



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

16 января 2019 года

№ 7-НПА

Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»

В соответствии со статьями 136 и 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, целями и условиями предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области», критериями отбора муниципальных образований Новосибирской области для предоставления указанной субсидии, являющимися приложением № 2 к постановлению Правительства Новосибирской области от 26.12.2018 № 567-п «О государственной программе Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету муниципального района субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»;

Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету городского округа субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»;

Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету города Новосибирска субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках

государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области».

2. Управлению межбюджетного регулирования:

1) довести настоящий приказ до сведения управлений финансов и налоговой политики районов Новосибирской области (далее – управления финансов), мэрии города Новосибирска;

2) осуществлять методическое руководство и координацию исполнения управлениями финансов полномочий, предусмотренных настоящим приказом;

3) рассматривать представляемые управлениями финансов в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области отчеты органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области о расходовании средств субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – субсидия на сбалансированность);

4) обеспечивать взаимодействие министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области с мэрией города Новосибирска по вопросам заключения и исполнения соглашений о предоставлении субсидии на сбалансированность бюджету города Новосибирска;

5) ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно в срок до 10 февраля осуществлять проверку отчетов о расходовании средств субсидии на сбалансированность, представляемых мэрией города Новосибирска;

3. Управлениям финансов:

1) довести настоящий приказ до сведения местных администраций (финансовых органов) соответствующих муниципальных районов и городских округов Новосибирской области;

2) осуществлять в рамках установленных полномочий в соответствии с типовыми формами соглашений, утвержденными настоящим приказом, заключение и исполнение соглашений о предоставлении субсидии на сбалансированность бюджетам соответствующих муниципальных районов, городских округов Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Дуплякина К.Р.

Заместитель Председателя
Правительства Новосибирской области –
министр

В.Ю. Голубенко

УТВЕРЖДЕНА
приказом МФ и НП НСО
от 16.01.2019 № 7-НПА

Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету
_____ района Новосибирской области субсидии

(наименование муниципального района)

на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных
бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области
«Управление финансами в Новосибирской области»

«___» _____ 20__ г.

(место составления)

Управление финансов и налоговой политики _____,
(наименование муниципального района)
района Новосибирской области, именуемое в дальнейшем «Управление
финансов», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующую на основании _____, с одной стороны,

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

и _____, именуемая в дальнейшем
(наименование органа местного самоуправления Новосибирской области)

«Администрация», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующую на основании _____,

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании
подпункта 2 пункта 4 целей и условий предоставления и расходования субсидии
на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных
бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области
«Управление финансами в Новосибирской области», являющихся приложением
№ 2 к постановлению Правительства Новосибирской области от 26.12.2018
№ 567-п «О государственной программе Новосибирской области «Управление
финансами в Новосибирской области» (далее – Цели и условия), заключили
настоящее соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
из областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) в
20__ году бюджету _____ района Новосибирской области
(наименование муниципального района)
(далее – муниципальный район) субсидии на реализацию мероприятий

по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее соответственно – Субсидия, государственная программа) и расходование Администрацией Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

1.2. Субсидия предоставляется и расходуется в целях обеспечения сбалансированности бюджета муниципального района при решении вопросов местного значения (далее – обеспечение сбалансированности).

1.3. Использование Субсидии осуществляется по направлениям расходования, установленным Целями и условиями, с учетом особенностей, определенных настоящим Соглашением.

2. Основные параметры Субсидии

2.1. Размер Субсидии составляет _____ (сумма прописью) рублей, включая средства, предоставляемые на реализацию отдельных мероприятий в рамках установленных направлений расходования Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального района и бюджетов городских и сельских поселений, расположенных в границах муниципального района (далее – поселения), на финансовое обеспечение приоритетных расходов, софинансирование которых осуществляется за счет Субсидии (далее – приоритетные расходы) и исходя из общего объема которых рассчитан размер Субсидии, приводится с детализацией по категориям приоритетных расходов в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

3. Порядок, условия и особенности предоставления и расходования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – министерство финансов) на текущий финансовый год законом об областном бюджете Новосибирской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Управлению финансов на соответствующие цели.

3.2. Субсидия предоставляется частями в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета Новосибирской области (далее – кассовый план) и графиком финансирования, утвержденными министром финансов и налоговой политики Новосибирской области в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Новосибирской области, утвержденным приказом министерства финансов от 07.12.2017 № 69-НПА.

Субсидия может быть предоставлена в объеме, превышающем часть Субсидии, планируемой к предоставлению в соответствии с утвержденными кассовым планом и графиком финансирования на соответствующий месяц на основании мотивированного письменного обращения Администрации.

3.3. Субсидия предоставляется и расходуется на следующих условиях:

предоставление и расходование Субсидии по направлениям расходования, установленным Целями и условиями;

наличие в бюджете муниципального района и бюджетах поселений бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов в объеме, необходимом для их исполнения и исходя из которого рассчитан размер Субсидии с детализацией по категориям приоритетных расходов в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению;

соблюдение органами местного самоуправления муниципального района нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления, установленных Правительством Новосибирской области;

централизация закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального района, включенных в перечень товаров, работ, услуг согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы» (далее – Постановление № 597-п), с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 1 000 000 рублей, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств Субсидии.

3.4. Средства Субсидии могут быть направлены на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений муниципального района (далее – судебные акты), если направления расходования средств, подлежащих взысканию в соответствии с указанными судебными актами, соответствуют установленным Целями и условиями направлениям расходования Субсидии.

Средства Субсидии могут быть направлены на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям соответствующего муниципального района субсидий в рамках установленных направлений расходования субсидии с заключением соответствующих соглашений;

Средства Субсидии могут быть направлены на предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов в рамках установленных направлений расходования Субсидии с заключением соответствующих соглашений с органами местного самоуправления поселений.

В случае предоставления из бюджета муниципального района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, в соглашения об их предоставлении должны быть включены следующие условия:

о предоставлении и расходовании иных межбюджетных трансфертов по направлениям расходования, соответствующим установленным Целями и условиями;

о наличии в бюджете поселения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов, в объеме, необходимом для их исполнения;

о соблюдении органами местного самоуправления поселения нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления, установленных Правительством Новосибирской области;

в случае если средства иных межбюджетных трансфертов направляются на осуществление закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечень товаров, работ, услуг согласно приложению № 1 к Постановлению № 597-п – о централизации соответствующих закупок товаров, работ, услуг для нужд поселений с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 1 000 000 рублей, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет предоставленных поселениям иных межбюджетных трансфертов.

Дополнительно в соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений включаются иные условия (обязательства сторон), установление которых обеспечивает исполнение Администрацией требований целевого использования средств Субсидии и соблюдение иных обязательств в рамках настоящего Соглашения.

3.5. Возможность увеличения размера Субсидии рассматривается министерством финансов при соблюдении Администрацией условий предоставления и расходования Субсидии.

При недостаточности средств Субсидии для полного либо частичного исполнения судебных актов, возможность увеличения размера Субсидии для их исполнения рассматривается министерством финансов при условии представления Администрацией согласованных с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета предложений по перераспределению межбюджетных трансфертов, предусмотренных в областном бюджете для предоставления бюджету муниципального района, и финансированию части указанных расходов за счет средств бюджета муниципального района.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Управление финансов обязуется:

4.1.1. Предоставить Администрации Субсидию в размере, сроки и на условиях, определенных настоящим Соглашением.

4.1.2. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии, а также взаимодействие с Администрацией по результатам такой оценки в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обеспечивать сбор отчетности об использовании Субсидии и осуществлять ее представление в министерство финансов в соответствии с разделом 6 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять сбор и анализ информации в целях проведения мониторинга соблюдения Администрацией порядка, целей и условий использования Субсидии в порядке, установленном министерством финансов.

4.1.5. Письменно уведомлять министерство финансов обо всех фактах несоблюдения Администрацией порядка, целей и условий использования Субсидии, а также фактах неисполнения обязательств по настоящему Соглашению с предложениями по устранению выявленных нарушений либо по применению к Администрации предусмотренных законодательством мер воздействия.

4.1.6. Осуществлять подготовку документов, связанных с возвратом Субсидии, урегулированным разделом 7 настоящего Соглашения, осуществлять взаимодействие с Администрацией по вопросам возврата Субсидии.

4.1.7. Осуществлять консультирование Администрации по вопросам предоставления и расходования Субсидии.

4.2. Администрация обязуется:

4.2.1. Осуществлять расходование Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования Субсидии, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Целями и условиями, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области.

4.2.3. Представлять в Управление финансов документы, подтверждающие наличие в бюджете муниципального района бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов, в объеме, необходимом для их исполнения, не позднее 25 января текущего финансового года, далее – ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.4. Предусматривать в муниципальных контрактах, иных договорах, подлежащих исполнению за счет Субсидии, в качестве условия расчетов отсутствие у поставщиков (подрядчиков, исполнителей) недоимки по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент оплаты, а также право заказчика приостанавливать оплату до погашения недоимки по таким платежам.

4.2.5. В случае предоставления из бюджета муниципального района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии в рамках установленных направлений расходования Субсидии с заключением соответствующих соглашений:

обеспечить контроль за исполнением органами местного самоуправления поселений данных соглашений;

представлять в Управление финансов документы, подтверждающие наличие в бюджетах соответствующих поселений бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов, в объеме, необходимом для их исполнения, не позднее 25 января текущего финансового года, далее – ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.6. Обеспечить достижение показателей результативности использования Субсидии, определенных приложением № 3 к настоящему Соглашению.

4.2.7. Осуществлять формирование отчетности об использовании Субсидии и ее представление в Управление финансов в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

4.2.8. Возвратить в доход областного бюджета не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток средств Субсидии в установленный срок.

4.2.9. По требованию министерства финансов возвратить в доход областного бюджета Субсидию по основаниям и в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

4.2.10. Письменно уведомлять министерство финансов о проведении правоохранительными органами и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента начала указанной проверки, с последующим представлением результирующих проверку документов.

4.2.11. Уведомлять путем направления письменного извещения Управление финансов об изменении платежных реквизитов для перечисления Субсидии, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.12. Представлять в Управление финансов и министерство финансов в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.13. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Управление финансов вправе запрашивать у Администрации документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления мониторинга соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием Субсидии.

4.4. Администрация вправе обращаться в Управление финансов и министерство финансов по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием Субсидии.

5. Оценка эффективности использования Субсидии

5.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется по соответствующим значениям целевых индикаторов государственной программы показателям результативности, определенным приложением № 3 к настоящему Соглашению (далее – показатели результативности).

5.2. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Управлением финансов ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного финансового года в срок до 15 января текущего финансового года.

5.3. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется на основании данных бюджетной отчетности, а также дополнительной бюджетной отчетности по формам, утвержденным приказом министерства финансов от 30.12.2014 № 94-НПА «Об утверждении дополнительных форм бюджетной отчетности».

5.4. Информация о результатах оценки эффективности использования Субсидии направляется Управлением финансов в министерство финансов ежеквартально не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам отчетного финансового года не позднее 17 января текущего финансового года по утвержденной министерством финансов форме.

5.5. В случае выявления по результатам ежеквартальной оценки эффективности факта недостижения Администрацией по состоянию на отчетную дату значения хотя бы одного из показателей результативности информация об этом в письменной форме направляется министерством финансов в Администрацию с организацией рабочего взаимодействия Управления финансов и Администрации в целях обеспечения достижения значения соответствующего показателя.

6. Порядок представления отчетности об использовании Субсидии

6.1. Отчеты о расходовании Субсидии представляются Администрацией в Управление финансов по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Соглашению, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного финансового года в срок до 25 января текущего финансового года.

6.2. Управление финансов направляет в министерство финансов поступающие от Администрации отчеты о расходовании Субсидии ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам отчетного финансового года не позднее 31 января текущего финансового года с заключением о соблюдении (несоблюдении) Администрацией порядка, целей и условий использования Субсидии.

7. Порядок возврата Субсидии

7.1. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

7.2. В случае установления по результатам проверки, проведенной министерством финансов в рамках Мониторинга соблюдения или по результатам осуществления государственного финансового контроля факта использования Администрацией Субсидии не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, Субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в сумме средств, использованных не по целевому назначению, либо в сумме средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) Субсидии.

Возврат Субсидии, факт использования которой не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, был установлен по результатам Мониторинга соблюдения, осуществляется Администрацией в срок, указанный в направленном министерством финансов требовании о возврате Субсидии,

который не может быть менее 10 рабочих дней с дня получения Администрацией указанного требования.

Возврат Субсидии, факт использования которой не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, был установлен по результатам осуществления государственного финансового контроля, производится Администрацией в срок, указанный в акте органа государственного финансового контроля.

8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае невыполнения Администрацией условий предоставления и расходования Субсидии к ней применяются бюджетные меры принуждения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.3. В случае выявления фактов несоблюдения Администрацией объемов приоритетных расходов, установленных настоящим Соглашением, по результатам мониторинга соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии, и непринятия мер по внесению изменений в бюджеты муниципального района и поселений в части восстановления объемов приоритетных расходов в течение 2 месяцев со дня получения соответствующих рекомендаций министерства финансов Управление финансов направляет в министерство финансов предложения по перерасчету объема Субсидии.

В случае внесения изменений в кассовый план в части предоставления Субсидии, включая уменьшение ее размера, Управление финансов уведомляет Администрацию о соответствующих изменениях согласно Порядку составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Новосибирской области, утвержденного приказом министерства финансов от 07.12.2017 № 69-НПА.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, включая обязательства по возврату Субсидии в доход областного бюджета.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания всеми Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

9.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением следующих случаев:

изменения бюджетного законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

изменения значений целевых индикаторов государственной программы;

наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению условий предоставления Субсидии;

изменения соглашений о предоставлении из федерального бюджета в областной бюджет межбюджетных трансфертов, непосредственно влияющих на показатели результативности.

10. Заключительные положения

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

10.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Управление финансов

Юридический адрес: _____
ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты:
р/с _____
Банк: Сибирское ГУ Банка России
г. Новосибирск БИК _____

УФК по Новосибирской области
(л/с _____)

Должность _____

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Администрация

Юридический адрес: _____
ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты:
р/с _____
Банк: Сибирское ГУ Банка России
г. Новосибирск БИК _____

УФК по Новосибирской области
(л/с _____)

Должность _____

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Объем средств субсидии, предоставляемых на реализацию отдельных мероприятий
в рамках направлений расходования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности
местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области
«Управление финансами в Новосибирской области»
на _____ год <*>

№ п/п	Наименование направления расходования Субсидии (в соответствии с Целями и условиями)	Детализация направления расходования Субсидии	Сумма, руб.
1			
2			
...			
ИТОГО:			

Управление финансов:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Администрация:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

<*> В случае если предоставление средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии не предусмотрено, в таблице делается запись «Распределение не установлено», при этом приложение, содержащее данную запись, подлежит согласованию должностными лицами сторон

соглашения.

от « » 20 г.

Объем бюджетных ассигнований бюджета _____ района и бюджетов поселений, расположенных в границах района, на финансовое обеспечение приоритетных расходов, исходя из общего объема которых бюджету _____ района рассчитана субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»
на _____ год

[illegible]

...															
ИТОГО:															

Управление финансов:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Администрация:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Показатели результативности использования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
		На ____ год	в том числе поквартально			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.

Управление финансов:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Администрация:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 4
к соглашению
от « ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о расходовании субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках
государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г. <1>

(наименование муниципального района Новосибирской области)

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

Таблица № 1

№ п/п	Направление расходования Субсидии	Предусмотрено в местном бюджете за счет средств Субсидии	Поступило средств Субсидии из областного бюджета	Кассовое исполнение за счет средств Субсидии	Остаток средств Субсидии	Остаток бюджетных ассигнований, предусмотренн ых в местном бюджете за счет средств Субсидии
	1	2	3	4	5=3-4	6=2-4
1	Всего (сумма строк 2 — 18)					
2	Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений		X		X	

3	Оплата коммунальных услуг, приобретение топлива и арендную плату за пользование имуществом		X		X	
4	Уплата налогов в бюджеты всех уровней		X		X	
5	Закупка медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов		X		X	
6	Оплата услуг связи и интернет		X		X	
7	Оплата транспортных расходов в части подвоза учащихся		X		X	
8	Доплата к пенсиям муниципальных служащих		X		X	
9	Оплата услуг вневедомственной и пожарной охраны, установку, наладку и эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации		X		X	
10	Обслуживание программных продуктов		X		X	
11	Обеспечение функционирования и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Новосибирской области		X		X	
12	Обеспечение доступности услуг общественного транспорта и развитие транспортной инфраструктуры		X		X	
13	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области		X		X	
14	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений		X		X	

15	Приобретение, строительство, капитальный и текущий ремонт объектов социально-культурной сферы муниципальных образований		X		X	
16	Погашение кредиторской задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы		X		X	
17	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципальных образований Новосибирской области и обеспечение безопасности дорожного движения на них		X		X	
18	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в части содержания муниципального имущества		X		X	
19	СПРАВОЧНО	X	X	X	X	X
20	Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, расположенных в границах соответствующих муниципальных районов <2>		X		X	
21	Остатки прошлых лет – всего, в том числе в разрезе направлений:<3>		X		X	

Глава _____ района

(наименование муниципального района)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

Телефон

<1> Отчеты формируются нарастающим итогом.

<2> Данная сумма должна быть распределена по направлениям расходования Субсидии.

<3> Остатки прошлых лет должны быть указаны в разрезе направлений расходования Субсидии путем добавления строк в форму отчета

Таблица № 2 <*>

№ п/п	Направление расходования средств субсидии, предоставляемых на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии <***>	Объем субсидии на реализацию отдельных мероприятий	Поступило из областного бюджета		Реквизиты договоров (соглашений): дата, номер, сумма, предмет договора	Произведено расходов				Остаток неиспользова нной субсидии
			Дата	Сумма		Получатель	№ платежного поручения	Дата	Сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 5-10
1										
2										
...										
Итого										

Глава

района

(наименование муниципального района)

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> Таблица оформляется в случае предоставления средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии.
 <***> Указываются отдельные мероприятия в рамках установленных направлений расходования Субсидии согласно приложению № 1 к соглашению.

Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету
_____ Новосибирской области субсидии**

(наименование городского округа)

**на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных
бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области
«Управление финансами в Новосибирской области»**

« ____ » _____ 20 ____ г.

(место составления)

Управление финансов и налоговой политики _____,
(наименование муниципального района)
района Новосибирской области, именуемое в дальнейшем «Управление
финансов», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующ___ на основании _____, с одной стороны,
(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

и _____, именуемая в дальнейшем
(наименование органа местного самоуправления Новосибирской области)
«Администрация», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующ___ на основании _____,
(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании
подпункта 2 пункта 4 целей и условий предоставления и расходования субсидии
на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных
бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области
«Управление финансами в Новосибирской области», являющихся приложением
№ 2 к постановлению Правительства Новосибирской области от 26.12.2018
№ 567-п «О государственной программе Новосибирской области «Управление
финансами в Новосибирской области» (далее – Цели и условия), заключили
настоящее соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление

из областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) в 20__ году бюджету _____ Новосибирской области
(наименование городского округа)

(далее – городской округ) субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее соответственно – Субсидия, государственная программа) и расходование Администрацией Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

1.2. Субсидия предоставляется и расходуется в целях обеспечения сбалансированности бюджета городского округа при решении вопросов местного значения (далее – обеспечение сбалансированности).

1.3. Использование Субсидии осуществляется по направлениям расходования, установленным Целями и условиями, с учетом особенностей, определенных настоящим Соглашением.

2. Основные параметры Субсидии

2.1. Размер Субсидии составляет _____ (сумма прописью) рублей, включая средства, предоставляемые на реализацию отдельных мероприятий в рамках установленных направлений расходования Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Объем бюджетных ассигнований бюджета городского округа на финансовое обеспечение приоритетных расходов, софинансирование которых осуществляется за счет Субсидии (далее – приоритетные расходы) и исходя из общего объема которых рассчитан размер Субсидии, приводится с детализацией по категориям приоритетных расходов в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

3. Порядок, условия и особенности предоставления и расходования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – министерство финансов) на текущий финансовый год законом об областном бюджете Новосибирской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Управлению финансов на соответствующие цели.

3.2. Субсидия предоставляется частями в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета Новосибирской области (далее – кассовый план) и графиком финансирования, утвержденными министром финансов и налоговой политики Новосибирской области в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Новосибирской области, утвержденным приказом министерства финансов от 07.12.2017 № 69-НПА.

Субсидия может быть предоставлена в объеме, превышающем часть Субсидии, планируемой к предоставлению в соответствии с утвержденными кассовым планом и графиком финансирования на соответствующий месяц на основании мотивированного письменного обращения Администрации.

3.3. Субсидия предоставляется и расходуется на следующих условиях:

предоставление и расходование Субсидии по направлениям расходования, установленным Целями и условиями;

наличие в бюджете городского округа бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов в объеме, необходимом для их исполнения и исходя из которого рассчитан размер Субсидии с детализацией по категориям приоритетных расходов в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению;

соблюдение городским округом нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления, установленных Правительством Новосибирской области; <*>

централизация закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального района, включенных в перечень товаров, работ, услуг согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы» (далее – Постановление № 597-п), с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 1 000 000 рублей, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств Субсидии.

3.4. Средства Субсидии могут быть направлены на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений городского округа (далее – судебные акты), если направления расходования средств, подлежащих взысканию в соответствии с указанными судебными актами, соответствуют установленным Целями и условиями направлениям расходования Субсидии, предоставляемой в целях сбалансированности, либо относятся к приоритетным расходам.

Средства Субсидии могут быть направлены на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям соответствующего городского округа Субсидий в рамках установленных направлений расходования субсидии с заключением соответствующих соглашений;

3.5. Возможность увеличения размера Субсидии рассматривается министерством финансов при соблюдении Администрацией условий предоставления и расходования Субсидии.

При недостаточности средств Субсидии для полного либо частичного исполнения судебных актов, возможность увеличения размера Субсидии для их исполнения рассматривается министерством финансов при условии представления Администрацией согласованных с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета предложений по

перераспределению межбюджетных трансфертов, предусмотренных в областном бюджете для предоставления бюджету городского округа, и финансированию части указанных расходов за счет средств бюджета городского округа.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Управление финансов обязуется:

4.1.1. Предоставить Администрации Субсидию в размере, сроки и на условиях, определенных настоящим Соглашением.

4.1.2. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии, а также взаимодействие с Администрацией по результатам такой оценки в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обеспечивать сбор отчетности об использовании Субсидии и осуществлять ее представление в министерство финансов в соответствии с разделом 6 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять сбор и анализ информации в целях проведения мониторинга соблюдения Администрацией порядка, целей и условий использования Субсидии в порядке, установленном министерством финансов.

4.1.5. Письменно уведомлять министерство финансов обо всех фактах несоблюдения Администрацией порядка, целей и условий использования Субсидии, а также фактах неисполнения обязательств по настоящему Соглашению с предложениями по устранению выявленных нарушений либо по применению к Администрации предусмотренных законодательством мер воздействия.

4.1.6. Осуществлять подготовку документов, связанных с возвратом Субсидии, урегулированным разделом 7 настоящего Соглашения, осуществлять взаимодействие с Администрацией по вопросам возврата Субсидии.

4.1.7. Осуществлять консультирование Администрации по вопросам предоставления и расходования Субсидии.

4.2. Администрация обязуется:

4.2.1. Осуществлять расходование Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования Субсидии, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Целями и условиями, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области.

4.2.3. Представлять в Управление финансов документы, подтверждающие наличие в бюджете городского округа бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов, в объеме, необходимом для их исполнения, не позднее 25 января текущего финансового года, далее – ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.4. Предусматривать в муниципальных контрактах, иных договорах, подлежащих исполнению за счет Субсидии, в качестве условия расчетов отсутствие у поставщиков (подрядчиков, исполнителей) недоимки по платежам

в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент оплаты, а также право заказчика приостанавливать оплату до погашения недоимки по таким платежам.

4.2.5. Обеспечить достижение показателей результативности использования Субсидии, определенных приложением № 3 к настоящему Соглашению.

4.2.6. Осуществлять формирование отчетности об использовании Субсидии и ее представление в Управление финансов в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

4.2.7. Возвратить в доход областного бюджета не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток средств Субсидии в установленный срок.

4.2.8. По требованию министерства финансов возвратить в доход областного бюджета Субсидию по основаниям и в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

4.2.9. Письменно уведомлять министерство финансов о проведении правоохранительными органами и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента начала указанной проверки, с последующим представлением результирующих проверку документов.

4.2.10. Уведомлять путем направления письменного извещения Управление финансов об изменении платежных реквизитов для перечисления Субсидии, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.11. Представлять в Управление финансов и министерство финансов в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Управление финансов вправе запрашивать у Администрации документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления мониторинга соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием Субсидии.

4.4. Администрация вправе обращаться в Управление финансов и министерство финансов по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием Субсидии.

5. Оценка эффективности использования Субсидии

5.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется по соответствующим значениям целевых индикаторов государственной программы

показателям результативности, определенным приложением № 3 к настоящему Соглашению (далее – показатели результативности).

5.2. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Управлением финансов ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного финансового года в срок до 15 января текущего финансового года.

5.3. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется на основании данных бюджетной отчетности, а также дополнительной бюджетной отчетности по формам, утвержденным приказом министерства финансов от 30.12.2014 № 94-НПА «Об утверждении дополнительных форм бюджетной отчетности».

5.4. Информация о результатах оценки эффективности использования Субсидии направляется Управлением финансов в министерство финансов ежеквартально не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам отчетного финансового года не позднее 17 января текущего финансового года по утвержденной министерством финансов форме.

5.5. В случае выявления по результатам ежеквартальной оценки эффективности факта недостижения Администрацией по состоянию на отчетную дату значения хотя бы одного из показателей результативности информация об этом в письменной форме направляется министерством финансов в Администрацию с организацией рабочего взаимодействия Управления финансов и Администрации в целях обеспечения достижения значения соответствующего показателя.

6. Порядок представления отчетности об использовании Субсидии

6.1. Отчеты о расходовании Субсидии представляются Администрацией в Управление финансов по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Соглашению, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного финансового года в срок до 25 января текущего финансового года.

6.2. Управление финансов направляет в министерство финансов поступающие от Администрации отчеты о расходовании Субсидии ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам отчетного финансового года не позднее 31 января текущего финансового года с заключением о соблюдении (несоблюдении) Администрацией порядка, целей и условий использования Субсидии.

7. Порядок возврата Субсидии

7.1. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

7.2. В случае установления по результатам проверки, проведенной министерством финансов в рамках Мониторинга соблюдения или по результатам осуществления государственного финансового контроля факта использования Администрацией Субсидии не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, Субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в сумме средств, использованных не по целевому назначению, либо в сумме средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) Субсидии.

Возврат Субсидии, факт использования которой не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, был установлен по результатам Мониторинга соблюдения, осуществляется Администрацией в срок, указанный в направленном министерством финансов требовании о возврате Субсидии, который не может быть менее 10 рабочих дней с дня получения Администрацией указанного требования.

Возврат Субсидии, факт использования которой не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, был установлен по результатам осуществления государственного финансового контроля, производится Администрацией в срок, указанный в акте органа государственного финансового контроля.

8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае невыполнения Администрацией условий предоставления и расходования Субсидии к ней применяются бюджетные меры принуждения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.3. В случае выявления фактов несоблюдения Администрацией объемов приоритетных расходов, установленных настоящим Соглашением, по результатам мониторинга соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии, и непринятия мер по внесению изменений в бюджет городского округа в части восстановления объемов приоритетных расходов в течение 2

месяцев со дня получения соответствующих рекомендаций министерства финансов Управление финансов направляет в министерство финансов предложения по перерасчету объема Субсидии.

В случае внесения изменений в кассовый план в части предоставления Субсидии, включая уменьшение ее размера, Управление финансов уведомляет Администрацию о соответствующих изменениях согласно Порядку составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Новосибирской области, утвержденного приказом министерства финансов от 07.12.2017 № 69-НПА.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, включая обязательства по возврату Субсидии в доход областного бюджета.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания всеми Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

9.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением следующих случаев:

изменения бюджетного законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

изменения значений целевых индикаторов государственной программы;

наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению условий предоставления Субсидии;

изменения соглашений о предоставлении из федерального бюджета в областной бюджет межбюджетных трансфертов, непосредственно влияющих на показатели результативности.

10. Заключительные положения

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

10.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Управление финансов

Юридический адрес: _____
ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты:
р/с _____
Банк: Сибирское ГУ Банка России
г. Новосибирск БИК _____

УФК по Новосибирской области
(л/с _____)

Должность _____

(подпись) / _____
(фамилия, инициалы)

М.П.

Администрация

Юридический адрес: _____
ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты:
р/с _____
Банк: Сибирское ГУ Банка России
г. Новосибирск БИК _____

УФК по Новосибирской области
(л/с _____)

Должность _____

(подпись) / _____
(фамилия, инициалы)

М.П.

<*> Данное положение включается в Соглашение, заключаемое с городским округом, в бюджете которого доля дотаций из областного бюджета Новосибирской области и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в областной бюджет, в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5 процентов собственных доходов местного бюджета

Объем средств субсидии, предоставляемых на реализацию отдельных мероприятий
в рамках направлений расходования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных
бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области
«Управление финансами в Новосибирской области»
на _____ год <*>

№ п/п	Наименование направления расходования Субсидии (в соответствии с Целями и условиями)	Детализация направления расходования Субсидии	Сумма, руб.
1			
2			
...			
ИТОГО:			

Управление финансов:

Должность

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Администрация:

Должность

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

<*> В случае если предоставление средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии не предусмотрено, в таблице делается запись «Распределение не установлено», при этом приложение, содержащее данную запись, подлежит согласованию должностными лицами сторон соглашения.

Приложение № 2

к соглашению

от «___» _____ 20___ г.

Объем бюджетных ассигнований бюджета _____, на
(наименование городского округа)
финансовое обеспечение приоритетных расходов, исходя из общего объема
которых рассчитана субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению
сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы
Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»
на _____ год

№ п/п	Наименование категории приоритетных расходов	Сумма, тыс. руб.
1	Оплата труда и начисления на выплату по оплате труда	
2	Оплата коммунальных услуг	
3	Приобретение топлива	
4	Арендная плата за пользование имуществом	
5	Питание	
6	Медикаменты	
7	Горюче-смазочные материалы	
8	Уплата налогов в бюджеты всех уровней	
9	Услуги связи и интернет	
10	Транспортные расходы в части подвоза учащихся	
11	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	
12	Услуги охраны	
13	Обслуживание программных продуктов	
ИТОГО:		

Управление финансов:

Администрация:

Должность

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Показатели результативности использования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
		На ____ год	в том числе поквартально			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.

Управление финансов:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Администрация:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 4
к соглашению
от « ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о расходовании субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках
государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г. <*>

(наименование городского округа Новосибирской области)

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

Таблица № 1

№ п/п	Направление расходования Субсидии	Предусмотрено в местном бюджете за счет средств Субсидии	Поступило средств Субсидии из областного бюджета	Кассовое исполнение за счет средств Субсидии	Остаток средств Субсидии	Остаток бюджетных ассигнований, предусмотренн ых в местном бюджете за счет средств Субсидии
	1	2	3	4	5=3-4	6=2-4
1	Всего (сумма строк 2 — 18)					
2	Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления,		X		X	

	муниципальных учреждений					
3	Оплата коммунальных услуг, приобретение топлива и арендную плату за пользование имуществом		X		X	
4	Уплата налогов в бюджеты всех уровней		X		X	
5	Закупка медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов		X		X	
6	Оплата услуг связи и интернет		X		X	
7	Оплата транспортных расходов в части подвоза учащихся		X		X	
8	Доплата к пенсиям муниципальных служащих		X		X	
9	Оплата услуг вневедомственной и пожарной охраны, установку, наладку и эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации		X		X	
10	Обслуживание программных продуктов		X		X	
11	Обеспечение функционирования и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Новосибирской области		X		X	
12	Обеспечение доступности услуг общественного транспорта и развитие транспортной инфраструктуры		X		X	
13	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области		X		X	

14	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений		X		X	
15	Приобретение, строительство, капитальный и текущий ремонт объектов социально-культурной сферы муниципальных образований		X		X	
16	Погашение кредиторской задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы		X		X	
17	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципальных образований Новосибирской области и обеспечение безопасности дорожного движения на них		X		X	
18	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в части содержания муниципального имущества		X		X	
19	СПРАВОЧНО	X	X	X	X	X
20	Остатки прошлых лет – всего, в том числе в разрезе направлений:<*>		X		X	

Глава _____
(наименование городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
Телефон

<*> Отчеты формируются нарастающим итогом.

<*> Остатки прошлых лет должны быть указаны в разрезе направлений расходования Субсидии путем добавления строк в форму отчета

Таблица № 2 <*>

№ п/п	Направление расходования средств субсидии, предоставляемых на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии <*>	Объем субсидии на реализацию отдельных мероприятий	Поступило из областного бюджета		Реквизиты договоров (соглашений): дата, номер, сумма, предмет договора	Произведено расходов				Остаток неиспользо ванной субсидии
			Дата	Сумма		Получатель	№ платежного поручения	Дата	Сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 5-10
1										
2										
...										
Итого										

Глава _____
 (наименование городского округа) _____
 (подпись) _____
 (расшифровка подписи) _____

<*> Таблица оформляется в случае предоставления средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии.
 <*> Указываются отдельные мероприятия в рамках установленных направлений расходования Субсидии согласно приложению № 1 к соглашению.

Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету города Новосибирска субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»

г. Новосибирск

«___» _____ 20__ г.

Министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____,

(должность, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

действующую на основании _____, с одной стороны,

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

и мэрия города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «Мэрия», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующую на основании _____,

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании подпункта 2 пункта 4 целей и условий предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области», являющихся приложением № 2 к постановлению Правительства Новосибирской области от 26.12.2018 № 567-п «О государственной программе Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – Цели и условия), заключили настоящее соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) в 20__ году бюджету города Новосибирска субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее соответственно – Субсидия, государственная программа) и расходование Мэрией Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

1.2. Субсидия предоставляется и расходуется в целях обеспечения сбалансированности городского округа при решении вопросов местного значения (далее – обеспечение сбалансированности).

1.3. Использование Субсидии осуществляется по направлениям расходования, установленным Целями и условиями, с учетом особенностей, определенных настоящим Соглашением.

2. Основные параметры Субсидии

2.1. Размер Субсидии составляет _____ (сумма прописью) рублей, включая средства, предоставляемые на реализацию отдельных мероприятий в рамках установленных направлений расходования Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Объем бюджетных ассигнований бюджета города Новосибирска на финансовое обеспечение приоритетных расходов, софинансирование которых осуществляется за счет Субсидии (далее – приоритетные расходы) и исходя из общего объема которых рассчитан размер Субсидии, приводится с детализацией по категориям приоритетных расходов в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

3. Порядок, условия и особенности предоставления и расходования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год законом об областном бюджете Новосибирской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на соответствующие цели.

3.2. Субсидия предоставляется частями в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета Новосибирской области (далее – кассовый план) и графиком финансирования, утвержденными министром финансов и налоговой политики Новосибирской области в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Новосибирской области, утвержденным приказом Министерства от 07.12.2017 № 69-НПА.

Субсидия может быть предоставлена в объеме, превышающем часть Субсидии, планируемой к предоставлению в соответствии с утвержденными кассовым планом и графиком финансирования на соответствующий месяц на основании мотивированного письменного обращения Мэрии.

3.3. Субсидия предоставляется и расходуется на следующих условиях:
предоставление и расходование Субсидии по направлениям расходования, установленным Целями и условиями;

наличие в бюджете города Новосибирска бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов в объеме, необходимом для их исполнения и исходя из которого рассчитан размер Субсидии с детализацией по категориям приоритетных расходов в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению;

3.4. Средства Субсидии могут быть направлены на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города Новосибирска по денежным обязательствам органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений города Новосибирска (далее – судебные акты), если направления расходования средств, подлежащих взысканию в соответствии с указанными судебными актами, соответствуют установленным Целями и условиями направлениям расходования Субсидии, предоставляемой в целях сбалансированности, либо относятся к приоритетным расходам.

Средства Субсидии могут быть направлены на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Новосибирска Субсидий в рамках установленных направлений расходования Субсидии с заключением соответствующих соглашений;

3.5. Возможность увеличения размера Субсидии рассматривается Министерством при соблюдении Мэрией условий предоставления и расходования Субсидии.

При недостаточности средств Субсидии для полного либо частичного исполнения судебных актов, возможность увеличения размера Субсидии для их исполнения рассматривается Министерством при условии представления Мэрией согласованных с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета предложений по перераспределению межбюджетных трансфертов, предусмотренных в областном бюджете для предоставления бюджету города Новосибирска, и финансированию части указанных расходов за счет средств бюджета города Новосибирска.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Предоставить Мэрии Субсидию в размере, сроки и на условиях, определенных настоящим Соглашением.

4.1.2. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии, а также взаимодействие с Мэрией по результатам такой оценки в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обеспечивать сбор отчетности об использовании Субсидии в соответствии с разделом 6 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять сбор и анализ информации в целях проведения мониторинга соблюдения Мэрией порядка, целей и условий использования Субсидии в порядке, установленном Министерством.

4.1.5. Осуществлять подготовку документов, связанных с возвратом Субсидии, урегулированным разделом 7 настоящего Соглашения, осуществлять взаимодействие с Мэрией по вопросам возврата Субсидии.

4.1.6. Осуществлять консультирование Мэрии по вопросам предоставления и расходования Субсидии.

4.2. Мэрия обязуется:

4.2.1. Осуществлять расходование Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования Субсидии, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Целями и условиями, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области.

4.2.3. Представлять в Министерство документы, подтверждающие наличие в бюджете городского округа бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение приоритетных расходов, в объеме, необходимом для их исполнения, не позднее 25 января текущего финансового года, далее – ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.4. Предусматривать в муниципальных контрактах, иных договорах, подлежащих исполнению за счет Субсидии, в качестве условия расчетов отсутствие у поставщиков (подрядчиков, исполнителей) недоимки по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент оплаты, а также право заказчика приостанавливать оплату до погашения недоимки по таким платежам.

4.2.5. Обеспечить достижение показателей результативности использования Субсидии, определенных приложением № 3 к настоящему Соглашению.

4.2.6. Осуществлять формирование отчетности об использовании Субсидии и ее представление в Министерство в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

4.2.7. Возвратить в доход областного бюджета не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток средств Субсидии в установленный срок.

4.2.8. По требованию Министерства возвратить в доход областного бюджета Субсидию по основаниям и в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

4.2.9. Письменно уведомлять Министерство о проведении правоохранительными органами и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента начала указанной проверки, с последующим представлением результирующих проверку документов.

4.2.10. Уведомлять путем направления письменного извещения Министерство об изменении платежных реквизитов для перечисления Субсидии, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.11. Представлять в Министерство в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Министерство вправе запрашивать у Мэрии документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления мониторинга соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием Субсидии.

4.4. Мэрия вправе обращаться в Министерство по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием Субсидии.

5. Оценка эффективности использования Субсидии

5.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется по соответствующим значениям целевых индикаторов государственной программы показателям результативности, определенным приложением № 3 к настоящему Соглашению (далее – показатели результативности).

5.2. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Министерством ежеквартально в срок до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного финансового года в срок до 17 января текущего финансового года.

5.3. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется на основании данных бюджетной отчетности, а также дополнительной бюджетной отчетности по формам, утвержденным приказом Министерства от 30.12.2014 № 94-НПА «Об утверждении дополнительных форм бюджетной отчетности».

5.4. В случае выявления по результатам ежеквартальной оценки эффективности факта недостижения Мэрией по состоянию на отчетную дату значения хотя бы одного из показателей результативности информация об этом в письменной форме направляется Министерством в Мэрию с организацией рабочего взаимодействия Министерства и Мэрии в целях обеспечения достижения значения соответствующего показателя.

6. Порядок представления отчетности об использовании Субсидии

6.1. Отчеты о расходовании Субсидии представляются Мэрией в Министерство по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Соглашению, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного финансового года в срок до 25 января текущего финансового года.

7. Порядок возврата Субсидии

7.1. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

7.2. В случае установления по результатам проверки, проведенной Министерством в рамках Мониторинга соблюдения или по результатам осуществления государственного финансового контроля факта использования Мэрией Субсидии не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, Субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в сумме средств, использованных не по целевому назначению, либо в сумме средств,

использованных с нарушением условий предоставления (расходования) Субсидии.

Возврат Субсидии, факт использования которой не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, был установлен по результатам Мониторинга соблюдения, осуществляется Мэрией в срок, указанный в направленном Министерством требовании о возврате Субсидии, который не может быть менее 10 рабочих дней с дня получения Мэрией указанного требования.

Возврат Субсидии, факт использования которой не по целевому назначению либо с нарушением иных выраженных в денежной форме условий, установленных при ее предоставлении, был установлен по результатам осуществления государственного финансового контроля, производится Мэрией в срок, указанный в акте органа государственного финансового контроля.

8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае невыполнения Мэрией условий предоставления и расходования Субсидии к ней применяются бюджетные меры принуждения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

8.3. В случае выявления фактов несоблюдения Мэрией объемов приоритетных расходов, установленных настоящим Соглашением, по результатам мониторинга соблюдения порядка, целей и условий использования Субсидии, Министерство направляет требования по восстановлению объемов приоритетных расходов в течение 2 месяцев. В случае непринятия мер по внесению изменений в бюджет города Новосибирска в части восстановления объемов приоритетных расходов Министерство производит перерасчет объема Субсидии.

В случае внесения изменений в кассовый план в части предоставления Субсидии, включая уменьшение ее размера, Министерство уведомляет Мэрию о соответствующих изменениях согласно Порядку составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Новосибирской области, утвержденного приказом министерства финансов от 07.12.2017 № 69-НПА.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, включая обязательства по возврату Субсидии в доход областного бюджета.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания всеми Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

9.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением следующих случаев:

изменения бюджетного законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

изменения значений целевых индикаторов государственной программы;

наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению условий предоставления Субсидии;

изменения соглашений о предоставлении из федерального бюджета в областной бюджет межбюджетных трансфертов, непосредственно влияющих на показатели результативности.

10. Заключительные положения

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

10.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство

Юридический адрес: _____
ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты:
р/с _____
Банк: Сибирское ГУ Банка России
г. Новосибирск БИК

УФК по Новосибирской области
(л/с _____)

Должность _____

(подпись) / _____
(фамилия, инициалы)

М.П.

Мэрия

Юридический адрес: _____
ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты:
р/с _____
Банк: Сибирское ГУ Банка России
г. Новосибирск БИК

УФК по Новосибирской области
(л/с _____)

Должность _____

(подпись) / _____
(фамилия, инициалы)

М.П.

Объем средств субсидии, предоставляемых на реализацию отдельных мероприятий
в рамках направлений расходования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных
бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской
области»
на _____ год <*>

№ п/п	Наименование направления расходования Субсидии (в соответствии с Целями и условиями)	Детализация направления расходования Субсидии	Сумма, руб.
1			
2			
...			
ИТОГО:			

Министерство:

Должность

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Мэрия:

Должность

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

<*> В случае если предоставление средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии не предусмотрено, в таблице делается запись «Распределение не установлено», при этом приложение, содержащее данную запись, подлежит согласованию должностными лицами сторон соглашения.

Объем бюджетных ассигнований бюджета города Новосибирска на финансовое обеспечение приоритетных расходов, исходя из общего объема которых рассчитана субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»
на _____ год

№ п/п	Наименование категории приоритетных расходов	Сумма, тыс. руб.
1	Оплата труда и начисления на выплату по оплате труда	
2	Оплата коммунальных услуг	
3	Приобретение топлива	
4	Арендная плата за пользование имуществом	
5	Питание	
6	Медикаменты	
7	Горюче-смазочные материалы	
8	Уплата налогов в бюджеты всех уровней	
9	Услуги связи и интернета	
10	Транспортные расходы в части подвоза учащихся	
11	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	
12	Услуги охраны	
13	Обслуживание программных продуктов	
ИТОГО:		

Министерство:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Мэрия:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Показатели результативности использования субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
		На ____ год	в том числе поквартально			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.

Министерство:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Мэрия:

Должность

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 4
к соглашению
от « ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ
о расходовании субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках
государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г. <*>

_____ (наименование городского округа Новосибирской области)

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

Таблица № 1

№ п/п	Направление расходования Субсидии	Предусмотрено в местном бюджете за счет средств Субсидии	Поступило средств Субсидии из областного бюджета	Кассовое исполнение за счет средств Субсидии	Остаток средств Субсидии	Остаток бюджетных ассигнований, предусмотренн ых в местном бюджете за счет средств Субсидии
	1	2	3	4	5=3-4	6=2-4
1	Всего (сумма строк 2 — 18)					
2	Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений		X		X	

3	Оплата коммунальных услуг, приобретение топлива и арендную плату за пользование имуществом		X		X	
4	Уплата налогов в бюджеты всех уровней		X		X	
5	Закупка медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов		X		X	
6	Оплата услуг связи и интернет		X		X	
7	Оплата транспортных расходов в части подвоза учащихся		X		X	
8	Доплата к пенсиям муниципальных служащих		X		X	
9	Оплата услуг вневедомственной и пожарной охраны, установку, наладку и эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации		X		X	
10	Обслуживание программных продуктов		X		X	
11	Обеспечение функционирования и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Новосибирской области		X		X	
12	Обеспечение доступности услуг общественного транспорта и развитие транспортной инфраструктуры		X		X	
13	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области		X		X	
14	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений		X		X	

15	Приобретение, строительство, капитальный и текущий ремонт объектов социально-культурной сферы муниципальных образований		X		X	
16	Погашение кредиторской задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы		X		X	
17	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципальных образований Новосибирской области и обеспечение безопасности дорожного движения на них		X		X	
18	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в части содержания муниципального имущества		X		X	
19	СПРАВОЧНО	X	X	X	X	X
20	Остатки прошлых лет – всего, в том числе в разрезе направлений:<*>		X		X	

(должность, наименование городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
Телефон

<*> Отчеты формируются нарастающим итогом.

<*> Остатки прошлых лет должны быть указаны в разрезе направлений расходования Субсидии путем добавления строк в форму отчета

Таблица № 2 <*>

№ п/п	Направление расходования средств субсидии, предоставляемых на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расходования субсидии <*>	Объем субсидии на реализацию отдельных мероприятий	Поступило из областного бюджета		Реквизиты договоров (соглашений): дата, номер, сумма, предмет договора	Произведено расходов				Остаток неиспользова нной субсидии
			Дата	Сумма		Получатель	№ платежного поручения	Дата	Сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 5-10
1										
2										
...										
Итого										

Глава

(наименование городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> Таблица оформляется в случае предоставления средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий в рамках направлений расхода ния субсидии.

<*> Указываются отдельные мероприятия в рамках установленных направлений расходования Субсидии согласно приложению № 1 к соглашению.