



**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВА  
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

21.02.2025

г. Новосибирск

№ 586-НПА

Об утверждении Положения о комиссии по проведению специальной оценки условий труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области

В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 9 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области Скородумова Е.Л.

Руководитель департамента

Р. Г. Шиловостов

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом департамента  
имущества и земельных отношений  
Новосибирской области  
от 21.02.2025 № 586-НПА

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению специальной оценки условий труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее - Федеральный закон № 426-ФЗ) в целях организации и проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее соответственно – работники департамента, департамент).

2. Комиссия по проведению специальной оценки условий труда работников департамента (далее – комиссия) в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации о специальной оценке условий труда, локальными нормативными актами департамента и настоящим Положением.

**II. Задачи, полномочия и права комиссии**

3. Задачами комиссии являются:

1) обеспечение проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работников департамента;

2) обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о специальной оценке условий труда в департаменте.

4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) утверждение перечня рабочих мест работников департамента, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест в соответствии с частью 6 статьи 9 Федерального закона № 426-ФЗ до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда работников департамента;

2) утверждение результатов идентификации потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее - вредные и (или) опасные производственные факторы) на рабочих местах работников департамента;

3) признание условий труда на рабочем месте работника департамента допустимыми, в случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы на рабочем месте работника департамента не идентифицированы;

4) принятие решения о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона № 426-ФЗ, в случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы на рабочем месте работника департамента идентифицированы;

5) формирование перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям;

6) принятие решения о возможности использования результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов, проведенных аккредитованной в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации испытательной лабораторией (центром) при осуществлении организованного в установленном порядке на рабочих местах производственного контроля за условиями труда, при проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах работников департамента по представлению эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда работников департамента;

7) принятие решения о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов в случае, если проведение указанных исследований (испытаний) и измерений на рабочих местах работников департамента может создать угрозу для жизни работников, экспертов и (или) иных работников организации, проводящей специальную оценку условий труда работников департамента, а также иных лиц;

8) снижение класса (подкласса) условий труда на одну степень в случае и порядке, предусмотренными частью 6 статьи 14 Федерального закона № 426-ФЗ;

9) принятие решения о непроведении внеплановой специальной оценки условий труда на рабочем месте работника департамента в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 17 Федерального закона № 426-ФЗ;

10) подготовка для предоставления организации, проводящей специальную оценку условий труда работников департамента, необходимых сведений, документов и информации, которые предусмотрены гражданско-правовым договором, указанным в части 2 статьи 8 Федерального закона № 426-ФЗ, и которые характеризуют условия труда на рабочих местах работников департамента, а также разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда работников департамента и предложений работников департамента по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений);

11) иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о специальной оценке условий труда и локальными нормативными актами департамента.

5. Отчет о проведении специальной оценки условий труда на рабочем месте работника департамента, составленный на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня его направления в департамент организацией, проводящей специальную оценку условий труда работника департамента, путем подписания собственноручной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения специальной оценки условий труда на рабочем месте работника департамента, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.

6. Комиссия вправе:

1) получать необходимую для проведения специальной оценки условий труда работников департамента информацию от должностных лиц и структурных подразделений департамента в запрашиваемые сроки;

2) участвовать при проведении специальной оценки условий труда на рабочем месте работника департамента в измерениях и исследованиях вредных и (или) опасных производственных факторов;

3) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о специальной оценке условий труда и локальными нормативными актами департамента.

### III. Организация и порядок деятельности комиссии

7. Комиссия состоит из пяти человек.

В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие Новосибирской области, замещающие должности государственной гражданской службы Новосибирской области в департаменте, в том числе специалист по охране труда в департаменте, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников департамента (при наличии).

Состав комиссии утверждается приказом руководителя департамента.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

Комиссию возглавляет заместитель руководителя департамента в соответствии приказом департамента о распределении обязанностей между заместителями руководителя департамента.

9. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его временного отсутствия.

Председатель комиссии распределяет обязанности между членами комиссии с учетом их компетенции.

Председатель комиссии осуществляет контроль за деятельностью комиссии.

10. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее трех членов комиссии, включая председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.

11. Члены комиссии осуществляют свои полномочия лично, передача членами комиссии своих полномочий другим лицам не допускается.

12. Решения комиссии оформляются протоколом.

13. Решения комиссии принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в голосовании, при наличии кворума.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

14. Протокол подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании комиссии, не позднее чем на следующий рабочий день после заседания комиссии.

15. Оповещение членов комиссии о месте, времени и повестке дня заседания комиссии обеспечивается секретарем комиссии не позднее чем за два рабочих дня до даты заседания комиссии.