



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

29.12.2025

№ 1688

г. Новосибирск

**Об утверждении Административного регламента  
министерства образования Новосибирской области по предоставлению  
государственной услуги «Предоставление информации об организации  
среднего и дополнительного профессионального образования  
в государственных профессиональных образовательных организациях,  
подведомственных министерству образования Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Новосибирской области от 18.10.2010 № 176-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения областными исполнительными органами Новосибирской области административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент министерства образования Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области» (далее – Административный регламент).

2. Управлению профессионального образования и высшей школы министерства образования Новосибирской области обеспечить предоставление государственной услуги в соответствии с Административным регламентом.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 04.05.2012 № 966 «Об утверждении административного регламента министерства образования Новосибирской области по предоставлению государственной услуги»;

2) приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 19.10.2012 № 2081 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 04.05.2012 № 966»;

3) приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 25.07.2013 № 1847 «О внесении изменений в приказ



4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования Новосибирской области Малину С.С.

Министр

М.Н. Жафярова

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом министерства образования  
Новосибирской области  
от 29.12.2025 № 1688

Административный регламент  
министерства образования Новосибирской области по предоставлению  
государственной услуги «Предоставление информации об организации среднего  
и дополнительного профессионального образования  
в государственных профессиональных образовательных организациях,  
подведомственных министерству образования Новосибирской области»

## **I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: физические и юридические лица или их законные представители (далее - заявители).

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup>.

## **II. Стандарт предоставления Услуги**

### **Наименование Услуги**

4. Предоставление информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области.

### **Наименование органа, предоставляющего Услугу**

---

<sup>1</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

5. Услугу предоставляет министерство образования Новосибирской области (далее – Орган власти).

### **Результат предоставления Услуги**

6. При обращении заявителя за предоставлением информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области, результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, посредством почтовой связи, в государственном автономном учреждении Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее – МФЦ).

### **Срок предоставления Услуги**

8. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 20 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти, в МФЦ, посредством почтовой связи.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги**

9. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, принимает МФЦ при наличии следующего основания – неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия).

10. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

- 1) отсутствие в письменном заявлении фамилии заявителя или почтового адреса, адреса электронной почты, на который должен быть направлен ответ, либо номера телефона, по которому можно связаться с заявителем;
  - 2) заявление, в котором обжалуется судебное решение;
  - 3) содержание в письменном заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
  - 4) текст письменного заявления не поддается прочтению;
  - 5) текст письменного заявления не позволяет определить суть заявления;
  - 6) наличие в письменном заявлении вопроса, если ответ по существу поставленного в заявлении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
  - 7) наличие в письменном заявлении вопроса, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми заявлениями, и при этом в заявлении не приводятся новые доводы или обстоятельства;
  - 8) запрашиваемая информация не относится к деятельности Органа власти;
  - 9) непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо представить самостоятельно
11. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

12. Получение информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области, является бесплатным для заявителя.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги**

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении ее результата не может превышать 15 минут.

### **Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги**

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;

- б) в МФЦ – 1 рабочий день;
- в) посредством почтовой связи – 1 рабочий день.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### **Показатели доступности и качества Услуги**

16. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### **Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления Услуги в электронной форме**

17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

19. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

20. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, предусмотрены настоящим Административным регламентом.

21. Возможность получения Услуги в МФЦ предусмотрена при наличии соглашения о взаимодействии. Принятие МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, возможно в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных административным регламентом.

22. МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги на бумажном носителе.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

23. В таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги.

24. Форма заявления на предоставление государственной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур**

25. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления**

26. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю Органом власти посредством почтовой связи.

Приложение № 1  
к Административному  
регламенту, утвержденному  
приказом министерства  
образования Новосибирской  
области от 29.12.2025 № 1688

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,  
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,  
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,  
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА  
В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ  
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ**

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

Условные обозначения:

1. МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
2. ОД - предъявление оригинала документа
3. Кк (п) - копия документа с представлением оригинала или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
4. К (з) - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
5. Почта - посредством почтовой связи
6. ОГВ - министерство образования Новосибирской области

**II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Предоставление	физические и юридические лица	1А
2	информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области	уполномоченный представитель	2А

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (в зависимости от конкретной жизненной ситуации)</i>			
1.	1А-2А	паспорт гражданина Российской Федерации	ОД=>ОГВ ОД=>МФЦ
2.	1А-2А	иной документ, удостоверяющий личность заявителя	ОД =>МФЦ ОД =>ОГВ
4.	2А	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	Кк (п) =>МФЦ К (з) =>Почта Кк (п) =>ОГВ
5.	1А-2А	согласие на обработку персональных данных	ОД=>ОГВ ОД=>Почта ОД =>МФЦ  если для предоставления информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области, необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица

### IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги</b>	
неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление документа, удостоверяющего его личность, отказ предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия) (в случае обращения в МФЦ)	1А-2А
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги</b>	
отсутствие в письменном заявлении фамилии заявителя или почтового адреса, адреса электронной почты, на который должен быть направлен ответ, либо номера телефона, по которому можно связаться с заявителем	1А-2А
заявление, в котором обжалуется судебное решение	

содержание в письменном заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи	
текст письменного заявления не поддается прочтению	
текст письменного заявления не позволяет определить суть заявления	
наличие в письменном заявлении вопроса, если ответ по существу поставленного в заявлении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну	
наличие в письменном заявлении вопроса, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми заявлениями, и при этом в заявлении не приводятся новые доводы или обстоятельства	
запрашиваемая информация не относится к деятельности Министерства	
непредставление или представление не в полном объеме документов, которые необходимо представить самостоятельно	
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной Услуги</b>	
Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют	1А-2А

Приложение № 2  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства образования  
Новосибирской области  
от 29.12.2025 № 1688

Форма

В министерство образования  
Новосибирской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при наличии)  
должностного лица)

Адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии)  
заявителя)

Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон

\_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты

\_\_\_\_\_

Заявление  
на предоставление государственной услуги

Прошу предоставить мне государственную услугу по предоставлению информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Новосибирской области

\_\_\_\_\_  
(указывается интересующий вопрос об организации среднего и дополнительного профессионального образования в образовательных организациях)

\_\_\_\_\_  
(указывается форма предоставления информации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)