



ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2016 № 262

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка организации прохождения практики студентов образовательных организаций в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области

В целях обеспечения единого подхода к организации прохождения практики студентов образовательных организаций в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области, развития государственной гражданской службы Новосибирской области, формирования кадрового резерва Новосибирской области в соответствии с Уставом Новосибирской области, Положением об администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.12.2014 № 205 «Об администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации прохождения практики студентов образовательных организаций в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области (далее – Порядок).

2. Департаменту организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области осуществлять координационное и методическое сопровождение работы по организации прохождения практики студентов образовательных организаций в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области.

3. Руководителям областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, структурных подразделений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области

обеспечить прохождение практики студентов образовательных организаций в соответствии с утвержденным Порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Новосибирской области Петухова Ю.Ф.

В.Ф. Городецкий

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Новосибирской области
от 30.12.2016 № 262

ПОРЯДОК
организации прохождения практики студентов образовательных
организаций в администрации Губернатора Новосибирской области
и Правительства Новосибирской области, областных исполнительных
органах государственной власти Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», подпунктом 10 пункта 1, пунктом 3 статьи 29 Устава Новосибирской области, подпунктом 2 пункта 7 Положения об администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.12.2014 № 205 «Об администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области», и определяет процедуру организации прохождения практики студентов образовательных организаций в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области (далее – государственные органы).

2. Прохождение практики в государственных органах осуществляется в соответствии с государственными образовательными стандартами с соблюдением принципов непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности.

3. В государственных органах осуществляется учебная, производственная (в том числе преддипломная) практики студентов.

II. Цели и задачи практики

1. Целями организации практики студентов в государственных органах являются:

 закрепление, расширение и систематизация теоретических знаний, полученных студентами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;

формирование, закрепление, развитие студентами практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

создание условий для формирования кадровых резервов государственных органов Новосибирской области;

повышение престижа государственной гражданской службы Новосибирской области.

2. Задачи, реализуемые студентами в процессе прохождения практики:

ознакомление со структурой, основными задачами, компетенцией государственных органов, организацией их деятельности;

изучение нормативных правовых актов Российской Федерации и Новосибирской области и практики их применения по направлениям деятельности государственного органа;

изучение вопросов правового, организационного, документационного, информационного, административно-хозяйственного обеспечения государственных органов;

приобретение навыков работы с документами, участие в разработке проектов правовых актов Новосибирской области, подготовке аналитических и отчетных материалов, предложений и писем.

III. Порядок осуществления практики

1. Прием на практику осуществляется из числа студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, показавших высокую теоретическую подготовку по приобретаемым специальностям и профильным дисциплинам.

2. Практика студентов осуществляется на основе Договора о сотрудничестве в организации проведения практики, заключаемого между государственным органом и образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком (далее – договор). Договор оформляется согласно типовой форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, и предусматривает порядок, условия, сроки прохождения практики, обязательства государственного органа и образовательной организации. С инициативой заключения договора могут выступать государственные органы или образовательные организации.

Руководители государственных органов представляют в департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области информацию о заключенных договорах по мере заключения указанных договоров.

3. Образовательные организации не позднее 1 ноября текущего года представляют в департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области заявку на прием студентов на практику в государственные органы на следующий календарный год с указанием количества студентов образовательной организации, видов практики, курсов

обучения, направлений подготовки, сроков прохождения практики и места прохождения практики.

Департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области:

не позднее 1 декабря текущего года согласовывает с руководителями государственных органов заявки образовательных организаций на прием студентов на практику, на основе представленной государственными органами информации формирует план-график прохождения практики на следующий год;

направляет план-график прохождения практики в образовательные организации и осуществляет взаимодействие с образовательными организациями по распределению студентов, направляемых на практику, в государственные органы на основе плана-графика и с учетом рекомендаций образовательных организаций;

осуществляет мониторинг трудоустройства студентов, прошедших практику в государственных органах.

Руководители государственных органов представляют не позднее 25 декабря текущего года информацию о студентах образовательных организаций, успешно прошедших практику в текущем году, с указанием наименования образовательной организации, факультета, направления подготовки, курса и сроков прохождения практики с приложением отзыва (характеристики) о студенте, прошедшем практику в государственном органе, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. На основе представленной информации департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области формирует базу данных и выстраивает рейтинг студентов, успешно прошедших практику.

4. Руководитель государственного органа:

принимает решение о назначении руководителя практики, которое оформляется приказом руководителя государственного органа;

направляет студента на практику в подразделение государственного органа, сфера деятельности которого соответствует направлению подготовки студента.

Руководителем практики назначается государственный гражданский служащий, замещающий должность не ниже ведущей группы должностей государственной гражданской службы Новосибирской области.

В обязанности руководителя практики от государственного органа входит:

осуществление непосредственного руководства практикой;

согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики;

обеспечение необходимых условий для выполнения студентами программ практики;

контроль за соблюдением сроков прохождения практики;

оказание консультационной помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускным (квалификационным) работам;

проведение инструктажа студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

обеспечение безопасных условий прохождения практики, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда.

5. Студенты в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

соблюдают правила служебного распорядка государственного органа;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студенты, не выполняющие программу проведения практики без уважительной причины, получающие неудовлетворительные оценки по прохождению практики, нарушившие правила служебного распорядка государственного органа, требования охраны труда и пожарной безопасности, могут быть исключены из числа студентов, проходящих практику в государственном органе, о чем руководитель практики сообщает в образовательную организацию.

Форма отчетности студентов о прохождении практики определяется образовательной организацией.

6. По итогам практики с учетом оценки уровня навыков и умений студент может быть рекомендован к участию в конкурсе на зачисление в кадровый резерв государственного органа после получения документа об образовании.

Департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области осуществляет координацию работы по организации прохождения выпускниками образовательной организации, успешно прошедшими практику в государственных органах (далее – выпускники), конкурсов на зачисление в кадровый резерв; оказывает методическую помощь по вопросам подготовки выпускниками необходимых документов для представления в конкурсную комиссию; проводит мониторинг трудоустройства выпускников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку организации прохождения
практики студентов образовательных организаций
в администрации Губернатора Новосибирской
области и Правительства Новосибирской области,
областных исполнительных органах
государственной власти Новосибирской области

**Типовой Договор
о сотрудничестве в организации проведения практики**

г. Новосибирск

«_____» _____ 20__ г.

(наименование областного исполнительного органа государственной власти, государственного органа Новосибирской области)

(далее – Государственный орган) в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего(ей) на основании _____,
с одной стороны, и _____

(образовательная организация высшего образования)

(далее – Образовательная организация) в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

действующего(ей) на основании _____,
с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий
договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны Договора принимают на себя обязательства по организации проведения учебной, производственной (в том числе преддипломной) практики студентов образовательной организации в Государственном органе в соответствии с Порядком организации прохождения практики студентов, утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области (далее – Порядок).

1.2. Для прохождения практики направляются студенты по направлениям подготовки
(специальностям): _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Провести предварительное теоретическое и профессиональное обучение студентов в соответствии с действующими учебными планами и программами.

2.1.2. Провести отбор на практику из числа студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, показавших наилучшую теоретическую подготовку по приобретаемым специальностям и профильным дисциплинам.

2.1.3. Провести со студентами, направляемыми в Государственный орган, разъяснительную работу, направленную на соблюдение студентами дисциплины прохождения практики.

2.1.4. Обеспечить своевременное прибытие студентов на практику.

2.1.5. Оказывать работникам Государственного органа – руководителям производственной практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2. Государственный орган обязуется:

2.2.1. Принимать студентов для прохождения практики в соответствии с Порядком.

2.2.2. Ознакомить студентов с правилами служебного распорядка и техники безопасности, обеспечить студентам условия безопасной работы на месте прохождения практики.

2.2.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программ практики: назначить квалифицированных, соответствующего профиля специалистов для руководства практикой студентов в подразделениях Государственного органа согласно утвержденным программам и календарным графикам прохождения практики; оказывать студентам помощь в подборе материалов для курсовых и выпускной квалификационной работ.

2.2.4. Обеспечить учет выходов на практику студентов. Сообщать в Образовательную организацию обо всех случаях нарушения студентами дисциплины прохождения практики и правил служебного распорядка Государственного органа.

2.2.5. По результатам практики представить документы по форме отчетности, утвержденной Образовательной организацией, о выполняемых студентами действиях, полученных знаниях и навыках.

3. Срок действия Договора

3.1. Договор заключен сроком на три года. В случае, если ни одна из сторон не заявляет о расторжении Договора за один месяц до его окончания, Договор считается продленным на тот же срок.

3.2. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, известив другую Сторону в письменной форме за месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, будут, по возможности, решаться путем переговоров между Сторонами.

5. Заключительные положения

5.1. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении юридических и почтовых адресов.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из Сторон.

6. Реквизиты сторон

Государственный орган

Адрес
Телефон
E-mail

Руководитель
Государственного органа

(отчество – при наличии) ФИО
«____» _____ 2016 года
МП (при наличии)

Образовательная организация

Адрес
Телефон
E-mail

Директор
Образовательной организации

(отчество – при наличии) ФИО
«____» _____ 2016 года
МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку организации прохождения
практики студентов образовательных организаций
в администрации Губернатора Новосибирской
области и Правительства Новосибирской области,
областных исполнительных органах
государственной власти Новосибирской области

Отзыв (характеристика) на студента

Студент _____,
(наименование образовательной организации)

(ФИО (отчество при наличии))
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. прошел(ла)
учебную (*производственную, преддипломную*) практику по специальности
« _____ »
в _____.
(наименование областного исполнительного органа государственной власти,
государственного органа Новосибирской области)

**Оценка уровня знаний, навыков и умений по итогам практики
(по 5-балльной системе)**

Критерий	Оценка
Объем и качество проделанной работы	
Применение теоретических знаний на практике	
Умение анализировать имеющуюся информацию, делать соответствующие выводы	
Самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач	
Научный подход в подготовке и проведении исследования, в анализе полученных результатов и формулировке выводов	
Умение логично и доказательно излагать свои мысли	
Коммуникативные навыки	
Средний балл	

По итогам практики и с учетом оценки уровня навыков и умений считаю
возможным рекомендовать _____
(ФИО (отчество при наличии))

к участию в конкурсе на зачисление в кадровый резерв после получения
документа об образовании.*

Руководитель

МП (при наличии)

подпись

(ФИО (отчество при наличии))

*Заполняется, если студент получил высокий средний балл и проявил необходимые деловые и личностные качества при прохождении практики.