответствии с настоящим пунктом заявитель вправе представить соответствующие документы (сведения) по собственной инициативе).

4. В целях назначения единовременной выплаты от имени заявителя может обратиться его представитель, который дополнительно к документам (сведениям), предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, представляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность представителя;
- 2) документ, удостоверяющий полномочия представителя (подлинник или копию доверенности, заверенную (засвидетельствованную) в установленном законодательством порядке).

5. При личном представлении заявителем, его представителем в учреждение оригиналов документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, учреждение изготавливает копии представленных документов и заверяет их. Оригиналы документов незамедлительно возвращаются заявителю, его представителю.

Заявление и прилагаемые к нему копии документов (сведения) в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка могут быть направлены в учреждение почтовым отправлением. В этом случае подлинность подписи заявителя на заявлении и прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке.

Представление заявления посредством государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – Портал) осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя, его представителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи. Документы (сведения), указанные в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, представляемые в учреждение в форме электронных документов с использованием Портала, должны быть подписаны

в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и статей 21.1, 21.2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

6. Заявление регистрируется учреждением в день его представления заявителем или его представителем с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления заявителем или его представителем заявления в настоящем Порядке понимается день личного обращения заявителя или его представителя в учреждение с заявлением, день поступления в учреждение заявления от заявителя или его представителя посредством почтовой связи (или следующий рабочий день в случае поступления заявления указанными способами по окончании установленного в учреждении рабочего времени). В случае подачи заявления с использованием Портала регистрация заявления осуществляется не позднее следующего рабочего дня после дня его поступления в учреждение.

В случае если заявление направлено посредством Портала, заявитель или его представитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации учреждением заявления представляет в учреждение документы (сведения) в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка.

7. Принятие решения о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты осуществляется учреждением по месту жительства (пребывания) заявителя не позднее 15 рабочих дней со дня представления заявителем или его представителем документов (сведений) в соответствии с настоящим Порядком.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении единовременной выплаты являются:

1) непредставление заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2 – 4 настоящего Порядка или в срок, указанный в абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявления и представленных документов (сведений) требованиям законодательства;

3) выявление в заявлении и представленных документах (сведениях) недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;

4) отсутствие права на получение единовременной выплаты.

9. В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной выплаты учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление по форме, утверждаемой Министерством, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

10. Единовременная выплата предоставляется через кредитные организации (путем ее перечисления на указанный заявителем в заявлении банковский счет) в течение месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о ее назначении.

11. Информация о предоставляемой (предоставленной) единовременной выплате может быть получена в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее – единая цифровая платформа). Размещение на единой цифровой платформе указанной информации обеспечивается учреждением в соответствии с законодательством.

---

*ИЗУ*