



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.05.2024 № 11

Великий Новгород

Об утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2024-2026 годах

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Губернатора Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2024-2026 годах.
2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Заместитель Губернатора
Новгородской области –
руководитель Администрации
Губернатора Новгородской области**

А.В. Данилов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
20С34579С08В70FEC7СЕ278448АВ79В4
Владелец: Данилов Андрей Вячеславович
Дата подписания: 07.05.2024 13:52
Срок действия: с 12.09.2023 по 05.12.2024

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Губернатора Новгородской области
от 07.05.2024 № 11

ПОРЯДОК

предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2024-2026 годах

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности (далее субсидия, АНО «ВШУ») в 2024-2026 годах.

2. Субсидия предоставляется АНО «ВШУ» в целях финансового обеспечения ее деятельности.

3. Администрация Губернатора Новгородской области (далее Администрация Губернатора) как главный распорядитель средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Способ предоставления субсидии АНО «ВШУ» – финансовое обеспечение затрат.

6. Размер субсидии, предоставляемый АНО «ВШУ», устанавливается областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на основании сметы расходов АНО «ВШУ», оформленной согласно приложению к настоящему Порядку, и с учетом направлений расходов, указанных в настоящем пункте.

К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

фонд оплаты труда;

командировочные расходы;
оплата услуг связи;
оплата услуг по содержанию имущества;
оплата коммунальных услуг;

оплата арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов);

оплата прочих работ, услуг, в том числе информационных, консультационных, коммуникационных, консалтинговых, по программному обеспечению, расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями, расходы при использовании сетевых форм реализации образовательных программ;

приобретение основных средств;

приобретение канцелярских товаров, хозяйственных товаров и других товарно-материальных ценностей для обеспечения работы сотрудников;

оплата транспортных услуг;

уплата налогов и сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

прочие расходы, предусмотренные сметой расходов.

Не допускается осуществление за счет субсидии:

расходов на осуществление деятельности в религиозной сфере;

расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций.

7. Субсидия предоставляется АНО «ВШУ» при соблюдении следующих условий:

согласие АНО «ВШУ» на осуществление Администрацией Губернатора как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения АНО «ВШУ» за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство АНО «ВШУ» о включении в договоры, заключаемые с использованием средств субсидии с иными лицами, положений:

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них Администрацией Губернатора как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Субсидия предоставляется АНО «ВШУ», которая не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в Администрацию Губернатора документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, соответствует следующим требованиям:

8.1. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8.2. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

8.3. Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8.4. Не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

8.5. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9. В целях предоставления субсидии АНО «ВШУ» направляет в Администрацию Губернатора до 30 января текущего финансового года (в 2024 году – до 30 августа 2024 года) следующие документы:

9.1. Обращение в письменной форме на перечисление субсидии из областного бюджета с указанием сведений о соответствии АНО «ВШУ» требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

9.2. Смету расходов, оформленную согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Администрация Губернатора принимает представленные АНО «ВШУ» документы и в день принятия регистрирует их посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области.

Администрация Губернатора рассматривает поступившие документы в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

Администрация Губернатора осуществляет проверку соответствия АНО «ВШУ» требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, путем сопоставления документов, представленных АНО «ВШУ», и в случае необходимости путем направления запросов посредством межведомственного взаимодействия.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, Администрация Губернатора принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Администрации Губернатора, за исключением случая, указанного в пятом абзаце настоящего пункта, и в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет АНО «ВШУ» уведомление о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

В случае направления Администрацией Губернатора межведомственного запроса в соответствии с третьим абзацем настоящего пункта Администрация Губернатора в течение 10 рабочих дней со дня поступления последнего

ответа на направленные межведомственные запросы принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Администрации Губернатора, и в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет АНО «ВШУ» уведомление о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания для принятия такого решения.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных АНО «ВШУ» документов требованиям, определенным в пункте 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

представление документов АНО «ВШУ» с нарушением срока, определенного в пункте 9 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной АНО «ВШУ» информации;

несоответствие АНО «ВШУ» требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

13. АНО «ВШУ» вправе обжаловать решение Администрации Губернатора об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, АНО «ВШУ» вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

15. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) между Администрацией Губернатора и АНО «ВШУ».

Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

16. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются: целевое назначение и размер субсидии;

результат предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее характеристики);

сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки представления отчетности АНО «ВШУ» об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением;

порядок и сроки представления отчетности АНО «ВШУ» о достижении значений результата предоставления субсидии и его характеристик по форме, установленной соглашением;

условие согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации Губернатора ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие АНО «ВШУ» на осуществление Администрацией Губернатора как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения АНО «ВШУ» за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Администрацией Губернатора по согласованию с министерством финансов Новгородской области решения о наличии потребности в указанных средствах;

порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидии) в областной бюджет в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Администрации Губернатора, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах;

условия и порядок возврата субсидии АНО «ВШУ» в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией Губернатора и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, определенных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии в случае недостижения в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением;

обязательство АНО «ВШУ» о включении в договоры, заключаемые с использованием средств субсидии с иными лицами, положений:

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в них уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них Администрацией Губернатора как главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

17. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый АНО «ВШУ» в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, устанавливаемым соглашением, но не позднее 30 декабря текущего финансового года.

18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его принятия подписанное со стороны Администрации Губернатора соглашение направляется Администрацией Губернатора в АНО «ВШУ» в 2 экземплярах почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается лично представителю АНО «ВШУ».

Подписанный экземпляр соглашения возвращается АНО «ВШУ» в Администрацию Губернатора в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения. В случае неполучения от АНО «ВШУ» соглашения в срок, предусмотренный настоящим абзацем, или получения от АНО «ВШУ» письменного отказа от подписания соглашения Администрация Губернатора принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Администрации Губернатора. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока представления подписанного соглашения или получения от АНО «ВШУ» письменного отказа от подписания соглашения.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии Администрация Губернатора направляет в АНО «ВШУ» соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

19. В случае изменения объема субсидии АНО «ВШУ», установленного в областном законе об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, Администрация Губернатора в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период направляет в письменной форме уведомление в АНО «ВШУ» о необходимости представления следующих документов:

обращение в письменной форме на перечисление субсидии в измененном объеме;

новая редакции сметы расходов, оформленная согласно приложению к настоящему Порядку.

20. АНО «ВШУ» представляет в Администрацию Губернатора в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, документы, предусмотренные вторым, третьим абзацами пункта 19 настоящего Порядка.

21. Администрация Губернатора принимает представленные АНО «ВШУ» документы, предусмотренные вторым, третьим абзацами пункта 19 настоящего Порядка, и в день принятия регистрирует их посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области.

Администрация Губернатора рассматривает указанные документы в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии в измененном объеме или об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме, которое оформляется приказом Администрации Губернатора, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет АНО «ВШУ» любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

22. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме в уведомлении указываются причины отказа.

23. АНО «ВШУ» вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в измененном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме являются:

несоответствие представленных АНО «ВШУ» документов требованиям, определенным во втором, третьем абзацах пункта 19 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной АНО «ВШУ» информации.

25. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в измененном объеме в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения между Администрацией Губернатора и АНО «ВШУ» заключается дополнительное соглашение к соглашению (далее дополнительное соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области, в порядке, установленном для заключения соглашения.

26. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости внесения изменений одна из сторон направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня получения.

В течение установленного в первом абзаце настоящего пункта срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии на заключение дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

27. При реорганизации АНО «ВШУ» в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

АНО «ВШУ» или ее правопреемник направляет в Администрацию Губернатора письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня государственной регистрации АНО «ВШУ» или правопреемника,

создаваемого в результате реорганизации в форме слияния или преобразования, или с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

Письменное уведомление подлежит рассмотрению Администрацией Губернатора в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

В течение установленного в третьем абзаце настоящего пункта срока Администрация Губернатора в письменной форме извещает АНО «ВШУ» или ее правопреемника о согласии на заключение дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в третьем абзаце настоящего пункта.

28. При реорганизации АНО «ВШУ» в форме разделения, выделения, а также при ликвидации АНО «ВШУ» соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных АНО «ВШУ» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

29. В случае уменьшения Администрации Губернатора ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном соглашением, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

30. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение деятельности АНО «ВШУ» по состоянию на 31 декабря финансового года в размере 100 %.

Характеристиками по состоянию на 31 декабря финансового года являются:

количество слушателей, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и получивших удостоверение установленного образца;

количество участников иных мероприятий по профессиональному развитию (семинары, тренинги, другие мероприятия);

количество мероприятий, направленных на эффективную самореализацию молодежи и развитие кадрового потенциала региона;

количество организованных и проведенных тестирований с целью оценки личностно-профессиональных качеств.

Значения результата предоставления субсидии и значения характеристик устанавливаются в соглашении.

31. АНО «ВШУ» представляет в Администрацию Губернатора:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик результата по форме, определенной соглашением, – ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной соглашением, – ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н.

32. В день поступления отчетности, указанной в пункте 31 настоящего Порядка, Администрация Губернатора регистрирует ее посредством системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области.

Проверка отчетности, указанной в пункте 31 настоящего Порядка, осуществляется Администрацией Губернатора в течение 10 рабочих дней с даты регистрации отчетности в Администрации Губернатора.

В случае наличия ошибок, несоответствия отчетности установленным формам отчетность возвращается в АНО «ВШУ» на доработку с указанием причин возврата путем направления уведомления в АНО «ВШУ» любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение, в срок, указанный во втором абзаце настоящего пункта.

Срок доработки и представления в Администрацию Губернатора отчетности не может превышать 10 рабочих дней с даты направления уведомления.

Проверка Администрацией Губернатора доработанной отчетности осуществляется в соответствии с порядком, указанным в первом-третьем абзацах настоящего пункта.

33. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится Администрацией Губернатора в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

34. В отношении АНО «ВШУ» и иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с АНО «ВШУ» с использованием средств субсидии, осуществляются:

Администрацией Губернатора – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. В случае нарушения АНО «ВШУ» условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Губернатора и (или) органами государственного финансового контроля, в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, при отсутствии решения Администрации Губернатора, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования Администрации Губернатора – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его АНО «ВШУ»;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

36. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется Администрацией Губернатора в АНО «ВШУ» в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения Администрацией Губернатора.

В случае недостижения АНО «ВШУ» в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением, требование о возврате средств в областной бюджет направляется Администрацией Губернатора в АНО «ВШУ» не позднее 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии.

В случае отсутствия решения Администрации Губернатора о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, требование о возврате в областной бюджет денежных средств в письменной форме направляется Администрацией Губернатора в АНО «ВШУ» не позднее 25 апреля финансового года, следующего за отчетным.

37. Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется АНО «ВШУ» в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

38. АНО «ВШУ» вправе обжаловать требование Администрации Губернатора, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2024-2026 годах

Рассмотрено на заседании Наблюдательного совета автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области»

протокол от «___» _____ 20__ года № ___

Председатель Наблюдательного совета автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области»

И.О. Фамилия

(подпись)

«_____» _____ 20__ года

СМЕТА

расходов автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» на 20__ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (руб.)
1	2	3
	Текущие расходы автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области», в том числе	
1.	Фонд оплаты труда	
2.	Коммунальные услуги	
3.	Услуги связи	
4.	Командировочные расходы	
5.	Услуги по содержанию имущества	
6.	Приобретение основных средств	

1	2	3
7.	Приобретение канцелярских товаров, хозяйственных товаров и других товарно-материальных ценностей для обеспечения работы сотрудников	
8.	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	
9.	Транспортные услуги	
10.	Налоги и сборы, страховые взносы и иные обязательные платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
11.	Прочие расходы, в том числе оплата прочих работ, услуг, в том числе информационных, консультационных, коммуникационных, консалтинговых, по программному обеспечению, расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями, расходы при использовании сетевых форм реализации образовательных программ	
	ИТОГО	
12.	Проведение мероприятий	
	ВСЕГО	

Руководитель автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области»

(подпись) И.О. Фамилия

Главный бухгалтер автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» (при наличии главного бухгалтера)

(подпись) И.О. Фамилия
