

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

" 18 " *Февраль* 20*25* г.

Регистрационный № *1403*



КОМИТЕТ ВЕТЕРИНАРИИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2025 № 1

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление комитета ветеринарии Новгородской области от 14.03.2022 №6

Комитет ветеринарии Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление комитета ветеринарии Новгородской области от 14.03.2022 №6 «Об утверждении формы проверочных листов (списка контрольных вопросов) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными на территории Новгородской области»:

1.1. Изложить преамбулу в редакции:

«В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»»;

1.2. Изложить приложение № 1 к постановлению комитета ветеринарии Новгородской области от 14.03.2022 № 6 в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.3. Изложить приложение № 2 к постановлению комитета ветеринарии Новгородской области от 14.03.2022 № 6 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с 1 марта 2025 года, за исключением пункта 1.3, который вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель комитета *Л.С. Сукачева*



Приложение № 1
к постановлению
комитета ветеринарии
Новгородской области
от 14.02.2025 № 1

«Приложение № 1
к постановлению
комитета ветеринарии
Новгородской области
от 14.03.2022 № 6

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства
Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 "Об утверждении
Правил формирования и ведения единого реестра
контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении
изменения в постановление Правительства Российской
Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415"

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	
Наименование вида регионального государственного контроля (надзора)	
Наименование контрольного (надзорного) органа	
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	
Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа	

Учетный номер контрольного надзорного мероприятия в едином реестре контрольных надзорных мероприятий (№, дата)							
Сведения о должностном лице, проводящем проверку и заполняющем проверочный лист (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактный телефон)							
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:							
вид объекта							
наименование, адрес (при наличии)							
присвоенная категория риска							
Контролируемое лицо:							
фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер							
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика юридического лица и (или) основной государственный регистрационный номер							
адрес регистрации индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)							
контактные данные (телефон, электронная почта)							
Дата заполнения проверочного листа							
<p>Проверочный лист (список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований)</p> <p>для организаций, осуществляющих деятельность по обращению с животными без владельцев</p>							
№ п/п	Перечень предъявляемых требований	№п.	Нормативно-правовые акты	ДА	НЕТ	Неприменимо	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Осуществляется ли отлов животных без владельцев на основании письменных заявлений физических или юридических лиц по установленной форме, направленных в уполномоченный орган, письменных заявок уполномоченного органа?	п.5	Порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Новгородской области, утв. постановлением Правительства Новгородской области от 28.08.2024 № 392 (далее Порядок №392)				
2	Регистрируются ли заявления или заявки в журнале отлова животных без владельцев по установленной форме в день их поступления в хронологическом порядке с указанием даты и времени их приема.	п.9	Порядок №392				
3	Пронумерован, прошит и скреплен ли печатью (при наличии) журнал отлова животных без владельцев если указанный журнал ведется в бумажном виде?						
4	Проводит ли контролируемое лицо мероприятия по отлову животных без владельцев в месте, указанном в заявлении или в заявке?	п.10	Порядок №392				
5	Проводит ли юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие отлов животных без владельцев, мероприятия по отлову животных без владельцев в соответствии с графиком, согласованным с	п.12	Порядок №392				

	уполномоченным органом, за исключением случаев, когда поведение животного без владельца угрожает жизни и здоровью людей либо имеет явные признаки заболевания бешенством?						
6	Осуществляются ли мероприятия по отлову животных без владельцев в течение 5 часов с момента получения заявления или заявки уполномоченного органа в случае, когда поведение животного без владельца непосредственно угрожает жизни и здоровью человека, либо имеет явные признаки заболевания бешенством?						
7	Производится ли отлов кастрированных животных без владельцев, имеющих неснимаемые или несмываемые метки, за исключением животных без владельцев, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека либо имеющих явные признаки заболевания бешенством?	п.14	Порядок №392				
8	применяются ли вещества, лекарственные средства, способы, технические приспособления, приводящие к увечьям, травмам или гибели животных?						
9	Используются ли наименее травматичные методы отлова - с помощью сеток, сачков, ловушек, пищевых приманок?						
10	Ведется ли видеозапись процесса отлова животных без владельцев, а также процесса возврата животных без владельцев к месту прежнего обитания?						
11	Предоставляются ли сведения об объеме выполненных работ в уполномоченный орган?						
12	Оснащено ли автотранспортное средство, в котором осуществляется транспортировка животных,	п.16	Порядок №392				

	специальными техническими приспособлениями, обеспечивающими безопасность людей и гуманное обращение с животными, питьевой водой для животных без владельцев, аптечкой для оказания экстренной помощи человеку?						
13	размещена ли на автомобиле надпись, содержащая сведения о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, осуществляющим мероприятия по отлову животных?						
14	Отловленные животные без владельцев транспортируются в приют в условиях, исключающих травмирование и гибель животных?	п. 17	Порядок №392				
15	Отловленные животные без владельцев транспортируются в приют незамедлительно?						
16	Не превышает ли 3 часа время непрерывного пребывания отловленного животного в транспортном средстве?	п.18	Порядок №392				
17	Не превышает ли 6 часов предельное время транспортировки животных от места отлова и передачи животных в приют?						
18	Осуществляется ли перевозка отловленных животных без владельцев разных видов или вместе с трупами животных?						
19	Приходится ли не менее 0,6 кв. м. в отсеке автомобиля для транспортировки животных без владельцев в расчёте на каждое животное?						
20	Оформляется ли при передаче животного без владельца в приют карточка учета животного без владельца по установленной форме?	п.19	Порядок №392				
21	Соответствует ли фотография животного без владельца требованиям: фотография цветная,						

	размером 6х8, животное изображено в полный рост, изображение занимает не менее 80% изображения?						
22	Содержатся ли животные без владельцев в приюта на карантине в течение не менее 10 дней без учета дня поступления животных без владельцев в приют и дня возврата животных без владельцев на прежнее место их обитания?	п. 21	Порядок №392				
23	Осуществляется ли возврат потерявшихся животных их владельцам и возврат животных без владельцев на прежние места их обитания не ранее окончания карантина?	п.22	Порядок №392				
24	Отражены ли в карточке учёта животного без владельца сведения о пятнадцатизначном уникальном идентификационном номере чипа, который использован для мечения животного без владельца?	п.24	Порядок №392				
25	Обеспечено ли размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещение сведений о животных без владельцев (фотографий и описаний животных, дата и место отлова) не позднее 3 рабочих дней со дня поступления соответствующих животных в приют?	п.25	Порядок №392				
26	Проводится ли обработка животных без владельцев против экто- и эндопаразитов с использованием препаратов ветеринарного назначения с учетом вида, возраста и физиологических особенностей животных в соответствии с инструкцией о применении препарата ветеринарного назначения?	п.26	Порядок №392				
27	Осуществляется ли вакцинация животных без владельцев против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных, согласно	п. 27	Порядок №392				

	инструкциям по применению соответствующих вакцин?						
28	Подвергаются ли животные без владельцев кастрации с полным удалением половых желез не ранее шестимесячного возраста?	п. 28	Порядок №392				
29	Подвергаются ли возврату животные - не прошедшие кастрацию, маркирование, регистрацию и вакцинацию против бешенства, в том числе животные ранее шестимесячного возраста; - проявляющие немотивированную агрессивность; - имеющие признаки заболеваний, включённых в перечень заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин)?	п.29	Порядок №392				
30	Транспортируются ли животные без владельцев на места прежнего обитания в условиях, исключающих травмирование и гибель животных?	п.30	Порядок №392				
31	Ведётся ли учёт количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания?	п.31	Порядок №392				
32	Обеспечено ли хранение в течение журнала отлова животных без владельцев, карточек учёта животных без владельцев, видеозаписей отлова животных без владельцев и возврата на прежние места их обитания не менее 3 лет?						
<div> <div>(подпись)</div> <div>(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, проводящего проверку и заполняющего проверочный лист)</div> </div>							
20 г.							
<div> <div>(подпись)</div> <div>(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя контролируемого лица)</div> </div>							

20__ г.						
Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):						
в графе «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме						
в графе «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме						
в графе «Неприменимо» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому объекту						
в графе «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме и иные пояснения. Графа "Примечание" подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы "Неприменимо"						

»

Приложение № 2
к постановлению
комитета ветеринарии
Новгородской области
от 14.02.2025 № 1

«Приложение № 2
к постановлению
комитета ветеринарии
Новгородской области
от 14.03.2022 №6

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства
Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 "Об утверждении
Правил формирования и ведения единого реестра
контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении
изменения в постановление Правительства Российской
Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415"

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	
Наименование вида регионального государственного контроля (надзора)	
Наименование контрольного (надзорного) органа	
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	
Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа	

Учетный номер контрольного надзорного мероприятия в едином реестре контрольных надзорных мероприятий (№, дата)							
Сведения о должностном лице, проводящем проверку и заполняющем проверочный лист (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактный телефон)							
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:							
вид объекта							
наименование, адрес (при наличии)							
присвоенная категория риска							
Контролируемое лицо:							
фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер							
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика юридического лица и (или) основной государственный регистрационный номер							
адрес регистрации индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)							
контактные данные (телефон, электронная почта)							
Дата заполнения проверочного листа							
	Проверочный лист (список контрольных вопросов) планового контрольного (надзорного) мероприятия в отношении приюта для животных без владельцев						
№ п/п	Перечень предъявляемых требований	№п.	Нормативно-правовые акты	ДА	НЕТ	Неприменимо	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Зарегистрирован ли приют для животных в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии?	п.4	Порядок организации деятельности приютов для животных и нормы содержания животных в них на территории Новгородской области, утв. постановлением Правительства Новгородской области от 03.03.2020 № 71 (далее Порядок №71)				
2	Учитывает ли приют биологическую совместимость или имеет специализацию по содержанию только одной определенной категории животных?	п.5	Порядок №71				
3	Размещен ли приют отдельно от общественных, административных или производственных зданий, а также жилых помещений?	п.6	Порядок №71				
4	Соблюдено ли расстояние от приюта до жилой застройки не менее 150 м?	п.7	Порядок №71				
5	обнесена ли территория приюта сплошным или сетчатым забором, препятствующим проникновению на территорию приюта посторонних людей и (или) животных?	п.8	Порядок №71				

6	Осуществляется ли въезд (выезд) на территорию приюта через дезинфекционный барьер или с применением дезинфицирующей установки ответственным лицом?	п.9	Порядок №71				
7	Осуществляется ли выход (вход) на территорию приюта через дезинфекционные коврики, пропитанные дезинфицирующими растворами?						
8	При поступлении животного в приют осуществляется ли маркирование животных, которые не имеют владельцев или владельцы которых неизвестны (далее животные без владельцев) неснимаемыми или несмываемыми метками?	п.10	Порядок №71				
9	При поступлении животного в приют подвергаются ли кастрации животные без владельцев не ранее шестимесячного возраста?						
10	При поступлении в приют подвергаются ли животные вакцинации против бешенства?						
11	При поступлении в приют осуществляется ли обработка против экто- и эндопаразитов животных без владельцев?						
12	Проводится ли умерщвление животных только в случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного?						
13	осуществляются ли мероприятия по кормлению, поению, выгулу животных и уходу за ними, а также мероприятия по уборке, дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений приюта?						

14	Осуществляется ли обращение с биологическими отходами в соответствии с законодательством Российской Федерации?						
15	Ведется ли документальный учет поступления в приюты и выбытия из приютов животных на бумажных носителях и (или) в форме электронных документов?						
16	Производится ли возврат владельцам животных, имеющих на ошейниках или иных предметах сведения о владельцах?						
17	Обеспечена ли владельцам потерявшихся животных возможность поиска животных путем осмотра содержащихся в приютах животных без владельцев?						
18	Осуществляются ли мероприятия по содержанию животных без владельцев до наступления их естественной смерти, и/или возврату животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места обитания после их вакцинации и кастрации, и/или передачу животных без владельцев новым владельцам?						
19	Размещаются ли в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведения о находящихся в приютах животных без владельцев не позднее 3 дней со дня поступления соответствующего животного в приют?						
20	Проводится ли осмотр специалистом в области ветеринарии поступивших в приют животных?	п.11	Порядок №71				
21	Имеют ли пол приемной, стены и потолки твердую и гладкую поверхность, устойчивую к мытью водой и обработке дезинфицирующими средствами?						

22	Проводится ли уборка и дезинфекция приемной ежедневно, а также после каждого животного?						
23	Осуществляется ли вход (выход) в приемную через дезинфекционные коврики, пропитанные дезинфицирующими растворами?						
24	Помещаются ли животные на карантин по результатам осмотра специалистом?	п.12	Порядок №71				
25	Содержатся ли особи разных полов и видовой принадлежности в приюте на улице и в помещениях (в индивидуальных или групповых вольерах, клетках, индивидуальных будках) отдельно?	п.13	Порядок №71				
26	Имеют ли стены, полы и потолки в помещениях и вольерах для содержания животных покрытие, позволяющее проводить регулярную уборку и дезинфекцию?	п.14	Порядок №71				
27	Состоит ли вольер для собак из крытой утепленной части, состоящей из навеса с будкой, и открытой - выгула, включающего минимально 2 кв. м пространства для движения?	п.15	Порядок №71				
28	Соответствуют ли параметры будки размерам собак?						
29	Открывается ли дверь вольера внутрь и имеет ли запор, обеспечивающий невозможность самопроизвольного выхода собаки из вольера?						
30	При отсутствии в вольерах перегородок, выполненных из сплошного материала (бетон, дерево), снабжены ли в вольеры будками?						
31	Покрывается ли пол в вольерах для собак древесными опилками или иными безопасными для животных материалами?						
32	При содержании собак в индивидуальных будках на привязи (за исключением собак декоративных пород	п.16	Порядок №71				

	и их метисов) соблюдается ли расстояний не менее 4 м друг от друга и длина привязи - не менее 1,5 м?						
33	Соответствуют ли параметры клеток размерам собак при содержании животных в помещении?	п.17	Порядок №71				
34	Отапливается ли помещение для содержания кошек, оборудовано ли клетками или вольерами группового содержания при соблюдении нормы не менее 1 кв. м площади на одно животное и высотой не менее 0,5 м?	п.18	Порядок №71				
35	Имеются ли лотки для отходов содержания кошек (не менее одного лотка на 3 кошки) с безопасными для животных наполнителями или сеткой и ежедневным их очищением?						
36	Огорожена ли примыкающая к помещению площадка для выгула кошек (при наличии), в том числе сверху?						
37	Содержатся ли новорожденные животные с матерью до окончания периода естественного кормления (не менее одного месяца с момента рождения)?	п.19	Порядок №71				
38	Оборудованы ли помещения приюта централизованными, децентрализованными или иными системами водоснабжения (с подачей холодной воды) и водоотведения, канализации, электро-, теплоснабжения, наружного освещения и вентиляции (естественной, принудительной)?	п.20	Порядок №71				
39	Осуществляется ли проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий в отношении животных специалистами в области ветеринарии?	п.21	Порядок №71				
40	При наличии в приюте ветеринарного пункта располагается ли он в отдельном помещении? Осуществляется ли вход (выход) в ветеринарный пункт через дезинфекционные коврики, пропитанные дезинфицирующими растворами?						

41	При наличии ветеринарного пункта в приюте позволяет ли поверхность пола, стен, потолков проводить регулярную уборку и дезинфекцию не реже двух раз в день?						
42	При наличии ветеринарного пункта в приюте обеспечен ли ветеринарный пункт необходимым количеством лекарственных препаратов для ветеринарного применения, ветеринарных инструментов, расходных материалов, используемых для осуществления ветеринарных мероприятий?						
43	При наличии ветеринарного пункта в приюте оборудовано ли помещение для проведения хирургических операций операционным столом, стерилизатором, шкафом для ветеринарных инструментов, бактерицидными лампами, рабочим столом для специалиста в области ветеринарии, умывальником, контейнерами для сбора биологических и медицинских отходов?						
44	При наличии ветеринарного пункта в приюте обеспечивается ли хранение лекарственных препаратов для ветеринарного применения в соответствии с законодательством об обращении лекарственных средств?						
45	При наличии ветеринарного пункта в приюте содержатся ли животные в отапливаемом помещении стационара в изолированных отсеках либо клетках, исключаящих наличие физического контакта между животными?	п.22	Порядок №71				
46	Обеспечивает ли площадь изолированных отсеков или клеток минимальные физиологические потребности животного в отдыхе и движении?						

47	Содержатся ли в одном помещении стационара животные, больные незаразными болезнями животных, с животными, больными заразными болезнями животных, или животными, подозреваемыми в заболевании заразными болезнями животных?						
48	Содержатся ли животные, поступившие в приют, на карантине 10 дней со дня поступления (если ветеринарным законодательством Российской Федерации в случае подозрения на наличие у животных заразных болезней не установлен более длительный срок)?	п.23	Порядок №71				
49	Содержатся ли животные в отапливаемом карантинном помещении в индивидуальных изолированных отсеках (клетках), исключаящих наличие физического контакта между животными?	п.23	Порядок №71				
50	Обеспечивает ли покрытие пола, стен и потолков возможность проводить регулярную ежедневную уборку и дезинфекцию?						
51	Осуществляется ли вход (выход) в карантинное помещение через дезинфекционные коврики, пропитанные дезинфицирующими растворами?						
52	Осуществляется ли при поступлении животных в приют регистрация и учет всех поступивших в приют животных?	п.24	Порядок №71				
53	Оформляется ли при передаче в приют животного без владельца карточка учета животного без владельца по установленной форме?	п.25	Порядок №71				

54	Проводятся ли после регистрации поступившего животного в приют: первичный осмотр и оценка специалистом в области ветеринарии физического состояния животного; оказание необходимой ветеринарной помощи и лечения (при необходимости); помещение животных на профилактический карантин; помещение животных, имеющих признаки заразных или незаразных болезней, нуждающихся в ветеринарной помощи и особом уходе по заключению специалиста в области ветеринарии, в помещения, предназначенные для лечения животных в условиях стационара?	п.26	Порядок №71				
55	Размещены ли на стенде при входе в приют для животных правила посещения добровольцев (волонтеров) и владельцев животных в целях поиска потерявшихся животных, иных посетителей приюта, а также приема гуманитарной помощи от посетителей приюта?	п.27	Порядок №71				
56	Предоставляют ли владельцы приютов животных по месту их содержания по требованию должностных лиц органов государственного надзора в области обращения с животными при проведении ими проверок?	п.28	Порядок №71				
57	Осуществляется ли выгул собак при содержании их в клетках сотрудниками приюта либо добровольцами (волонтерами) не реже двух раз в сутки не менее 30 минут с учетом пола животного и его стерилизации?	п.29	Порядок №71				
58	Производится ли выгул собак, больных или подозреваемых в заболевании заразными болезнями либо иных собак, содержащихся в карантинном помещении либо стационаре, на общих площадках						

	для выгула собак, а также за пределами территории приюта?						
59	Обеспечено ли каждое животное индивидуальной поилкой и имеет ли постоянный доступ к свежей питьевой воде?	п.30	Порядок №71				
60	Обеспечено ли каждое животное индивидуальной миской для корма при кормлении не реже одного раза в сутки, кошек - двух раз в сутки, щенков и котят в зависимости от их возраста - не менее трех раз в сутки?	п.31	Порядок №71				
61	Осуществляется ли ежедневная уборка помещений для содержания животных и площадок для выгула животных и плановые дезинфекция и дезинсекция помещений для содержания животных не реже одного раза в месяц с использованием безопасных для содержащихся в приюте животных средств, а также в случае вспышек заразных болезней животных или смерти животных в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации?	п.32	Порядок №71				
62	Осуществляется ли дератизация помещений приюта в соответствии с графиком, утверждаемым владельцем приюта в соответствии с законодательством Российской Федерации?	п.33	Порядок №71				

(подпись)		(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, проводящего проверку и заполняющего проверочный лист)					
_____ 20 ____ г.							

(подпись)		(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя контролируемого лица)					
_____ 20 ____ г.							

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в графе «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме

в графе «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме

в графе «Неприменимо» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому объекту

в графе «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме и иные пояснения. Графа "Примечание" подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы "Неприменимо"

»